



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
República Dominicana

INFORME DE JUSTIFICACIÓN
ADQUISICIÓN Y/O RENOVACIÓN DE SOFTWARES
PARA LAS OPERACIONES DEL PODER JUDICIAL

SANTO DOMINGO, R.D.
17 de marzo del 2022



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
República Dominicana

TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVO	2
2. ANTECEDENTES	2
3. JUSTIFICACIÓN TÉCNICA Y RECOMENDACIÓN	2



1. OBJETIVO

Presentar la justificación técnica para la Adquisición y/o Renovación de Licencias de Softwares para las Operaciones del Poder Judicial.

2. ANTECEDENTES

A raíz de la puesta en funcionamiento del Plan Visión Justicia 20/24, en el mes de enero del año 2020, se iniciaron una serie de proyectos encaminados en brindar una justicia para todos en base a servicios de calidad y transparentes en la administración de justicia, para estos fines se requiere una ingeniería en cuanto a los procesos judiciales y administrativos, es decir una total disrupción que facilitaría la eficiencia y eficacia en este Poder del Estado.

A nivel de estrategia de Transformación Digital, se digitalizarán los servicios y procesos de la justicia, utilizando aplicaciones y herramientas para mejorar la productividad, eficiencia y transparencia tanto en los tribunales, así como en las áreas de apoyo. Un ejemplo es el uso Microsoft Office 365, que abarcó la migración de los colaboradores a este entorno ofimático en la nube y demás aplicaciones como herramienta de trabajo colaborativo, ágil y seguro.

Desde el inicio de este plan estratégico cada dirección y dependencia del Poder Judicial adoptó en la prestación de sus servicios, operaciones y trabajo diario el uso de herramientas digitales tipo nube, que le permitieran el trabajo colaborativo, agilidad, eficiencia y transparencia en sus aportes al cumplimiento de los objetivos institucionales. Entre ellas podemos citar: “Zoho Desk” en la Administración de Servicio Judicial, “AutoCAD” en el área de Infraestructura Física, entre otras. Estas herramientas fueron adquiridas en procesos de compras a partir del año 2019, conforme a las normativas de Compras y Contrataciones de este Poder Judicial y se han renovado conforme al Plan Operativo Anual (POA) cada año.

3. JUSTIFICACIÓN TÉCNICA Y RECOMENDACIÓN

En la planificación estratégica del año 2022, fueron transferidos a la Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación, todos los procesos referentes a la adquisición y/o renovación de licencias de software y aplicaciones que en la actualidad son utilizadas por las diferentes Direcciones o dependencias en la prestación de sus servicios y operaciones. Conforme a esta instrucción, la Dirección de Tecnología realizó las siguientes actividades:

- ✓ Levantamiento de necesidades de renovación del licenciamiento con las diferentes áreas.
- ✓ Revisión del uso del licenciamiento utilizado por las áreas.
- ✓ Revisión de los períodos de vencimiento de las licencias.
- ✓ Rectificación de las cantidades de licencias a renovar.
- ✓ Elaboración de las especificaciones técnicas



- ✓ Validación con la Gerencia de Compra y Contrataciones sobre los aspectos administrativos del proceso incluyendo la modalidad
- ✓ Solicitud de los fondos destinados por las direcciones y dependencias para la renovación de sus licencias.

Es importante destacar, que los softwares que se encuentran operativos en las áreas en este momento tienen fechas cercanas de vencimiento en este año 2022, lo cual significa un gran riesgo institucional ya que sin estas licencias se detendrían procesos operativos internos, afectando directamente los hitos institucionales de este año. En el caso de las suscripciones de Microsoft Project y Jira son solicitadas por la Dirección Proyectos y la Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación para garantizar la gestión de proyectos y códigos fuentes del sistema de Gestión de Casos en el entorno colaborativo en la Nube e integrado con Microsoft Office 365.

Como hemos expresado, estos servicios fueron solicitados por las direcciones y áreas requirentes en el marco del POA y PACC del año 2022, para continuar con la entrega de sus servicios u operaciones, así como para garantizar el cumplimiento de hitos relevantes del año 2022, a continuación, una breve matriz con la justificación para cada Software:

