



**Dirección Administrativa**  
**Comité de Compras y Licitaciones**

**Consejo del Poder Judicial**  
**FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE CREDENCIAL**

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Nombre del Proceso:</b>         | ADQUISICIÓN DE LICENCIAS ADICIONALES PARA LA SOLUCIÓN DE FIRMA ELECTRÓNICA DEL PODER JUDICIAL |
| <b>Referencia del Proceso:</b>     | PEPU-CPJ-001-2020   |
| <b>Fecha de Evaluación:</b>        | 22/4/2020   |
| <b>Identificación de Oferentes</b> | <b>Oferta A:</b> AVANSI, S.R.L.   |

**INICIO MATRIZ DE EVALUACIÓN**

| Bienes y/o Servicios Requeridos por la Institución<br>Aspecto a Evaluar   | Criterio           | Medio de Verificación   | Oferta Evaluada          |                     |
|---|--------------------|---|--------------------------|---------------------|
|   |                    |   | Oferta A: AVANSI, S.R.L. |                     |
|   |                    |   | Evaluación "A"           | Comentario "A"      |
| Formulario de Presentación de Oferta (Anexo)  | Cumple / No Cumple | 1. Presentación del documento.<br>2. Información del documento.<br>3. Verificación con el emisor (si aplica). | Cumple                   |                     |
| Formulario de Información sobre el Oferente (Anexo)   |                    |   | Cumple                   |                     |
| Carta de Presentación de la Compañía, firmada por un representante legal.   |                    |   | Cumple                   |                     |
| Constancia de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE) con las actividades comerciales conforme a la naturaleza de la contratación.   |                    |   | Cumple                   |                     |
| Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en la cual se manifieste que el oferente se encuentra al día con sus obligaciones fiscales (pagos de anticipos, ITBIS, y los aplicables al oferente).  |                    |   | Cumple                   |                     |
| Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) de la empresa  |                    |   | Cumple                   |                     |
| Registro mercantil actualizado.   |                    |   | Cumple                   |                     |
| Nómina de accionistas   |                    |   | Cumple                   |                     |
| Acta de Asamblea que designa representante autorizado para contraer obligaciones homologas al objeto de la contratación debidamente registrada ante la Cámara de Comercio y Producción correspondiente. y Poder otorgado por el representante.  |                    |   | Cumple                   |                     |
| Declaración jurada simple (no requiere firma de notario público) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 8 numeral 3 y artículo 14 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones y el artículo 12 de Reglamento de Compras y Contrataciones del Poder Judicial |                    |   | Cumple                   | Documento Subsanado |
| Estados Financieros auditados de los últimos 2 periodos fiscales, certificados por una firma de auditores o un CPA (contador público autorizado).   | Cumple             |   |                          |                     |

Preparado por:

**Tanya Cuello**  
Analista I

Revisor por:

**Argelis R. Olivero**  
Coordinador de Compras Mayores