

REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
Poder Judicial • República Dominicana

No. : GA-405-2020
Fecha: 19/11/2020
Req: _____

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia A. Tejada C.**
Directora Administrativa

| | | | |
|--|--|--------------------------|--|
| Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita) | Solicitud de laminado frost para paños fijos del Departamento de Recursos Humanos, con el fin de aislar los rayos solares que penetran directamente en el área, causando que la temperatura externa influya en el interior del espacio creando el ambiente más cálido, lo que causa que el acondicionador de aire no climatice de forma óptima y adecuada. | | |
| Destino del requerimiento solicitado | Recursos Humanos del Registro Inmobiliario, Sede Central | | |
| Descripción: | Especificaciones técnicas a nivel general (garantías, recomendaciones) | | Otros |
| | 9 Paños de 116 mts x 240 mts | | |
| Criterio de calidad a considerar: | Especificaciones técnicas | | Especificaciones de calidad |
| | Laminado tipo frosty, blanco, para cristales Instalación Los materiales deben ser nuevos, sin manchas ni torceduras Garantía mínima de 3 años La acumulación de material y limpieza de desperdicios debe ejecutarse de acuerdo a las normas municipales. Incluir señalización de seguridad durante la ejecución de los trabajos (cintas reflectoras, conos, etc.). Las propuestas deberán contener muestras del papel laminado y silicón a utilizar (presentar ficha técnica). | | Especificaciones del laminado Transmisión de luz visible 05% Rechazo de rayos UV 99% Rechazo de infrarrojo 82% Rechazo total de energía solar 68% Coeficiente de sombra 0.37% Alta calidad y resistentes a altas temperaturas |
| Estimación de costos RD\$: | 50,000.00 | Responsable: | Gerencia Administrativa |
| ID O CENTRO COSTO | Jurisdicción Inmobiliaria | LÍNEA ESTRATÉGICA | 1.5.8 "Adquisición de materiales y servicios para el mantenimiento general a nivel nacional" del POA 2020. |

Digitado por

Ing. Jacqueline Jiménez
Depto. Mantenimiento

Revisado

Lic. Romy Desangles
Gerente Administrativa

Autorizado

Ing. Jhonattan Toribio
Administrador General JI

Autorizado

Lic. Alicia A. Tejada C.
Directora Administrativa