

RNC 401-03676-2
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

| FICHA DE REQUERIMIENTO DE COMPRAS DE BIENES Y/O SERVICIOS | | | |
|---|--|---|---|
| No. De Proceso CSM-2021-185 Fecha de Publicación: 12/5/2021 | | | |
| | | Fecha para | levantamiento: viernes 14/05/2021 de 09:00 AM |
| | | | oción de Oferta: 17/5/2021 hasta 3:00 pm |
| | | | |
| | | CORREOS: rpedie@poderju | udicial.gob.do, cotizaciones@poderjudicial.gob.do |
| Requerimiento | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TECHO DE PLAFÓN DE LA NOVENA SALA DE LA CÁMARA DEL JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA DEL DISTRITO NACIONAL | | |
| | DESCRIPCION | CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS | OBSERVACIONES GENERALES |
| Descripción general del requerimiento: | *DESINTALACIÓN DE PLAFÓN EXISTENTE *SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLAFÓN 2 X 2 X 7MM VINIL YESO (INCLUYE ESTRUCTURA EN METAL MAINT TEE Y CROSSTEE) *TRASLADO Y BOTE DE ESCOMBROS | I-LOS TRABAJOS SE INICIARÂN CON UNA ORDEN DE INICIO DADA POR LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS MISMOS SE EJECUTARÁN EN COORDINACIÓN CON DICHA DIRECCION ** LOS DESMONTES DE MATERIALES DEBERÁN HACERSE CON TODO DE L CUIDADO NECESARIO. ** LOS MATERIALES DEBERÁN SER NUEVOS, SIN MANCHAS Y SIN TORCEDURAS. ** LA ACUMULACIÓN, BOTE Y LIMPIEZA DE DESPERDICIOS DEBE EJECUTARSE DE ACUERDO A LAS NORMAS MUNICIPALES. ** INCLUIR SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD (CINTAS REFLECTORAS, CONOS, ETC.). ** SERA OBLIGATORIO EL USO INCLUIR DE EPP (EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, CHALECOS, CASCOS, BOTAS ETC.). Y EQUIPOS DE SALUD E HIGIENE ** INCLUIR PERSONAL DE SUPERVISIÓN FIJA (CONTRATISTA) DURANTE LOS TRABAJOS. ** LOS TRABAJOS INICIARAN AL DÍA SIGUIENTE DE SER EMITIDA LA ORDEN DE COMPRA. | LA PROPUESTA QUE PRESENTE CADA OFERENTE DEBERÁ CONTENER LO SIGUIENTE: A)PRESUPUESTO DE LA OBRA A PARTIR DE LAS PARTIDAS ESPECIFICADAS EN EL ANEXO 2. B)CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL TRABAJO. C) TRES CARTAS DE RECOMENDACIÓN O CERTIFICACION DE DE RECEPCION CONFORME DE TRABAJOS SIMILARES. |
| Criterios o aspectos a evaluar en las propuestas | *TIEMPO DE ENTREGA: 1 semana *PAGO: <u>CRÉDITO 30 DÍAS</u> LOS INTERESADOS EN PARTICIPAR EN EL LEVANTAMIENTO OPCIONAL DEBEN NOTIFICARLO MEDIANTE CORREO ELECTRONICO Y ASISTIR EN LA FECHA ANTES SEÑALADA AL PALACIO DE JUSTICIA DE CIUDAD NUEVA. SITO, CALLE FABIO FIALLO, SANTO DOMINGO 10208 *SOLO SE ADMITEN OFERTAS EN PESOS DOMINICANOS, SE DESCARTARÁ TODA OFERTA QUE LLEGUE EN OTRA MONEDA | | |
| Informació | n indispensable que debe incluir la cotización: | Características mínimas requeridas: | |
| Número de RNC | | o Material | ~ |
| Número de RPE | | o Color | N/A |
| Descripción correcta | del articulo o servicio | o Tamaño / Presentación | N/A |
| Condición de pago: Crédito 30 días. | | o Plano | N/A |
| Tiempo y cobertura de garantía | | o Imagen | N/A |
| Tiempo de entrega: | 1 semana | o Arte | N/A |
| | | o Muestra | N/A |
| | | o Levantamiento (opcional) | |
| CON SU OFERTA DEBE ENVIAR LAS CERTIFICACIONES ACTUALIZADAS DE LA <u>TSS</u> Y LA <u>DGII (ITBIS/ANTICIPO)</u> | | | |
| Lugar de la visita: P.J. DE CIUDAD NUEVA. SITO, CALLE FABIO FIALLO, SANTO DOMINGO 10208 | | | |
| En caso de levantamiento: | Fecha y hora: VIERNES 14/05/2021 9:00 AM Responsable del acompañamiento: Ing. Joan Mora Información de contacto del responsable: 829-961-5810/809-533-3191 ext. Otras informaciones relevantes: | 2445/2043 | |
| | | | |

Enviar sus propuestas a los correos: rpedie@poderjudicial.gob.do y cotizaciones@poderjudicial.gob.do