



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISION DE ALMACEN
TDR ADQUISICIÓN GEL ANTIBACTERIAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE GEL ANTIBACTERIAL PARA USO A NIVEL NACIONAL

21 DE DICIEMBRE 2022



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISION DE ALMACEN
TDR ADQUISICIÓN GEL ANTIBACTERIAL

1. NOMBRE DE PROYECTO

Adquisición de gel antibacterial para su uso a nivel nacional.

2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN / CONTRATACIÓN

El objetivo de este proceso es la adquisición de gel antibacterial para su uso a nivel nacional.

3. FUENTE DE RECURSOS

Recursos del Poder Judicial, Certificación de Disponibilidad Financiera 19216.

4. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES / SERVICIOS/OBRAS

DESCRIPCION	FICHA TECNICA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	MUESTRA
GALÓN CON GEL ANTIBACTERIAL	GALÓN CON GEL ANTIBACTERIAL. CON ALCOHOL ISOPROPÍLICO AL 70%, QUE ELIMINE EL 99.9% DE VIRUS Y BACTERIAS. CON REGSITRO SANITARIO E INDUSTRIAL DESCRITO EN EL ENVASE. PRESENTACIÓN DE EMPAQUE PRIMARIO DE 1 GALÓN. EMPAQUE DE 6/1	264	GALÓN	1 GALON

5. TIEMPO Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS/EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA FORMA

- Entrega de 1 a 10 días laborables luego de la colocación de la orden de compras.
- Única entrega
- Lugar de entrega:
 - Edificio de las Cortes, calle / Hipólito Herrera Billini, Esq. Juan B. Pérez, Centro de Los Héroe, Santo Domingo, D. N., Rep. Dom.
 - Almacén Manganagua, calle Sajoma #4, Los Restauradores, D. N., Rep. Dom.

6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- El criterio de evaluación a utilizar es cumple/no cumple.
- Se requiere muestra física de los artículos.
- La omisión de la muestra es de carácter no subsanable.

7. ADJUDICACIÓN

- Único oferente.



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISION DE ALMACEN
TDR ADQUISICIÓN GEL ANTIBACTERIAL

8. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

- Crédito a 30 días contra emisión de orden de compras, entrega de mercancías y factura con sus impuestos al día.

Especificaciones técnicas elaboradas por:

Tania García

Encargada Servicios Logística

Gerencia de Logística y Operaciones/ Dirección Administrativa

Alejandro Camilo

Gerente de Logística

Gerencia de Logística y Operaciones/ Dirección Administrativa

Alicia Tejada

Directora Administrativa

Dirección Administrativa