

## REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD : \_\_\_\_\_

Fecha: 5/13/2021

Req: \_\_\_\_\_



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL  
Poder Judicial • República Dominicana

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

**Dirigido a:** **Alicia Tejada**  
Directora Administrativa

<b>Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)</b>	Campaña Escaleras Saludables: colocar como parte de la campaña afiches en los elevadores y stickers en las escaleras a nivel nacional (según aplique), con recomendaciones para el uso de las mismas.		
<b>Destino del requerimiento solicitado</b>	Departamento judiciales y administrativos del Poder Judicial con escaleras y/o elevadores.		
<b>Descripción:</b>	<b>Especificaciones técnicas a nivel general (garantías, recomendaciones)</b>	<b>Otros</b>	
	100 stickers o adhesivos con mensaje clave sobre los beneficios de las escaleras, 20 carteleras informativas y 20 impresos full color con recomendaciones del uso de las mismas.		
<b>Criterio de calidad a considerar:</b>	<b>Especificaciones técnicas</b>	<b>Otros</b>	
	1- 100 stickers o adhesivos, horizontales, medidas 4 pulgadas alto x 4 pies de ancho (48 pulgadas). Distribuidos de la siguiente manera: 50 stickers opción 1, 25 stickers opción 2 y 25 stickers opción 3. Ver artes anexo.		
	2- 20 impresiones full color recomendaciones, cuadrado, tamaño 11 pulgadas de ancho x 17 pulgadas de alto. Ver arte anexo.		
	3- 20 carteleras informativas o frames con marco en aluminio abatible, esquinas cromadas, respaldo en poliestireno blanco (donde va la información), acrílico cristal frontal de protección de 2mm, tamaño: 13 pulgadas ancho x 19 pulgadas de alto, cinta adhesiva doble faz industrial para instalar en ascensores. Ver modelo anexo.		
	4- Las impresiones Full color deben venir dentro de cada una de las carteras informativas para fines de distribución.		
	5- No es requerido instalación.		
	6- Se requiere previa validación de las medidas tanto de los elevadores como de las escaleras en el edificio de la Suprema Corte de Justicia.		
	7- Los mismos deberán ser entregadas en las instalaciones de la SCJ con atención a Moisés López y/o Dinánlelyn Acosta, a más tardar el viernes 28 de mayo, antes de las 3:00 pm.		
<b>Estimación de costos RD\$:</b>	50,000.00	<b>Responsable:</b>	Stephanie Villanueva
<b>ID O CENTRO COSTO</b>	A02-010101-01-02-02	<b>LÍNEA ESTRATÉGICA</b>	21-ope-117

Dinanlelyn Acosta  
Digitado por

Stephanie Villanueva  
Solicitado por

Katerinne Minaya  
Autorizado

Alicia Tejada  
Autorizado

Ángel E. Brito P.  
Autorizado