



Aquino Carvajal Constructora S.R.L.
Av. Los Próceres no. 27 edificio Lissa María apto.203
RNC: 101-65374-4 Tel.: 809-541-3478

Ing. Joaquina Ysabel Aquino
Gerente



Comité de Compras y Licitaciones
Consejo del Poder Judicial Dominicano
Referencia: **CP-CPJ-08-2022**
Presentación: **Oferta Técnica**
Dirección: Av. Enrique Jiménez Moya, esq. Juan de Dios Ventura
Simó, Centro de los Héroes, de Constanza, Maimón y Estero Hondo,
Sto. Dgo., R.D.
Fax: 809-532-2906
Teléfono: 809-533-3191 Ext. 2079

SOBRE A
ORIGINAL



INDICE



Documentación de Credenciales:

1. Formulario de Presentación de Oferta
2. Formulario de Información sobre el Oferente
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado con la actividad comercial de acuerdo con el objeto contractual.
4. Certificación MiPymes del Ministerio de Industria y Comercio y MIPYMES vigente.
5. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en la cual se manifieste que el Oferente se encuentra al día con sus obligaciones fiscales (pagos de anticipos, ITBIS, y los aplicables al oferente).
6. Declaración jurada simple (no requiere firma de notario) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 14 de la Ley núm. 340-06 y sus modificaciones y el artículo 12 de Reglamentos de Compras y Contrataciones del Poder Judicial.
7. Carta de Presentación de la Compañía, firmada por un representante legal.
8. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) de la empresa.
9. Registro Mercantil actualizado.
10. Nómina de Accionistas.
11. Estatutos sociales de la compañía.
12. Acta de Asamblea que designa representante autorizado para contraer obligaciones homologas al objeto de la contratación debidamente registrada ante la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.

Documentación Financiera:

1. Estados Financieros auditados de los últimos dos (2) periodos fiscales, certificados por una firma de auditores o un contador público autorizado (CPA).

Documentación Técnica:

- **Documentación técnica a presentar Lote I**

- a) Cronograma de actividades para la ejecución del trabajo, tomando en cuenta que las tareas con ruido deben ser realizadas luego de las 4:30 pm, en horarios nocturnos y fines de semana.
- b) Metodología para ejecutar, explicando el proceso de desinstalación e instalación, así como también el proceso de barnizado y secado, expresando los tiempos de cada etapa.
- c) Experiencia Persona Física y/o Jurídica. Demostrar mínimo cinco (5) años de experiencia, a través de certificaciones conforme de recepción de obra.
- d) Perfil profesional del personal a cargo del trabajo indicando mínimo de cinco (5) años de experiencia en las instalaciones de las actividades descritas.



- e) Perfil profesional del personal propuesto, (Ingeniero/Arquitecto/Técnico) residente encargado de la ejecución de proyecto, con más de tres (3) años de experiencia demostrable en obras similares al objeto de la contratación
- f) Cuatro (4) cartas de recomendación o certificación de recepción conforme de trabajos en obras similares con montos similares o mayores al presupuestado.
- g) Carta compromiso firmada y sellada donde exprese disponibilidad para cumplir los tiempos establecidos y de no detener la obra/servicio luego de su inicio.
- h) Carta firmada y sellada por la empresa y el ingeniero/arquitecto/técnico residente indicando la disponibilidad de tiempo durante la ejecución de la obra/servicio. (Se entiende por residente, tiempo completo en la obra).
- i) listados de cantidades firmado y/o sellado. (sin precios)
- j) Carta de aceptación de cumplimiento de las condiciones de la obra descritas.

• **Documentación técnica a presentar Lote II**

- a) Cronograma de actividades para la ejecución del trabajo y la metodología a ejecutarse, tomando en cuenta que las tareas con ruido deben ser realizadas luego de las 4:30 pm sin detener la operatividad del Palacio de Justicia.
- b) Listados de cantidades firmado y/o sellado. (sin precios)
- c) Experiencia Persona Física y/o Jurídica. Demostrar mínimo de cinco (5) años de experiencia de la empresa, demostrable con certificación conforme de recepción de obra.
- d) Perfil profesional del personal a cargo del trabajo indicando más de cinco (5) años de experiencia en las instalaciones de las actividades descritas.
- e) Perfil profesional del personal propuesto, (Ingeniero/Arquitecto residente encargado de la ejecución con más de tres (3) años de experiencia demostrable en obras similares al objeto de la contratación).
- f) cuatro (4) cartas de recomendación o Certificación de recepción conforme de trabajos en obras similares con montos similares o mayores al presupuestado.
- g) Garantía de todos los elementos de la obra presupuestada.
- h) Carta compromiso firmada y sellada donde exprese disponibilidad para cumplir los tiempos establecidos y de no detener la obra luego de su inicio.
- i) Carta firmada y sellada por la empresa y el ingeniero/arquitecto residente, indicando la disponibilidad del mismo durante la ejecución de la obra.
- J) Carta de aceptación de cumplimiento de las condiciones de la obra descritas.

**SOBRE A
ORIGINAL**





CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
Poder Judicial • República Dominicana
Comité de Compras y Licitaciones

06 de octubre de 2022

Página 1 de 2

CONSEJO DEL PODER JUDICIAL PRESENTACIÓN DE OFERTA

Señores:

CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- a) Hemos examinado y no tenemos reservas a los Pliegos de Condiciones para la Licitación de referencia, incluyendo las siguientes adendas realizadas a los mismos: **"CAMBIO DE PISOS DE MADERA EN DIVERSAS ÁREAS DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA Y READECUACION DE LOS PALACIOS DE JUSTICIA DE SANTIAGO, PUERTO PLATA, BARAHORA Y SAMANA. LOTE I Y LOTE II"**. Referencia: CP-CPJ-08-2022.
- b) De conformidad con los Pliegos de Condiciones y según el plan de entrega especificado en el Programa de Suministros/ Cronograma de Ejecución, nos comprometemos a suministrar los siguientes bienes y servicios conexos, o ejecutar los siguientes servicios u Obras: **"CAMBIO DE PISOS DE MADERA EN DIVERSAS ÁREAS DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA Y READECUACION DE LOS PALACIOS DE JUSTICIA DE SANTIAGO, PUERTO PLATA, BARAHORA Y SAMANA. LOTE I Y LOTE II"**. Referencia: CP-CPJ-08-2022.
- c) Nuestra oferta se mantendrá vigente por un período de 120 días, contado a partir de la fecha límite fijada para la presentación de ofertas, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación. Esta oferta nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho período.
- d) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una garantía de fiel cumplimiento del Contrato, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total de la adjudicación, para asegurar el fiel cumplimiento del Contrato.
- e) Para esta licitación no somos partícipes en calidad de Oferentes en más de una Oferta, excepto en el caso de ofertas alternativas, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación.



- f) Nuestra firma, sus afiliadas o subsidiarias, incluyendo cualquier subcontratista o proveedor de cualquier parte del Contrato, no han sido declarados inelegibles por el Comprador para presentar ofertas.
- g) Entendemos que esta Oferta, junto con su aceptación por escrito que se encuentra incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal.
- h) Entendemos que el Comprador no está obligado a aceptar la Oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las Ofertas que reciba.

Joaquina Ysabel Aquino en calidad de presidente debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.**

AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.

RNC: 1-0165374-4

Firma: _____

Ing. Joaquina Ysabel Aquino
Gerente





CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
Poder Judicial • República Dominicana
Comité de Compras y Licitaciones

06 de octubre de 2022

Página 1 de 1

CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE

| |
|---|
| 1. Nombre/ Razón Social del Oferente: <i>Aquino Carvajal Constructora S.R.L.</i> |
| 2. Si se trata de una asociación temporal o Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: |
| 3. RNC/ Cédula/ Pasaporte del Oferente: <i>1-0165374-4</i> |
| 4. RPE del Oferente: <i>5305</i> |
| 5. Domicilio legal del Oferente: <i>Av. Los Próceres no. 27, Edif. Lissa María, Aptò. 203 Arroyo Hondo</i> |
| 6. Información del Representante autorizado del Oferente: Nombre: <i>Joaquina Ysabel Aquino</i> Dirección: <i>calle central #21 Arroyo Hondo II</i> Números de teléfono y fax: <i>809-224-5209</i> Dirección de correo electrónico: <i>aquinocarvajalcxa@gmail.com</i> |



AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.
RNC: 1-0165374-4

Firma: _____



Ing. Joaquina Ysabel Aquino
Gerente



Registro de Proveedores del Estado (RPE) Constancia de inscripción

RPE: 5305



Fecha de registro: 3/5/2007

Razón social: Aquino Carvajal Constructora, SRL

Género: Femenino

Certificación MIPYME: Sí

Clasificación empresa: Pequeña Empresa

Ocupación:

Domicilio: Calle Central Esquina L, 21, Arroyo Hondo

10507 - REPÚBLICA DOMINICANA

Persona de contacto: Isaura Diaz

Fecha actualización: 22/2/2021

No. Documento: 101653744 - RNC

Provee: Obras

Registro de beneficiario: Sí

Estado: Activo

Motivo:



Observaciones:

Actividad comercial

| CÓDIGO | DESCRIPCIÓN |
|----------|---|
| 30200000 | Estructuras prefabricadas |
| 30220000 | Estructuras permanentes |
| 72100000 | Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones |
| 72130000 | Construcción general de edificios |
| 81100000 | Servicios profesionales de ingeniería |

Portal Transaccional - 16/11/2021 11:56:44 a.m.

Registro no.

8343-2021



MIPYMES

CERTIFICACIÓN

Otorgado a:

AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA SRL

Clasificada como: PEQUEÑA



CERTIFICAMOS: Que la empresa AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA SRL, PERSONA JURÍDICA, RNC No. 101653744, cumple con todos los requisitos sobre el régimen regulatorio para desarrollo y competitividad de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES).

Esta certificación tiene vigencia de (12) meses, a partir de la fecha de emisión. Expedida en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana a los (20) días del mes de **Octubre** del año (2021).



62246



Torre MICM, Av. 27 de Febrero No.306, Bella Vista, Santo Domingo, Rep. Dom.
(809) 885-5171 - (809) 200-5171 sin cargos · www.micm.gob.do



República Dominicana
MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
RNC: 4-01-50625-4
CERTIFICACIÓN



No. de Certificación: **C0222953622968**

La Dirección General de Impuestos Internos **CERTIFICA** que el o la contribuyente **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA SRL**, RNC No. **101653744**, con su domicilio y asiento fiscal en **SANTO DOMINGO DE GUZMAN**, Administración Local **ADM LOCAL LOS PRÓCERES**, está al día en la declaración y/o pago de los impuestos correspondientes a las obligaciones fiscales siguientes:

| Nombre del Impuesto | |
|---|---|
| • ANTICIPO IMPUESTO A LAS RENTAS | • ACTIVOS IMPONIBLES |
| • OTRAS RETENCIONES Y RETRIB COM | • IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES |
| • RETENCIONES Y RETRIB. EN RENTA | • CONT RESIDUOS SOLIDOS IR2-ISFL |
| • ITBIS | |

Dada en la OFICINA VIRTUAL, a los quince (15) días del mes de septiembre del año dos mil veintidos (2022).

NOTAS:

- La presente certificación tiene una vigencia de treinta (30) días a partir de la fecha y se emite a solicitud del o de la contribuyente o su representante.
- Esta certificación no constituye un juicio de valor sobre la veracidad de las declaraciones presentadas por el o la contribuyente, ni excluye cualquier proceso de verificación posterior.
- Este documento no requiere firma ni sello.

Código de firma: B1MX-F374-WLB1-6632-7122-3858
 shat: Cr2nCh5v9f2CPGnOXs2DkFCDHez
 DGIH - OFICINA VIRTUAL
 DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
 DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS

B1MX-F374-WLB1-6632-7122-3858



Verifique la legitimidad de la presente certificación en <http://www.dgi.gov.do/verifica> o llamando a los teléfonos 809-689-3444 y 1-809-200-6060 (desde el interior sin cargos).



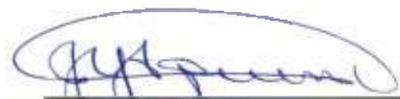
DECLARACIÓN JURADA

Quien suscribe, la señora **JOAQUINA YSABEL AQUINO**, dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la cédula de identidad y electoral No. **049-0002510-9**, domiciliada y residente en esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, actuando en nombre y representación de **“AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.”** sociedad de comercio organizada y existente de conformidad con las leyes de la República Dominicana con RNC No. **1-0165374-4**, Registro Mercantil No. **34416**, y Registro de Proveedor del Estado (RPE) No. **5305**, con domicilio social en la Av. Los Próceres No.27, Edificio Lissa María, Apto. 203, Arroyo Hondo, Santo Domingo, Distrito Nacional, con Teléfono No. 809-541-6478, en mi condición de **Gerente** de dicha empresa, por medio del presente documento, declaro **BAJO LA MAS SOLEMNE FE DEL JURAMENTO**, lo siguiente:

1. No nos encontramos en ninguna de las situaciones de prohibiciones de contratar establecidas en el Artículo 12 del Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial y el artículo 14 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones del Estado.
2. Que ningún funcionario o empleado del Poder Judicial tiene interés pecuniario en la oferta.
3. Que no hay ningún acuerdo de parte de **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.** con persona particular, sociedad, corporación o firma para someter varias ofertas bajo nombres distintos.
4. Que ni nosotros ni nuestro personal directivo ha sido sometido ni condenado por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un contrato adjudicado.
5. Que no tenemos juicios pendientes con el Estado Dominicano.
6. Que no estamos sometidos a un proceso de quiebra ni liquidación.
7. Que estamos al día en el pago de nuestras obligaciones Fiscales de la Seguridad Social y Tributarias, conforme a la legislación vigente.
8. Que no estamos embargados; nuestros negocios no han sido puestos bajo administración judicial, y nuestras actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en nuestra contra por cualquiera de los motivos precedentes;



La presente DECLARACIÓN JURADA ha sido realizada en la ciudad de Santo Domingo, República Dominicana a los **04** días del mes de **octubre** del año **dos mil veintidós** (2022).


Ing. Joaquina Ysabel Aquino
Gerente





06 de octubre 2022

Santo Domingo, D. N.

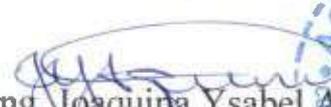
Distinguidos:
CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

Nosotros Aquino Carvajal Constructora SRL, contamos con amplia experiencia en Proyectos de Construcción, y remodelación detallados en el formulario **SNCC.D.049**.

Nuestras labores han sido realizadas siempre con los más altos estándares de calidad, lo cual está respaldado por las Certificaciones y Cartas de Recomendación de nuestros Clientes y Contratantes tanto de Instituciones Públicas como Privadas durante los últimos 27 años de ejercicio profesional que se adjuntan a esta Oferta.

De acuerdo a nuestra Oferta Técnica, contamos con toda la estructura tanto física como de Recursos Humanos, Equipos y Suplidores para garantizar al MINERD una Obra de calidad con todos los requerimientos que se solicitan.

Atentamente,


Ing. Joaquina Ysabel Aquino
Gerente





CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
Poder Judicial • República Dominicana
Comité de Compras y Licitaciones

06 de octubre de 2022

CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
EXPERIENCIA COMO CONTRATISTA



Nombre del Oferente: **Aquino Carvajal Constructora S.R.L.**

Relación de contratos de naturales y magnitudes similares realizados durante los últimos [10] años.

| TITULO DEL PROYECTO/ TIPO DE OBRA | VALOR TOTAL OBRAS DE LAS QUE HA SIDO RESPONSABLE EL CONTRATISTA | PERIODO DEL CONTRATO | FECHA DE COMIENZO | % DE OBRAS COMPLETADO | ÓRGANO DE CONTRATACIÓN Y LUGAR | TITULAR PRINCIPAL (P) O SUBCONTRATISTA (S) | ¿CERTIFICACIÓN DEFINITIVA EXPEDIDA? -SÍ -AÚN NO (CONTRATOS EN CURSO)-NO |
|---|---|----------------------|-------------------|-----------------------|--------------------------------|--|---|
| A) NACIONALES | | | | | | | |
| CONSTRUCCIÓN 4 EDIFICIOS | RD \$ 6,000,000.00 | 1 año | 2008 | 100% | Empresas Yuna | P | S |
| CONSTRUCCIÓN 31 CASAS RESIDENCIAL HERFA I Y HERFA II | RD\$ 7,350,000.00 | 1 año | 2008 | 100% | Empresas Yuna | P | S |
| CONSTRUCCION MUROS GAVIONES CARRETERA BARAHONA – PEDERNALES | RD\$ 834,538.30 | 1 año | 1999 | 100% | MOPC | P | N |



| | | | | | | | |
|--|--------------------|-------|------|------|------------------------------|---|---|
| CONSTRUCCION DE POZOS Y RED DE DISTRIBUCION DEL ACUEDUCTO MULTIPLE EL LIMONCITO - BACUMI | RD\$ 8, 154,728.07 | 1 año | 2001 | 100% | INAPA | P | N |
| CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIO PARA COMEDOR Y ÁREAS SOCIALES,6 PABELLONES DE DORMITORIOS, CAPILLA, RESIDENCIA PARA MONJAS Y LA INTERVENCIÓN DEL PAISAJISMO INCLUYENDO EL ACONDICIONAMIENTO DEL ÁREA VERDE DE UNA CAÑADA PARA EL HOGAR DE ANCIANOS, COTUI | RD\$ 6, 500,000.00 | 1 año | 2002 | 100% | Club de Leones Internacional | P | N |
| CLINICA DE LA VISTA | RD\$ 2, 350,560.00 | 1 año | 2002 | 100% | Club de Leones Internacional | P | N |
| CONSTRUCCION ACERAS, CONTENES, MUROS DE CONTENCIÓN Y OBRAS DE ARTE, EN BARRIO COSTA VERDE Y COSTA AZUL, DISTRITO NACIONAL | RD\$ 3, 460,000.00 | meses | 2001 | 100% | SEOPC-WTC | S | N |
| EDIFICIO COMERCIAL, MINERVA II | RD\$ 1, 250,000.00 | meses | 2002 | 100% | Lic. Minerva García | P | N |
| EDIFICIO COMERCIAL, URBANIZACION ATLANTIDA, DN | RD\$ 2, 125,235.25 | meses | 2002 | 100% | Lic. Miguel Montan | P | N |
| RESIDENCIA | RD\$ 1, 875,250.00 | 1 año | 2001 | 100% | Lic. Yolanda Castro | P | N |



| | | | | | | | |
|---|--------------------|-------|------|------|---|---|---|
| RESIDENCIA | RD\$ 1, 265,355.00 | meses | 2003 | 100% | Lic. Minerva García | P | N |
| RED DE DISTRIBUCION AGUA POTABLE LOS MAMEYES | RD\$ 690,994.62 | meses | 2003 | 100% | CAASD | P | N |
| CONSTRUCCION DE VIVIENDAS, BLOQUE II, DEL PROYECTO PARA LA REHUBICACION DE LOS MORADORES DE BERGANTIN | RD\$ 71,426,878.69 | 1 año | 2007 | 100% | BANCO CENTRAL DE LA REPUBLICA DOMINICANA | P | S |
| CONSTRUCCION CMI- ESCUELA JUAN SANCHEZ RAMIREZ | RD\$ 8, 572,918.14 | 1 año | 2006 | 100% | SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION | P | S |
| REMODELACION DE LAS SALAS CAPITULARES DE LOS AYUNTAMIENTOS SAN PEDRO DE MACORIS Y LA ROMANA LOTE UNO | RD\$ 2, 689,869.55 | 1 año | 2007 | 100% | PROGRAMA DE APOYO A LA REFORMA Y MODERNIZACION DEL ESTADO | P | N |
| REMODELACION DE EL AREA DE INFORMATICA DE LA OFICINA NACIONAL DE ESTADISTICA | RD\$ 949,364.61 | 1 año | 2006 | 100% | PROGRAMA DE APOYO A LA REFORMA Y MODERNIZACION DEL ESTADO | P | N |
| CONSTRUCCION DE FARMACIA DEL PUEBLO PROMESE/ CAL, CONSTANZA | RD\$ 742,000.00 | meses | 2008 | 100% | PROMESE/ CAL | P | S |
| CONSTRUCCION DE FARMACIA DEL PUEBLO | RD\$ 1,217,216.99 | meses | 2008 | 100% | PROMESE/ CAL | P | S |



| | | | | | | | |
|--|--------------------|-------|------------|------|---|---|---|
| PROMESE/ CAL, SANTIAGO DE LOS CABALLEROS | | | | | | | |
| CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE AULAS PARA EL NIVEL INICIAL LOTE I, LPN 11, BIRF, | RD\$ 14,136,471.77 | meses | 2008 | 100% | SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION | P | S |
| CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE AULAS PARA EL NIVEL INICIAL LOTE III, LPN 15, | RD\$ 9,915,658.71 | meses | 2008 | 100% | SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION | P | S |
| READECUACION FISICA DEL CENTRO DE ATENCION AL USUARIO DE LA PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA | RD\$ 1,562,567.33 | meses | 2008 | 100% | PROREFORMA | P | N |
| CONSTRUCCION EMERGENCIA PEDIATRICA Y REMODELACION EMERGENCIA GENERAL PARA LA COMUNIDAD DE YAMASA- MONTEPLATA | RD\$5,455,533.05 | 2010 | 15.02.2010 | 100% | DESPACHO DE LA PRIMERA DAMA DE LA REPUBLICA | P | S |
| CONSTRUCCION DE PARQUEO DEL CLUB DEL LEGISLADOR (SOLAR DEL CLUB) | RD\$600,112.60 | 2010 | 22.04.2010 | 100% | CAMARA DE DIPUTADOS DE LA REPUBLICA | P | S |
| ADECUACION AGENCIA QUISQUEYA, PROVINCIA SAN PEDRO DE MACORIS | 478,839.71 | 2011 | 29.09.2011 | 100% | EDEESTE | P | N |



| | | | | | | | |
|---|--------------|------|------------|------|-----------|---|---|
| ADECUACION AGENCIA EL SEYBO | 2,111,482.95 | 2011 | 12.10.2011 | 100% | EDEESTE | P | N |
| ADECUACION MENORES OFICINAS COMERCIALES REGION ESTE (ADECUACION SUB-ESTACION VILLA DUARTE, ADECUACION SUB-ESTACION GUERRA ADECUACION SUB-ESTACION 69 HIGUEY, ADECUACION SUB-ESTACION 168, HIGUEY) | 1,800,00.00 | 2011 | 12.10.2011 | 100% | EDEESTE | P | N |
| ADECUACION MENORES OFICINAS COMERCIALES REGION NORTE (ADECUACION SUB-ESTACION TIMBEQUE) | 1,800,000.00 | 2011 | 12.10.2011 | 100% | EDEESTE | P | N |
| COLOCACIÓN PANELES DE CRISTAL | 6,201,423.50 | 2012 | 2012 | 100% | BAGRICOLA | P | S |
| REMODELACIÓN COLECTURÍA SAMANÁ | 4,235,350 | 2011 | 2012 | 100% | DGA | P | S |
| REMODELACIÓN COLECTURÍA ARROYO BARRIL (SAMANÁ) | 800,434.00 | 2011 | 2012 | 100% | DGA | P | S |
| REMODELACIÓN OFICINA CENTRAL SANTO DOMINGO | 11,235,420 | 2011 | 2012 | 100% | DGA | P | S |



| | | | | | | | |
|---|---------------|------|------|------|---------|---|---|
| MODIFICACIONES ESTRUCTURALES CINEMATECA DOMINICANA DGCINE-CCC-CP-01-2013 | 6,701,483.70 | 2013 | 2013 | 100% | DGCINE | P | S |
| RED DE DISTRIBUCION AC. MULTIPLE DUVEAUXEL LIMON, PROV. SAN CRISTOBAL | 25,562,968.92 | 2013 | 2014 | 95% | INAPA | P | N |
| ADECUACIÓN COMERCIAL LA ROMANA- LOCAL TEMPORAL | 4,897,222.36 | 2013 | 2014 | 100% | EDEESTE | P | N |
| MEJORAMIENTO SISTEMA DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE EN LOS MUNICIPIOS SANTO DOMINGO NORTE Y ESTE, PROVINCIA SANTO DOMINGO | 5,989,568.23 | 2012 | 2014 | 80% | CAASD | P | N |
| CONSTRUCCION ESTADIO DE BEISBOL, EN ESTRUCTURA METALICA DE ALMA LLENA, EN FONDO NEGRO, BARAHONA | 27,172,779.00 | 2013 | 2013 | 100% | FONPER | P | S |
| CONSTRUCCION DE LOS CENTROS EDUCATIVOS EUSEBIO MANZUETA CUEVAS, SAN FRANCISCO DE MACORIS Y BASICA REPUBLICA DE COLOMBIA, D.N. LOTE I DEL PROCEDIMIENTO ME-CCC-SO-2013-02-GD | 8,620,806.89 | 2013 | 2014 | 95% | MINERD | P | N |



