



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA  
EVALUACIÓN DEL CICLO DE DESARROLLO DE  
APLICACIONES DEL PODER JUDICIAL CONFORME A LA  
PRÁCTICAS DE DEVOPS.

SANTO DOMINGO, R.D.  
20 de mayo del 2024



## CONTENIDO

CONTENIDO .....	2
NOMBRE DEL PROCESO .....	3
OBJETIVO GENERAL .....	3
INTRODUCCIÓN.....	3
BIENES Y SERVICIOS .....	4
HITOS .....	4
FORMA DE PAGO .....	4
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS .....	5
TIEMPO DE ENTREGA.....	7
LUGAR DE ENTREGA.....	7
CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	7
CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.....	7



## NOMBRE DEL PROCESO

---

Contratación de Servicios Profesionales para la Evaluación del Ciclo de Desarrollo de Aplicaciones del Poder Judicial conforme a la Prácticas de DevOps.

## OBJETIVO GENERAL

---

Contratar una empresa especializada para evaluar el ciclo de desarrollo de aplicaciones del Poder Judicial, para identificar áreas de mejora y oportunidades de optimización, mediante prácticas de DevOps, para incrementar la eficiencia, calidad y agilidad en el proceso de desarrollo de software, desde la perspectiva de procesos, organizacional y de arquitectura tecnológica.

## INTRODUCCIÓN

---

El Poder Judicial de la República Dominicana, como uno de los tres pilares fundamentales del gobierno de la nación, tiene la responsabilidad de administrar justicia de manera eficiente, gratuita y justa. En el contexto actual, marcado por la aceleración tecnológica y las exigencias derivadas de la pandemia del COVID-19, se ha identificado una necesidad crítica de transformar y modernizar sus procesos judiciales y administrativos. Para ello, se ha establecido una estrategia clara de Transformación Digital que busca la digitalización completa de los expedientes y documentos, el uso intensivo de la nube, la implementación de firmas electrónicas, y la adopción de tecnologías avanzadas como Big Data e inteligencia de negocios.

El Plan Estratégico de Tecnología del Poder Judicial (PETIC) define una Hoja de Ruta que contempla el diseño, desarrollo e implementación de un Sistema de Gestión de Casos a nivel nacional, con el objetivo de mejorar la eficiencia y la calidad de los servicios ofrecidos a los ciudadanos y participantes del ecosistema jurídico dominicano. Este plan incluye la necesidad de digitalizar los procesos de tribunales y áreas de apoyo, abarcando desde la evaluación de desempeño administrativo y de jueces, hasta la gestión humana y la explotación de datos.

Para cumplir con esta ambiciosa meta institucional, el Poder Judicial reconoce la necesidad de contar con servicios especializados que puedan evaluar y optimizar el ciclo de desarrollo de aplicaciones. Es en este contexto que se justifica la contratación de una empresa especializada. Esta empresa deberá realizar una evaluación exhaustiva del ciclo de desarrollo de aplicaciones del Poder Judicial, identificando áreas de mejora y oportunidades de optimización mediante la adopción de prácticas de DevOps. El objetivo es incrementar la eficiencia, calidad y agilidad en el proceso de desarrollo de software, considerando aspectos de procesos, organización y arquitectura tecnológica.



Esta contratación no solo permitirá al Poder Judicial avanzar en su transformación digital de manera ordenada y efectiva, sino que también asegurará que los servicios judiciales se mantengan accesibles, seguros y de alta calidad, en beneficio de toda la ciudadanía.

## BIENES Y SERVICIOS

---

Los servicios para proporcionarse por el proveedor que resulte adjudicado son:

- Servicios de Servicio de Assessment basado en las Prácticas de DevOps.
- Capacitación de Disciplined Agile Delivery (DAD) para el equipo de gestión de Sistema.
- Evaluación de Definición de la Arquitectura de Sistemas.

## HITOS

---

Los siguientes hitos serán un factor clave para medir el avance del proceso y liberar el pago:

- **Hito No. 1** – Entrega de plan de trabajo incluyendo cronograma, metodología y equipo profesional de consultores
- **Hito No. 2** - Realización del Servicio de Assessment DevOps y la Evaluación de Definición de la Arquitectura de Sistemas. Debe entregar el informe de diagnóstico y el informe de Recomendaciones y Plan de trabajo por etapas (Roadmap).
- **Hito No. 3** – Realización de la Capacitación de Disciplined Agile Delivery (DAD).

## FORMA DE PAGO

---

La forma de pago propuesta es:

- a. **20%** - Conforme a la realización y entrega documentos contenidos en el Hito **No. 1**. La Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación remitirá una certificación de recepción conforme de este hito.
- b. **70%** - Realización de las actividades y entrega de los informes citados en el Hito No. 2. La Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación remitirá una certificación de recepción conforme de este hito.
- c. **10%** - Impartir la capacitación Disciplined Agile Delivery (DAD) para el equipo de gestión del ciclo de desarrollo conforme al Hito No. 3. La Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación remitirá una certificación de recepción de este hito.



## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

LOTE	Requerimiento	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y SERVICIOS	CANT.	UNIDAD MEDIDA
1	<b>Servicio de Assessment DevOps</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar una evaluación del ciclo de desarrollo de aplicaciones basada en las Practicas de DevOps basado en entrevistas al equipo de TIC inmerso en la cadena de entrega de valor.</li> <li>- Debe realizar el proceso considerando la recolección de información relevante en cuanto a personas, procesos y tecnologías como parte del flujo de desarrollo de aplicaciones.</li> <li>- Debe realizar un análisis de madurez conforme modelo DevOps Maturity Model con la finalidad plantear un roadmap de crecimiento en la adopción de la cultura DevOps.</li> <li>- Entrega de informe de recomendación considerando el fortalecimiento del capital humano de la DTIC y procesos internos.</li> <li>- Estos servicios se realizarán de forma remota.</li> </ul>	1	Servicio
2	<b>Evaluación de Definición de la Arquitectura de Sistemas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluación integral de la arquitectura actual de sistema del Poder Judicial abarcando revisión de documentación, revisión del código fuente y entrevista al personal de la DTIC.</li> <li>- Realizar una comparación de la arquitectura actual con las mejores prácticas de la industria basado en SO/IEC 25010 para identificar brechas y oportunidades de mejoras.</li> <li>- Realizar un análisis de adecuación tecnológica con un enfoque en escalabilidad necesaria, los requisitos de seguridad, el</li> </ul>		



		<p>rendimiento requerido, y los costos de las tecnologías.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entrega de informe con recomendaciones de detalladas para mejorar la arquitectura del sistema con su debida justificación para cada hallazgo.</li> <li>- Estos servicios se realizarán de forma remota.</li> </ul>		
3	<p><b>Capacitación de Disciplined Agile Delivery (DAD) para el equipo de gestión de Sistema.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Debe realizarse un taller de <b>Disciplined Agile Delivery (DAD) para el equipo de gestión de Sistema.</b></li> <li>- El taller será brindado de forma online.</li> <li>- La duración mínima del taller debe ser de diez (10) horas.</li> <li>- Entrega de certificado de participación.</li> <li>- El temario debe abarcar el siguiente contenido:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evolución de la Ingeniería de Software.</li> <li>2. El nuevo Escenario.</li> <li>3. Disciplined Agile Delivery.</li> </ol> </li> </ul>	7	Servicios
4	<p><b>Entregables Generales</b></p>	<p>Los entregables generales son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe diagnostico</li> <li>- Recomendaciones y Plan de trabajo por etapas (Roadmap).</li> <li>- Capacitación de Introducción al Disciplined Agile Delivery (DAD) impartida-</li> </ul>	3	Servicios



## TIEMPO DE ENTREGA

La entrega de los bienes o servicios deberá ser doce (12) semanas de días calendario contados a partir de la fecha de la recepción de la Orden de Compra al oferente adjudicatario.

## LUGAR DE ENTREGA

La entrega debe ser realizada en el en la sede Principal del Poder Judicial ubicada en el Edificios de la Suprema Corte de Justicia y del Consejo del Poder Judicial Dominicano, ubicado Av. Enrique Jiménez Moya, Esq. Juan de Dios Ventura Simó, Santo Domingo, R. D.

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los bienes requeridos y los otros requerimientos serán evaluados bajo el método de **Cumple / No Cumple**, utilizando el siguiente cuadro:

Lote	Bienes Requeridos	No.	Detalles	Cumplimiento
x	Bien Requerido	1	Especificación técnica	Cumple/ No Cumple
		2	...	
		3	...	

## CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación será decidida a favor de un **ÚNICO Oferente** cuya propuesta: 1) haya sido calificada como CUMPLE en las propuestas técnicas y económicas por reunir las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas en el presente Pliego de Condiciones, y 2) presente el menor precio.

Aseguramos que los criterios utilizados para la elaboración de este documento están basados en los principios éticos, de transparencia, de imparcialidad y de procurar proteger los intereses del Poder Judicial.



Este documento sustituye, deroga y deja sin efecto cualquier otro relativo a las especificaciones técnicas para la Contratación de Servicios Profesionales para la Evaluación del Ciclo de Desarrollo de Aplicaciones del Poder Judicial conforme a la Prácticas de DevOps.

**Elaborado por:**

**Oscar López**  
Coordinador de Sistemas

**Miguel Vásquez**  
Coordinador de Sistemas

**Ricy Bido**  
Gerente de Sistemas TIC

**Revisado por:**

**Welvis Beltrán**  
Director de TIC



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA

Oscar Lopez Payano

Ricy Bidó Astacio

Welvis Beltran Matos

Miguel A. Vasquez Vargas

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:

<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/MT9B-T504-EYSA-WXDH>

