



## REQUERIMIENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD : \_\_\_\_\_

Fecha: 22/03/2024

Req: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia Tejada**  
Directora Administrativa

<b>Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)</b>	Establecer las bases para la adquisición de cajas troqueladas tipo maletín para la conservación y traslado de expedientes en los tribunales y en el Centro de Gestión Documental del Poder Judicial.					
<b>Destino del requerimiento solicitado</b>	Adquisición de cajas troqueladas tipo maletín para el Centro de Gestión Documental.					
<b>Descripción:</b>	<b>Item</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Cantidad solicitada</b>	<b>Precio unitario estimado con itbis</b>	<b>Monto total por ítem</b>
	1	CAJAS TROQUELADAS TIPO MALETÍN: • TROQUELADAS TIPO KRAFT • DIMENSIONES DE LAS CAJAS: 16" PULG. DE LARGO/ 4.5 PULG. ANCHO 10.75 PULG.	Unidad	20000	\$59.37	\$1,187,300.00
	<b>TOTAL</b>					<b>\$1,187,300.00</b>
<b>Criterio de calidad a considerar:</b>	<b>Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega</b>					
	"Los especificados en el término de referencias, disponible en el documento: especificaciones_tecnicas_-_adquisicion_de_cajas_troqueladas_para_archivo_signed					
<b>Estimación total de costos RD\$:</b>	<b>\$1,187,300.00</b>				<b>Responsable:</b>	Ulises Medrano
<b>CUR/ID O CENTRO COSTO</b>	242540043				<b>LÍNEA ESTRATÉGICA</b>	

**Ulises Medrano Segura**  
Gerente de Gestión Documental

**Mariloy Díaz**  
Directora de Servicio Judicial

**Alicia Tejada**  
Directora Administrativa

**Jhonattan Toribio F.**  
Director Gral. Administración y  
Carrera Judicial