| | | | | | | | |
|--|---------------|-----------|------|------|---------|---|---|
| REMODELACION DE OFICINA COMERCIAL TEMPORAL Y CONSTRUCCION DE LOCAL NUEVO OFICINA COMERCIAL DE LA ROMANA | 12,195,084.27 | 2014-2016 | 2014 | 100% | EDEESTE | P | S |
| CONTRATACION DE LA SOLUCION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN DISTINTAS ZONAS DE SANTO DOMINGO | 5,196,639.81 | 2014 | 2014 | 100% | CAASD | p | N |
| RECONSTRUCCION DE ACERAS Y CONTENES, CALLES DEL CASCO URBANO DE YAMASA, CONSTRUCCION DE PARQUE CULTURAL EN LA SECCION DE SAN ANTONIO - YAMASA, CONSTRUCCION DE PARQUE CULTURAL DEL DISTRITO MUNICIPAL DE LOS BOTADOS Y CONSTRUCCION DE ACERAS EN EL DISTRITO MUNICIPAL DE MAMA TINGO, PROVINCIA DE MONTE PLATA | 12,614,303.33 | 2015 | 2015 | 100% | DGODT | P | S |



| | | | | | | | |
|--|---------------|------|------|------|--|---|---|
| SUPERVISION TECNICA DE LOS PROYECTOS COMUNITARIOS QUE SE EJECUTARAN CON FONDOS PROVENIENTES DEL ACUERDO DE COLABORACION ENTRE EL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL, COTUI – PUEBLO VIEJO DOMINICANA CORPORATION | 1,900,800.00 | 2015 | 2015 | 100% | BARICKGOLD | P | S |
| SUPERVISION TECNICA DE LA RECONSTRUCCION Y REACONDICIONAMIENTO DE DIEZ CAMINOS EN COMUNIDADES CERCANAS A LA MINA DE PVDC | 317,400.00 | 2015 | 2015 | 100% | BARICKGOLD | P | S |
| REMODELACION Y SUMINISTRO DEL MOBILIARIO (ESTACIONES DE TRABAJO) Y DIVISIONES DE LA UNIDAD TECNICA DE PROYECTOS (UTP) DEL GABINETE DE COORDINACION DE POLITICAS SOCIALES | 1,752,549.27 | 2016 | 2016 | 100% | GABINETE DE COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA SOCIAL | P | S |
| AMPLIACION DEL CEMENTERIO SABANA GRANDE DE BOYA | 10,170,702.44 | 2017 | 2017 | 100% | PRODEM | P | S |



| | | | | | | | |
|--|----------------|-----------|--|------|-----------------------------|---|---|
| CONSTRUCCIÓN DE ACERAS Y CONTENES, BADENES, COLECTORES, Y FILTRANTES EN BARRIOS 30 DE MAYO, EL MANGUITO, KM 8, 8 ½, Y 9 DE LA CARRETERA SÁNCHEZ | 33,178,512.79 | 2018 | | 100% | PNUD | P | S |
| CONSTRUCCION DEL CENTRO GERIATRIICO Y CASA DE ACOGIDA PARA LOS BENEFICIARIOS DEL FONDO DEL PENSION DE LOS TRABAJADORES DE LA CONSTRUCCION, CONSTRUCCIÓN DE TERCER NIVEL Y ADECUACIÓN PARA CONVERTIRLO EN CENTRO HOSPITALARIO EDUARDO ALEXI | 62,730,384.10 | 2018-2021 | | 95% | FOPETCONS | P | N |
| REPARACION Y REMOZAMIENTO DEL CENTRO DE ENFERMEDADES TROPICALES | 7,235,333.04 | 2018-2019 | | 100% | MINISTERIO DE SALUD PUBLICA | P | S |
| "READECUACIÓN Y REMODELACIÓN Y EDIFICIO ALEXANDER FLEMING DEL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA" | 15,922,211,.31 | 2019 | | 100% | PNUD | P | S |
| AMPLIACIÓN DE LA BIBLIOTECA DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS | 22,294,751.00 | Cense | | 100% | PNUD | P | S |



| | | | | | | | |
|--|----------------|-----------|--|-----|------|---------------------------------|---|
| AMÉRICAS -ITLA-, EN ESTRUCTURA METALICA | | | | | | | |
| IAL-01-2019 - CONSTRUCCION DEL CENTRO DE RECURSOS MULTIPLES Y APRENDIZAJE (CEREMA) DEL RECINTO EUGENIO MARIA DE HOSTOS DEL ISFODOSU | 149,682,513.79 | 2019-2021 | | 45% | PNUD | Consortio Aquino Ferpa SRL, 50% | N |
| REPARACIÓN DE AREAS DE COCINA Y TERAPIA OCUPACIONAL DEL CENTRO DE REHABILITACIÓN PSICOSOCIAL KM 28, PARA EL MINISTERIO DE SALÚD PÚBLICA. | 10,061,161.56 | 2020-2021 | | 80% | PNUD | Aquino Carvajal Constructora | N |

AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.
RNC: 1-0165374-4

Firma:



Ing. Joaquina Ysabel Aquino

Gerente





TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

4-01-51707-8

CERTIFICACION No. 2698465



A QUIEN PUEDA INTERESAR

Por medio de la presente hacemos constar que en los registros de la Tesorería de la Seguridad Social, la empresa **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA SRL** con RNC/Cédula **1-01-65374-4**, a la fecha no presenta balance con atrasos en los pagos de los aportes a la Seguridad Social.

La presente certificación no significa necesariamente que **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA SRL** haya realizado sus pagos en los plazos que establece la Ley 87-01, ni constituye un juicio de valor sobre la veracidad de las declaraciones hechas por este empleador a la Tesorería de la Seguridad Social, ni le exime de cualquier verificación posterior.

Esta certificación no requiere firma ni sello, tiene una vigencia de 30 días a partir de la fecha y se expide **totalmente gratis sin costo alguno** a solicitud de la parte interesada.

Dado en la ciudad de Santo Domingo, Republica Dominicana, a los 29 días del mes de Septiembre del año 2022.

Para verificar la autenticidad de esta certificación dirijase a la siguiente dirección:
<https://suir.gob.do/sys/VerificarCertificacion.aspx>

Datos de verificación:

- Código de firma digital: **2698465-H3015926-52022**
- Pin: **5078**

NO HAY NADA ESCRITO DEBAJO DE ESTA LINEA





ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE Y CUENTA CON UN CÓDIGO DE VERIFICACIÓN QUE LE PERMITE SER VALIDADO INGRESANDO A WWW.CAMARASANTODOMINGO.DO

Pq5

EL REGISTRO MERCANTIL DE LA CÁMARA DE COMERCIO Y PRODUCCIÓN DE SANTO DOMINGO DE CONFORMIDAD CON LA LEY NO. 3-02 DEL 18 DE ENERO DEL 2002, EXPIDE EL SIGUIENTE:

**CERTIFICADO DE REGISTRO MERCANTIL SOCIEDAD RESPONSABILIDAD LIMITADA
REGISTRO MERCANTIL NO. 34416SD**

DENOMINACIÓN SOCIAL: AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.
SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA **RNC:** 1-01-65374-4
FECHA DE EMISIÓN: 12/05/2005 **FECHA DE VENCIMIENTO:** 12/05/2024



SIGLAS: NO REPORTADO
NACIONALIDAD: REPUBLICA DOMINICANA
CAPITAL SOCIAL: 1,000,000.00
MONEDA: RD\$
FECHA ASAMBLEA CONSTITUTIVA/ACTO: 13/08/1993
FECHA ÚLTIMA ASAMBLEA: 30/08/2015
DURACIÓN DE LA SOCIEDAD: INDEFINIDA
DOMICILIO DE LA EMPRESA:
CALLE: CENTRAL ESQUINA L, NO. 21
SECTOR: ARROYO HONDO
MUNICIPIO: SANTO DOMINGO



DATOS DE CONTACTO DE LA EMPRESA:
NO. VALIDACIÓN: E874C03C-E890-4BF1-BF17-750DE8A406DA **RM NO.** 34416SD **PÁG.** 1 de 3

TELÉFONO (1): (809) 224-5709

TELÉFONO (2): (809) 541-3478

CORREO ELECTRÓNICO: aquinocarvajalcxa@hotmail.com

FAX: (809) 541-3478

PÁGINA WEB: NO REPORTADO

ACTIVIDAD DE LA SOCIEDAD: SERVICIO, CONSTRUCCION

OBJETO SOCIAL: CONSTRUCCION Y DISEÑO DE EDIFICACIONES.

PRINCIPALES PRODUCTOS Y SERVICIOS: DISEÑO / CONSTRUCCION

SISTEMA ARMONIZADO (SA): NO REPORTADO



P45

SOCIOS:

| NOMBRE | DIRECCIÓN | RM/CÉDULA /PASAPORTE | NACIONALIDAD | ESTADO CIVIL |
|-----------------------------------|---|----------------------|----------------------|--------------|
| JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ | C/ CENTRAL, NO. 21, ARROYO HONDO II SANTO DOMINGO | 049-0002510-9 | REPUBLICA DOMINICANA | Casado(a) |
| LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ | C/ CENTRAL, NO. 21, ARROYO HONDO II SANTO DOMINGO | 012-0007875-4 | REPUBLICA DOMINICANA | Casado(a) |

CANTIDAD SOCIOS: En el presente certificado figuran 2 de 2 socios.

CANTIDAD CUOTAS SOCIALES: 10,000.00

ÓRGANO DE GESTIÓN:

| NOMBRE | CARGO | DIRECCIÓN | RM/CÉDULA /PASAPORTE | NACIONALIDAD | ESTADO CIVIL |
|----------------------------------|---------|---|----------------------|----------------------|--------------|
| JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ | Gerente | C/ CENTRAL, NO. 21, ARROYO HONDO II SANTO DOMINGO | 049-0002510-9 | REPUBLICA DOMINICANA | Casado(a) |

DURACIÓN ÓRGANO DE GESTIÓN: 6 AÑO(S)

ADMINISTRADORES/PERSONAS AUTORIZADAS A FIRMAR:

| NOMBRE | DIRECCIÓN | RM/CÉDULA /PASAPORTE | NACIONALIDAD | ESTADO CIVIL |
|----------------------------------|---|----------------------|----------------------|--------------|
| JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ | C/ CENTRAL, NO. 21, ARROYO HONDO II SANTO DOMINGO | 049-0002510-9 | REPUBLICA DOMINICANA | Casado(a) |

COMISARIO(S) DE CUENTAS (SI APLICA):

NO REPORTADO



NO. VALIDACIÓN: E874C03C-E890-4BF1-BF17-750DE8A406DA

RM NO. 34416SD

PÁG. 2 de 3

ENTE REGULADO: NO REPORTADO

NO. RESOLUCIÓN: NO REPORTADO

TOTAL EMPLEADOS: NO REPORTADO

MASCULINOS: NO REPORTADO

FEMENINOS: NO REPORTADO

SUCURSALES/AGENCIAS/FILIALES: NO REPORTADO

NOMBRE(S) COMERCIAL(ES)

NOMBRE

NO. REGISTRO

NO REPORTADO

NO REPORTADO

P90

REFERENCIAS COMERCIALES

REFERENCIAS BANCARIAS

NO REPORTADO

NO REPORTADO



COMENTARIO(S)

NO POSEE

ACTO(S) DE ALGUACIL(ES)

NO POSEE

ES RESPONSABILIDAD DEL USUARIO CONFIRMAR LA VERACIDAD Y LEGITIMIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO A TRAVÉS DE SU CÓDIGO DE VALIDACIÓN EN NUESTRA PÁGINA WEB: WWW.CAMARASANTODOMINGO.DO

ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE CON FIRMA DIGITAL Y CUENTA CON PLENA VALIDEZ JURÍDICA CONFORME A LA LEY NO. 126-02 SOBRE COMERCIO ELECTRÓNICO, DOCUMENTOS Y FIRMAS DIGITALES.

Santiago E. Mejia Ortiz

Santiago E. Mejia Ortiz
Registrador Mercantil



*** No hay nada más debajo de esta línea ***

LISTA DE SOCIOS PRESENTES EN LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA SOCIEDAD "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.", CELEBRADA EN FECHA 31 DE AGOSTO DEL 2022

| SOCIOS | CONTRIBUCIONES | VALOR | VOTO | FIRMA |
|---|------------------|---------------------|------------------|-------|
| JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ, dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la cédula de identidad y electoral no.049-0002510-9, Ing. Civil, domiciliada y residente en la Casa Marcada con el No.21, de la calle central, Esquina "L", del Sector Arroyo Hondo II, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 5,000 | 500,000.00 | 5,000.00 | |
| LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ, dominicano, mayor de edad, casado, portador de la cédula de identidad y electoral no.012-0007875-4, medico, domiciliado y residente en la Casa Marcada con el No.21, de la calle central, Esquina "L", del Sector Arroyo Hondo II, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 5,000 | 500,000.00 | 5,000.00 | |
| TOTAL | 10,000.00 | 1,000,000.00 | 10,000.00 | |



En Santo Domingo, Distrito Nacional, Republica Dominicana, a los Treinta y un (31) días del mes de agosto del dos mil veinte y dos (2022).

Certifico
 Joaquina Ysabel Aquino
 Gerente



Aquino Carvajal Constructora S.R.L.



ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA QUE APRUEBA LA TRANSFORMACION
DE C. POR A. A UNA SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA



Aquino

**ASAMBLEA QUE APRUEBA LA TRANSFORMACIÓN DE LA COMPAÑÍA
AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A. EN SOCIEDAD DE
RESPONSABILIDAD LIMITADA**

**ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE LA COMPAÑÍA
AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A.**

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los Once (11) días del mes de Junio del año Dos Mil Diez (2010), siendo las 4:00 horas de la tarde, se reunieron en el local de la compañía ubicado en la calle Central, Esq. "L", casa No. 21, del sector Arroyo Hondo II, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, los accionistas de la Compañía "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A.", con el fin de acogerse a la ley No. 479-08 de sociedades comerciales para transformar la compañía por acciones a una Sociedad de Responsabilidad Limitada. Se procedió a comprobar la existencia del quórum necesario para adoptar las Resoluciones, para lo cual la Secretaria redactó una Nómina o Lista de Asistencia con las generales y el número de acciones y votos de cada accionista presente, los cuales firman dichas listas. Comprobado la existencia del quórum reglamentario, la presidenta dio apertura oficial a la Asamblea sometiendo la presente Agenda, la cual luego de ser conocida por los accionistas y sometida a votación fue aprobada quedando establecida de la siguiente manera, a saber:



AGENDA

Punto 1: Aprobar la validez de la Asamblea para sesionar como Asamblea General Extraordinaria.

Punto 2: Conocer y aprobar si procede el informe sobre el Estado General de la Sociedad, elaborado por el Comisario de Cuentas y otorgar el descargo correspondiente.

Punto 3: Conocer el balance social del Estado de la Sociedad encomendado a un Contador Público Autorizado, designado para tales fines.

Punto 4: Aprobar de manera definitiva la transformación de la compañía "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A.", en una Sociedad de Responsabilidad Limitada al tenor de lo que dispone la Ley General de Sociedad No. 479-08.

Punto 5: Conocer las modificaciones realizadas a los Estatutos.

Punto 6: Conocer y decidir de la venta y traspaso de las Acciones que integran el capital suscrito y pagado, de la compañía "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A." a favor de los señores que la adquieran en su condición de socios.

Punto 7: Conocer el informe del Consejo de Directores, y revocar todo y cada uno de los poderes otorgados a los señores VILMA LISSETE ALBA SIMO, OLGA EGGA CARVAJAL MARTINEZ, ISOLDA OLINDA CARVAJAL MARTINEZ, HELGA SOLDEIG, SUERO MENDEZ y ANASTACIA ADAMES ESCOLASTICA, para actuar en nombre y representación de la compañía "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A.", ante cualquier organismo y muy especialmente en el Registro Mercantil.



A seguidas, la Presidenta sugirió someter a discusión y aprobación los puntos indicados en la agenda en ese mismo orden y ofreció, en su calidad de gestor, suministrar los documentos y los informes que fuesen necesarios para la mejor edificación de la presente. Dicha moción fue debidamente secundada y aprobada, pasándose a discutir los asuntos enunciados y adoptándose las siguientes Resoluciones y Acuerdos:

Luego de establecida la Agenda, la Presidenta sometió a consideración el punto uno de la misma respecto a la validez de la Asamblea en cuestión para sesionar y tomar decisiones validas como Asamblea General Extraordinaria.

PRIMERA RESOLUCIÓN

Tomar acta y dar constancia de la convocatoria realizada a los accionistas de la sociedad, mediante resolución de la Asamblea General Extraordinaria de fecha Doce (12) de mayo del año Dos Mil Diez (2010). Para la celebración de la Asamblea General Extraordinarias, y en consecuencia declarar la validez de la presente asamblea para deliberar y tomar decisiones válidas como Asamblea General Extraordinaria. Aprobar en todas sus partes la Nomina de Accionistas presentes y representados.

Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.

Acto seguido se circula entre los presentes ejemplares del informe presentado por el Comisario de Cuentas transcurrido el ejercicio social 31 diciembre de año 2009 al 11 de junio del año 2010, y sobre el estado del patrimonio de la Sociedad, así como el balance especial preparado por el Contador Publico Autorizado designado. La Presidente procedió a dar lectura de los referidos informes, que se transcriben a continuación.



Continuando con el desarrollo de la agenda la Presidenta sometió a votación la siguiente resolución.

SEGUNDA RESOLUCION

Aprobar el informe presentado por el Comisario de Cuentas en relación al periodo transcurrido del ejercicio social desde el 31 de diciembre del 2009 al 11 de junio del 2010, el estado patrimonial de la sociedad. Aprobar el balance especial presentado por el Contador Publico Autorizado designado. Declarar que la situación actual de la sociedad es la siguiente:

*Valores en RD sobre las condiciones actuales de la compañía (Ver Estados Financieros, Balance Especial e Informe de Comisario anexos).

Otorgar el descargo correspondiente al Comisario de Cuentas y al Contador Público Autorizado de la Sociedad por su gestión.

Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos. Siguiendo con el mismo orden de ideas, la Presidenta somete a la consideración de los accionistas, la siguiente resolución:



TERCERA RESOLUCION

Pronunciar la transformación de la Compañía "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A."; a una Sociedad de Responsabilidad Limitada.

Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.



CUARTA RESOLUCIÓN

Aprobar la nueva versión de los Estatutos Sociales de la sociedad transcritos a continuación, los cuales contienen las modificaciones necesarias a los fines de cumplir con los requisitos legales aplicables a las Sociedades de responsabilidad Limitada, de acuerdo a lo establecido en la ley 479-08. En este sentido los estatutos sociales rezan lo siguiente:

DENOMINACION SOCIAL DOMICILIO OBJETO DURACIÓN:

ARTICULO 1. DENOMINACION SOCIAL. Bajo la denominación social "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL", se constituye una Sociedad de Responsabilidad Limitada que se regirá por las disposiciones de la Ley 479-08 de Sociedades Comerciales y Empresa de Responsabilidad Limitada y por los presentes Estatutos.

ARTICULO 2. TIPO SOCIAL. La sociedad se encuentra organizada como Sociedad de Responsabilidad Limitada de acuerdo con las leyes de la República Dominicana, para lo cual se suscriben los presentes estatutos a que estarán sometidos a los propietarios de las cuotas sociales.



ARTICULO 3. DOMICILIO. El domicilio de la sociedad se establece en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, en la calle Central, Esq. "L", casa No. 21, sector Arroyo Hondo II; esta pudiendo ser trasladado a otro lugar dentro de la República Dominicana, también podrá establecer sucursales y dependencias en cualquier localidad del país, de acuerdo con las necesidades y requerimientos de dicha sociedad.

ARTICULO 4. OBJETO. Diseño, construcción, mantenimiento, supervisión y consultoría de proyectos de ingeniería civil, eléctrica, mecánica, electrónica, sistema de red, arquitectura e inmobiliaria y toda actividades relacionada, sin que esta enunciación sea limitativa, en razón del libre comercio, por lo tanto podrá realizar otras actividades de lícito comercio que guarden relación directa con el objeto de la sociedad, o que sean susceptibles de facilitar su extensión y desarrollo, salvo aquellas operaciones que la ley ha reservada con exclusividad a las sociedades anónimas de la suscripción pública. El objeto podrá ser desarrollado por la empresa, total o parcialmente de manera directa, mediante su participación en otras entidades comerciales.

ARTICULO 5. DURACIÓN. La duración de la sociedad es por tiempo ilimitado. Sólo podrá disolverse por Resolución de la Asamblea General Extraordinaria convocada por los socios que representen cuando menos el cincuenta y un por ciento (51%) del capital suscrito y pagado.

DEL CAPITAL DE LA SOCIEDAD Y DE LAS CUOTAS SOCIALES

ARTICULO 6. CAPITAL SOCIAL. El capital social de la empresa se fija en la suma de UN MILLON (RD\$1,000,000.00) PESOS DOMINICANOS dividido en Diez Mil (10,000.00) cuotas sociales con un valor nominal de CIENTO PESOS DOMINICANOS (RD\$100.00) cada una, las cuales se encuentran enteramente suscritas y pagadas. Dicho capital está compuesto por los aportes en numerario que hayan realizado los socios.

Los socios declaran que al momento de la suscripción de los presentes estatutos sociales las cuotas sociales estaban divididas de la siguiente manera:



CAPITAL SOCIAL: RD\$ 1,000.000.00
NUMERO DE SOCIOS 3
CUOTAS SOCIALES 10,000.00
VALOR CUOTAS SOCIALES \$100.00
VALOR PAGADO 3,000.000.00



| ACCIONISTA | ACCIONES | VALOR |
|---|--------------|-----------------------|
| JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ , dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. 049-0002510-9, Ingeniera Civil, domiciliada y residente en la calle Central, Esq. "L", casa No. 21, sector Arroyo Hondo II, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 1,499 | RD\$149,900.00 |
| LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ , dominicano, mayor de edad, casado, portador de la Cédula de Identidad y Electoral No. 012-0007875-4, Médico, domiciliado y residente en la calle Central, Esq. "L", casa No. 21, del sector Arroyo Hondo II, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 1,500 | 150,000.00 |
| JOSE ANGEL AQUINO RODRIGUEZ , dominicano, mayor de edad, casado, Abogado, portador de la Cédula de Identidad y Electoral No. 001-0120318-0, domiciliado y residente en la calle Canoabo No. 14, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 1 | RD\$100.00 |
| | 3,000 | RD\$300,000.00 |



Total de Cuotas Sociales RD\$1,000,000.00
 Total de Cuotas Sociales Suscritas y Pagadas RD\$300,000.00

ARTICULO 7. DERECHO CUOTAS. Cada cuota da derecho a su propietario a una parte proporcional en la repartición de los beneficios, así como de los activos en caso de liquidación o partición de la sociedad.

ARTICULO 8. FORMA CUOTAS. Las cuotas se dividirán en partes iguales e indivisibles, las cuales estarán representadas por un certificado de cuotas no negociable, el cual indicará el número de certificado, nombre del titular, la cantidad de cuotas que posee, el valor nominal de las cuotas, el capital social de la sociedad y la fecha de emisión del mismo. El certificado de cuotas será emitido por el gerente de la Sociedad, el cual deberá conservar en el domicilio de la Sociedad un Registro de los certificados de cuotas. Las cuotas sociales podrán ser cedidas mediante las disposiciones establecidas en el presente estatuto.

ARTICULO 9. TRANSFERENCIAS CUOTAS. Todo socio que desee ceder sus cuotas sociales o parte de ellas a tercero deberá enviar un comunicado por escrito a la sociedad y a los socios, la misma puede ser enviada de manera física o mediante medios electrónicos. Durante los quince (15) días siguientes a la fecha de la recepción



de esa comunicación, cada socio tiene el derecho de manifestar su decisión, de lo contrario el silencio se entenderá como consentimiento. El gerente de la sociedad deberá convocar a los socios a una Asamblea General Extraordinaria dentro de un periodo no mayor a 8 días contados a partir de la recepción de la comunicación enviada por el socio que desea ceder sus cuotas, en la cual deben estar representadas al menos las 3/4 partes de las cuotas sociales. El certificado transferido será cancelado y depositado en los archivos de la sociedad, y sustituido por el expedido a favor del o de los cesionarios.