LOTE	NOMBRE	DIRECCION O DEPENDENCIA REQUIRENTE	JUSTIFICACIÓN
1	Zoho Desk Empresarial	Centro Multicanal del Poder Judicial de la Administración de Servicio Judicial	El modelo de atención a los usuarios mediante los canales de correo, telefónico, formularios y chat fue implementado y configurado en este entorno de atención desde el año 2020, por lo que anualmente se realiza este proceso de renovación, sin estos servicios las operaciones de gestión de los usuarios de la justicia se detendrían, afectando la imagen y servicios que la Administración de Servicio Judicial entrega.
2	Visual Studio Empresarial	Coordinación General de Comunicaciones y Asuntos Públicos	Los servicios de mejora y optimización de los portales institucionales y consultas que realizan de forma continua el equipo de publicaciones se basan en el uso de estos entornos de desarrollo. Sin estos servicios no se podrían realizar los procesos de administración web.
3	Sprout Social: Plan Avanzado	Coordinación General de Comunicaciones y Asuntos Públicos	Estos servicios posibilitan la digitalización de los procesos de gestión de las redes sociales institucionales, así como la marca, la gestión de usuarios del Poder Judicial y la colaboración de cara a estos canales de comunicación, sin los mismos la eficiencia en la atención a los usuarios y la eficiencia operativa en el manejo de las redes se reduciría.
4	Shutterstock: Licencia Flex individual	Coordinación General de Comunicaciones y Asuntos Públicos	El proceso creativo de creación de contenidos digitales y campañas internas y externas se verían afectado ya que este servicio posibilita el uso de un repositorio global de contenido tales, como música, imágenes, fotografías y videos seguros y cumpliendo los marcos legales de derecho de autor. De esta forma se agiliza el desarrollo de contenido digital enfocado en las metas del Poder Judicial.



5	Adobe Creative Cloud	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dirección Legal del Despacho del Presidente 2. Coordinación General De Comunicaciones Y Asuntos Públicos 3. Dirección Tecnología de la Información y Comunicación 	Esta suscripción históricamente es usada por el Poder Judicial desde antes del inicio de la gestión y son renovados anualmente para el uso por las áreas. Los mismos se utilizan en los procesos de generación de contenido digitales, documentos digitales, procesos de comunicación, creación de maquetas de sistemas de información y otros procesos creativos. Sin estos servicios los procesos del área de comunicación se detendrían, la gestión de contenidos y el proceso de desarrollo de herramientas tecnológicas.
6	Herramientas en la nube de diseños civiles y construcción (AUTOCAD FULL)	Dirección de Infraestructura Física	Esta suscripción históricamente es usada por el Poder Judicial desde antes del inicio de la gestión y son renovados anualmente para el uso. El proceso de diseño, análisis y creación de planos de infraestructura de sedes o áreas judiciales se basa en estos servicios tipo Nube, sin los mismos la Dirección de Infraestructura Física, se vería afectada en sus proyectos y producción institucional, en resumen, no se podrían generar análisis para mejorar las condiciones de sedes judiciales, así como los diseños necesarios para nuevas.
	Herramientas en la nube de diseños civiles y construcción (AUTOCAD LT)		
7	Microsoft Project Plan 5	Dirección de Proyectos	El Poder Judicial utiliza las versiones de estas herramientas en premisa para la gestión de proyecto y son la base de los procesos de dirección y administración de proyecto en la actualidad. Este licenciamiento tipo premisa viene de antes del 2019, y no se pueden renovar porque son incompatible con nuestro entorno nube en Microsoft 365. De igual manera la Dirección de Proyecto tiene como meta implementar un modelo integral de gestión de proyecto integral que abarque toda la institución y que se integre con el ecosistema actual por lo que en sus proyectos y POA incluyeron la renovación de las licencias, pero al entorno tipo nube. Sin estas los proyectos relacionados a los hitos 2022 referente a la gestión eficiente y transparente de las iniciativas no será posible.,
	Microsoft Project Plan 3		
	Microsoft Project Plan 1		
8	Jira Software Estándar	Dirección Tecnología de la Información y Comunicación	Este servicio posibilita la gestión eficiente de los proyectos de desarrollo, así como los procesos de gestión de los códigos fuentes, el ciclo de calidad, entrega y puesta en marcha del Sistema de Gestión de Casos del Poder Judicial. Sin esta suscripción, el modelo de automatización del flujo de trabajo no se lograría.

Cabe destacar que en el Plan Anual Operativo (POA) 2022 y en los proyectos Estratégicos del 2022 cada dirección o dependencia contemplaron sus respectivos procesos para la renovación o adquisición de sus herramientas digitales necesarios para el dimensionamiento tecnológico y para la creación de nuevos servicios conforme al Plan de Transformación Digital de la Institución. Por consiguiente, dado que es de vital importancia disponer de las suscripciones de estos softwares requeridos para la entrega de servicios y operaciones de las áreas y basado en los argumentos antes expuestos, recomendamos el lanzamiento de un proceso por lote para la adquisición y/o renovación de los softwares antes indicados.



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
República Dominicana

Este documento sustituye, deroga y deja sin efecto cualquier otro informe relativo a la Adquisición y/o Renovación de Software para las Operaciones del Poder Judicial.

Aseguramos que los criterios utilizados para la elaboración de este informe han sido exclusivamente enmarcados en principios éticos, de transparencia y de imparcialidad, con el objetivo de proteger los intereses del Poder Judicial.

Elaborado por:

Ricy Bido
Gerente de Sistemas

Oscar Diaz
Coordinador de Sistemas

Revisado por:

Welvis Beltrán
Director de TIC

---Fin del documento---