

**REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
ARCHIVOS JUDICIALES**

No. : Digitar no.reparto
Fecha: 15.03.2021

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Dirigido a: **Alicia A. Tejada C.**
Directora Administrativa

TIPO DE COMPRAS	
MATERIAL OFICINA	
MOBILIARIO	
EQUIPOS	
OTRO (ESPECIFICAR)	CAJAS GRANDES

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	SOLICITUD DE COMPRA DE CAJAS GRANDES PARA SER DISTRIBUIDAS A NIVEL NACIONAL, LAS CUALES SERÁN UTILIZADAS EN LA ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS.						
Destino del requerimiento solicitado	OFICINA COORDINADORA DE ARCHIVOS JUDICIALES						
Descripción:	CANT.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	STOCK	DISPONIBLE	REQUERIDO	CRITERIO CALIDAD
	2,000	CAJAS GRANDES	UD	0	0	2,000	
Otros Criterios de Calidad a Considerar	Especificaciones técnicas a nivel general (garantías, recomendaciones)					Otros	
	CAJA GRANDE: FONDO K, 39 CM. DE ANCHO X 61 CM. DE ALTO X 27 CM. DE ALTURA, CON TAPA K DE 40 CM. DE ANCHO X 64 CM. DE LARGO X 6.5 CM. DE ALTURA. SE REQUIERE MUESTRA DE UNA CAJA. CREDITO A 30 DIAS CONTRA ENTREGA DE MERCANCIAS Y FACTURA CON IMPUESTOS AL DIA ENTREGA DE 1 A 15 DIAS LABORABLES LUEGO DE LA COLOCACION DE LA ORDEN DE COMPRAS EL CRITERIO DE EVALUACION A UTILIZAR ES CUMPLE / NO CUMPLE LA ADJUDICACION DEBE SER POR UNICO OFERENTE					 LUGAR DE ENTREGA: EDIFICIO DE LAS CORTES, CALLE / HIPÓLITO HERRERA BILLINI, ESQ. JUAN B. PÉREZ, CENTRO DE LOS HÉROES, SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL, REPUBLICA DOMINICANA	
Estimación de costos RDS:	\$590,000.00			Responsable Archivos:	ULISES MEDRANO		
ID O CENTRO COSTO				LÍNEA ESTRATÉGICA	21-AGSJ-01A		

Katusca Blanco
Preparado por
Supervisora de Archivos

Ulises Medrano
Autorizado
Gerente Centro de Gestión Documental

Alicia Tejada
Autorizado
Dirección Administrativa

Ángel Brito
Autorizado
Dirección General de Carrera Judicial