ARTICULO 10. SUJECION DE LOS SOCIOS A LOS ESTATUTOS. La suscripción o la adquisición de una o más cuotas presuponen por parte de su tenedor, su conformidad de atenerse a las cláusulas Las Asambleas Ordinarias o Extraordinarias, serán convocadas con al menos 10 días de antelación mediante una comunicación física o electrónica o por un aviso en un periódico de circulación nacional. Sin embargo los socios podrán reunirse sin necesidad de convocatoria cuando se encuentren todos presentes o representados.

ARTICULO 11. LIBRO DE CUOTAS. En el libro de cuotas se hará constancia del nombre, la dirección y el número de cuotas que posee cada titular de cuotas. Las convocatorias a las Asambleas y pagos de dividendos se enviarán a los socios a la dirección que consta en el mencionado Libro de cuotas.

ARTICULO 12. PERDIDA DEL CERTIFICADO DE CUOTAS. En caso de pérdida de certificados de cuotas, el dueño, para obtener la expedición de los certificados sustitutos, deberá notificar a la sociedad, por acto de alguacil, la pérdida ocurrida, el pedimento de anulación de los certificados perdidos y la expedición de los nuevos certificados. El peticionario publicará un extracto de la notificación conteniendo las menciones esenciales, en un periódico de circulación nacional, una vez por semana, durante cuatro (4) semanas consecutivas. Transcurridos diez (10) días de la última publicación, si no hubiere oposición, se expedirá al solicitante un nuevo certificado, mediante la entrega de ejemplares del periódico en que se hubieren hecho las publicaciones, debidamente certificados por el editor. Los certificados perdidos se considerarán nulos. Si hubiere oposición, la sociedad no entregará los nuevos certificados hasta que el asunto sea resuelto entre el reclamante y el oponente por sentencia judicial que haya adquirido la autoridad de la cosa irrevocablemente juzgada o por transacción, desistimiento o aquiescencia.

Los certificados de acciones que se emitan en el caso de que trata el presente artículo deberán llevar la mención de que sustituyen los extraviados.

ARTICULO 13. AUMENTO Y REDUCCION DE CAPITAL SOCIAL. El capital social podrá ser aumentado o reducido por modificación estatutaria y mediante la decisión de una Asamblea General Extraordinaria convocada para estos fines. Dicho aumento podrá realizarse por creación de nuevas cuotas sociales o por elevación nominal de las ya existentes, para lo cual deberá cumplirse con todas las disposiciones enunciadas en los artículos 118 hasta el 122 de la Ley de Sociedades, Ley No. 479-08. Parágrafo. En la reducción del capital en ningún caso se podrá atentar contra la igualdad de los socios, teniendo como finalidad lo establecido en los artículos 123 hasta el 127 de la Ley de Sociedades, Ley No. 479-08.



ARTICULO 14. NO DISOLUCION DE LA SOCIEDAD POR MUERTE U OTRA CAUSA. PROHIBICIONES La Sociedad no se disolverá por el fallecimiento, la interdicción o quiebra de uno o varios socios. Los herederos, causahabientes o acreedores de un socio no pueden provocar la colocación de sellos sobre los bienes y valores de la Sociedad o pedir su partición o licitación, ni inmiscuirse en su administración. Ellos deberán remitirse, para el ejercicio de de sus derechos, a los inventarios sociales y a las deliberaciones de la Asamblea General y decisiones del Gerente.

ARTICULO 15. LIMITACION PECUNIARIA DE LOS SOCIOS. Los socios no están obligados, aun respecto de los terceros, sino hasta la concurrencia del monto de sus cuotas. Los socios no pueden ser sometidos a ninguna llamada de fondo ni restitución de intereses o dividendos regularmente percibidos, salvo las disposiciones establecidas en la Ley.

DE LA DIRECCION Y ADMINISTRACION DE LA SOCIEDAD

ARTICULO 16. DIRECCION Y ADMINISTRACION DE LA SOCIEDAD. La dirección y administración de la sociedad estará a cargo de la Junta General de Socios, y de uno o más gerentes, quienes serán personas físicas y pueden ser o no socios. Los mismos ejercerán las funciones establecidas en el presente estatuto y en la Ley No. 479-08 y demás leyes que rigen la materia.

DE LAS ASAMBLEAS DE SOCIOS

ARTICULO 17. DIVISION DE LAS ASAMBLEAS. La Asamblea General de Socios, es el órgano supremo de la sociedad, podrá acordar y ratificar actos u operaciones de éstas. Sus resoluciones son obligatorias para todos los socios incluyendo a los disidentes y ausentes. Las Asambleas generales se dividen en Ordinaria Anual, Ordinaria y Extraordinaria. Se llaman Ordinarias las que sus decisiones se refieren a hechos de gestión o de administración o a un hecho de interpretación de los Estatutos Sociales. Son Extraordinarias las que se refieren a decisiones sobre la modificación de los estatutos.

ARTICULO 18. FECHA Y LUGAR DE REUNIÓN. La Asamblea General Ordinaria Anual se reunirá dentro de los 3 meses del cierre del ejercicio social, de cada año, en el domicilio social de la sociedad, calle Central, Esq. "L", casa No. 21, del sector Arroyo Hondo II, de esta ciudad de Santo Domingo. Distrito Nacional, o en otro lugar del territorio nacional siempre que se haya indicado en la convocatoria de la Asamblea.

ARTICULO 19 CONVOCATORIA Las Asambleas Ordinarias o Extraordinarias, serán convocadas con al menos 10 días de antelación mediante una comunicación física o electrónica o por un aviso en un periódico de circulación nacional. Sin embargo los socios podrán reunirse sin necesidad de convocatoria cuando se encuentren todos presentes o representados.

ARTICULO 20. QUÓRUM Y COMPOSICIÓN. La Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria se reunirá válidamente con socios que representen al menos 51% de las cuotas sociales. La Asamblea General Extraordinaria estará compuesta por socios que representen cuando menos las



más veces, pero la Asamblea convocada por segunda o más veces podrá deliberar con la presencia de los socios que representen una tercera parte de las cuotas sociales.



ARTICULO 21. DIRECTIVA Y ORDEN DEL DIA. Las Asambleas Generales estarán presididas por el Gerente de la sociedad, que deberá ser socio de la misma. Si más de un Gerente o ninguno de ellos fuese socio, la Asamblea estará presidida por el socio que represente la mayor cantidad de las cuotas sociales, si uno o más socios posee la misma cantidad de cuotas sociales, será presidida por el socio de mayor edad.

ORDEN DEL DIA. Todas las Asambleas deberán contener un orden del día que indique cuales son los puntos a tratar. El orden del día será redactado por el Gerente o la persona que preside la Asamblea. La Asamblea sólo deliberará sobre las proposiciones que estén contenidas en el orden del día. Sin embargo el Gerente o la persona que preside la Asamblea estarán obligados a incluir en el orden del día toda proposición emanada de un socio que represente 51% de la cuota social siempre que haya sido consignada por escrito y entregada con cinco días de antelación a la Asamblea. Toda proposición que fuere una consecuencia directa de la discusión provocada por un artículo del Orden del Día deberá ser sometida a votación.

ARTICULO 22. VOTOS Y APODERADOS DE LOS SOCIOS. Cada cuota da derecho a un voto. Las resoluciones se tomarán por los votos de la mayoría de los socios presentes o debidamente representados. En caso de empate el voto del Gerente de la Asamblea será decisivo si el mismo es socio de la Sociedad. De lo contrario será decisivo el voto del socio que represente el mayor número de cuotas.

ARTICULO 23. REPRESENTACIÓN SOCIOS. Los socios tienen derecho de asistir y de hacerse representar en las Asambleas por cualquier persona, mediante poder que emane de sí mismo. En este caso el poder deberá depositarse en el domicilio de la sociedad, a más tardar el día anterior al fijado para la reunión. El mandatario no puede hacerse sustituir.

ARTICULO 24. ATRIBUCIONES ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA ANUAL. Estas asambleas tienen la función de estatuir sobre todas las cuestiones que vayan más allá de la competencia del Gerente. Para otorgar a estos últimos los poderes necesarios y para determinar de manera absoluta el desempeño de los negocios sociales. Son atribuciones de la Asamblea General Ordinaria Anual las siguientes:

- a) Elegir al Gerente y al Comisario de Cuentas, cuando corresponda, y fijarle su remuneración en caso de que corresponda;
- b) Revocar y sustituir en cualquier época al gerente cuando corresponda;
- c) Conocer del informe anual del Gerente, así como los estados, cuentas y balances y aprobarlos y desaprobados;
- d) Conocer del informe del Comisario de Cuentas, si hubiera, sobre la situación de la sociedad, el balance y las cuentas presentadas por el Gerente;



e) Discutir, aprobar o rechazar las cuentas mencionadas en el literal precedente, examinar los actos de gestión del gerente y comisarios y darles descargo si procede. f) Disponer lo relativo a las utilidades, a la repartición o no de los beneficios, su forma de pago o el destino que debe dárseles; y

g) Regularizar cualquier nulidad, omisión o error cometidos en al deliberación de una Asamblea General Ordinaria anterior.

ARTICULO 25. ATRIBUCIONES ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA. Este tipo de Asamblea conoce y decide de todos los actos y operaciones que se refieren a la administración de la Sociedad. Son atribuciones de la Asamblea General Ordinaria las siguientes:

- a) Ejercer las atribuciones de la Asamblea General Ordinaria Anual cuando no se haya reunido dicha Asamblea o cuando no haya resuelto algunos asuntos de su competencia;
- b) Remover al Gerente antes del término para el cual ha sido nombrado y llenar definitivamente las vacantes que se produzcan; y
- c) Acordar la participación de la Sociedad en la constitución de consorcios, asociaciones, sociedades en participación según convenga a los intereses de la Sociedad.

ARTICULO 26. ATRIBUCIONES ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA. Este tipo de Asamblea conocer

- a) Del aumento o disminución del capital social;
- b) De la unión o transformación, fusión o escisión con otra sociedad constituida o que se fuere a constituir;
- c) De la disolución de la sociedad o de la limitación o reducción del término duración de la misma;
- d) De la enajenación o transferencia de todo el activo de la Sociedad; y
- e) De la modificación de cualquier artículo de los presentes estatutos.

ARTICULO 27. ASAMBLEAS COMBINADAS. La Asamblea General puede ser Ordinaria y Extraordinaria a la vez, si reúne las condiciones indicadas en los presentes estatutos, en ese caso la Asamblea será combinada tratando los asuntos que le competen a cada uno por separado.

ARTICULO 28. ACTAS DE LAS ASAMBLEAS GENERALES. De cada reunión el Gerente redactará un acta. Las copias de estas actas servirán de prueba de las deliberaciones de la Asamblea y de los poderes otorgados tanto en justicia como frente a cualquier tercero.

DE EL O LOS GERENTE (S)

ARTICULO 29. GERENTES. La sociedad designará a uno o varios gerentes. Los gerentes podrán actuar de manera individual en nombre y representación de la sociedad. Deben ser personas físicas, socios o no de la sociedad y tendrán una duración de seis (6) años o hasta que su sucesor sea designado. Podrá reelegirse de manera indefinida. Los gerentes deberán actuar de acuerdo a lo que establece la ley y los presentes estatutos.



De Manera Indefinida Los Gerentes Deberán Actuar De Acuerdo A Lo Que Establece La Ley Y Los Presentes Estatutos Solo Podrán Ser Gerentes Aquellas Personas A Las Que Se Les Esté Permitido Ejercer El Comercio El Gerente Tiene La Dirección De La Sociedad Durante El Periodo En Que La Asamblea General De Socios No Este Deliberando Y Durante Este Periodo Están En La Obligación De Resolver Cualquier Asunto Que No Sea De Atribución De La Asamblea General



ARTICULO 30 PODERES, DEBERES Y OBLIGACIONES DE LOS GERENTES. Los Gerentes Podrán:

A) Autorizar O Aprobar Los Contratos Celebrados A Nombre De La Sociedad. B) Cumplir Y Ejecutar Cualquier Mandato O Acuerdo De La Asamblea General Y Estos Estatutos

C) Otorgar Toda Clase De Nombramientos, Mandatos Y Poderes, Sean Permanentes, Sea Por Un Objeto Determinado

D) Adquirir O Arrendar Para La Sociedad Todos Los Bienes Muebles E Inmuebles, Derechos Y Privilegios Que Considere Convenientes

E) Representar La Sociedad Frente A Cualquier Persona Pública O Privada.

F) Abnr, Mantener O Cerrar Cuentas Bancarias Y Determinar Quien Estará Autorizado Afirmar En Representación De La Sociedad, Giros, Pagarés, Recibos, Aceptaciones, Cesiones, Cheques, Descargos, Contratos Y Documentos De Toda Clase.

G) Nombrar Y Revocar Los Empleados Y Mandatarios, Fijar Su Remuneración Asi Como Las Otras Condiciones De Su Admisión Y Despido

H) Fijar Los Gastos Generales.

I) Recibir Y Pagar Cualquier Suma En Capital, Intereses Y Accesorios.

J) Autorizar La Apertura De Sucursales Y El Nombramiento De Representantes En Cualquier Ciudad De La República

K) Decidir Acerca De Las Construcciones De Inmuebles Para La Sociedad Y De Sus Mejoras.

L) Garantizar Empréstitos Con Toda Clase De Seguridades, Ya Sea Prenda Con Desapoderamiento Y Prenda Sin Desapoderamiento, Hipotecas O Anticresis.

M) Adoptar Acuerdos En Todos Los Asuntos Que Cualquiera De Sus Miembros O Meta A Su Consideración, Siempre Que No Estén Atribuidos A La Asamblea General

N) Representar La Sociedad En Justicia, Como Demandante O Demandada, Obtener Sentencias, Dar Aquiescencia, Desistir O Hacerlas Ejecutar Por Todos Los Medios Y Vias De Derecho, Autorizar Todo Acuerdo, Transacción, O Compromiso, Representar A La Sociedad En Todas Las Operaciones De Quiebra



O) Autorizar Las Persecuciones Judiciales De Cualquier Naturaleza Que Juzgue Necesarias, Nombrar Y Revocar Apoderados Especiales Que Representen A La Sociedad En Las Acciones Que Intente Y Determinar Su Retribución, Proveer La Defensa De La Sociedad En Toda Acción O Procedimiento Que Se Siga Contra Ella La Enumeración Que Antecede Es Enunciativa Y No Limitativa Y Por Lo Tanto El Gerente Tiene Facultades Y Poderes Suficientes Para Realizar Todos Los Actos Ya Fueren Administrativos O De Disposición Necesarios Para La Consecución De Las Sociedad



ARTICULO 31. RESPONSABILIDAD DE LOS GERENTES. Los Gerentes Solo Responden Individual O Solidariamente A La Fiel Ejecución De Sus Mandatos Y No Contraen Obligaciones Individuales O Solidarias Relativa A Los Compromisos Sociales

ARTICULO 32. EXCEPCIONES. A Menos Que Exista Autorización Expresa Y Unánime De La Asamblea General De Socios, No Podrán Los Gerentes:

A) Tomar En Préstamo Dinero O Bienes De La Sociedad;

B) Usar Cualquier Tipo De Servicios, Bienes O Créditos De La Sociedad En Provecho Propio O De Un Pariente O Sociedades Vinculadas;

C) Usar En Beneficio Propio O De Terceros Relacionados Las Oportunidades Comerciales De Que Tuvieran Conocimiento En Razón De Su Cargo Y Que A La Vez Pudiera Constituir Un Perjuicio Para La Sociedad;

D) Divulgar Los Negocios De La Sociedad, Ni La Información Social A La Que Tenga Acceso Y Que No Haya Sido Divulgada Oficialmente Por La Sociedad;

E) Recibir De La Sociedad Ninguna Remuneración, Permanente O No, Salvo Las Establecidas Por El Artículo 227 De La Ley 479-08

ARTICULO 33 DE LOS REGISTROS CONTABLES. Los Gerentes Deberán Conservar En El Domicilio De Las Sociedad Un Libro Registro En El Cual Conste De Manera Cronológica Todas Las Operaciones Comerciales Realizadas Por La Sociedad

Estos Registros Servirán De Base Para La Elaboración De Los Estados Financieros De La Sociedad

SOCIAL, FONDO DE RESERVA SOCIAL Y DIVIDENDOS

ARTICULO 34. EJERCICIO SOCIAL. El Ejercicio Social Comenzará El Día Primero (1ro.) Del Mes De Enero Y Terminará El Día Treinta Y Uno (31) Del Mes De Diciembre De Cada Año. Por Excepción, El Primer Ejercicio Social Abarcará El Tiempo Comprendido Entre La Fecha De La Constitución Definitiva De La Sociedad Y El Día Treinta Y Uno (31) Del Mes De Diciembre Del Presente Año 2010.

ARTICULO 35 FONDO DE RESERVA LEGAL. La Sociedad Tendrá Un Fondo De Reserva Legal Que Estará Integrado Por La Retención Anual De Por Lo Menos El



5% De Los Beneficios Netos Obtenidos, Hasta Que La Reserva Alcance Una Décima (1/10) Parte Del Capital Social De La Sociedad

ARTICULO 36 DIVIDENDOS, RESERVAS Y REINVERSIONES Las Utilidades Que Obtenga La Sociedad Una Vez Cubierto Los Gastos De Administración Y Operación, Así Como Las Aportaciones Al Fondo De Reserva Legal, Deberán Ser Distribuidas Entre Los Socios A Título De Dividendos

DE LA TRANSFORMACION, FUSION Y ESCISION DE LA SOCIEDAD

ARTICULO 37. La Transformación, La Fusión Y La Escisión De La Sociedad Serán Decididas Mediante Una Asamblea General Extraordinaria Y De Conformidad Con Lo Establecido En La Ley 479-08

DISOLUCION Y LIQUIDACION DE LA SOCIEDAD

ARTICULO 38 DE LA DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA SOCIEDAD. La Sociedad Podrá Disolverse Cuando Se Reúna Por Lo Menos Una De Las Sigüientes Condiciones:

A) Impedimento Para Desarrollar El Objeto Social Para Lo Cual Fue Constituida,

B) Imposibilidad Del Funcionamiento Adecuado De La Sociedad Producto De Suspensión En Sus Funciones De La Gerencia Misma,

C) Inactividad Durante Por Lo Menos Tres Años Consecutivos Del Objeto Social, Y

D) Reducción De Una Cantidad Inferior Al 50% Del Capital Social En Relación Al Patrimonio De Los Activos De La Sociedad Adicionalmente Los Socios Podrán Mediante Resolución De Una Asamblea General Extraordinaria Decretar La Disolución De La Sociedad. En Caso De Proceder La Disolución De La Sociedad La Asamblea General Extraordinaria Regulará El Modo De Hacer Su Liquidación Y Nombrará Las Personas Que Se Encarguen De Ésta, Cesando El Gerente Desde Entonces En Sus Funciones. Cuando La Sociedad Se Encuentre En Estado De Liquidación, El Liquidador Presidirá La Asamblea General Extraordinaria, La Cual Se Regirá Por Lo Establecido En Los Presentes Estatutos. Después Del Pago De Todo El Pasivo, Obligaciones, Cuotas Y Cargas De La Sociedad, El Producto Neto De La Liquidación Será Empleado En Reembolsar Las Sumas En Capital Liberado Y No Amortizado Que Representen Las Cuotas Sociales. En Caso De Que Sobrare Algun Excedente Éste Será Repartido Entre Los Socios En Partes Iguales

HECHO Y FIRMADO En Tres (3) Originales Manteniendo El Mismo Efecto Y Objetivo

En La Ciudad De Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital De La República Dominicana, A Los once (11) Días Del Mes De junio Del Año Dos Mil diez (2010)

JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ
GERENTE



LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ
GERENTE



APROBACIÓN DE LA VENTA DE ACCIONES

La Asamblea General Extraordinaria celebrada por los accionistas de la razón social "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A.", en ejercicio de las atribuciones que le confieren los Estatutos Sociales de la misma, resuelve aprobar como a los efectos aprueba, la venta y traspaso de las acciones que integran el capital social suscrito y pagado de la manera siguientes: **UNA (1) ACCION** detentadas por la señora **VILMA LISSETE ALBA SIMO** y **ANASTACIA ADAMES ESCOLASTICO** **POR EL TOTAL DE DOSCIENTOS (200) PESOS** que serán transferidas a nombre de **JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ**, todas por un valor nominal de **CIENT PESOS (\$100.00)** cada una, liberándose acta, además, las acciones detentadas por la señoras **ISOLDA OLINDA CARVAJAL MARTINEZ**, **OLGA ELIZA CARVAJAL MARTINEZ** y **HELGA SOLBEIG SUERO MENDEZ**, tres acciones que detenta una cada una que serán transferidas, a nombre de **LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ**, todas por un valor nominal de **CIENT (RD\$100.00) PESOS CADA UNA** liberándose acta, así mismo, de la renuncia individual de los demás accionistas vendedores, a cualquier derecho de preferencia que le confieran los estatutos sociales de la compañía, para adquirir las acciones de sus asociados, operación comercial que las partes realizan, al suscribir al efecto los contratos de venta de acciones correspondientes.

Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.

Acto seguido informa la Presidenta, que en consideración a la venta de acciones precedentemente señaladas y aprobada, procedía que los señores **VILMA LISSETE ALBA SIMO**, presentara renuncia a su cargo de Secretaria, las señoras **ANASTACIA ADAMES ESCOLASTICO**, **ISOLDA OLINDA CARVAJAL MARTINEZ**, **OLGA ELIZA CARVAJAL MARTINEZ** y **HELGA SOLBEIG SUERO MENDEZ**, presenten renuncia, además de haber transferido sus acciones, a su derecho de socio de la compañía **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C POR A.**, todas estas decisiones debidamente compiladas, sugeridas, sometidas y aprobadas, con efectividad a partir de la terminación de los trabajos de la presente Asamblea General Extraordinaria. En ese sentido, las señoras **VILMA LISSETE ALBA SIMO** en su calidad de Secretaria, y los demás accionistas renunciantes que constan, respectivamente, manifestaron a la presente Asamblea, que ponían sus cargos a la disposición de la misma. En tal virtud, indicaron que procedían a conocer de tales renunciaciones. Terminada la exposición, a moción debidamente presentada y secundada, la Presidenta somete a la consideración de los accionistas, la siguiente resolución:

SOMETIDA ESTA RESOLUCION FUE APROBADA POR UNANIMIDAD DE VOTOS

SEXTA RESOLUCION



DECLARACION DE TRASPASO DE ACCIONES

Los suscritos: **VILMA LISSETE ALBA SIMO**, dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. 087-0014847-4, domiciliada y residente en la calle Selene No. 1, sector Bella Vista, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional; **ANASTACIA ADAMES ESCOLASTICO**, dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. 001-0064774-2, domiciliada y residente en la calle Ana Valverde No. 88, sector Villa Consuelo, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, quienes en lo que sigue del presente contrato se denominarán **LAS VENDEDORAS**, y por su propio nombre en su calidad de accionista de la compañía **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C POR A**, de conformidad con los estatutos sociales y las disposiciones legales que rigen la materia, por medio del presente documento, hacen constar que transfieren a favor de **JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ**, dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. 049-0002510-9, Ingeniera Civil, domiciliada y residente en la calle Central, Esq. "L", casa No. 21, sector Arroyo Hondo II, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, la cantidad de dos (2) acciones que eran de sus propiedades dentro del capital suscrito y pagado de la sociedad comercial **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C POR A**, así como también las señoras **ISOLDA OLINDA CARVAJAL MARTINEZ**, dominicana, mayor de edad, soltera, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. 012-0014363-2, Ingeniera Agrónoma, domiciliada y residente en la calle Anacaona No. 14, San Juan de la Maguana, accidentalmente en esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional; **OLGA ELISA CARVAJAL MARTINEZ**, dominicana, mayor de edad, soltera, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. 012-0007876-2, domiciliada y residente en la calle Santa Ana No. 4, sector Cristo Rey, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional; **HELGA SOLBEIG SUERO MENDEZ**, dominicana, mayor de edad, soltera, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. 001-0881253-3, domiciliada y residente en la calle Eladio de la Rosa No. 42, sector San Gerónimo de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, quienes al igual del presente contrato se denominarán **VENDEDORA**, por su propio nombre en su calidad de accionistas de la compañía **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C POR A**, quienes de conformidad con los estatutos sociales y las disposiciones legales que rigen la materia, por medio del presente documento, hacen constar que transfieren a favor de **LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ**, dominicano, mayor de edad, casado, portador de la Cédula de Identidad y Electoral No. 012-0007875-4, Médico, domiciliado y residente en la calle Central, Esq. "L", casa No. 21, del sector Arroyo Hondo II, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, la cantidad de Tres (3) acciones de sus propiedad respectivamente, dentro del capital social suscrito y pagado de la sociedad **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C POR A**, esas acciones son transferidas por su valor nominal, de la suma de Cien Pesos Oro Dominicanos (RD\$ 100.00) cada una. Asimismo, los suscritos declaran mediante el presente documento, que traspasan desde ahora y para siempre a **JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ** y **LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ**, todos los derechos que le corresponden por las referidas acciones. En consecuencia de lo anterior, los suscritos autorizan a la Presidenta y al Secretario de la compañía proceder con la cancelación de los certificados que ampara derechos de propiedad sobre las acciones transferidas, a ejecutar formalmente el traspaso de las mismas y expedir nuevos certificados de acciones a favor de a **JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ** y **LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ**. Hecho y firmado en tres (3) originales, de un mismo tenor y efecto, uno para cada una de las partes contratantes y el tercero para los archivos de esta sociedad comercial, el día Once (11) del mes de Junio del año Dos Mil Diez (2010).



DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION DE LA COMPAÑIA

La Asamblea General Extraordinaria celebrada por los accionistas de la razón social **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C POR A**, en ejercicio de las atribuciones que le confieren los Estatutos Sociales de la misma, resuelve aprobar, luego de escuchar, el informe del Consejo de Directores. Acto seguido la Asamblea General Extraordinaria decide aceptar la renuncia de los señores: **VILMA LISSETE ALBA SIMO y ANASTACIA ADAMES ESCOLASTICO, ISOLDA OLINDA CARVAJAL MARTINEZ, OLGA ELIZA CARVAJAL MARTINEZ y HELGA SOLBEIG SUERO MENDEZ** en sus calidades de Secretaria y Socios, de la compañía Aquino Carvajal Constructora, C por A., respectivamente, les otorga formal descargo por las funciones desempeñadas desde sus nombramientos a la fecha.



Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.

Acto seguido informa la presidenta, que en consideración a la renuncia de acciones precedentemente señalizada y aprobada, procedía la remoción de los señores: **VILMA LISSETE ALBA SIMO y ANASTACIA ADAMES ESCOLASTICO, ANASTACIA ADAMES ESCOLASTICO, ISOLDA OLINDA CARVAJAL MARTINEZ, OLGA ELIZA CARVAJAL MARTINEZ y HELGA SOLBEIG SUERO MENDEZ**, con efectividad a partir de la terminación de los trabajos de la presente Asamblea General Extraordinaria y que en sustitución de los mismos, por mandato de la referida asamblea. Y de igual modo la presente Asamblea Designa como Gerente a la **ING. JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ**, dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la cedula de identidad y electoral No.049-0002510-9, quien ha aceptado la designación como gerente por medio de la presente Asamblea, conforme lo establece la ley 479-08, ley general de sociedades.



SEPTIMA RESOLUCION

Autorizar a **JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ**, dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la cédula de Identidad y Electoral No. 049-0002510-9, a depositar los documentos relativos a la transformación de la compañía **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C POR A**, a una Sociedad de Responsabilidad Limitada en la Cámara de Comercio y producción de Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana.

[Handwritten signatures]



DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION DE LA COMPAÑIA



La Asamblea General Extraordinaria celebrada por los accionistas de la razón social **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C POR A**, en ejercicio de las atribuciones que le confieren los Estatutos Sociales de la misma, resuelve aprobar, luego de escuchar, el informe del Consejo de Directores. Acto seguido la Asamblea General Extraordinaria decide aceptar la renuncia de los señores **VILMA LISSETE ALBA SIMO** y **ANASTACIA ADAMES ESCOLASTICO**, **ANASTACIA ADAMES ESCOLASTICO**, **ISOLDA OLINDA CARVAJAL MARTINEZ**, **OLGA ELIZA CARVAJAL MARTINEZ** y **HELGA SOLBEIG SUERO MENDEZ** en sus calidades de Secretaria y socios, de la compañía Aquino Carvajal Constructora, C por A., respectivamente, les otorga formal descargo por las funciones desempeñadas desde sus nombramientos a la fecha.

Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.

Acto seguido informa la Presidenta, que en consideración a la renuncia de acciones precedentemente señalizada y aprobada, procedía la remoción de los señores **VILMA LISSETE ALBA SIMO** y **ANASTACIA ADAMES ESCOLASTICO**, **ANASTACIA ADAMES ESCOLASTICO**, **ISOLDA OLINDA CARVAJAL MARTINEZ**, **OLGA ELIZA CARVAJAL MARTINEZ** y **HELGA SOLBEIG SUERO MENDEZ**, con efectividad a partir de la terminación de los trabajos de la presente Asamblea General Extraordinaria y que en sustitución de los mismos, por mandato por la referida asamblea



SEPTIMA RESOLUCION

Autorizar a **JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ**, dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. 049-0002510-9, a depositar los documentos relativos a la transformación de la Compañía **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C POR A**, a una Sociedad de Responsabilidad Limitada en la Cámara de Comercio y producción de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana.

14





NÓMINA DE ASISTENCIA

COMPañIA AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A.
Capital Autorizado: RD\$ 1,000,000.00
Capital Suscrito y Pagado: RD\$ 300,000.00



NOMINA QUE CONTIENE LOS NOMBRES DE LOS ACCIONISTAS PRESENTES EN LA ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE LA COMPañIA AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A.", DE FECHA ONCE (11) DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIEZ (2010).

| ACCIONISTA | ACCIONES | VALOR | FIRMA |
|---|----------|----------------|-------|
| JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ , dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. 049-0002510-9, Ingeniera Civil, domiciliada y residente en la calle Central, Esq. "L", casa No. 21, sector Arroyo Hondo II, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional | 1,497 | RD\$149,700.00 | |
| LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ , dominicano, mayor de edad, casado, portador de la Cédula de Identidad y Electoral No. 012-0007875-4, Médico, domiciliado y residente en la calle Central, Esq. "L", casa No. 21, del sector Arroyo Hondo II, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 1,497 | 149,700.00 | |
| HELGA SOLBEIG SUERO MENDEZ , dominicana, mayor de edad, soltera, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No.001-0881253-3, domiciliada y residente en la calle Eladio de la Rosa No. 42, sector San Gerónimo de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional | 1 | RD\$100.00 | |
| ANASTACIA ADAMES ESCOLASTICO , dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. 001-0064774-2, domiciliada y residente en la calle Ana Valverde No. 88, sector Villa Consuelo, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 1 | RD\$100.00 | |



ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE LA COMPAÑIA "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L., CELEBRADA EN FECHA 25 DE MARZO DEL AÑO DOS MIL ONCE (2011), PARA CONOCER DE LAS ACCIONES ENCAMINADAS A LA EJECUCION PROYECTOS Y AUTORIZACION A LA "GERENTE" A PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN CONCURSOS, LICITACIONES Y DEMAS ACTIVIDADES PARA LAS CUALES LA COMPAÑIA TIENE Y CAPACIDAD DE CUMPLIMIENTO EFECTIVO, OPORTUNO Y CON CALIDAD.



ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE LA COMPAÑIA "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional Capital de la Republica Dominicana, a los veinticinco (25) dias del mes de Marzo del Año Dos Mil Once (2011), siendo las 10:00 horas de la mañana, se reunieron en el local de la compañía, sito, en la Calle Abraham Lincoln No 999, Santo Domingo, Distrito Nacional, lugar este donde tiene su asiento social la Compañia "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL" con el fin de Celebrar una Asamblea General Extraordinaria correspondiente al Año Dos mil Once (2011), se reunieron las personas que figuran en la Nómima de asistencia redactada al efecto y que se anexa a la presente Asamblea General Extraordinaria y que forma parte integra de la misma. Se procedió a comprobar la existencia del quórum necesario para adoptar las Resoluciones que sean aprobadas, para lo cual el Secretano redactó una Nómima o Lista de Asistencia con las generales y el número de acciones y votos de cada accionista presente, los cuales firman dichas listas.



Comprobado la existencia del quórum reglamentario, la presidenta, dio apertura oficial a la Asamblea sometiendo la presente Agenda, la cual luego de ser conocida por los accionistas y sometida a votación fue aprobada, quedando establecida de la siguiente manera, **a saber:**

AGENDA

Punto 1 Aprobar la validez de la Asamblea para sesionar como Asamblea General Extraordinaria,

Punto 2 AUTORIZAR Y OTORGAR PODER ESPECIAL, a la Gerente de la Empresa AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL ING JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ, de Generales que constan en la nómina de accionista, a gestionar PROYECTOS Y PARTICIPAR EN CONCURSOS PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS DE INGENIERIA CIVILES Y MECANICA, SUPERVISION Y AUDITORIA DE PROYECTOS DE CONTRUCCION OBRAS DE INGENIERIA CIVIL Y LICITACIONES, EN EL AMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, SIN LIMITACIONES ALGUNAS, PUDIENDO EXTENDER LA PARTICIPACION SEGUN SU CAPACIDAD LE PERMITA, DURANTE TODO EL PERIODO DEL AÑO DOS MIL ONCE QUE VENICE EL 31 DE DICIEMBRE 2011

Tercero 3 Se procedió a someter un punto libre para discusión o aprobación de cualquier tema relacionado con lo tratado en la Asamblea



Luego de establecida la Agenda, la Presidenta sometió a consideración el punto uno de la misma respecto a la validez de la Asamblea en cuestión para sesionar y tomar decisiones validas como Asamblea General Extraordinaria LA JUNTA DE ACCIONISTAS, después de haber visto los puntos de agenda, tratados y deliberados al respecto resulta de la siguiente manera:



PRIMERA RESOLUCION

Tomar acta Y dar constancia de la renuncia de los accionistas a los requisitos y plazos de la convocatona exigidos en los Estatutos Sociales para la celebración de las Asambleas generales Extraordinarias por encontrarse todos presentes o debidamente representados y en consecuencia, declarar la validez de la presente Asamblea para deliberar y tomar decisiones validas como Asamblea General Extraordinaria Aprobar la Nómina de Accionistas Presentes y Representados



Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos

Para dar seguimiento a la Agenda establecida, el Vice-Presidente en atribuciones de presidente, informo sobre la necesidad de que la Empresa se ponga a la vanguardia con buena tecnología, equipos de comunicación

Pero para lograr estos objetivos al nivel que nos interesa y el que nos están exigiendo los contratantes de servicios, se requiere de capitales. En esa virtud someto a ustedes miembros de la Asamblea que sea Autorizada la ING. **JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ**, EN SU CONDICION DE **GERENTE** de la Compañía a Gestionar PROYECTOS Y PARTICIPAR EN CONCURSOS Y LICITACIONES, EN EL AMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, SIN LIMITACIONES ALGUNAS, PUDIENDO EXTENDER LA PARTICIPACION SEGUN SU CAPACIDAD LE PERMITA, DURANTE TODO EL PERIODO DEL AÑO DOS MIL ONCE QUE VENCE EL 31 DE DICIEMBRE 2011

TERCERA RESOLUCION

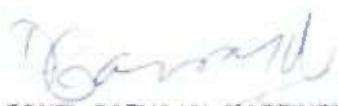
Tomando en consideración la motivación hecha por el Vice-Presidente de la Empresa Señor **DR. LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ**, esta propuesta fue acogida por los presente, por entenderse necesana para el buen funcionamiento de la Compañía, lo que hizo la propuesta ser secundada y la membresia presente en la ASAMBLEA, Estuvo de acuerdo con la misma por lo que Esta resolución fue Aprobada a unanimidad de votos

Una vez tratado todos los puntos de la Agenda del día, en pro del bienestar de la compañía "**AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL.**" Como lo establece los estatutos sociales y el reglamento interno de la compañía y no habiendo mas puntos que tratar se dio por cerrada la sección a las Once y Cuarenta y Cinco Minutos (11 45 A M), hora de la Mañana



LOS SRES:


ING. JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ
PRESIDENTA - GERENTE


DR. LEONEL CARVAJAL MARTINEZ
VICEPRESIDENTE - GERENTE


DR. JOSE ANGEL AQUINO RODRIGUEZ
SOCIO



YO **JUAN FERRERAS MATOS**, Abogado Notario Público de los del Número del Distrito Nacional, Matricula del Colegio de Notario NO 3614 CERTIFICO Y DOY FE que las firmas que anteceden fueron puestas en mi presencia por los Señores ING JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ, DR LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ Y DR JOSE ANGEL AQUINO RODRIGUEZ, en sus respectivas calidades, quienes me manifestaron ser esas las mismas firmas que utilizan en todos sus actos públicos y privados, en la Ciudad de Santo Domingo, Republica Dominicana, Hoy día Veinticinco (25) de Marzo del Año Dos Mil Once (2011)


DR. JUAN FERRERAS MATOS
NOTARIO PUBLICO



ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE LA COMPAÑIA "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L., CELEBRADA EN FECHA 25 DE MARZO DEL AÑO DOS MIL ONCE (2011), PARA CONOCER DE LAS ACCIONES ENCAMINADAS A LA EJECUCION PROYECTOS AUTORIZACION A LA "GERENTE" A PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN CONCURSOS, LICITACIONES Y DEMAS ACTIVIDADES PARA LAS CUALES LA COMPAÑIA TIENE Y CAPACIDAD DE CUMPLIMIENTO EFECTIVO, OPORTUNO Y CON CALIDAD.



ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE LA COMPAÑIA "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional Capital de la Republica Dominicana, a los veinticinco (25) días del mes de Marzo del Año Dos Mil Once (2011), siendo las 10:00 horas de la mañana, se reunieron en el local de la compañía, sito, en la Calle Abraham Lincoln No. 999, Santo Domingo, Distrito Nacional, lugar este donde tiene su asiento social la Compañía "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL" con el fin de Celebrar una Asamblea General Extraordinaria correspondiente al Año Dos mil Once (2011), se reunieron las personas que figuran en la Nómina de asistencia redactada al efecto y que se anexa a la presente Asamblea General Extraordinaria y que forma parte integra de la misma. Se procedió a comprobar la existencia del quórum necesario para adoptar las Resoluciones que sean aprobadas, para lo cual el Secretario redactó una Nómina o Lista de Asistencia con las generales y el número de acciones y votos de cada accionista presente, los cuales firman dichas listas.

Comprobado la existencia del quórum reglamentario, la presidenta, dio apertura oficial a la Asamblea sometiendo la presente Agenda, la cual luego de ser conocida por los accionistas y sometida a votación fue aprobada, quedando establecida de la siguiente manera, **a saber:**

AGENDA

Punto 1: Aprobar la validez de la Asamblea para sesionar como Asamblea General Extraordinaria;

Punto 2: AUTORIZAR Y OTORGAR PODER ESPECIAL, a la Gerente de la Empresa AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL. ING. JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ, de Generales que constan en la nómina de accionista, a gestionar PROYECTOS Y PARTICIPAR EN CONCURSOS PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS DE INGENIERIA CIVILES Y MECANICA, SUPERVISION Y AUDITORIA DE PROYECTOS DE CONTRUCCION OBRAS DE INGENIERIA CIVIL Y LICITACIONES, EN EL AMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, SIN LIMITACIONES ALGUNAS, PUDIENDO EXTENDER LA PARTICIPACION SEGUN SU CAPACIDAD LE PERMITA, DURANTE TODO EL PERIODO DEL AÑO DOS MIL ONCE QUE VENCE EL 31 DE DICIEMBRE 2011

Tercero 3: Se procedió a someter un punto libre para discusión o aprobación de cualquier tema relacionado con lo tratado en la Asamblea



Luego de establecida la Agenda, la Presidenta sometió a consideración el punto uno de la misma respecto a la validez de la Asamblea en cuestión para sesionar y tomar decisiones validas como Asamblea General Extraordinaria. LA JUNTA DE ACCIONISTAS, después de haber visto los puntos de agenda, tratados y deliberados al respecto resulta de la siguiente manera:



PRIMERA RESOLUCION:

Tomar acta Y dar constancia de la renuncia de los accionistas a los requisitos y plazos de la convocatoria exigidos en los Estatutos Sociales para la celebración de las Asambleas generales Extraordinanas por encontrarse todos presentes o debidamente representados y en consecuencia, declarar la validez de la presente Asamblea para deliberar y tomar decisiones validas como Asamblea General Extraordinaria. Aprobar la Nómina de Accionistas Presentes y Representados.

Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos

Para dar seguimiento a la Agenda establecida, el Vice-Presidente en atribuciones de presidente, informo sobre la necesidad de que la Empresa se ponga a la vanguardia con buena tecnología, equipos de comunicación



Pero para lograr estos objetivos al nivel que nos interesa y el que nos están exigiendo los contratantes de servicios, se requiere de capitales. En esa virtud someto a ustedes miembros de la Asamblea que sea Autorizada la ING. **JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ**, EN SU CONDICION DE GERENTE de la Compañía a Gestionar PROYECTOS Y PARTICIPAR EN CONCURSOS Y LICITACIONES, EN EL AMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, SIN LIMITACIONES ALGUNAS, PUDIENDO EXTENDER LA PARTICIPACION SEGUN SU CAPACIDAD LE PERMITA, DURANTE TODO EL PERIODO DEL ANO DOS MIL ONCE QUE VENICE EL 31 DE DICIEMBRE 2011

TERCERA RESOLUCION

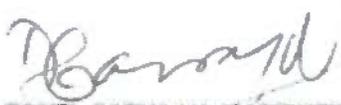
Tomando en consideración la motivación hecha por el Vice-Presidente de la Empresa Señor **DR. LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ**, esta propuesta fue acogida por los presente, por entenderse necesaria para el buen funcionamiento de la Compañía, lo que hizo la propuesta ser secundada y la membresía presente en la ASAMBLEA, Estuvo de acuerdo con la misma por lo que Esta resolución fue Aprobada a unanimidad de votos

Una vez tratado todos los puntos de la Agenda del día, en pro del bienestar de la compañía "**AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL.**" Como lo establece los estatutos sociales y el reglamento interno de la compañía y no habiendo mas puntos que tratar se dio por cerrada la sección a las Once y Cuarenta y Cinco Minutos (11:45 A.M.), hora de la Mañana.



LOS SRES:


ING. JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ
PRESIDENTA - GERENTE


DR. LEONEL CARVAJAL MARTINEZ
VICEPRESIDENTE - GERENTE


DR. JOSE ANGEL AQUINO RODRIGUEZ
SOCIO



YO, **JUAN FERRERAS MATOS**, Abogado Notario Público de los del Número del Distrito Nacional, Matricula del Colegio de Notario NO 3614 CERTIFICO Y DOY FE que las firmas que anteceden fueron puestas en mi presencia por los Señores: ING. JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ, DR. LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ Y DR. JOSE ANGEL AQUINO RODRIGUEZ, en sus respectivas calidades, quienes me manifestaron ser esas las mismas firmas que utilizan en todos sus actos públicos y privados, en la Ciudad de Santo Domingo, Republica Dominicana, Hoy día Veinticinco (25) de Marzo del Año Dos Mil Once (2011).


DR. JUAN FERRERAS MATOS
NOTARIO PUBLICO



**NOMINA DE ASISTENCIA
 COMPAÑÍA AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL**



**CAPITAL AUTORIZADO: RD\$ 1,000,000.00
 CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO RD\$1,000,000.00**

NOMINA QUE CONTIENE LOS NOMBRES DE LOS ACCIONISTAS PRESENTES EN LA ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE LA COMPAÑÍA AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL. DE FECHA 25 DE MARZO DEL AÑO DOS MIL ONCE (2011)

| ACCIONISTA | ACCIONES | VALOR | VOTO | FIRMA |
|---|----------|------------|------|-------|
| JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ , dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la cedula de identidad y electoral No. 049-0002510-9, Ingeniera Civil, domiciliada y residente en la Casa Marcada con el No.21, de la Calle Central, Esquina "L", del Sector Arroyo Hondo II, de esta Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 4,999 | 499,900.00 | 49 | |
| LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ , dominicano, mayor de edad, casado, portador de la Cedula de Identidad y Electoral No. 012-0007875-4, medico, domiciliado y residente en la Casa Marcada con el No.21, de la Calle Central, Esquina "L", del Sector Arroyo Hondo II, de esta Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 5,000 | 500,000.00 | 50 | |
| JOSE ANGEL AQUINO RODRIGUEZ , dominicano, mayor de edad, casado, portador de la cedula de identidad y electoral No. 001-0120318-0, Abogado, domiciliado y residente en la Calle Caonabo No. 14, de esta Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional | 01 | 100.00 | 01 | |



LISTA DE SOCIOS PRESENTES EN LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA SOCIEDAD "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.", CELEBRADA EN FECHA 30 DE AGOSTO DEL 2021

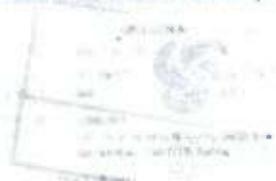


| SOCIOS | CONTRIBUCIONES | VALOR | VOTO | FIRMA |
|---|----------------|--------------|-----------|-------|
| JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ , dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la cédula de identidad y electoral no 049-0002510-9, Ing. Civil, domiciliada y residente en la Casa Marcada con el No.21, de la calle central, Esquina "L", del Sector Arroyo Hondo II, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 5.000 | 500.000.00 | 5.000 | |
| LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ , dominicano, mayor de edad, casado, portador de la cédula de identidad y electoral no 012-0007875-4, medico, domiciliado y residente en la Casa Marcada con el No.21, de la calle central, Esquina "L", del Sector Arroyo Hondo II, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 5.000 | 500.000.00 | 5000 | |
| TOTAL | 10.000.00 | 1.000.000.00 | 10.000.00 | |



En Santo Domingo, Distrito Nacional, Republica Dominicana, a los Treinta (30) dias del mes de agosto del dos mil veinte y uno (2021).

Certifico
 Joaquina Ysabel Aquino
 Gerente





**LISTA DE SOCIOS PRESENTES EN LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA
SOCIEDAD "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.", CELEBRADA EN
FECHA 30 DE AGOSTO DEL 2021**

| SOCIOS | CONTRIBUCIONES | VALOR | VOTO | FIRMA |
|---|-----------------------|--------------|-------------|--------------|
| JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ , dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la cédula de identidad y electoral no 049-0002510-9, ing. Civil, domiciliada y residente en la Casa Marcada con el No.21, de la calle central, Esquina "L", del Sector Arroyo Hondo II, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 5.000 | 500.000,00 | 5.000 | |
| LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ , dominicano, mayor de edad, casado, portador de la cédula de identidad y electoral no 012-0007875-4, medico, domiciliado y residente en la Casa Marcada con el No.21, de la calle central, Esquina "L", del Sector Arroyo Hondo II, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 5.000 | 500.000,00 | 5000 | |
| TOTAL | 10.000,00 | 1.000.000,00 | 10.000,00 | |



En Santo Domingo, Distrito Nacional, Republica Dominicana, a los Treinta (30) dias del mes de agosto del dos mil veinte y uno (2021)

Certifico
Joaquina Ysabel Aquino
Gerente



**NOMINA DE ASISTENCIA
COMPAÑIA AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL**

**CAPITAL AUTORIZADO: RD\$ 1,000,000.00
CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO RD\$1,000,000.00**

NOMINA QUE CONTIENE LOS NOMBRES DE LOS ACCIONISTAS PRESENTES EN LA ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE LA COMPAÑIA AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL DE FECHA 25 DE MARZO DEL AÑO DOS MIL ONCE (2011)

| ACCIONISTA | ACCIONES | VALOR | VOTO | FIRMA |
|---|----------|------------|------|-------|
| JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ , dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la cedula de identidad y electoral No. 049-0002510-9, Ingeniera Civil, domiciliada y residente en la Casa Marcada con el No.21, de la Calle Central, Esquina "L", del Sector Arroyo Hondo II, de esta Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 4,999 | 499,900.00 | 49 | |
| LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ , dominicano, mayor de edad, casado, portador de la Cedula de Identidad y Electoral No. 012-0007875-4, medico, domiciliado y residente en la Casa Marcada con el No.21, de la Calle Central, Esquina "L", del Sector Arroyo Hondo II, de esta Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional. | 5,0000 | 500,000.00 | 50 | |
| JOSE ANGEL AQUINO RODRIGUEZ , dominicano, mayor de edad, casado, portador de la cedula de identidad y electoral No. 001-0120318-0, Abogado, domiciliado y residente en la Calle Caonabo No. 14, de esta Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional | 01 | 100.00 | 01 | |



ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL CONSTITUTIVA DE LA SOCIEDAD COMERCIAL "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A.", CELEBRADA EN FECHA 13 DE AGOSTO DE 1993.



En Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, siendo las cuatro (4:00) horas de la tarde del día Trece (13) del mes de Agosto del año Mil Novecientos Noventa y Tres, los infrascriptos, accionista de "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A." (en formación), de conformidad con los Estatutos redactados en fecha Veintitres (23) de Julio de Mil Novecientos Noventa y Tres (1993); se han reunido en Asamblea General, en el domicilio de la Sociedad situado en el Apartamiento No.402, del Edificio No.2, del Residencial José Contreras, de esta ciudad; y por convocatoria verbal que les hicieron los accionistas fundadores, para proceder a la ratificación de los Estatutos Sociales, a la verificación y reconocimiento de la sinceridad y exactitud de la declaración notarial de suscripción y pago de las acciones hecha por los accionistas fundadores, y a la designación del Consejo de Administración por el término señalado en los Estatutos, dejándose así definitivamente constituida la sociedad mediante el cumplimiento de los requisitos legales.

Antes de iniciarse los trabajos de la Asamblea General Constitutiva, se redactó una lista de los accionistas presentes con indicación de los nombres y domicilios, el número de acciones y votos de cada uno, la cual encabeza la presente Acta. Habiéndose constatado por dicha lista, que la totalidad de las acciones suscritas y pagadas estaban representadas por las personas presentes, quedó establecido que la Asamblea General Constitutiva podía deliberar válidamente. La señora JOAQUINA ISABEL AQUINO RODRIGUEZ, ocupó la Presidencia provisional de la Asamblea y la señora VILMA LISSETTE ALBA SIMO la Secretaría ad-hoc de la misma. De inmediato la Presidente provisional sometió a votación la Resolución siguiente:

PRIMERA RESOLUCION:

Aprobar en todas sus partes la lista de Accionistas presentes en la Asamblea General Constitutiva de "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A." redactada por la Secretaría Ad-hoc.

Esta Resolución fue aprobada a unanimidad de votos.

Acto seguido, la Presidente provisional puso a disposición de los presentes los siguientes documentos:

- a) Sendos ejemplares de los Estatutos de "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A.", redactados por los accionistas fundadores.

...sigue

LBPM



Handwritten signature



b) copia de un Acto Auténtico instrumentado por el Notario Público de los del Número del Distrito Nacional, Dr. MANUEL MARIA MERCEDES MEDINA, en fecha dos (2) de Agosto de Mil Novecientos Noventa y Tres (1993), el cual contiene la declaración hecha acerca de la suscripción y pago de las acciones, de las que constituyen el capital autorizado de la Sociedad, con una lista anexa de los suscriptores y el estado de los pagos hecho por cada uno de los accionistas. Se procedió a la lectura de los Estatutos Sociales y terminada ésta, se ofreció turno para las observaciones que consideraran pertinentes los accionistas. Después de un breve cambio de impresiones la Presidenta provisional sometió a votación la siguiente resolución:

SEGUNDA RESOLUCION:

Handwritten initials and marks on the left margin.

Aprobar en todas sus partes los Estatutos Sociales de la Sociedad "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A." tal y como fueron presentados por los accionistas fundadores en fecha Veintitres (23) de Julio del año Mil Novecientos Noventa y Tres (1993).

Esta Resolución fue aprobada a unanimidad de votos.

Acto seguido la Presidenta provisional declaró que tenía en su poder las pruebas de los fondos aportados en numerario y pidió que se procediera a su verificación, así como de la veracidad de la declaración hecha ante el Notario.

La Asamblea procedió a verificar los fondos en numerario, así como la sinceridad de la declaración notarial sobre suscripción y pago del capital hecha por los accionistas fundadores.

Se sometió a la Asamblea la siguiente resolución:

TERCERA RESOLUCION:

Handwritten initials on the left margin.

Declarar como sincera y cierta la declaración acerca de la suscripción y pago de las acciones formulada por los accionistas fundadores, de conformidad con el acto instrumentado por el Notario Público Doctor Manuel Maria Mercedes Medina, otorgándoles el descargo necesario en cuanto a las consecuencias que puedan resultar de su mencionada declaración.



Esta Resolución fue aprobada a unanimidad de votos.

Luego la Presidenta provisional pidió a la Asamblea ponerse de acuerdo para la designación del Consejo de Administración de la Sociedad. Se tuvo un cambio de impresiones y se sometió a votación la siguiente Resolución:

Handwritten signature/initials.

Handwritten signature/initials.



Handwritten signature/initials.



OLGA ELISA CARVAJAL MARTINEZ,
dominicana, mayor de edad,
soltera, Farmaceutica, Cédula
35007, Serie 12, , sello hábil,
domiciliada en la Calle Juan Erazo
No.41 de Santo Domingo-----

1

RD\$100.00

WFF

VILMA LISSETE ALBA SIMO,
dominicana, mayor de edad, casada,
Cédula 5195, Serie 87, sello habil
ingeniero Civil, domiciliada en la
Avenida Sarasota No.1,071, Apto.
403, Ensanche Bella Vista en Santo
Domingo.-----



RD\$100.00

WFF

ANASTACIA ADAMES, dominicana,
mayor de edad, casada, Educadora,
Cédula 18281, Serie 49, sello
hábil, domiciliada en la Av.
Selegne No.1, Apto. 1-A, Ensanche
Bella Vista en Santo Domingo.-----



RD\$100.00

WFF

WFF

WFF

JOSE ANGEL AQUINO RODRIGUEZ,
dominicano, mayor de edad, casado,
Abogado, Cédula 31273, Serie 49,
sello hábil, domiciliado en la Av.
Selegne No.1, Apto.1-A, Ensanche
Bella Vista en Santo Domingo.-----

1

RD\$100.00

3,000

RD\$300,000.00

DECLARAMOS Y CERTIFICAMOS que las anteriormente descritas
TRES MIL ACCIONES por valor de CIEN PESOS (RD\$100.00), cada una
y que integran el Capital Suscrito y Pagado de AQUINO CARVAJAL
CONSTRUCTORA, C. POR A., han sido suscritas y pagadas por las
personas que figuran en la presente Lista de Suscriptores y Estado
de los pagos; representando un valor de TRESCIENTOS MIL PESOS
(RD\$300,000.00).-----

WFF

WFF

WFF

WFF

ESTATUTOS
DE LA
SOCIEDAD COMERCIAL "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, CXA"

40681



NOMBRE-DOMICILIO-OBJETO-DURACION:

1
2
3

ARTICULO I.- El nombre de la Sociedad Comercial será : AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, CXA, y tendrá un sello de forma cuadrada o circular, seco o gomigrero, que contendrá las palabras: AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, CXA., REPUBLICA DOMINICANA. Este sello será guardado por el Presidente-Tesorero y será estampado en los Certificados de Acciones y en los demás documentos de la compañía.

ARTICULO II.- El domicilio social se establece en la ciudad de Santo Domingo, República Dominicana, pero la Compañía podrá establecer y mantener sucursales en cualquier lugar de la República Dominicana y el extranjero.

4
5

ARTICULO III.- Esta compañía tendrá por objeto principal la construcción y diseño de edificaciones, así como a cualquier otra actividad de lícito comercio.

ARTICULO IV.- El término de esta compañía es indefinido y se extinguirá cuando así lo disponga su Junta General.

ARTICULO V.- En caso de pérdida de las tres cuartas partes del Capital Social el Presidente o el Vicepresidente del Consejo de Administración convocará una Junta o Asamblea General Extraordinaria para resolver sobre la disolución y liquidación de la Compañía.

ARTICULO VI.- El Capital Social Autorizado de la Compañía es de CUATRO CIENTOS MIL PESOS DOMINICANOS (RD\$400,000.00), moneda de curso legal dividido en CUATRO MIL (4,000) acciones de un valor nominal de CIEN PESOS (RD\$100.00), cada una, todas con derechos y obligaciones iguales.



Handwritten signatures and initials.

Handwritten mark or signature.

Bo No. 10144 98
78

809.85
5.25 original

ESTATUTOS
DE LA
SOCIEDAD COMERCIAL "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, CXA"

40681



NOMBRE-DOMICILIO-OBJETO-DURACION:

1

ARTICULO I.- El nombre de la Sociedad Comercial será : AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, CXA, y tendrá un sello de forma cuadrada o circular, seco o gomigrato, que contendrá las palabras: AQUINO - CARVAJAL CONSTRUCTORA, CXA., REPUBLICA DOMINICANA. Este sello será guardado por el Presidente-Tesorero y será estampado en los Certificados de Acciones y en los demás documentos de la compañía.

2

ARTICULO II.- El domicilio social se estable en la ciudad de Santo Domingo, República Dominicana, pero la Compañía podrá establecer y mantener sucursales en cualquier lugar de la República Dominicana y al extranjero.

3

ARTICULO III.- Esta compañía tendrá por objeto principal la construcción y diseño de edificaciones, así como a cualquier otra actividad de lícito comercio.

4

ARTICULO IV.- El término de esta compañía es indefinido y se extinguirá cuando así lo disponga su Junta General.

5

ARTICULO V.- En caso de pérdida de las tres cuartas partes del Capital Social el Presidente o el Vicepresidente del Consejo de Administración convocará una Junta o Asamblea General Extraordinaria para resolver sobre la disolución y liquidación de la Compañía.

ARTICULO VI.- El Capital Social Autorizado de la Compañía es de CUATRO CIENTOS MIL PESOS DOMINICANOS (RD\$400,000.00), moneda de curso legal dividido en CUATRO MIL (4,000) acciones de un valor nominal de CIEN PESOS (RD\$100.00), cada una, todas con derechos y obligaciones iguales.



6

7



ARTICULO VII.- Las acciones serán nominativas o al portador, y se transmitirán en propiedad las nominativas, tal como lo dispone el artículo 56 del Código de Comercio, por una declaración de transferencia firmada por el cedente y el cesionario o por sus mandatarios al dorso de cada Certificado de Acción, y el libro registro de las Acciones, y las emitidas AL PORTADOR por la simple entrega o tradición del Certificado que las represente.

PK
1
2
3

Cada accionista tendrá la obligación de informar por escrito al Presidente-Tesorero de la Compañía, su domicilio en el país o en el extranjero, el cual deberá dirigirse toda correspondencia en relación con los asuntos de la Sociedad. La propiedad de las acciones se comprobará mediante Certificados que serán numerados consecutivamente; expresarán el número de acciones que representan, serán firmados por el Presidente y el Secretario del Consejo de Administración, llevarán estampado el sello de la Compañía y serán resprendidos de un libro talonario.

Jon

ARTICULO VIII.- Toda acción de derecho a una parte proporcional al número de acciones emitidas, en la copropiedad del ACTIVO SOCIAL y en el reparto de los beneficios. Los accionistas no son responsables sino hasta la concurrencia del monto de las acciones que les pertenezcan. Los derechos y obligaciones inherentes a cada acción, la siguen a cualesquiera manos a que pase.

ARTICULO IX .- El Capital Social podrá ser aumentado indefinidamente mediante la emisión de nuevas acciones, siempre que lo resuelva la Asamblea General de Acciones. Al efectuarse un aumento de Capital Social durante el año siguiente a la fecha, la Asamblea General de Accionistas que lo aprobare, los accionistas tendrán derecho a suscribir y pagar un número de acciones proporcional a las que le pertenezcan en el Capital Social de la Compañía. Transcurrido dicho período de un año, será completamente libre la suscripción y pago de tales acciones.





La Asamblea General de Accionistas a unanimidad de votos podrá reservar determinada cantidad de las acciones en que sea aumentado el Capital Social, para que puedan ser suscriptas y pagadas por determinadas personas durante el tiempo que dicha Asamblea General fije. Los accionistas ejercerán el derecho que se les acuerda en la primera parte de este Artículo sobre el remanente de dichas acciones reservadas que no sean suscritas y pagadas en el tiempo previsto para estos fines.

2012

ARTICULO X. La Compañía que se constituye y que será regida por los presentes ESTATUTOS tendrá la propiedad y goce de todo lo que se adquiriera con el Capital Social, muebles e inmuebles.

1994

ARTICULO XI. Antes de cualquier transferencia de acciones, su propietario por conducto del Presidente del Consejo de Administración deberá ofrecerlas a los demás accionistas por un espacio no menor de seis (6) meses y al precio real de acuerdo con los libros de la compañía. Los adquirientes de dichas acciones podrán efectuar el pago de contado o gozar de un plazo adicional de un año para pagarlas.

1994

ARTICULO XII. La propiedad de una o más acciones supone la conformidad del propietario con estos ESTATUTOS y con las Resoluciones de la Asamblea General de Accionistas. Ni los Accionistas, ni sus herederos, acreedores u otros causahabientes tendrán intervención en los negocios de la Compañía, ni podrán requerir la fijación de sellos sobre papeles, afectos y bienes de la misma. Esto no altera en nada el derecho que tienen los accionistas de tomar parte en las deliberaciones de la Junta o Asamblea General.

ARTICULO XIII. Las acciones son indivisibles respecto de la Compañía, la cual sólo reconoce un propietario sobre cada acción, por consiguiente, los copropietarios individuos de una acción deberán hacerse representar por un mismo apoderado.



BBM. 94

G

ARTICULO XIV La Dirección y Administración de la Compañía, estará a cargo:

- a) DE LA ASAMBLEA O JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS;
- b) DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION.

ARTICULO XV.- La Asamblea General de Accionistas se constituirá válidamente por la reunión de los propietarios de las acciones en número y mediante las formalidades requeridas por estos ESTATUTOS. Cuando esté regularmente constituida, representará la universalidad de los accionistas y de las acciones y sus deliberaciones obligarán a los accionistas desidentes, ausentes o incapaces.

VRF

HM

*con
al.
ca*

ARTICULO XVI.- La Asamblea General de Accionistas se reunirá en sesión ORDINARIA todos los años en el domicilio social, el día TREINTA (30) del mes de MAYO, sin necesidad de Convocatoria. Si dicho día fuere feriado, se reunirá en la misma forma, en el lugar y hora señalados, el siguiente día que fuere laborable.

Podrá reunirse en sesión EXTRAORDINARIA mediante Convocatoria del Presidente del Consejo de Administración, indicativa de la agenda, la cual será comunicada a los accionistas en la siguiente forma:

- a) A los accionistas que tengan su domicilio en el extranjero, mediante carta certificada que deberá ser puesta en el correo con treinta (30) días de anticipación.
- b) A los accionistas domiciliados en el país, mediante carta certificada que deberá ser puesta en el correo diez (10) días de anticipación a la fecha de la reunión o mediante circular con aviso de recibo con igual antelación.



deben gty

A



Los accionistas podrán renunciar a cualquiera de estas formas de convocatoria.

ARTICULO XVII. Todo accionista tiene derecho a concurrir y votar en cualquier Asamblea General, bien sea personalmente o por medio de apoderado o representante, aunque este último no sea accionista, cualquiera que sea el número de acciones que tenga.

ARTICULO XVIII. La Asamblea General podrá constituirse válidamente cuando concurren accionistas que representen por lo menos el 50% (sesenta por ciento) del Capital Suscrito y Pagado.

Si no asistieren accionistas que constituyan ese quorum, se convocará para una nueva reunión en la forma y en los plazos indicados para las sesiones EXTRAORDINARIAS en el ARTICULO XVI de estos Estatutos. En esta nueva reunión la Junta General podrá deliberar válidamente cual que sea el número de acciones que esté representado, según lo dispone el Artículo 57 del Código de Comercio.

ARTICULO XIX. La Asamblea General será presidida por el Presidente del Consejo de Administración. A falta de éste, por el Vicepresidente de dicho Consejo, y a falta de éste, por el accionista presente, propietario del mayor número de acciones.

ARTICULO XX.- Salvo lo que a continuación se indica, todas las Resoluciones de la Asamblea General se adoptarán por la mayoría de los votos presentes. En caso de empate el voto del Presidente decidirá. Será necesario el voto afirmativo de accionistas que representen por lo menos el 75% (setenta y cinco por ciento) del Capital Social, para la aprobación de Resoluciones sobre los siguientes asuntos:

- a) Para la verificación de aportes en naturaleza;
- b) Para la fusión con una o más compañías o sociedades;
- c) La transformación, transferencia o enajenación del negocio o del ACTIVO de la compañía, sin que se hubiere perdido las tres cuartas partes del Capital Suscrito y Pagado, y el aumento del Capital Social.



1822 9/4

Q



d) Cualquiera otra modificación de los ESTATUTOS SOCIALES.

ARTICULO XXII.- El Secretario debe formar antes de abrirse la sesión de una Asamblea General, una lista que contenga los nombres y domicilios de los accionistas concurrentes o presentados, el número de acciones de cada uno, y el número de votos que les corresponde. Esta lista se depositará en el domicilio social y deberá ser comunicada a todos los accionistas que la soliciten.

ARTICULO XXIII.- Son atribuciones de la Asamblea General Constituyente:

- Wyo. ca.*
- a) Verificar los fondos aportados en naturaleza si los hubiere y aprobar la sinceridad de la declaración notarial de la suscripción del capital en efectivo;
 - b) Elegir el Consejo de Administración.
 - c) Elegir al Comisario.
- Wyo. ca.*

Wyo. ca. ARTICULO XXIV.- Son atribuciones de la Asamblea General, reunida en sesión ORDINARIA:

- a) Nombrar los miembros del Consejo de Administración por un período de TRES (3) años, así como el Comisario todos los años;
- b) Conocer de los informes del Consejo de Administración y del Comisario así como de las cuentas y balances de la Compañía, relativos al anterior año social;
- c) Resolver lo que fuere procedente respecto de dichas cuentas y balances y aprobar o no la gestión del Consejo de Administración.



Wyo. ca. 94

- d) Disponer lo relativo a la repartición de los dividendos, - su forma de pago o el destino que dársele a los mismos.



ARTICULO XXIV. Son atribuciones de la Asamblea General, reunida en sesión EXTRAORDINARIA:

- a) Sustituir a los miembros del Consejo de Administración por causas legítimas antes de la expiración del término para el cual fueron nombrados, designando los sustitutos que desempeñarán sus funciones durante el resto del período correspondiente;
- b) Decidir la modificación de los presentes ESTATUTOS, la disolución y liquidación de la compañía o su fusión con otra u otras compañías o sociedades. Además de las facultades que le confieren otros artículos de estos ESTATUTOS y sin que - la siguiente enumeración pueda considerarse como restrictiva de sus poderes, tendrá las siguientes atribuciones:
- a) Preparar el INFORME ANUAL que debe presentarse a la Asamblea General sobre la situación de la Compañía, así como también presentar los INFORMES parciales que fueren procedentes;
- b) Fijar los gastos generales de la administración, nombrar empleados del servicio, fijar sus retribuciones y disponer su reemplazo, cuando lo estime conveniente;



Blom 94

Q.



c) Realizar la adquisición de muebles, inmuebles y efectos de cualquier naturaleza para la explotación del objeto social;

d) Hacer las adquisiciones de los créditos que crea necesarios para los negocios de la compañía, y para esos fines, tomar dinero a préstamo, descontar giros y pagarés, efectuar cesiones de acreencias y de otros valores pertenecientes a la compañía, en propiedad o a título de garantía;

e) Ejercer las acciones judiciales, como parte demandante o demandada;

f) Autorizar la venta, cesión y traspaso de los bienes de la compañía de cualquier naturaleza, muebles o inmuebles, ajustar el precio de esos bienes, recibir el pago de sus valores y dar descargo de los mismos;

g) Celebrar toda clase de contratos, transigir, comprometer, percibir valores, así como endosar, transigir y ceder efectos de comercio, títulos, créditos o rentas;

h) Disponer respecto de la apertura de cuentas en bancos de la República Dominicana o del extranjero para el depósito de los fondos de la Compañía;



1004

94



- i) Determinar la colocación y la inversión de los capitales disponibles;
- j) Trabrar embargos ejecutivos, retentivos, conservatorios, inmobiliarios, etc., y suspender y cancelar los mismos por pagos o convenios especiales;
- k) Delegar en una o varias personas la totalidad o parte de los poderes y facultades que le acuerden estos ESTATUTOS, así como aceptarles la renuncia a tales personas o revocarles dichos poderes;
- l) Constituir hipotecas, anticresis o afectar de cualquier modo los inmuebles que pueda tener la compañía;
- m) Protestar por falta de pago o de aceptación de los efectos de crédito que obren en el activo, autorizar concordatos y tomar cualquier medida conveniente al interés social.
- n) Cancelar y radiar hipotecas, privilegios, anticresis y otras garantías que se hayan consentido en favor de la Compañía.

Do
VIA
M
Q.
J



Libre
J



ARTICULO XXVIII. Los miembros del Consejo de Administración podrán hacerse representar por mandatarios en las reuniones del mismo.

ARTICULO XXIX.- Cada miembro del Consejo de Administración tendrá derecho a un voto en las sesiones de ese organismo.

ca
VSA

El Consejo de Administración podrá constituirse válidamente cuando estén presentes o representados no menos de tres (3) de sus miembros, y sus Resoluciones serán tomadas por la mayoría de los votos de los miembros presentes o representados.

Cada miembro del Consejo de Administración debe informar al Presidente de la Compañía una dirección en la ciudad de Santo Domingo, a la cual puedan serles dirigidas las convocatorias para las reuniones del mismo.

copy
B.

Hon.

Dichas convocatorias podrán ser hechas por el Presidente o por el Vicepresidente mediante comunicaciones indicativas de la agenda que serán despachadas por correo certificado o por circular con aviso de recibo cinco (5) días antes de la celebración de la reunión.

Q



LEBA 94

Estado presentes todos los miembros del Consejo de Administración, los mismos podrán renunciar a las antes indicadas formas de convocatorias.

De las reuniones del Consejo de Administración se levantará acta por el Secretario que será firmada por él, así como por todos los miembros que concurran a sus apoderados. Si alguno se negare a hacerlo se hará constar esa negativa en el acta. Las copias que se expidan harán fé cuando estén firmadas por el Secretario y tengan el VISTO BUENO del Presidente-Tesorero.



ARTICULO XXX El Presidente-Tesorero tiene las atribuciones que son señaladas por los presentes Estatutos, y de manera específica las siguientes:

- a) Actuar en nombre y representación de la Compañía en todos los actos oficiales y administrativos.
- b) Presidir las reuniones de las Asambleas Generales Ordinarias y Extraordinarias y del Consejo de administración.
- c) Cumplir, hacer cumplir y ejecutar cualquiera Resolución de la Asamblea General y del Consejo de Administración.

Llevar la contabilidad de la Compañía, así como la guarda y conservación de los libros y de las escrituras de sus propiedades y negocios.



Handwritten signatures and initials

Handwritten initials

ARTICULO XXXI El Vicepresidente sustituirá al Presidente en caso de muerte, ausencia o inhabilitación de éste.

ARTICULO XXXII El Secretario conjuntamente con el Presidente-Tesoro, firmará las comunicaciones de la Compañía y llevará actas de reuniones.

ARTICULO XXXIII Las atribuciones del Secretario se limitarán al régimen interior de la Compañía, no afectarán a los terceros y serán fijados por el Presidente, en adición de las funciones que le asignen los ESTATUTOS. Tiene además las siguientes atribuciones:

- WLF*
ca
- a) Redactar y conservar en buen orden el domicilio social y las Actas de las Asambleas y el Consejo de Administración.
 - b) Suscribir con el Presidente las certificaciones expedidas por la compañía.



ARTICULO XXXIV El Vocal sustituirá en sus funciones al Secretario, en caso de imposibilidad o inhabilitación de éste.

WLF

ARTICULO XXXV En la PRIMERA ASAMBLEA GENERAL y en las sucesivas ORDINARIAS que se celebren, se nombrará un Comisario de Cuentas por el término de UN (1) año, para desempeñar dicho cargo con arreglo a la ley.

WLF

ARTICULO XXXVI La misión del Comisario es la de Supervisar la administración de la compañía. El Comisario podrá ser accionista o no. En caso de impedimento podrá ser reemplazado en la forma prescrita por el artículo 57 del Código de Comercio.



WLF *98*

ARTICULO XXXVII El Comisario está encargado de hacer anualmente una relación a la Asamblea General de Accionistas sobre la situación de la Compañía, y el balance y las cuentas presentadas por el Consejo de Administración .

Este informe deberá entregarlo en el domicilio social con quince (15) días de anticipación a la fecha de la reunión de la Asamblea General que se encargará de conocerlo.

20
Vila
ARTICULO XXXVIII Por causas que considere graves y urgentes, el Comisario podrá requerir del Presidente o del Vicepresidente del Consejo de Administración que convoque una reunión EXTRAORDINARIA de la Asamblea General de Accionistas. En caso negativo o resistencia de estos funcionarios, el Comisario podrá hacer la correspondiente Convocatoria, de conformidad con el artículo 58 del Código de Comercio y el artículo 16 de los presentes ESTATUTOS.

