

CONVOCATORIA INTERNA Y EXTERNA



GERENTE CONTROL OPERATIVO

(COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIONES Y ASUNTOS PÚBLICOS)

Sede principal Poder Judicial D.N. 

Requisitos del perfil



- **Licenciatura** en Comunicación Social, Ciencias Sociales, Derechos, o carreras afines.
- **Cinco (5) años** de experiencia.
- **Maestrías** relacionadas y/o especialidad en Gestión de proyectos (preferible).

Competencias técnicas



- **Dominio** de Microsoft Office.
- **Habilidades** tecnológicas.
- **Análisis y consolidación** de información.

Los(as) interesados(as) en participar de este proceso de selección deben colocar el **nombre de la vacante en el asunto** y enviar en **formato digital PDF** al correo vacantespj@poderjudicial.gob.do, desde el **miércoles 10 de abril hasta el miércoles 17 de abril de 2024**, los siguientes documentos:



Formulario de solicitud de empleo, disponible en nuestro portal www.poderjudicial.gob.do.



Hoja de vida actualizada y documentación que la sustente (certificaciones de títulos).



Copia de cédula de identidad y electoral.

La **Gerencia de Atracción e Integración de Talentos** será la responsable de contactar a aquellos(as) candidatos(as) que cumplan con los requisitos mínimos para ser entrevistados(as) en este puesto.