REQUERIMIENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD :
Fecha: 12/10/2023
Req:

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia Tejada**
Directora Administrativa

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	Renovar la suscripción con Asana (Plan Business), por un período de un año, para la gestión colaborativa y el seguimiento de tareas de alto nivel, con el propósito de monitoriar la gestión institucional de la alta dirección.
Destino del requerimiento solicitado	Dirección de Planificación

Descripción:

Item	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Precio unitario estimado con itbis	Monto total por item
1	Renovación de Licencias de Asana del Plan Business	Unidad	90	23,826.00	$2,144,340.00
				TOTAL	**$2,144,340.00**

Criterio de calidad a considerar:

Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega

La renovación del contrato con la herramienta en su versión Business (equipos y empresas que necesitan gestionar el trabajo de sus colaboradores), abarca la cobertura y acceso de 90 miembros por un período de un año calendario.
La versión Business incluye las funcionalidades necesarias para dar seguimiento a las tareas de alto nivel, con las siguientes funciones y recursos:
Cronograma
Búsqueda e informes avanzados
Campos personalizados y bloqueo de los mismos
Invitados ilimitados gratis
Hitos, Formularios
Consola del administrador
Proyectos y equipos privados
Portafolios
Objetivos
Gestión de recursos
Reglas y herramienta para crear reglas personalizadas
Aprobaciones, Verificación
Integraciones avanzadas con Salesforce, Adobe Creative Cloud y Power BI

a) 90 miembros por 12 meses
b) Plataforma tipo Software as a Service (SaaS)
c) Esquema de suscripción que permita crecimiento de cantidad de usuarios a requerimiento
d) Administración de usuarios
e) Acceso Web
f) Acceso vía aplicación móvil para IOS y Android
g) Acceso vía API
h) Herramientas para gestión de tareas
i) Herramientas gestión y seguimiento de proyectos y recursos
j) Integraciones
k) Guía de usuario y soporte

Estimación total de costos RD$:	**$2,144,340.00**	**Responsable:**	Dirección de Planificación
CUR/ID O CENTRO COSTO	232040019 RD$ 2,500,000.00 230340004 RD$ 144,340.00	**LÍNEA ESTRATÉGICA**	3.2.2. Sistematización de la rendición de cuentas.

Gilena Alcántara	**Isnelda Guzmán**	**Alicia Tejada**	**Jhonattan Toribio**
Elaborado por	Revisado por	Autorizado	Autorizado
Gerente de Planificación Dirección de Planificación	Directora de Planificación	Directora Administrativa	Director General de Administración y Carrera Judicial

PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA
Gilena J. Alcantara Mateo
Isnelda R. Guzman De Jesus
Alicia A. Tejada Castellanos
Jhonattan Toribio Frías
Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:
https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/a201d373-58b7-44f8-b1a9-579299ec6036