21
ARTICULO XXXIX El año social comienza el día 1ero. (PRIMERO) del mes de enero y termina el día 31 (TREINTA Y UNO) del mes de diciembre de cada año.

22
Por excepción el primer ejercicio social comienza el día en que la compañía quede definitivamente constituida y termina el día 31 (TREINTA Y UNO) del mes de diciembre del año mil novecientos noventa y tres (1993).

23
ARTICULO XL Se reparará anualmente, por lo menos un 5% (cinco por ciento) de los Beneficios netos obtenidos, para el fondo de reserva legal. Cuando este fondo alcance una décima parte del Capital Suscrito y Pagado, podrá dejar de hacerse ese apartado, siempre que se mantenga en ese límite, cuando así lo resuelve la Asamblea General de Accionistas.



24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55



Después de la deducción indicada en el párrafo anterior, se repartirá cada año de los beneficios netos un nueve y medio por ciento (9 1/2%) para remuneración de los servicios de los miembros del Consejo de Administración y del Comisario, que será distribuido en partes iguales.

La Renta que produzcan los inmuebles que puedan ser propiedad de la Compañía será distribuida entre los accionistas mensualmente en proporción a sus inversiones o como lo determine el Consejo de Administración.

oo
724

ARTICULO XLI Los miembros del Consejo de Administración serán designados por un período de tres (3) años enteros y consecutivos.

Sin embargo, si a la expiración del término para el cual fueron hechos los nombramientos, la Asamblea General de Accionistas no ha hecho las nuevas designaciones, los mismos funcionarios continuarán ejerciendo sus funciones, hasta tanto sean nombrados los sustitutos.

han

ARTICULO XLII En los casos en que se perdiere uno o más certificados de Acciones, la Compañía no estará obligada a emitir nuevos títulos sino mediante fianza de acuerdo con lo dispuesto por los artículos 151, 152 y 155 del Código de Comercio.

8.47

ARTICULO XLIII Toda cuestión o diferencia que surja entre los accionistas y la compañía, durante la vida de ésta con motivo de su liquidación, será sometida a árbitros o amigables compositores.

ARTICULO XLIV Los certificados de Acciones se emitirán y entregarán en un plazo no mayor de TREINTA (30) días a partir de la Constitución definitiva de la compañía. También se hace constar que todo accionista tiene calidad para hacer la correspondiente declaración notarial de la sinceridad de la suscripción y el pago de las acciones en efectivo o numerario.



1881 84

7008/01

LISTA DE ACCIONISTAS PRESENTES EN LA ASAMBLEA GENERAL CONSTITUTIVA DE LA SOCIEDAD "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, C. POR A.", CELEBRADA EN FECHA 13 DE AGOSTO DE 1993.

| ACCIONISTAS | NO. DE ACCIONES | VOTOS | FIRMAS |
|--|-----------------|----------|--------|
| 1-JOQUINA ISABEL AQUINO DRIGUEZ, domiciliada y residente en esta ciudad..... | 1,497 | 10 | |
| 2-LEONEL CARVAJAL MARTINEZ, domiciliado y residente en esta ciudad..... | 1,497 | 10 | |
| 3-ISOLDA OLINDA CARVAJAL MARTINEZ, domiciliada y residente en esta ciudad | 1 | 1 | |
| 4-HELGA SOLBEIG SUERO - MENDEZ, domiciliada y residente en esta ciudad | 1 | 1 | |
| 5-OLGA ELISA CARVAJAL MARTINEZ, domiciliada y residente en esta ciudad | 1 | 1 | |
| 6-VILMA LISSETTE ALBA SIMO domiciliada y residente en esta ciudad..... | 1 | 1 | |
| 7- ANASTACIA ADAMES, domiciliada y residente en esta ciudad..... | 1 | 1 | |
| 8-JOSE ANGEL AQUINO RODRIGUEZ, domiciliado y residente en esta ciudad | <u>1</u> | <u>1</u> | |
| | 3,000 | 26 | |



- sigue -

---En Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, a los trece(13) días del mes de Agosto del año Mil Novecientos Noventa y Tres (1993).--

CERTIFICO

Vilma Lisette Alba Simo
VILMA LISSETTE ALBA SIMO
Secretaria Ad-hoc

VISTO BUENO

Joaquina Isabel Aquino R.
JOAQUINA ISABEL AGUINO R.
Presidente Provisional





REGISTRADO EN SANTO DOMINGO, D. N.

El 15 de Agosto de 1994

Libro Letra N folio No. 70683

Percibiéndose por derecho RD\$ 10.-

[Handwritten Signature] El Director de Registro.





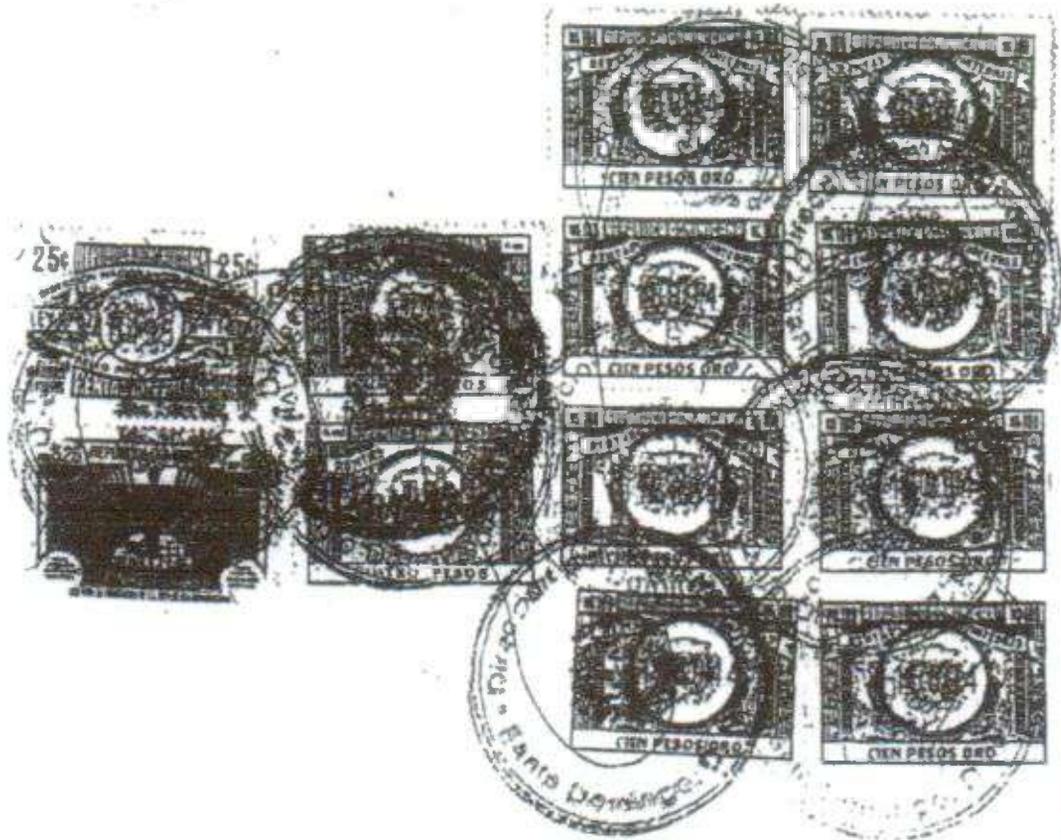
LOS INFRASCritos, señores JOAQUINA ISABEL AQUINO RODRIGUEZ, Dominicana, mayor de edad, casada, Cédula No.17616, Serie 49, sello hábil, ingeniero civil, domiciliada y residente en esta ciudad de Santo Domingo; LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ, dominicano, mayor de edad, casado, Cédula 31640, Serie 12, sello hábil, domiciliado y residente en esta ciudad de Santo Domingo; ISOLDA OLINDA CARVAJAL MARTINEZ, dominicana, mayor de edad, soltera, Cédula 42913, Serie 12, sello hábil, ingeniero Agrónomo, domiciliada y residente en esta ciudad de Santo Domingo; HELGA SOLBEIG SUERO MENDEZ, dominicana, mayor de edad casada, Ingeniero Civil, Cédula 178448, Serie 1ra., sello hábil, domiciliada y residente en esta ciudad de Santo Domingo; VILMA LISSETTE ALBA SIMO, dominicana, mayor de edad, casada, Ingeniero Civil, Cédula 5195, Serie 87, sello hábil, domiciliada y residente en esta ciudad de Santo Domingo; ANASTACIA ADAMES, dominicana, mayor de edad, casada, Educadora, Cédula 18281, Serie 49, sello hábil, domiciliada y residente en esta ciudad de Santo Domingo; OLGA ELISA CARVAJAL MARTINEZ, dominicana, mayor de edad, soltera, Farmaceutica, Cédula No.35007, Serie 12, sello hábil, domiciliada y residente en esta ciudad de Santo Domingo; y JOSE ANGEL AQUINO RODRIGUEZ, dominicano, mayor de edad, casado, Abogado, Cédula No.31273, serie 49, sello hábil, domiciliado y residente en esta ciudad de Santo Domingo; **SEMANO REDACTADO** los presentes **ESTATUTOS** que constituyan nuestro CONTRATO DE SOCIEDAD y a los cuales estarán sometidos los derechos y deberes de los propietarios de las acciones que al efecto serán creadas, así como las mismas acciones y las materias que en los mismos se tratan: en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los veintitres(23) días del mes de Julio del año Mil Novecientos Noventa y Tres (1993).

Bon
R/L
deped

| | |
|---|---|
| <i>Joaquina Isabel Aquino Rodriguez</i> JOAQUINA ISABEL AQUINO RODRIGUEZ | <i>Leonel Cristian Carvajal Martinez</i> LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ |
| <i>Isolda Olinda Carvajal Martinez</i> ISOLDA OLINDA CARVAJAL MARTINEZ | <i>Helga Solbeig Suero Mendez</i> HELGA SOLBEIG SUERO MENDEZ |
| <i>Vilma Lisette Alba Simo</i> VILMA LISSETTE ALBA SIMO | <i>Olga Elisa Carvajal Martinez</i> OLGA ELISA CARVAJAL MARTINEZ |
| <i>Jose Angel Aquino Rodriguez</i> JOSE ANGEL AQUINO RODRIGUEZ | <i>Anastacia Adames</i> ANASTACIA ADAMES |



Al
deped



REGISTRADO EN SANTO DOMINGO, D. N.
 El 15 de Agosto de 1992
 Libro Letra A folio 40681 No. 40681
 Percibiéndose por derecho RDS 10.-

[Signature]
 El Director de Registro



ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA COMPAÑIA "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L., CELEBRADA EN FECHA 31 DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL VEINTE Y DOS (2022).

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional Capital de la Republica Dominicana, a los tres (31) días del mes de agosto del Año Dos Mil veinte y dos (2022), siendo las 10:00 horas de la mañana, se reunieron en el local de la compañía, sito, en la Calle Central Esquina L, NO. 21, Arroyo Hondo, Santo Domingo, Distrito Nacional, lugar este donde tiene su asiento social la Compañía "AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L." con el fin de Celebrar una Asamblea General Ordinaria se reunieron las personas que figuran en la Nómina de asistencia redactada al efecto y que se anexa a la presente Asamblea General Ordinaria y que forma parte integra de la misma. Se procedió a comprobar la existencia del quórum necesario para adoptar las Resoluciones que sean aprobadas, para lo cual se redactó una Nómina o Lista de Asistencia con las generales y el número de contribuciones y votos de cada socio presente, los cuales firman dichas listas. Comprobado la existencia del quórum reglamentario, la Gerente, dio apertura oficial a la Asamblea sometiendo la presente Agenda, la cual luego de ser conocida por los socios y sometida a votación fue aprobada, quedando establecida de la siguiente manera, a saber:

AGENDA

Punto 1: Aprobar la validez de la Asamblea para sesionar como Asamblea General Ordinaria;

Punto 2: Conocer el informe del Gerente, así como los Estados, cuentas y balances y aprobarlos y desaprobarlos en relación al periodo transcurrido del **ejercicio Social desde el 31 de diciembre del 2021 al 31 de agosto del 2022, siendo nuestro último periodo del ejercicio social del 31 de diciembre del 2020 al 31 diciembre del 2021.**

Punto 3: **AUTORIZAR Y OTORGAR PODER ESPECIAL, a la Gerente de la Empresa AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL. ING. JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ, de Generales que constan en la nómina de Socios, a gestionar PROYECTOS Y PARTICIPAR EN CONCURSOS PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS DE INGENIERIA CIVILES Y MECANICA SUPERVISION Y AUDITORIA DE PROYECTOS DE CONTRUCCION OBRAS DE INGENIERIA CIVIL Y LICITACIONES, EN EL AMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, SIN LIMITACIONES ALGUNAS, PUDIENDO EXTENDER LA PARTICIPACION SEGUN SU CAPACIDAD LE PERMITA.**

Punto 4: Se procedió a someter un punto libre para discusión o aprobación de cualquier tema relacionado con lo tratado en la Asamblea.

Luego de establecida la Agenda, la Gerente sometió a consideración el punto uno de la misma respecto a la validez de la Asamblea en cuestión para sesionar y tomar decisiones validas como Asamblea General Ordinaria. Los SOCIOS, después de haber visto los puntos de agenda, tratados y deliberados al respecto resultan de la siguiente manera:



PRIMERA RESOLUCION:

Tomar acta y dar constancia a los requisitos y plazos de la convocatoria exigidos en los Estatutos Sociales para la celebración de las Asambleas Generales Ordinarias por encontrarse todos presentes o debidamente representados y en consecuencia, declarar la validez de la presente Asamblea para deliberar y tomar decisiones validas como Asamblea General Ordinaria. Aprobar la Lista de Socios Presentes y Representados.

Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos.

SEGUNDA RESOLUCION

Se Conoció el informe del Gerente, así como los Estados, cuentas y balances y se aprobó.

Para dar seguimiento a la Agenda establecida, el Socio **DR. LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ** en sus atribuciones, informo sobre la necesidad de que la Empresa se ponga a la vanguardia con buena tecnología.

Pero para lograr estos objetivos al nivel que nos interesa y el que nos están exigiendo los contratantes de servicios, se requiere de capitales. En esa virtud someto a ustedes miembros de la Asamblea que sea Autorizada la **ING. JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ**, EN SU CONDICION DE **Socio** de la Compañía a Gestionar **PROYECTOS Y PARTICIPAR EN CONCURSOS Y LICITACIONES, EN EL AMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, SIN LIMITACIONES ALGUNAS, PUDIENDO EXTENDER LA PARTICIPACION SEGUN SU CAPACIDAD LE PERMITA.**

TERCERA RESOLUCION

Tomando en consideración la motivación hecha por el Socio de la Empresa Señor **DR. LEONEL CRISTIAN CARVAJAL MARTINEZ**, esta propuesta fue acogida por los presentes, por entenderse necesaria para el buen funcionamiento de la Compañía, lo que hizo la propuesta ser secundada y la membresía presente en la **ASAMBLEA**, Estuvo de acuerdo con la misma por lo que Esta resolución fue Aprobada a unanimidad de votos.

Una vez tratado todos los puntos de la Agenda del día, en pro del bienestar de la compañía "**AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.**" Como lo establece los estatutos sociales y el reglamento interno de la compañía y no habiendo mas puntos que tratar se dio por cerrada la sección a las Once y Cuarenta y Cinco Minutos (11:45 A.M.), hora de la Mañana.

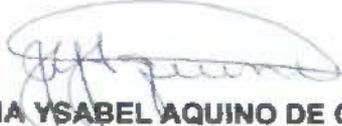


LOS SRES:


ING. JOAQUINA YSABEL AQUINO RODRIGUEZ
GERENTE


DR. LEONEL CARVAJAL MARTINEZ
SOCIO

Certificada cierta y verdadera la asistencia de los accionistas de la Compañía Aquino Carvajal Constructora S.R.L. a la Asamblea General Ordinaria celebrada en la Ciudad de Santo Domingo, a los treinta y un (31) días del mes de agosto del 2022.


JOAQUINA YSABEL AQUINO DE CARVAJAL
Gerente



Expedida en Santo Domingo a los treinta y un (31) días del mes de agosto del 2022.





GC & ASOCIADOS S.R.L.

SERVICIO DE CONTABILIDAD • AUDITORIA • IMPUESTOS

Av. Sabana Larga #115, Plaza Francis, Suite 308, Ens. Ozama - RNC. 1-30-99000-8 cubileteyasoc@hotmail.com
Ofic.: 809-596-3694 ☎ 829-797-8943

DICTAMEN DE AUDITORIA

AL CONSEJO DE ADMINISTRACION DE LA EMPRESA,
AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL.



Hemos Auditado los Estados Financieros que se acompañan de la Empresa, **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL.** Los cuales comprenden el Balance General, al 31 de diciembre del año 2020, el Estado de Resultados y Estado de Flujo de Efectivo, así como un resumen de las Políticas Contables más significativas, aplicadas en la realización de los mismos.

Condujimos nuestra Auditoria de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoria (NIAS). Dichas Normas requieren que planeemos y realicemos la auditoria para obtener certeza razonable sobre si los Estados Financieros están libres de representación errónea de importancia relativa al contenido de los mismos.

Una Auditoria incluye examinar, sobre una base de pruebas razonables las evidencias que sustentan los montos y revelaciones en los Estados Financieros. Una Auditoria también incluye evaluar en todos sus entornos la presentación general de los Estados Financieros.

En nuestra opinión, los Estados Financieros antes mencionados presentan razonablemente en todos sus aspectos importantes, la situación financiera de la Empresa **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL.** Al 31 de diciembre del 2020, el resultado y flujo de efectivo de sus operaciones para el periodo examinado hasta esta fecha de acuerdo con Normas Internacionales de Contabilidad (NIC'S) y Normas Internacionales de Auditoria (NIAS), adoptadas por el Instituto de Contadores de la Republica Dominicana.



GC & ASOCIADOS S.R.L.
GC & ASOCIADOS, S.R.L.
ICPARD No. 99-557

AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.**Balance General**

Al 31 de Diciembre 2020

Valores en RD\$

**Activos****Activo corriente**

| | | |
|--------------------------------------|---------------|----------------------|
| Efectivo en caja y banco (Nota 2) | 156,640.00 | |
| Cuentas por cobrar (Nota 3) | 13,947,965.00 | |
| Otras Cuentas por Cobrar(3-1) | 2,607,938.30 | |
| Inventarios de mercancia | - | |
| Cobro Anticipado por Avance en Obras | | |
| Otros activos corrientes | 6,763,130.00 | |
| Total activo corriente | | 23,475,673.30 |

Activos fijos neto (Nota 4)

| | | |
|--------------------------|--------------|---------------------|
| | 4,455,759.25 | |
| Total activo fijo | | 4,455,759.25 |

Impuestos Diferidos (Anticipos Imp/SR)

| | | |
|----------------------------|------------|----------------------|
| | 683,686.57 | |
| Total otros activos | | 683,686.57 |
| Total activos | | 28,615,119.12 |

Pasivo

| | | |
|---------------------------------------|--------------|---------------------|
| Préstamos (Nota 5) | 1,500,000.00 | |
| Cuentas por pagar suplidores (Nota 6) | 3,548,228.00 | |
| Impuestos por pagar | - | |
| Otras cuentas por pagar | 60,000.00 | |
| Total pasivo | | 5,108,228.00 |

Patrimonio

| | | |
|----------------------------------|---------------|----------------------|
| Capital suscrito y pagado | 1,000,000.00 | |
| Utilidades acumuladas | 19,738,746.00 | |
| Beneficios del periodo | 2,768,145.12 | |
| Total patrimonio | | 23,506,891.12 |
| Total pasivo y patrimonio | | 28,615,119.12 |

Estos Estados Financieros deben ser leídos conjuntamente con el informe de los auditores independientes y las notas adjuntas

AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.

Estado de Resultados

Por el periodo terminado del 1 Enero al 31 de Diciembre 2020

Valores en RD\$



Ingresos

Ingresos por Realizaciones de Obras

Total



46,493,213.44

46,493,213.44

Costo de proyectos

Inventario Inicial

3,412,271.16

Mas :

Otras Compras

2,897,121.06

Compras locales

18,857,062.78

Aplicacion de Materiales

Menos : Inventario final

Costo

25,166,455.00

Utilidad bruta

21,326,758.44

Gastos generales y administrativos

16,997,737.31

Depreciacion

744,210.34

Gastos Financieros

63,543.00

Otros Gastos

753,122.67

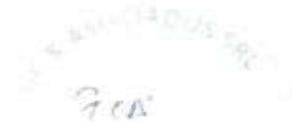
Total de Gastos

18,558,613.32

Resultados del ejercicio antes del impuesto sobre la renta

2,768,145.12

Estos Estados Financieros deben ser leídos conjuntamente con el informe de los auditores independientes y las notas adjuntas



AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.
Estado de Flujo de Efectivo
Por el periodo terminado al 31 de Diciembre 2020
Valores en RD\$



| | |
|---|----------------|
| Efectivo al inicio del período | 2,358,375.00 |
| Más:Actividades de Operaciones | |
| Ingresos recibidos | 32,545,248.44 |
| Total de Ingresos | 34,903,623.44 |
| Menos:Desembolsos | |
| Compras de de materiales | 14,193,719.65 |
| Gastos operacionales | 16,997,787.31 |
| Gastos financieros y Otros | 63,543.00 |
| Impuestos | 908,972.17 |
| Sub Total de Desembolsos | 32,164,022.13 |
| Más:Actividades de inversión | |
| Desembolsos para adquisición de Activos y pago de Prestamo | (2,582,961.31) |
| Más:Actividades de financiamientos | |
| Prestamo de instituciones Financieras | |
| Efectivo o Equivalente de Efectivo al 31 de Diciembre del 2020 | 156,640.00 |



AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.

Notas a los Estados Financieros

Al 31 de Diciembre del 2020

Valores en RD\$

Detalle de gastos generales y administrativos

| | |
|---|----------------------|
| Sueldos | 602,312.00 |
| Otros Gastos de personal y Servicios Indep. | 10,209,352.71 |
| Regalía Pascual | 42,764.00 |
| Seguros e Infotep | 6,015.00 |
| TSS | 42,703.00 |
| Suministros y Otras pagos | 6,847,713.24 |
| Impresos y materiales oficina | |
| Deducciones Aplicadas(Costos) | 25,166,455.00 |
| Mantenimiento equipos de Transportes | |
| Depreciación | 744,210.37 |
| gastos financieros | 63,543.00 |
| Total gastos generales y administrativos | 43,725,068.32 |



GIL & ASOCIADOS S.R.L.
Gil

AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.

Notas a los Estados Financieros

Al 31 de Diciembre del 2020

Valores en RD\$



Cargos diferidos

Los cargos aplicables a mejoras están registrados al costo de la inversion y son amortizados en un plazo no mayor de cinco (5) años.

Activos fijos y depreciación

La propiedad planta y equipos están registradas al costo de adquisición o construcción y la depreciación se provee en base al método de saldos decrecientes. Cualquier ganancia o pérdida en disposición de activos se incluye en los resultados, excetos de la cat 2 y 3 de dichos Activos.

1. Inventarios

Se efectúan inventarios si existiesen en fecha pos-terior al cierre de finalizar el periodo Contable y los mismo se valoran a precio de adquisicion

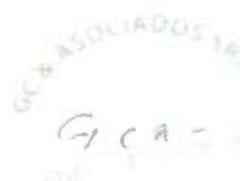
2. Efectivo en caja y bancos

| | |
|--------------------------|-------------------|
| Efectivo en caja | |
| Banco Popular | 156,640.00 |
| Banco del Progreso | |
| Banco BHD | |
| Total de Efectivo | 156,640.00 |



3. Cuentas por cobrar clientes

| | |
|----------------|----------------------|
| FOPETCONS | 9,066,177.25 |
| CAASD | |
| EDEESTE | |
| PND | 4,881,787.75 |
| Totales | 13,947,965.00 |



AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.
Notas a los Estados Financieros
Al 31 de Diciembre del 2020
Valores en RD\$



4 - Activos fijos

| Detalles | Balance en Libro 31/12/20218 | Depraciación Acum | Balance al 31/12/2020 |
|-------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Edificaciones | 2,600,000.00 | 669,615.62 | 1,930,384.38 |
| Mobiliarios, Maq. y equipos | 18,564,125.12 | 16,789,820.31 | 1,774,304.81 |
| Total | 18,564,125.12 | | |
| | Balance en Libro | Depraciación Acum | Balance al |
| Depreciación acumulada | 31/12/2018 | (17,031,756.11) | 17,031,756.11 |
| Total depreciación acumulada | | (17,031,756.11) | 17,031,756.11 |
| Activos Fijos (netos) | | | 3,704,689.19 |

6. Cuentas por pagar

| | |
|----------------------|---------------------|
| Remotex | 2,456,671.00 |
| Mercantil del Caribe | |
| Alfa ,SRL | |
| Percurs | |
| Friomax | 856,557.00 |
| Ventanas Soriano | 235,000.00 |
| Totales | 3,548,228.00 |



5. Prestamos con Bancos

1,500,000.00



AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.
Notas a los Estados Financieros
Al 31 de Diciembre 2020
Valores en RD\$



1. Entidad

Aquino Carvajal Constructora SRL , es una empresa constituida de acuerdo a las leyes de República Dominicana. Inició sus operaciones el 29 de septiembre del 1993. Su principal objetivo es la realización de proyectos, construcción y reforma de obras civiles en el área de la construcción. Su capital suscrito y pagado es de RD\$1,000,000.00.

