



REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD :
Fecha: 12 de Agosto de
2022
Req:

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia Tejada**
Directora Administrativa

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	ALMUERZO PARA "ENCUENTROREGIONALES CON JUECES DE LA REGIÓN DE SANTIAGO-MONTECRISTI-PUERTO PLATA-VALVERDE MAO-DAJABÓN Y SANTIAGO RODRIGUEZ"	
Destino del requerimiento solicitado	Poder Judicial dominicano	
Descripción:	Especificaciones técnicas a nivel general (cantidades, presentación, garantías, recomendaciones)	Otros
	<p>El evento será realizado el viernes 26 de agosto en un local en un hotel de Santiago de los Caballeros, en horario de la actividad: Desde 8:30am hasta las 5:00pm, Salón núm. 1 privado y acceso exclusivo, con acústica adecuada, aire acondicionado, que permita montaje de mesas redondas con el debido distanciamiento de mínimo 8 a máximo 10 sillas cada una para 170 personas. Tarima para uso máximo 3 personas. Área exterior salón para recibir invitados staff mesa rectangular para 15 personas y sillas dentro del salón para 5 personas. Permitir montaje el día previo (preferiblemente). Hora del salón disponible para la actividad 3 horas previo al inicio. Servicios de equipo de sonido con 2 micrófonos inalámbricos de solapa y 3 manual. Dos pantallas de audiovisuales de un mínimo de 130 pulgadas de ancho por 70 pulgadas de alto, Datashow para proyección con una resolución de alta definición mínimo 4,500 lumel. Servicio de internet de un mínimo de 24 MB. Personal técnico para el manejo de los equipos audiovisuales durante la actividad. Logística para el suministro de almuerzo para 170 personas, manteles, cubertería, servicio de camareros.</p> <p>Almuerzo Plato fuerte -3 variedades de proteínas -3 Guarniciones -2 variedad de ensalada -3 variedades de postres</p> <p>Refrigerio salado matutino 4 variedades de canapés jugos naturales</p> <p>Refrigerio vespertino 4 opciones de picadera jugos naturales</p> <p>Mesa permanente exterior con café, té, leche entera, leche descremada, cremora, azúcar crema, azúcar blanca. Disponibilidad de estacionamientos sin costo adicional y/o disponibilidad de valet parking, para todos los asistentes al evento.</p>	
	<p>Salón núm. 2 privado y acceso exclusivo, con acústica adecuada, aire acondicionado, 2 microfonos, montaje de mesas con el debido distanciamiento de mínimo 8 a máximo 10 sillas cada una para 50 personas.</p> <p>Horario de la actividad: Desde 8:30am hasta las 01:00pm</p> <p>Mesa permanente exterior con café, té, leche entera, leche descremada, cremora, azúcar crema, azúcar blanca.</p>	
Criterio de calidad a considerar:	Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega	Otros
Estimación de costos RDS:	RD\$1,000,000,00	Responsable:
ID O CENTRO COSTO		LÍNEA ESTRATÉGICA

Preparado por:
Ricardo J. Tavera Duarte
Gerente de Formación y
Capacitación y miembro de
la Comisión de Compras y
Licitaciones de la ENJ

Revisado por:
Natalia Ivelisse Lama Serulle
Asistente Coordinación
General de
Comunicaciones y Asuntos
Públicos

Ángel Brito Pujosi
Director General
Dirección General de
Administración y Carrera
Judicial

Autorizado por:
Alicia Tejada C.
Directora Administrativa