



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA
GERENCIA DE ATRACCIÓN E INTEGRACIÓN DE TALENTO

Renovación de servicios de suscripción del buscador especializado de
candidatos de *"Recruiter Corporate"* de LinkedIn

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Renovación de servicios de suscripción del buscador
especializado de candidatos de *"Recruiter Corporate"* de
LinkedIn

Santo Domingo, Distrito Nacional

República Dominicana

11 de abril 2024



Renovación de servicios de suscripción del buscador especializado de
candidatos de “*Recruiter Corporate*” de LinkedIn

1. NOMBRE DE PROYECTO

Renovación de servicios de suscripción del buscador especializado de candidatos “*Recruiter Corporate*” de LinkedIn, con el fin de optimizar la búsqueda especializada de perfiles ideales para las plazas vacantes del Poder Judicial.

2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN / CONTRATACIÓN

Renovar el servicio de suscripción del buscador especializado de candidatos de “*Recruiter Corporate*” de LinkedIn, por un (01) año, con la finalidad de disponer de una plataforma en línea, para establecer una relación estratégica con el mercado laboral y conectarlo con el Poder Judicial, para la búsqueda de talentos especializados y la publicación de vacantes.

Hemos comprobado la eficiencia y la importancia del establecimiento de tales contactos profesionales, para elaborar una base de datos de candidatos elegibles, y presentar ternas de plazas administrativas especializadas, con cierto grado de experiencia puntual requerida, cuyos perfiles no aplican necesariamente a las publicaciones realizadas por los medios de comunicación oficial de la institución.

De igual forma se tiene acceso a la publicación de vacantes, y detectar cuáles candidatos se encuentran interesados, en el momento, en un cambio laboral, presentando una búsqueda activa de empleo.

3. FUENTE DE RECURSOS

Los fondos para financiar la presente contratación provienen del presupuesto del Poder Judicial del año 2024 (CUR 241240003).



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA
GERENCIA DE ATRACCIÓN E INTEGRACIÓN DE TALENTO

Renovación de servicios de suscripción del buscador especializado de candidatos de "Recruiter Corporate" de LinkedIn

4. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES / SERVICIOS/OBRAS

Cantidad	Contenido
1	<p>LinkedIn Recruiter (Servicio de suscripción de búsqueda y captación de candidatos/as ilimitada, a nivel mundial (Premium))</p> <ul style="list-style-type: none">• Acceso ilimitado a todo el banco de datos de LinkedIn, a nivel nacional e internacional.• Licencia individual por cada técnico de selección.• Licencias transferibles entre usuarios.• Navegación privada.• Información sobre candidatos.• Mensajes directos.• Reporte de quién ha visto tu perfil.• Más de 40 filtros disponibles.• Acceso ilimitado a la red de LinkedIn.• Visualización ilimitada de perfiles.• Opción de búsqueda avanzada.• Acceso para enviar correos masivos.• Soporte corporativo por el tiempo que dure la licencia para asesorar al área de Gestión Humana en lo relacionado a la ejecución de las mejores prácticas.• Integración al sistema de seguimiento de candidatos (ATS) con <i>Recruiter</i>. <p>• Periodo de vigencia: Un (01) año.</p>

5. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- a. Oferta técnica: El oferente debe presentar las especificaciones técnicas (folleto de características digital).
- b. Manuales de guía para el uso de la plataforma en idioma español.
- c. Presentar al menos dos (2) certificaciones de recepción satisfactoria del servicio objeto de contratación.



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA
GERENCIA DE ATRACCIÓN E INTEGRACIÓN DE TALENTO

Renovación de servicios de suscripción del buscador especializado de candidatos de "Recruiter Corporate" de LinkedIn

6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El servicio requerido será evaluado bajo el método de **CUMPLE / NO CUMPLE**, según las especificaciones técnicas de los mismos y los documentos solicitados.

7. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

La contratación del servicio requerido se realizará por toda la oferta. La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor propuesta que cumpla con los requerimientos solicitados y sea calificada como la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración, conforme a la calidad y precio.

8. CONDICIONES DE ENTREGA

- **Tiempo de entrega:** Los bienes/servicios ofertados deben ser entregados en una única entrega, en un plazo no mayor a los quince (15) días, luego de emitida la orden de compra, garantizando así la continuidad de la disponibilidad de la herramienta durante el período contratado pendiente y el que se renueva inmediatamente.

9. ADJUDICACIÓN

La adjudicación deberá ser a un único oferente.

10. VIGENCIA DEL CONTRATO

Contratación de servicios por un período de un (01) año, contratado a partir de la firma del contrato entre las partes vinculadas, prorrogables por



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA
GERENCIA DE ATRACCIÓN E INTEGRACIÓN DE TALENTO

Renovación de servicios de suscripción del buscador especializado de
candidatos de "Recruiter Corporate" de LinkedIn

acuerdo entre las mismas. Esta renovación debe iniciar justo cuando culmine el vencimiento del contrato actual.

11. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

La entidad contratante realizará un pago único. Una vez recibida la recepción conforme por parte del área y la factura del servicio prestado y recibido conforme por parte del área.

El proveedor deberá ofrecer un mínimo de 30 días de crédito a partir de la recepción conforme de la factura.

Atentamente,

Melida Negrete C.

Coordinadora de Atracción e Integración de Talento Administrativo

Antonio Bruno Guzmán

Coordinador de Atracción e Integración de Talento Judicial

Nerva N. Woss Valerio

Gestora de Diseño Organizacional

Esperanza Javier Rojas

Directora Interina de Gestión Humana