El período contable inicia el día primero de enero de cada año y concluye los 31 de diciembre del mismo año.

El Domicilio se encuentra ubicado en la Av. Los Proceres No 27 Apartamento 203, Edificio Lissa Mariaen, sector Arroyo Hondo ,del Distrito Nacional.

Declaración sobre el cumplimiento de las Normas Internacionales de Contabilidad

La empresa aplica las Normas Internacionales de Contabilidad y Normas Internacionales de Información Financiera oficializadas por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD), en el registro de sus operaciones y en la presentación de sus estados financieros.



Principales políticas contables

Aquino Carvajal Constructora SRL, sigue el método acumulado de contabilización y registra sus activos y pasivos sobre la base del costo. A continuación se describen las principales políticas más relevantes:

Efectivo y equivalentes de efectivo

Para propósito de flujos de efectivo, la empresa considera efectivo y equivalentes de efectivo , el efectivo en caja y bancos comerciales, así como los depósitos a plazo con vencimiento en el tiempo establecido entre la empresa y la Institucion Financiera donde se apertura

Reconocimiento de ingresos y gastos

Los ingresos, costos y gastos se acumulan, o sea que se reconocen en el momento en que se devengan o en que se incurren (y no cuando se percibe o se paga en efectivo) y se registran en los estados financieros en los periodos en los cuales se realiza la operación o trasferencias.



GC & ASOCIADOS S.R.L.

SERVICIO DE CONTABILIDAD • AUDITORIA • IMPUESTOS

Av. Sabana Larga #115, Plaza Francis, Suite 308, Ens. Ozama • RNC: 1-30-99080-8 cubileteyasoc@hotmail.com
Ofic.: 809-596-3694 ☎ 829-797-8943

DICTAMEN DE AUDITORIA

AL CONSEJO DE ADMINISTRACION DE LA EMPRESA,
AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL.



Hemos Auditado los Estados Financieros que se acompañan de la Empresa **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL.** Los cuales comprenden el Balance General, al 31 de diciembre del 2021, el Estado de Resultados y Flujo de Efectivo, así como un resumen de las políticas Contables significativas, aplicadas en la realización de los mismos.

Condujimos nuestra Revisión de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoria. Dichas Normas requieren que planeemos y realicemos la auditoria para obtener certeza razonable sobre si los Estados Financieros están libres de representación errónea de importancia relativa al contenido de dichos Estados.

Una Auditoria incluye examinar, sobre una base razonable las pruebas y evidencias sustentan los montos y revelaciones en los estados financieros. Una Auditoria también incluye evaluar los principios contables usados y las estimaciones importantes, así como también evaluar la presentación general de los Estados Financieros.



En nuestra opinión, los Estados Financieros antes mencionados presentan razonablemente en todos sus aspectos importantes, la situación financiera de la Empresa **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL.** Al 31 de diciembre del 2021, y su desempeño financiero, por el año terminado en esa fecha, de acuerdo con prácticas Contables, establecidas en la República Dominicana, así como los principios de Contabilidad y Normas Internacionales de Auditoria generalmente aceptadas.

GC & ASOCIADOS, SRL
GC & ASOCIADOS, S.R.L.
ICPARD No. 99-557



AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.**Balance General**

Al 31 de Diciembre 2021

Valores en RD\$

**Activos****Activo corriente**

| | | |
|--------------------------------------|---------------|----------------------|
| Efectivo en caja y banco (Nota 2) | 840,231.08 | |
| Cuentas por cobrar (Nota 3) | 4,484,515.05 | |
| Otras Cuentas por Cobrar (3-1) | 5,530,546.90 | |
| Inventarios de mercancia | - | |
| Cobro Anticipado por Avance en Obras | 14,778,946.82 | |
| Otros activos corrientes | 3,763,130.00 | |
| Total activo corriente | | 29,397,369.85 |

Activos fijos neto (Nota 4)

| | | |
|--------------------------|--------------|---------------------|
| | 4,455,759.25 | |
| Total activo fijo | | 4,455,759.25 |

Impuestos Diferidos (Anticipos Imp/SR)

| | | |
|----------------------------|------------|----------------------|
| | 415,428.48 | |
| Total otros activos | | 415,428.48 |
| Total activos | | 34,268,557.58 |

Pasivo

| | | |
|---------------------------------------|--------------|---------------------|
| Préstamos (Nota 5) | 2,500,000.00 | |
| Cuentas por pagar suplidores (Nota 6) | 4,887,024.84 | |
| Impuestos por pagar | 266,332.25 | |
| Otras pasivos y cuentas por pagar | 106,097.40 | |
| Total pasivo | | 7,759,454.49 |

Patrimonio

| | | |
|----------------------------------|---------------|----------------------|
| Capital suscrito y pagado | 1,000,000.00 | |
| Utilidades acumuladas | 21,759,492.00 | |
| Beneficios del periodo | 3,749,811.09 | |
| Total patrimonio | | 26,509,303.09 |
| Total pasivo y patrimonio | | 34,268,757.58 |

Estos Estados Financieros deben ser leídos conjuntamente con el informe de los auditores independientes y las notas adjuntas



AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.

Estado de Resultados

Por el periodo terminado del 1 Enero al 31 de Diciembre 2021

Valores en RD\$



Ingresos

Ingresos por Realizaciones de Obras

19,841,471.84

Total

19,841,471.84



Costo de proyectos

Inventario Inicial

Mas :

Otras Compras

Compras locales

7,183,925.89

Aplicacion de Materiales

Menos : Inventario final

Costo

7,183,925.89

Utilidad bruta

12,657,545.95

Gastos generales y administrativos

1,129,459.36

Depreciacion

583,595.50

Gastos Financieros

74,315.00

Otros Gastos

7,120,365.00

Total de Gastos

8,907,734.86

Resultados del ejercicio antes del impuesto sobre la renta

3,749,811.09

Estos Estados Financieros deben ser leidos conjuntamente con el informe de los auditores independientes y las notas adjuntas



AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.
Notas a los Estados Financieros
Al 31 de Diciembre 2021
Valores en RD\$



1. Entidad

Aquino Carvajal Constructora SRL, es una empresa constituida de acuerdo a las leyes de República Dominicana. Inicio sus operaciones el 29 de septiembre del 1993. Su principal objetivo es la realizacion de preyectos, construccion y reforma de obras civiles en el area de la construccion. Su capital suscrito y pagado es de RD\$1,000,000.00.

El periodo contable inicia el día primero de enero de cada año y concluye los 31 de diciembre del mismo año.

El Domicilio se encuentra ubicado en la Av. Los Proceres No 27 Apartamento 203, Edificio Lissa Mariaen, sector Arroyo Hondo, del Distrito Nacional.

Declaración sobre el cumplimiento de las Normas Internacionales de Contabilidad

La empresa aplica las Normas Internacionales de Contabilidad y Normas Internacionales de Información Financiera oficializadas por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD), en el registro de sus operaciones y en la presentación de sus estados financieros.

Principales políticas contables

Aquino Carvajal Constructora SRL, sigue el método acumulado de contabilización y registra sus activos y pasivos sobre la base del costo. A continuación se describen las principales políticas más relevantes:

Efectivo y equivalentes de efectivo

Para propósito de flujos de efectivo, la empresa considera efectivo y equivalentes de efectivo, el efectivo en caja y bancos comerciales, así como los depósitos a plazo con vencimiento en el tiempo establecido entre la empresa y la Institucion Financiera donde se aperture

Reconocimiento de ingresos y gastos

Los ingresos, costos y gastos se acumulan, o sea que se reconocen en el momento en que se devengan o en que se incurren (y no cuando se percibe o se paga en efectivo) y se registran en los estados financieros en los periodos en los cuales se realiza la operación o transferencias.



AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.

Notas a los Estados Financieros

Al 31 de Diciembre del 2021

Valores en RDS



Cargos diferidos

Los cargos aplicables a mejoras están registrados al costo de la inversion y son amortizados en un plazo no mayor de cinco (5) años.

Activos fijos y depreciación

La propiedad planta y equipos están registradas al costo de adquisición o construcción y la depreciación se provee en base al método de saldos decrecientes. Cualquier ganancia o perdida en disposición de activos se incluye en los resultados, excetos de la cat 2 y 3 de dichos Activos.

1. Inventarios

Se efectúan inventarios si existiesen en fecha pos-terior al cierre de finalizar el periodo Contable y los mismo se valoran a precio de adquisicion

2. Efectivo en caja y bancos

| | |
|--------------------------|-------------------|
| Efectivo en caja | |
| Banco Popular | 840,231.08 |
| Banco del Progreso | - |
| Banco BHD | - |
| Total de Efectivo | 840,231.08 |



3. Cuentas por cobrar clientes

| | |
|--|---------------------|
| FOPETCONS | |
| DIRECCION DE DESARROYO DE LA COMUNIDAA | 3,814,532.29 |
| EDEESTE | - |
| PND | 669,982.76 |
| Totales | 4,484,515.05 |



AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.

Notas a los Estados Financieros

Al 31 de Diciembre del 2021

Valores en RD\$



4 - Activos fijos

| Detalles | Balance en Libro 31/12/2020 | Depraciacion Acum | Balance al 31/12/2021 |
|------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Edificaciones | 2,600,000.00 | 766,134.48 | 1,833,865.52 |
| Mobiliarios, Maq. y Equipos | 18,564,125.12 | 17,233,396.51 | 1,330,728.61 |
| Total | 18,564,125.12 | | |
| | Balance en Libro | Depraciacion Acum | Balance al |
| OTROSS ACTIVOS | 341,177.28 | 31,176.69 | 290,000.59 |
| Total depreciación acumulada | | 94,676.77 | 290,000.59 |
| Activos Fijos (netos) | | | 3,164,594.13 |

6. Cuentas por pagar

| | |
|----------------------|---------------------|
| Remotex | 3,456,670.80 |
| Mercantil del Caribe | |
| Alfa ,SRL. | |
| G&C | 327,300.00 |
| Friomax | 868,054.04 |
| Ventanas Soriano | 235,000.00 |
| Totales | 4,887,024.84 |



5. Prestamos con Bancos

| | |
|------------------------|--------------|
| Lineas de Credito | 2,500,000.00 |
| Otra Cuentas por Pagar | 106,097.40 |
| Tptales | 2,606,097.40 |



AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.
Notas a los Estados Financieros
Al 31 de Diciembre del 2021
Valores en RD\$



Detalle de gastos generales y administrativos

| | |
|---|----------------------|
| Sueldos | 546,000.00 |
| Otros Gastos de personal y Servicios Indep. | 7,120,365.00 |
| Regalía Pascual y otros gastos de empleados | 53,985.00 |
| Seguros e Infotep | 48,058.93 |
| TSS | 38,714.40 |
| Suministros y Otras pagos | 442,701.03 |
| Impresos y materiales oficina | |
| Deducciones Aplicadas(Costos) | 7,183,425.89 |
| Mantenimiento equipos de Transportes | |
| Depreciación | 583,545.50 |
| gastos financieros | 74,315.00 |
| | |
| Total gastos generales y administrativos | 16,091,660.75 |



AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, S.R.L.
Estado de Flujo de Efectivo
Por el periodo terminado al 31 de Diciembre 2021
Valores en RD\$



| | |
|---|--------------------------|
| Efectivo al inicio del período | 156,640.00 |
| Más:Actividades de Operaciones | |
| Ingresos recibidos | 31,510,350.03 |
| Total de Ingresos | <u>31,666,990.03</u> |
| Menos:Desembolsos | |
| Compras de de materiales | 7,183,925.89 |
| Gastos operacionales | 8,167,855.28 |
| Gastos financieros y Otros | 63,543.00 |
| Impuestos | 909,242.17 |
| Sub Total de Desembolsos | <u>16,324,566.34</u> |
| Más:Actividades de inversión | |
| Desembolsos para adquisición de Activos y pago de Prestamo | (14,502,192.61) |
| Más:Actividades de financiamientos | |
| Prestamo de Instituciones Financieras | |
| Efectivo o Equivalente de Efectivo al 31 de Diciembre del 2021 | <u><u>840,231.08</u></u> |



| ID | Task Mode | Task Name | Duration | Start | Oct 16, '22 | | | | | | | Oct 23, '22 | | | | | | | Oct 30, '22 | | | | | | |
|----|-----------|---|----------------|---------------------|--|---|---|---|---|---|---|-------------|---|---|---|---|---|---|-------------|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | S | S | M | T | W | T | F | S | S | S | M | T | W | T | F | S | S | S | M | T | W |
| 1 | | CAMBIO PISOS SCJ DISTRITO NACIONAL | 15 days | Mon 10/17/22 | [Gantt bar spanning from Oct 17 to Oct 31] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | SALA AUGUSTA | 10 days | Mon 10/17/22 | [Gantt bar spanning from Oct 17 to Oct 26] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | Desinstalación y bote de piso de madera existente (incluye acarreo interno a lugar de acopio). | 2 days | Mon 10/17/22 | [Red bar from Oct 17 to Oct 18] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | Suministro e instalación de piso de madera en teca brasileña (Freijo) sobre plataforma de estructura de pino tratado 2 x 2 pulgadas y MDF hidrófugo de 18 mm de espesor, con sistema de fijación powernail (clavadoras neumáticas), | 8 days | Wed 10/19/22 | [Red bar from Oct 19 to Oct 26] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | SALÓN DE REUNIONES | 13 days | Wed 10/19/22 | [Gantt bar spanning from Oct 19 to Oct 31] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | Desinstalación y bote de pisos de madera existentes (incluye acarreo interno a lugar de acopio). | 2 days | Wed 10/19/22 | [Blue bar from Oct 19 to Oct 20] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | Instalación de Piso de madera en teca brasileña (Freijo) sobre plataforma de estructura de pino tratado 2 x 2 pulgadas y MDF hidrófugo de 18 mm de espesor, formato hearingbone y cenefas en roble americano o maple, con | 5 days | Mon 10/31/22 | [Red bar from Oct 31 to Nov 5] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



Project: SCJ DISTRITO NACION
Date: Tue 10/4/22

| | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks |
| Split | | Manual Task | | External Milestone |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress |



| ID | Task Mode | Task Name | Duration | Start | Oct 16, '22 | | | | | | | Oct 23, '22 | | | | | | | Oct 30, '22 | | | | | | |
|----|-----------|---|----------|--------------|-----------------------------------|---|---|---|---|---|---|-------------|---|---|---|---|---|---|-------------|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | S | S | M | T | W | T | F | S | S | S | M | T | W | T | F | S | S | S | M | T | W |
| 1 | | CAMBIO PISOS SCJ DISTRITO NACIONAL | 15 days | Mon 10/17/22 | [Gantt bar from Oct 17 to Oct 31] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | SALA AUGUSTA | 10 days | Mon 10/17/22 | [Gantt bar from Oct 17 to Oct 26] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | Desinstalación y bote de piso de madera existente (incluye acarreo interno a lugar de acopio). | 2 days | Mon 10/17/22 | [Red bar from Oct 17 to Oct 18] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | Suministro e instalación de piso de madera en teca brasileña (Freijo) sobre plataforma de estructura de pino tratado 2 x 2 pulgadas y MDF hidrófugo de 18 mm de espesor, con sistema de fijación powernail (clavadoras neumáticas), | 8 days | Wed 10/19/22 | [Red bar from Oct 19 to Oct 26] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | SALÓN DE REUNIONES | 13 days | Wed 10/19/22 | [Gantt bar from Oct 19 to Oct 31] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | Desinstalación y bote de pisos de madera existentes (Incluye acarreo interno a lugar de acopio). | 2 days | Wed 10/19/22 | [Blue bar from Oct 19 to Oct 20] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | Instalación de Piso de madera en teca brasileña (Freijo) sobre plataforma de estructura de pino tratado 2 x 2 pulgadas y MDF hidrófugo de 18 mm de espesor, formato hearingbone y cenefas en roble americano o maple, con | 5 days | Mon 10/31/22 | [Red bar from Oct 31 to Nov 5] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



Project: SCJ DISTRITO NACION
Date: Tue 10/4/22

| | | | | |
|--------------------|---------------|-----------------------|-------------|--------------------|
| Task | [Blue bar] | Inactive Summary | [Blue bar] | External Tasks |
| Split | [Dotted line] | Manual Task | [Blue bar] | External Milestone |
| Milestone | [Diamond] | Duration-only | [Blue bar] | Deadline |
| Summary | [Black bar] | Manual Summary Rollup | [Blue bar] | Critical |
| Project Summary | [Grey bar] | Manual Summary | [Black bar] | Critical Split |
| Inactive Task | [Grey bar] | Start-only | [Blue bar] | Progress |
| Inactive Milestone | [Grey bar] | Finish-only | [Blue bar] | Manual Progress |



| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | Sep | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | | |
|----|---|-----------------|---------------------|---------------------|--------------|-----|--------------------------------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|--|--|--|
| | | | | | | | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | | | |
| 1 | CAMBIO PISOS SANTIAGO SCJ | 130 days | Mon 10/17/22 | Fri 4/14/23 | | | [Gantt bar spanning from Oct to Mar] | | | | | | | | | | |
| 2 | Tribunal de la 7ma Sala Civil y 5to juzgado de la Inspección PRELIMINARES | 44 days | Mon 10/17/22 | Thu 12/15/22 | | | [Gantt bar from Oct to Dec] | | | | | | | | | | |
| 3 | PRELIMINARES | 10 days | Mon 10/17/22 | Fri 10/28/22 | | | [Gantt bar from Oct to Oct] | | | | | | | | | | |
| 4 | Desmote de puertas de madera existentes | 1 day | Mon 10/17/22 | Mon 10/17/22 | | | [Gantt bar from Oct to Oct] | | | | | | | | | | |
| 5 | Desmote de counter de madera y flexiglasss existente | 2 days | Mon 10/17/22 | Tue 10/18/22 | | | [Gantt bar from Oct to Oct] | | | | | | | | | | |
| 6 | Demolición de muros de bloque | 2 days | Wed 10/19/22 | Thu 10/20/22 | | | [Gantt bar from Oct to Oct] | | | | | | | | | | |
| 7 | Apertura de huecos de puertas en muros de bloque | 2 days | Wed 10/19/22 | Thu 10/20/22 | 5 | | [Gantt bar from Oct to Oct] | | | | | | | | | | |
| 8 | Demolición de pisos en granito | 1 day | Fri 10/21/22 | Fri 10/21/22 | 7 | | [Gantt bar from Oct to Oct] | | | | | | | | | | |
| 9 | Desmote de plafon existente | 5 days | Wed 10/19/22 | Tue 10/25/22 | 5 | | [Gantt bar from Oct to Oct] | | | | | | | | | | |
| 10 | Desmote de luminarias existentes | 3 days | Wed 10/26/22 | Fri 10/28/22 | 9 | | [Gantt bar from Oct to Oct] | | | | | | | | | | |
| 11 | TERMINACION DE MUROS | 6 days | Mon 10/31/22 | Mon 11/7/22 | | | [Gantt bar from Oct to Nov] | | | | | | | | | | |
| 12 | Suministro e instalación de muros de Sheet-Rock acustico | 6 days | Mon 10/31/22 | Mon 11/7/22 | 10 | | [Gantt bar from Oct to Nov] | | | | | | | | | | |
| 13 | Suministro e instalación de muros de Dens-glass | 3 days | Mon 10/31/22 | Wed 11/2/22 | 10 | | [Gantt bar from Oct to Nov] | | | | | | | | | | |
| 14 | TERMINACION DE TECHO | 6 days | Tue 11/8/22 | Tue 11/15/22 | | | [Gantt bar from Nov to Nov] | | | | | | | | | | |
| 15 | Suministro e Instalación de Plafón 2" x 2" x 7mm vinil yeso (incluye estructura en metal Maint Tee y Cross Tee) | 6 days | Tue 11/8/22 | Tue 11/15/22 | 12 | | [Gantt bar from Nov to Nov] | | | | | | | | | | |
| 16 | TERMINACION DE PISO | 29 days | Mon 10/24/22 | Thu 12/1/22 | | | [Gantt bar from Oct to Dec] | | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|----|---|----------------|-----------------------------------|--------------|--------------|-------------|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|-----|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May |
| 17 | Suministro y colocacion de piso de granito similar al existente en area de muros de bloques | 2 days | Mon 10/24/22 | Tue 10/25/22 | 8 | | | | | | | | | |
| 18 | Suministro y colocacion de zocalos de granito similar al | 5 days | Wed 10/26/22 | Tue 11/1/22 | 17 | | | | | | | | | |
| 19 | Brillado y pulido de piso en granito existente con maquina rotativa y pulidora manual, con discos de diamante | 12 days | Wed 11/16/22 | Thu 12/1/22 | 15 | | | | | | | | | |
| 20 | TERMINACION DE MADERA | 44 days | Mon 10/17/22; Thu 12/15/22 | | | | | | | | | | | |
| 21 | Mantenimiento de puertas dobles de madera existentes (Pulimento, Masillado y | 5 days | Mon 10/17/22 | Fri 10/21/22 | | | | | | | | | | |
| 22 | Mantenimiento de puerta sencilla de madera existente (Pulimento, Masillado y | 5 days | Mon 10/17/22 | Fri 10/21/22 | | | | | | | | | | |
| 23 | Suministro e instalacion de puerta de madera caoba nueva diseño igual a las existentes | 10 days | Fri 12/2/22 | Thu 12/15/22 | 19 | | | | | | | | | |
| 24 | Suministro e instalación de plataforma en madera de pino tratado y plywood 3/4" | 17 days | Wed 11/2/22 | Thu 11/24/22 | 18 | | | | | | | | | |
| 25 | Suministro e instalación de piso de vinil machihembrado 0.30x0.60 m color madera | 3 days | Fri 12/2/22 | Tue 12/6/22 | 19 | | | | | | | | | |



| | | | | | | |
|--|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Project: SCJ SANTIAGO PISOS Date: Tue 10/4/22 | Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| | Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| | Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| | Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| | Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| | Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| | Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|----|--|----------------|--------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|-----|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May |
| 39 | Suministro e instalacion de fregadero de acero inoxidable de una boca 25"x22" 6' | 2 days | Mon 11/7/22 | Tue 11/8/22 | 36 | | | ▼ | | | | | | |
| 40 | Suministro e instalacion de desague de piso | 1 day | Mon 11/7/22 | Mon 11/7/22 | 36 | | | ▼ | | | | | | |
| 41 | Suministro e instalacion de llave monomando para | 1 day | Wed 11/9/22 | Wed 11/9/22 | 39 | | | ▼ | | | | | | |
| 42 | Suministro de tuberias y piezas | 10 days | Mon 10/24/22 | Fri 11/4/22 | 8 | | ■ | | | | | | | |
| 43 | Confeccion de registro sanitario 0.60x0.60 m | 5 days | Mon 10/24/22 | Fri 10/28/22 | 8 | | ▼ | | | | | | | |
| 44 | Confeccion de trampa de grasa 0.70x1.00 m | 5 days | Mon 10/31/22 | Fri 11/4/22 | 43 | | ▼ | | | | | | | |
| 45 | Suministro e instalacion de espejos 0.70 x1.00 m con marco de aluminio y | 2 days | Thu 11/24/22 | Fri 11/25/22 | 38 | | | ▼ | | | | | | |
| 46 | Suministro e instalacion de dispensador de papel toalla de rollo en acero inoxidable | 2 days | Thu 11/24/22 | Fri 11/25/22 | 38 | | | ▼ | | | | | | |
| 47 | Suministro e instalacion de dispensador de papel higienico en acero inoxidable jumbo | 2 days | Mon 11/28/22 | Tue 11/29/22 | 45 | | | ▼ | | | | | | |
| 48 | Suministro e instalacion de dispensador de jabon liquido | 2 days | Mon 11/28/22 | Tue 11/29/22 | 45 | | | ▼ | | | | | | |
| 49 | Mano de obra de plomeria | 15 days | Mon 10/24/22 | Fri 11/11/22 | 8 | | ■ | | | | | | | |
| 50 | PINTURA | 15 days | Thu 11/3/22 | Wed 11/23/22 | | | | ■ | | | | | | |



