



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE SOFTWARE PARA LA GESTIÓN DE PROYECTOS DEL PODER JUDICIAL

Santo Domingo, Distrito Nacional, R.D.
02 de agosto de 2024

CONTENIDO

1. NOMBRE DEL PROYECTO.....	2
2. FUENTE DE RECURSOS.....	2
3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN.....	2
4. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SERVICIOS REQUERIDOS.....	2
5. HITO DEL PROCESO.....	4
6. TIEMPO DE ENTREGA.....	4
7. LUGAR DE ENTREGA.....	4
8. DOCUMENTOS A PRESENTAR.....	4
9. ADJUDICACIÓN.....	4
10. VIGENCIA DEL CONTRATO.....	4
11. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO.....	4
12. CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	4

1. NOMBRE DEL PROYECTO

Adquisición de Software para la gestión de proyectos en el Poder Judicial

2. FUENTE DE RECURSOS

Esta adquisición será cubierta con los fondos del presupuesto del Poder Judicial, aprobado para el año 2024 (CUR 242040016).

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Realizar las suscripciones de los programas y aplicaciones que sustentan la gestión de proyecto en el Poder Judicial.

4. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SERVICIOS REQUERIDOS

NOMBRE	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	MESES VIGENCIA
<p>Licencia Microsoft Project Plan 5</p>	<p>La versión de la suscripción de Microsoft Project debe ser Plan 5 y debe incluir las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> 0 Permitir planear y administrar proyectos, con una lista ordenada de tareas 0 Realizar un seguimiento visual de tareas del proyecto. 0 Debe tener estado, con paneles de tareas integrados y personalizados 0 Permitir el trabajo en equipo en proyectos, en Microsoft Teams 0 Permitir el trabajo junto con partes interesadas y miembros del equipo para editar y actualizar listas de tareas, cronogramas de proyectos de manera simultánea 0 Permitir la programación y planeamiento de proyectos 0 Generación de informes automáticos para realizar un seguimiento del progreso en tus proyectos, recursos, programas y carteras 0 Permite crear planes de desarrollo visuales e interactivos agregando diferentes tipos de proyecto en tu organización para obtener visibilidad 0 Registrar el tiempo de proyecto 0 Administración de recursos 0 Debe tener Cliente de escritorio de computadoras 0 Permitir la optimización de portafolio 0 Administración de propuesta de proyecto 	<p>10</p>	<p>Unidad</p>	<p>11 meses</p>

<p>Licencia Microsoft Project Plan 3</p>	<p>La versión de la suscripción de Microsoft Project debe ser Plan 3 y debe incluir las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> 0 Permitir crear y comprender las relaciones entre tareas con la ayuda de las rutas de tareas resaltadas en una vista de línea de tiempo 0 Permitir el uso de plantillas prediseñadas desde Project o visita Office.com para obtener acceso a los mejores planes de proyectos 0 Permitir usar Project y Microsoft Teams para colaborar en proyectos, incluido el uso compartido de archivos, los chats y las reuniones 0 Permitir visualizar el progreso en tus proyectos, programas y carteras conectando diferentes proyectos en una sola vista. 0 Permitir elegir las iniciativas que se deseen visualizar y agrega fases, hitos y fechas clave 0 Permitir usar líneas de base para ayudar a realizar un seguimiento y comparar el progreso real con el plan del proyecto original 0 Permitir crear informes 0 Permitir la personalización de la administración de proyectos 	<p>20</p>	<p>Unidad</p>	<p>11 meses</p>
<p>Licencia Microsoft Planner Plan 1</p>	<p>La versión de la suscripción de Microsoft Planner Plan 1 y debe incluir las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> 0 Permitir trabajar en equipos en un mismo proyecto con la vista del proyecto personalizadas, en formatos de cuadrícula, panel o escala de tiempo 0 Permitir la simplificar la programación de tareas 0 Debe tener programación inteligente para organizar tareas de forma fácil 0 Permitir ver las líneas de tiempo visualizadas 0 Permitir crear y comprender las relaciones entre tareas con la ayuda de las rutas de tareas resaltadas en una vista de línea de tiempo 0 Permitir usar Planner, Project y Microsoft Teams integrados para colaborar en proyectos, incluido el uso compartido de archivos, los chats y las reuniones 	<p>140</p>	<p>Unidad</p>	<p>11 meses</p>

5. HITO DEL PROCESO

Entrega del Licenciamiento o Suscripción requerida en los portales de administración del Poder Judicial.

6. TIEMPO DE ENTREGA

El tiempo de entrega debe efectuarse a más tardar en diez (10) días contados a partir de la recepción de la Orden de Compra.

7. LUGAR DE ENTREGA

La entrega debe ser realizada en los portales de administración del Poder Judicial correspondiente a cada software según aplique.

8. DOCUMENTOS A PRESENTAR

Presentar **Carta del Fabricante** o representante autorizado que avale que el oferente está autorizado a vender los servicios, conforme a los modelos comerciales del fabricante.

9. ADJUDICACIÓN

Los servicios requeridos serán adjudicados a favor de un único oferente que cumpla con las especificaciones técnicas mínimas establecidas en este proceso.

10. VIGENCIA DEL CONTRATO

La suscripción de este servicio será por un período de 11 meses.

11. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

Será realizado el pago de un 100% de los servicios requeridos, contra entrega y recepción conforme por parte de la Dirección de Planificación y Desarrollo.

12. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los servicios requeridos serán evaluados bajo el método de **CUMPLE / NO CUMPLE**.

Especificaciones técnicas elaboradas por:

Isnelda Guzmán, Directora, Dirección de Planificación y Desarrollo

Esperanza Adames, Gerente, Gerencia de Proyectos

Pablo Aquino, Encargado de Programas y Proyectos, Gerencia de Proyectos

Iván Clement, Especialista en Nube y Firma Digital, Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación