



REQUERIMIENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD : DTIC-103/2024

Fecha: 09/05/2024

Req: _____

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia Tejada**
Directora Administrativa

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	SOL. ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS PARA LAS OPERACIONES DEL PODER JUDICIAL					
Destino del requerimiento solicitado	Consejo del Poder Judicial					
Descripción:	Item	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Precio unitario estimado con itbis	Monto total por ítem
	1	Impresora Láser Multifuncional a Color	Unidad	3	\$50,000.00	\$150,000.00
	2	Impresora de Carnet	Unidad	2	\$250,000.00	\$500,000.00
						\$650,000.00
Criterio de calidad a considerar:	Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega					
	Horarios a considerar Matutinos- Vespertinos (10:00 a.m.-2:00 p.m.)					
Estimación total de costos RD\$:	\$650,000.00				Responsable:	Oriolis Camilo Welvis Beltrán
ID O CENTRO COSTO	CUR 242150001				LÍNEA ESTRATÉGICA	

Oriolis Camilo

Enc. Regional de Tecnología
Preparado por

Welvis Beltrán Matos

Director TIC
Revisado por

Autorizado

Directora Administrativa

Autorizado

Director Gral. Carrera