



**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA**

**CONTRATACIÓN SERVICIOS DE IMPRESIÓN DEL LIBRO “JUSTICIA AL DÍA PARA GARANTIZAR LA DIGNIDAD DE LAS PERSONAS”.**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**CONTRATACIÓN SERVICIOS DE IMPRESIÓN DEL LIBRO  
“JUSTICIA AL DÍA PARA GARANTIZAR LA DIGNIDAD  
DE LAS PERSONAS”.**

Poder Judicial República Dominicana  
Abril 2024



## **DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA**

**CONTRATACIÓN SERVICIOS DE IMPRESIÓN DEL LIBRO “JUSTICIA AL DÍA PARA GARANTIZAR LA DIGNIDAD DE LAS PERSONAS”.**

### **1. NOMBRE DE PROYECTO**

Contratación servicios profesionales para impresión del libro “Justicia al día para garantizar la dignidad de las personas”.

### **2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN / CONTRATACIÓN**

El libro “Justicia al día para garantizar la dignidad de las personas” contiene informaciones y datos sobre los cambios y transformaciones acaecidos en el Poder Judicial desde 2019 al presente, enfocando los ejes cero mora, 100 % transparencia y 100 % acceso, con la acciones realizadas, resultados, situación actual, comparativas con otros países y retos por delante, para socializar y darlos a conocer entre jueces, juezas, servidores judiciales y otros sectores del sistema judicial y de la sociedad dominicana.

### **3. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES / SERVICIOS/OBRAS**

No.	Ítem	Unidades	Descripción
1	Impresión	1000	Impresión libro de 8x11 pulgadas, 144 páginas FC, papel Bond 24. Cubierta en cartonite 12, full color tiro y retiro, plastificado mate. Sin solapas. Pegado.  <i>Se requiere muestra de impresión para aprobación (en plotter).</i>

### **4. TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS/EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA FORMA**

- **Tiempo:** 15 días luego de emitida la orden de compra y envío por vía digital del archivo con el libro diseñado y listo para impresión.
- **Lugar de la entrega:** División de Almacén del Poder Judicial.

### **5. ADJUDICACIÓN**

Oferente único.

### **6. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO**

A crédito de 30 días una vez recibida la factura del servicio prestado, impuestos al día y recibido conforme por parte del área



**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL**  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA**

**CONTRATACIÓN SERVICIOS DE IMPRESIÓN DEL LIBRO "JUSTICIA AL DÍA PARA GARANTIZAR LA DIGNIDAD DE LAS PERSONAS".**

Atentamente,

**José M. Pérez N.**

Coordinador de Publicaciones Impresas

**Joseline Cuello Soto**

Encargada de Publicaciones

**Ruth Herrera Montero**

Gestora Difusión Cultural y Deportiva

**Esperanza Javier Rojas**

Directora Interina de Gestión Humana