



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
Especificaciones técnicas papel toalla

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE PAPEL TOALLA PARA SU USO A NIVEL NACIONAL

Santo Domingo, RD.
01 de mayo de 2024



1. NOMBRE DE PROYECTO

Adquisición de papel toalla para ser utilizado a nivel nacional.

2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Adquirir papel toalla para ser utilizado a nivel nacional.

3. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

ARTÍCULOS	FICHA TÉCNICA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	MUESTRA
ROLLOS DE PAPEL TOALLA DE 1,000 PIES PARA DISPENSADORES	<p>ROLLOS PAPEL TOALLA DE MANO, PARA DISPENSADORES, DE 1 PLIEGO, PRESENTACIÓN EN CAJA O FARDO CON 6 O 12 UNIDADES, COLOR BLANCO, CONTENIDO LINEAL: 1,000 PIES (LONGITUD TOTAL), ANCHO: DE 7.5 A 8.5 PULGADAS, DIÁMETRO DEL NÚCLEO DE 1.5 PULGADAS, CON PESO DE 3.8 A 4.5 LIBRAS.</p> <p>LA DESCRIPCIÓN Y COMPOSICIÓN DEL PRODUCTO DEBE ESTAR DESCRITO E IMPRESO EN EL EMPAQUE, PARA PRODUCTOS NACIONALES DEBE TENER REGISTRO INDUSTRIAL PREFERIBLEMENTE DESCRITO E IMPRESO EN EL EMPAQUE. SE REQUIERE MÍNIMO DOS (2) DE ESTAS CERTIFICACIONES: ECOETIQUETA EUROPEA (ECÓLOGO), US EPA, FSC, ISO 14001, ISO 9001. SE REQUIERE FICHA TÉCNICA DEL FABRICANTE DEL PRODUCTO.</p>	2,760	ROLLO	1 FARDO o CAJA DE 6 /1 o 12/1

4. TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES Y LA FORMA

- Entrega de uno (1) a diez (10) días laborables luego de la colocación de la orden de compras, en una única entrega.
- Al momento de la entrega de los artículos, éstos serán validados contra el producto ofertado por el oferente adjudicado. Si los artículos no coinciden con las características y especificaciones suministradas, no podrán ser recibidos.
- Lugar de entrega:
 - Almacén Manganagua, calle Sajoma #4, Los Restauradores, D. N., Rep. Dom.

5. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Especificaciones técnicas, según lo solicitado.
- Ficha técnica del fabricante.
- Mínimos dos (2) de estas certificaciones: ECOETIQUETA EUROPEA (ECÓLOGO), US EPA, FSC, ISO 14001, ISO 9001.

6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La modalidad de evaluación será:

- Cumple/no cumple.
- Se requiere muestra física de los artículos solicitados, a los fines de evaluación.
- La omisión de la muestra es de carácter no subsanable.



7. ADJUDICACIÓN

- El Comité de Compras y Contrataciones realizará la adjudicación acorde a las especificaciones indicadas por el área requirente, en ese sentido, la misma se hará.
- Se adjudicará a la (s) oferta (s) más económica (s) de las habilitadas técnicamente.
- La adjudicación será por único oferente.

8. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

- Pago vía transferencia bancaria de un cien por ciento (100%) del total de la entrega de la orden de compra, con crédito de treinta (30) días contados a partir de la recepción conforme de la entrega, de la factura válida fiscal, de constancia de pago de impuestos al día y el Registro de Proveedores del Estado actualizado por parte del suplidor.

Especificaciones técnicas elaboradas por:

Apolinar Mercedes

Analista Sr. / Coordinación de Abastecimiento /Gerencia de Logística y Operaciones

Hilario Encarnación

Auxiliar Administrativo / Coordinación de Abastecimiento /Gerencia de Logística y Operaciones

Ana Fernández

Auxiliar Administrativo / Coordinación de Abastecimiento /Gerencia de Logística y Operaciones

Alicia Tejada

Directora Administrativa