



**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**  
**GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES**  
Especificaciones técnicas Servicio GPS

## **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

# **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SISTEMA DE POSICIONAMIENTO GLOBAL (GPS) PARA VEHÍCULOS DEL CONSEJO DEL PODER JUDICIAL**

**Santo Domingo, RD.**  
**29 de mayo de 2024**



### 1. NOMBRE DE PROYECTO

- ✓ Contratación de servicio de sistema de posicionamiento global (GPS) para vehículos del Consejo del Poder Judicial.

### 2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

- El objetivo de este proceso es la contratación del servicio de sistema de posicionamiento global (GPS) durante un período de quince (15) meses, para cincuenta y cinco (55) vehículos de operaciones del Consejo del Poder Judicial.

### 3. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

- Servicio de sistema de posicionamiento global (GPS) (instalación de equipo y monitoreo) durante quince (15) meses para cincuenta y cinco (55) vehículos de operaciones del Consejo del Poder Judicial.
- Instalación de equipos de GPS en cincuenta y cinco (55) vehículos. Cobertura en todo el territorio nacional.
- El servicio no incluye la adquisición de los equipos de GPS por parte del Consejo del Poder Judicial.
- Aplicación móvil para iOS y Android.
- Actualización y transmisión de data en plataforma en tiempo real veinticuatro (24) horas al día, siete (7) días a la semana.
- Sistema de fiscalización, donde se verifique la velocidad y/o comportamiento manejado por conductor.
- Plataforma web capaz personalizarse y de generar reportes de velocidad, distancias, horas y fechas.
- Garantía del servicio y un año de garantía en los equipos.

Tipo de vehículo	Cantidad
Autobús	14
Automóvil	7
Camión	5
Camioneta	26
Furgoneta	2
Minibús	1
<b>Total</b>	<b>55</b>

### 4. TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES Y LA FORMA

- El servicio de instalación debe iniciarse en las instalaciones del adjudicatario en un plazo de 1 a 10 días laborables luego de la emisión de la orden de compras o de la solicitud del área realizada por escrito al adjudicatario.

### 5. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Certificaciones de garantía del sistema y el servicio de rastreo.
- Documentos que demuestren que el proveedor posee al menos un centro de servicios localizado en el Gran Santo Domingo.



- Carta del fabricante donde especifique que es representante autorizado de la marca que oferta.

## 6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La modalidad de evaluación será:

- Cumple/no cumple.

## 7. ADJUDICACIÓN

- El Comité de Compras y Contrataciones realizará la adjudicación acorde a las especificaciones indicadas por el área requirente.
- Se adjudicará a la oferta más económica de las habilitadas técnicamente.
- La adjudicación será por único oferente.

## 8. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

- Pago vía transferencia bancaria de un cien por ciento (100%) del total de la orden de compra, con crédito de treinta (30) días contados a partir de la entrega del producto, de la factura válida fiscal, de constancia de pago de impuestos al día y el Registro de Proveedores del Estado actualizado por parte del suplidor.

Especificaciones técnicas elaboradas por:

**Tania García Lemonier**

Coordinadora / Coordinación de Transportación /Gerencia de Logística y Operaciones

**Cristian Luis Mena Cáceres**

Analista Sr. / Coordinación de Transportación /Gerencia de Logística y Operaciones

**Jean Carlos Estrella Ballast**

Auxiliar Administrativo / Coordinación de Transportación /Gerencia de Logística y Operaciones

**Alicia Tejada**

Directora Administrativa