

# REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD : \_\_\_\_\_

Fecha: 03 de octubre de 2022

Req: \_\_\_\_\_



**CONSEJO DEL PODER JUDICIAL**  
Poder Judicial • República Dominicana

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

**Dirigido a:** **Alicia Tejada**  
Directora Administrativa

<b>Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)</b>	Alquiler de un (1) salón y contratación de servicios refrigerios y almuerzo para 80 personas en un hotel en la ciudad de Santo Domingo para la última reunión del año de la Comisión para la Igualdad de Género del Poder Judicial el 25 de noviembre 2022, fecha en que se conmemora el Día Internacional de la No Violencia Contra la Mujer.		
<b>Destino del requerimiento solicitado</b>	Dirección de justicia Inclusiva		
<b>Descripción:</b>	<b>Especificaciones técnicas a nivel general (cantidades, presentación, garantías, recomendaciones)</b>		<b>Otros</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Un refrigerio a las 10:00 de la mañana.</li> <li>2. Un refrigerio a las 3:45 de la tarde. (los refrigerios deben incluir cuatro opciones saladas y una dulce, frutas y jugo).</li> <li>3. Estación líquida permanente (debe contener agua, café, cocoa, té y leche entera y sin lactosa).</li> <li>4. Almuerzo (dos tipos de carnes o una carne y pescado, pan, dos arroces, dos ensaladas, vegetales, un pastelón o pastas, postres y dos opciones de bebidas frías: refresco y jugo).</li> <li>5. Un (1) salón con capacidad para 80 personas sin columnas intermedias que puedan impedir la visualización de la mesa de exposición, cerrado, aire acondicionado y acústica adecuada.</li> <li>6. Tarima con mesa principal para apertura reunión y posterior presentación obra de teatro.</li> <li>7. Pódium.</li> <li>8. Equipos audiovisuales: Dos micrófonos cuello de ganso, uno para el pódium y otro para la mesa principal, dos inalámbricos para el público, sonido, dos pantallas (una en cada extremo del salón).</li> <li>9. Incluir mantelería, cubertería, sillas, mesas y mozos.</li> <li>10. Mesa principal y mesa de recibo.</li> <li>11. Flores para mesa principal y centros de mesa para las demás mesas.</li> <li>12. Disponibilidad de estacionamiento y/o disponibilidad de valet parking sin costo adicional.</li> <li>13. Ubicación en el área metropolitana</li> <li>14. Sus ofertas deben incluir propuesta del menú.</li> <li>15. Deberán cotizar por actividad, indicando al final el monto total de la propuesta general</li> </ol>		
<b>Criterio de calidad a considerar:</b>	<b>Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega</b>		<b>Otros</b>
	Actividad a realizarse el viernes 25 del mes de noviembre del año 2022, en horario de 08:00 am a 04:00 pm.		
<b>Estimación de costos RD\$:</b>	RD\$620,640.00	<b>Responsable:</b>	
<b>ID O CENTRO COSTO</b>	A03-010101-01-09-01, Código 22-OPE-24, Operativo 2022- Dirección de Justicia Inclusiva, DF No. DPF-OF-000689-2022, de fecha 29 de agosto 2022, CUR. 222450038	<b>LÍNEA ESTRATÉGICA</b>	

**Adargisa Veras D.**

Auxiliar Adm. Gerencia de Equidad y Poblaciones Vulnerables  
Preparado por

**Sigem Arbaje Sido**

Encargada División de Familia y Género de la  
Gerencia de Equidad y Poblaciones Vulnerables  
Revisado por

**Rosa Iris Linares**

Directora de Justicia Inclusiva  
Revisado por

**Alicia Tejada C.**

Directora Administrativa  
Autorizado

**Angel Brito P.**

Director General de Carrera  
Autorizado



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA

Adargisa Veras Díaz

Sigem Arbaje Sido

Rosa I. Linares Tavarez

Alicia A. Tejada Castellanos

Ángel E. Brito Pujols