| | | | | | | |
|--|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Project: SCJ SANTIAGO PISOS Date: Tue 10/4/22 | Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| | Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| | Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| | Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| | Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| | Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| | Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|----|--|----------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 51 | Suministro y aplicación de pintura satinada sin olor, color blanco colonial igual al | 15 days | Thu 11/3/22 | Wed 11/23/22 | 13 | | | | | | | | | | |
| 52 | MISCELÁNEOS | 20 days | Mon 10/24/22 | Fri 11/18/22 | | | | | | | | | | | |
| 53 | Suministro e instalacion de base de hierro para soporte de | 3 days | Mon 10/24/22 | Wed 10/26/22 | 8 | | | | | | | | | | |
| 54 | Suministro e instalacion de tope de granito galaxy negro, incluye zocalo de H=0.10 | 16 days | Thu 10/27/22 | Thu 11/17/22 | 53 | | | | | | | | | | |
| 55 | Traslado y bote de escombros | 10 days | Mon 10/24/22 | Fri 11/4/22 | 8 | | | | | | | | | | |
| 56 | Limpieza continua y final | 20 days | Mon 10/24/22 | Fri 11/18/22 | 8 | | | | | | | | | | |
| 57 | Área Administrativa | 77 days | Mon 10/31/22 | Tue 2/14/23 | | | | | | | | | | | |
| 58 | PRELIMINARES | 10 days | Mon 10/31/22 | Fri 11/11/22 | | | | | | | | | | | |
| 59 | Desmante de plafón existente | 9 days | Mon 10/31/22 | Thu 11/10/22 | 10 | | | | | | | | | | |
| 60 | Desmante de plafón existente en area de tecnologia de la | 5 days | Mon 10/31/22 | Fri 11/4/22 | 10 | | | | | | | | | | |
| 61 | Desmante de luminarias existentes | 4 days | Mon 11/7/22 | Thu 11/10/22 | 60 | | | | | | | | | | |
| 62 | Desmante de luminarias existentes area de tecnologia | 4 days | Mon 11/7/22 | Thu 11/10/22 | 60 | | | | | | | | | | |
| 63 | Desmante de puertas de madera existentes | 2 days | Mon 10/31/22 | Tue 11/1/22 | 10 | | | | | | | | | | |
| 64 | Desmante de counter de madera existente | 3 days | Wed 11/2/22 | Fri 11/4/22 | 63 | | | | | | | | | | |
| 65 | Desmante de vidrio de counter | 2 days | Mon 11/7/22 | Tue 11/8/22 | 64 | | | | | | | | | | |
| 66 | Demolicion de muros de Sheet- | 1 day | Mon 10/31/22 | Mon 10/31/22 | 10 | | | | | | | | | | |



| | | | | | | |
|--|-----------------|-------------|-----------------------|-----------------|--------------------|--|
| Project: SCJ SANTIAGO PISOS Date: Tue 10/4/22 | Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| | Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| | Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| | Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| | Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| | Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|----|--|----------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 67 | Demolicion de muros de bloque | 5 days | Mon 10/31/22 | Fri 11/4/22 | 10 | | | | | | | | | | |
| 68 | Apertura de huecos de puertas en muros de bloque | 5 days | Mon 11/7/22 | Fri 11/11/22 | 67 | | | | | | | | | | |
| 69 | Cierre de huecos de puertas en muros de Sheet-rock. | 6 days | Tue 11/1/22 | Tue 11/8/22 | 66 | | | | | | | | | | |
| 70 | TERMINACION DE MUROS | 10 days | Tue 11/1/22 | Mon 11/14/22 | | | | | | | | | | | |
| 71 | Suministro e instalación de muros de Sheet-Rock acustico | 10 days | Tue 11/1/22 | Mon 11/14/22 | 66 | | | | | | | | | | |
| 72 | TERMINACION DE TECHO | 26 days | Tue 11/15/22 | Tue 12/20/22 | | | | | | | | | | | |
| 73 | Suministro e Instalación de Plafón 2x2' x 7mm vinil yeso (incluye estructura en metal Maint Tee y Cross Tee) | 21 days | Tue 11/15/22 | Tue 12/13/22 | 71 | | | | | | | | | | |
| 74 | Suministro e Instalación de Plafón 2x2' x 7mm vinil yeso (incluye estructura en metal Maint Tee y Cross Tee) en area de tecnologia de la informacion | 5 days | Wed 12/14/22 | Tue 12/20/22 | 73 | | | | | | | | | | |
| 75 | TERMINACION DE MADERA | 16 days | Mon 10/31/22 | Mon 11/21/22 | | | | | | | | | | | |
| 76 | Mantenimiento de puertas dobles de madera existentes (Pulimento, Masillado y | 6 days | Mon 10/31/22 | Mon 11/7/22 | 10 | | | | | | | | | | |
| 77 | Mantenimiento de puerta sencilla de madera existente (Pulimento, Masillado y | 5 days | Mon 10/31/22 | Fri 11/4/22 | 10 | | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|----|--|----------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 78 | Suministro e instalacion de puerta de madera caoba nueva diseño igual a las existentes | 10 days | Tue 11/8/22 | Mon 11/21/22 | 76 | | | | | | | | | | |
| 79 | Mantenimiento de gabinete de piso y pared en cocina (Pulimento, Masillado y | 5 days | Mon 11/7/22 | Fri 11/11/22 | 77 | | | | | | | | | | |
| 80 | INSTALACIONES ELECTRICAS | 45 days | Wed 12/14/22 | Tue 2/14/23 | | | | | | | | | | | |
| 81 | Suministro e instalacion de salidas cenitales nuevas | 6 days | Wed 12/14/22 | Wed 12/21/22 | 73 | | | | | | | | | | |
| 82 | Suministro e instalacion de lamparas 2x2" parabolicas con | 21 days | Wed 12/14/22 | Wed 1/11/23 | 73 | | | | | | | | | | |
| 83 | Suministro e instalacion de lamparas 2x2" parabolicas con | 12 days | Thu 1/12/23 | Fri 1/27/23 | 82 | | | | | | | | | | |
| 84 | Suministro e instalacion de toma corrientes dobles 120v | 2 days | Mon 1/30/23 | Tue 1/31/23 | 83 | | | | | | | | | | |
| 85 | Suministro e instalacion de interruptores sencillos 110v | 2 days | Wed 2/1/23 | Thu 2/2/23 | 84 | | | | | | | | | | |
| 86 | Suministro e instalacion de salidas de datos y/o telefono | 3 days | Fri 2/3/23 | Tue 2/7/23 | 85 | | | | | | | | | | |
| 87 | Reacondicionamiento de ducteria y rejillas de aires | 8 days | Fri 2/3/23 | Tue 2/14/23 | 85 | | | | | | | | | | |
| 88 | PINTURA | 30 days | Tue 11/15/22 | Mon 12/26/22 | | | | | | | | | | | |
| 89 | Suministro y aplicación de pintura satinada sin olor, color blanco colonial igual al | 30 days | Tue 11/15/22 | Mon 12/26/22 | 71 | | | | | | | | | | |
| 90 | MISCELANEOS | 25 days | Mon 11/14/22 | Fri 12/16/22 | | | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks |
| Split | | Manual Task | | External Milestone |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|-----|--|-----------------|--------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 91 | Suministro y colocacion de piso de granito similar al existente en area de muros demolidos | 4 days | Tue 11/15/22 | Fri 11/18/22 | 71 | | | | | | | | | | |
| 92 | Brillado y pulido de piso en granito existente con maquina rotativa y pulidora manual, con | 15 days | Mon 11/28/22 | Fri 12/16/22 | 93 | | | | | | | | | | |
| 93 | Colocacion de zocalos de granito similar al existente | 5 days | Mon 11/21/22 | Fri 11/25/22 | 91 | | | | | | | | | | |
| 94 | Tralado de escombros | 4 days | Mon 11/14/22 | Thu 11/17/22 | 68 | | | | | | | | | | |
| 95 | Bote de escombros | 4 days | Mon 11/14/22 | Thu 11/17/22 | 68 | | | | | | | | | | |
| 96 | Limpieza continua y final | 21 days | Mon 11/14/22 | Mon 12/12/22 | 68 | | | | | | | | | | |
| 97 | Área de Jueces de las 7ma Camara Civil y Comercial | 113 days | Wed 11/9/22 | Fri 4/14/23 | | | | | | | | | | | |
| 98 | PRELIMINARES | 28 days | Wed 11/9/22 | Fri 12/16/22 | | | | | | | | | | | |
| 99 | Desmote de puertas de madera existentes | 2 days | Wed 11/9/22 | Thu 11/10/22 | 69 | | | | | | | | | | |
| 100 | Desmote de cristal fijo en rece | 3 days | Wed 11/9/22 | Fri 11/11/22 | 69 | | | | | | | | | | |
| 101 | Demolicion de muros de Sheet- | 1 day | Mon 11/14/22 | Mon 11/14/22 | 100 | | | | | | | | | | |
| 102 | Apertura de huecos de puertas en muros de bloque | 4 days | Tue 11/15/22 | Fri 11/18/22 | 101 | | | | | | | | | | |
| 103 | Apertura de huecos de puertas en muros de Sheet-Rock | 2 days | Mon 11/21/22 | Tue 11/22/22 | 102 | | | | | | | | | | |
| 104 | Cierres de huecos de puertas en Sheet-rock | 5 days | Wed 11/23/22 | Tue 11/29/22 | 103 | | | | | | | | | | |
| 105 | Desmote de plafon existente | 5 days | Wed 11/30/22 | Tue 12/6/22 | 104 | | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks |
| Split | | Manual Task | | External Milestone |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress |



| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|-----|---|----------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 106 | Desmante de luminarias exister | 8 days | Wed 12/7/22 | Fri 12/16/22 | 105 | | | | | | | | | | |
| 107 | TERMINACION DE MUROS | 10 days | Mon 12/19/22 | Fri 12/30/22 | | | | | | | | | | | |
| 108 | Suministro e instalación de muros de Sheet-Rock acustico | 10 days | Mon 12/19/22 | Fri 12/30/22 | 106 | | | | | | | | | | |
| 109 | TERMINACION DE TECHO | 21 days | Mon 1/2/23 | Mon 1/30/23 | | | | | | | | | | | |
| 110 | Suministro e Instalación de Plafón 2'x2" x 7mm vinil yeso (incluye estructura en metal Maint Tee y Cross Tee) | 21 days | Mon 1/2/23 | Mon 1/30/23 | 108 | | | | | | | | | | |
| 111 | TERMINACION DE PISO | 16 days | Tue 1/31/23 | Tue 2/21/23 | | | | | | | | | | | |
| 112 | Suministro y colocacion de piso de granito similar al existente en area de muros demolidos | 2 days | Tue 1/31/23 | Wed 2/1/23 | 109 | | | | | | | | | | |
| 113 | Suministro y colocacion de zocalos de granito similar al | 5 days | Thu 2/2/23 | Wed 2/8/23 | 112 | | | | | | | | | | |
| 114 | Brillado y pulido de piso en granito existente con maquina rotativa y pulidora manual, con discos de diamante | 9 days | Thu 2/9/23 | Tue 2/21/23 | 113 | | | | | | | | | | |
| 115 | TERMINACION DE MADERA | 25 days | Tue 1/31/23 | Mon 3/6/23 | | | | | | | | | | | |
| 116 | Mantenimiento y reinstalacion de puerta sencilla de madera existente (Pulimento, Masillado) | 12 days | Tue 1/31/23 | Wed 2/15/23 | 110 | | | | | | | | | | |
| 117 | Suministro e instalacion de puerta de madera caoba nueva diseño igual a las existentes | 9 days | Wed 2/22/23 | Mon 3/6/23 | 114 | | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks |
| Split | | Manual Task | | External Milestone |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|-----|--|----------|--------------|--------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 118 | INSTALACIONES ELECTRICAS | 19 days | Tue 1/31/23 | Fri 2/24/23 | | | | | | | | | | | |
| 119 | Suministro e instalacion de salidas cenitales nuevas | 3 days | Tue 1/31/23 | Thu 2/2/23 | 110 | | | | | | | | | | |
| 120 | Suministro e instalacion de lamparas 2x2" parabolicas con | 8 days | Fri 2/3/23 | Tue 2/14/23 | 119 | | | | | | | | | | |
| 121 | Suministro e instalacion de toma corrientes dobles 120v | 3 days | Wed 2/15/23 | Fri 2/17/23 | 120 | | | | | | | | | | |
| 122 | Suministro e instalacion de interruptores sencillos 110v | 2 days | Mon 2/20/23 | Tue 2/21/23 | 121 | | | | | | | | | | |
| 123 | Suministro e instalacion de salidas de datos y/o telefono | 3 days | Wed 2/15/23 | Fri 2/17/23 | 120 | | | | | | | | | | |
| 124 | Suministro e instalacion de preinstalacion de salidas de A/A (Registro 8"x8", drenaje de | 5 days | Mon 2/20/23 | Fri 2/24/23 | 121 | | | | | | | | | | |
| 125 | PINTURA | 21 days | Wed 2/22/23 | Wed 3/22/23 | | | | | | | | | | | |
| 126 | Suministro y aplicación de pintura satinada sin olor, color blanco colonial igual al | 21 days | Wed 2/22/23 | Wed 3/22/23 | 114 | | | | | | | | | | |
| 127 | MISCELANEOS | 103 days | Wed 11/23/22 | Fri 4/14/23 | | | | | | | | | | | |
| 128 | Desmante de tope de marmolite con fregadero | 2 days | Wed 11/23/22 | Thu 11/24/22 | 103 | | | | | | | | | | |
| 129 | Desmante de gabinete de piso | 2 days | Fri 11/25/22 | Mon 11/28/22 | 128 | | | | | | | | | | |
| 130 | Suministro de tuberias de drenaje y agua potable | 12 days | Tue 11/29/22 | Wed 12/14/22 | 129 | | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks |
| Split | | Manual Task | | External Milestone |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress |



| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|-----|--|----------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 131 | Suministro e instalacion de tope de granito galaxy negro, incluye zocalo de H=0.10 m | 7 days | Wed 3/8/23 | Thu 3/16/23 | 132 | | | | | | | | | | |
| 132 | Suministro e instalacion de gabinete de piso y pared en | 10 days | Wed 2/22/23 | Tue 3/7/23 | 114 | | | | | | | | | | |
| 133 | Mano de obra de plomeria | 21 days | Fri 3/17/23 | Fri 4/14/23 | 131 | | | | | | | | | | |
| 134 | Suministro e instalacion de fregadero de acero inoxidable de una boca 25x22" 6' (Incluye | 3 days | Thu 12/15/22 | Mon 12/19/22 | 130 | | | | | | | | | | |
| 135 | Traslado y bote de escombros | 8 days | Wed 12/7/22 | Fri 12/16/22 | 105 | | | | | | | | | | |
| 136 | Limpieza continua y final | 15 days | Wed 12/7/22 | Tue 12/27/22 | 105 | | | | | | | | | | |
| 137 | Área 2da Sala Civil y Comercial | 93 days | Mon 10/31/22 | Wed 3/8/23 | | | | | | | | | | | |
| 138 | PRELIMINARES | 13 days | Mon 10/31/22 | Wed 11/16/22 | | | | | | | | | | | |
| 139 | Desmote de plafon existente | 5 days | Mon 10/31/22 | Fri 11/4/22 | 10 | | | | | | | | | | |
| 140 | Desmote de luminarias existentes | 8 days | Mon 11/7/22 | Wed 11/16/22 | 139 | | | | | | | | | | |
| 141 | TERMINACION DE MUROS | 15 days | Thu 11/17/22 | Wed 12/7/22 | | | | | | | | | | | |
| 142 | Suministro e instalación de muros de Sheet-Rock acustico | 15 days | Thu 11/17/22 | Wed 12/7/22 | 140 | | | | | | | | | | |
| 143 | TERMINACION DE TECHO | 21 days | Thu 12/8/22 | Thu 1/5/23 | | | | | | | | | | | |
| 144 | Suministro e Instalación de Plafón 2x2" x 7mm vinil yeso (incluye estructura en metal | 21 days | Thu 12/8/22 | Thu 1/5/23 | 142 | | | | | | | | | | |
| 145 | TERMINACION DE PISO | 21 days | Fri 1/6/23 | Fri 2/3/23 | | | | | | | | | | | |
| 146 | Suministro y colocacion de zocalos de granito similares a | 9 days | Fri 1/6/23 | Wed 1/18/23 | 144 | | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |



| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | |
|-----|--|----------------|--------------------|--------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May |
| 147 | Brillado y pulido de piso en granito existente con maquina rotativa y pulidora manual, con | 12 days | Thu 1/19/23 | Fri 2/3/23 | 146 | | | | | | | | | |
| 148 | TERMINACION DE MADERA | 28 days | Thu 12/8/22 | Mon 1/16/23 | | | | | | | | | | |
| 149 | Mantenimiento de puertas dobles de madera existentes (Pulimento, Masillado y | 4 days | Thu 12/8/22 | Tue 12/13/22 | 142 | | | | | | | | | |
| 150 | Mantenimiento de puerta sencilla de madera existente (Pulimento, Masillado y | 12 days | Wed 12/14/22 | Thu 12/29/22 | 149 | | | | | | | | | |
| 151 | Suministro e instalacion de puerta de madera caoba nueva diseño igual a las existentes | 12 days | Wed 12/14/22 | Thu 12/29/22 | 149 | | | | | | | | | |
| 152 | Mantenimiento a counters de madera existentes (Pulimento, Masillado y Pintura) | 12 days | Fri 12/30/22 | Mon 1/16/23 | 150 | | | | | | | | | |
| 153 | INSTALACIONES ELECTRICAS | 18 days | Fri 1/6/23 | Tue 1/31/23 | | | | | | | | | | |
| 154 | Suministro e instalacion de salidas cenitales nuevas | 4 days | Fri 1/6/23 | Wed 1/11/23 | 144 | | | | | | | | | |
| 155 | Suministro e instalacion de lamparas 2x2" parabolicas con | 12 days | Fri 1/6/23 | Mon 1/23/23 | 144 | | | | | | | | | |
| 156 | Suministro e instalacion de toma corrientes dobles 120v | 4 days | Thu 1/12/23 | Tue 1/17/23 | 154 | | | | | | | | | |
| 157 | Suministro e instalacion de interruptores sencillos 110v | 3 days | Wed 1/18/23 | Fri 1/20/23 | 156 | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |



| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|-----|--|----------------|---------------------|--------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 158 | Suministro e instalacion de salidas de datos y/o telefono | 5 days | Wed 1/18/23 | Tue 1/24/23 | 156 | | | | | | | | | | |
| 159 | Suministro e instalacion de extractores de baño 106CFM 18W 127V de A/A de pared, de | 7 days | Mon 1/23/23 | Tue 1/31/23 | 157 | | | | | | | | | | |
| 160 | PINTURA | 23 days | Mon 2/6/23 | Wed 3/8/23 | | | | | | | | | | | |
| 161 | Suministro y aplicación de pintura satinada sin olor, color blanco colonial igual al | 23 days | Mon 2/6/23 | Wed 3/8/23 | 147 | | | | | | | | | | |
| 162 | MISCELÁNEOS | 45 days | Thu 11/17/22 | Wed 1/18/23 | | | | | | | | | | | |
| 163 | Traslado y bote de material | 2 days | Thu 11/17/22 | Fri 11/18/22 | 140 | | | | | | | | | | |
| 164 | Limpieza continua y final | 45 days | Thu 11/17/22 | Wed 1/18/23 | 140 | | | | | | | | | | |



| | | | | | |
|--|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|
| Project: SCJ SANTIAGO PISOS Date: Tue 10/4/22 | Task | | Inactive Summary | | External Tasks |
| | Split | | Manual Task | | External Milestone |
| | Milestone | | Duration-only | | Deadline |
| | Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical |
| | Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split |
| | Inactive Task | | Start-only | | Progress |
| | Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | |
|----|---|-----------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May |
| 1 | CAMBIO PISOS SANTIAGO SCJ | 130 days | Mon 10/17/22 | Fri 4/14/23 | | | | | | | | | | |
| 2 | Tribunal de la 7ma Sala Civil y 5to juzgado de la Inspección PRELIMINARES | 44 days | Mon 10/17/22 | Thu 12/15/22 | | | | | | | | | | |
| 3 | PRELIMINARES | 10 days | Mon 10/17/22 | Fri 10/28/22 | | | | | | | | | | |
| 4 | Desmote de puertas de madera existentes | 1 day | Mon 10/17/22 | Mon 10/17/22 | | | | | | | | | | |
| 5 | Desmote de counter de madera y flexiglasss existente | 2 days | Mon 10/17/22 | Tue 10/18/22 | | | | | | | | | | |
| 6 | Demolición de muros de bloque | 2 days | Wed 10/19/22 | Thu 10/20/22 | | | | | | | | | | |
| 7 | Apertura de huecos de puertas en muros de bloque | 2 days | Wed 10/19/22 | Thu 10/20/22 | 5 | | | | | | | | | |
| 8 | Demolicion de pisos en granito | 1 day | Fri 10/21/22 | Fri 10/21/22 | 7 | | | | | | | | | |
| 9 | Desmote de plafon existente | 5 days | Wed 10/19/22 | Tue 10/25/22 | 5 | | | | | | | | | |
| 10 | Desmote de luminarias exister | 3 days | Wed 10/26/22 | Fri 10/28/22 | 9 | | | | | | | | | |
| 11 | TERMINACION DE MUROS | 6 days | Mon 10/31/22 | Mon 11/7/22 | | | | | | | | | | |
| 12 | Suministro e instalación de muros de Sheet-Rock acustico | 6 days | Mon 10/31/22 | Mon 11/7/22 | 10 | | | | | | | | | |
| 13 | Suministro e instalación de muros de Dens-glass | 3 days | Mon 10/31/22 | Wed 11/2/22 | 10 | | | | | | | | | |
| 14 | TERMINACION DE TECHO | 6 days | Tue 11/8/22 | Tue 11/15/22 | | | | | | | | | | |
| 15 | Suministro e Instalación de Plafón 2" x 2" x 7mm vinil yeso (incluye estructura en metal Maint Tee y Cross Tee) | 6 days | Tue 11/8/22 | Tue 11/15/22 | 12 | | | | | | | | | |
| 16 | TERMINACION DE PISO | 29 days | Mon 10/24/22 | Thu 12/1/22 | | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|----|---|----------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 17 | Suministro y colocacion de piso de granito similar al existente en area de muros de bloques | 2 days | Mon 10/24/22 | Tue 10/25/22 | 8 | | | | | | | | | | |
| 18 | Suministro y colocacion de zocalos de granito similar al | 5 days | Wed 10/26/22 | Tue 11/1/22 | 17 | | | | | | | | | | |
| 19 | Brillado y pulido de piso en granito existente con maquina rotativa y pulidora manual, con discos de diamante | 12 days | Wed 11/16/22 | Thu 12/1/22 | 15 | | | | | | | | | | |
| 20 | TERMINACION DE MADERA | 44 days | Mon 10/17/22 | Thu 12/15/22 | | | | | | | | | | | |
| 21 | Mantenimiento de puertas dobles de madera existentes (Pulimento, Masillado y | 5 days | Mon 10/17/22 | Fri 10/21/22 | | | | | | | | | | | |
| 22 | Mantenimiento de puerta sencilla de madera existente (Pulimento, Masillado y | 5 days | Mon 10/17/22 | Fri 10/21/22 | | | | | | | | | | | |
| 23 | Suministro e instalacion de puerta de madera caoba nueva diseño igual a las existentes | 10 days | Fri 12/2/22 | Thu 12/15/22 | 19 | | | | | | | | | | |
| 24 | Suministro e instalación de plataforma en madera de pino tratado y plywood 3/4" | 17 days | Wed 11/2/22 | Thu 11/24/22 | 18 | | | | | | | | | | |
| 25 | Suministro e instalación de piso de vinil machihembrado 0.30x0.60 m color madera | 3 days | Fri 12/2/22 | Tue 12/6/22 | 19 | | | | | | | | | | |



| | | | | | |
|--|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|
| Project: SCJ SANTIAGO PISOS Date: Tue 10/4/22 | Task | | Inactive Summary | | External Tasks |
| | Split | | Manual Task | | External Milestone |
| | Milestone | | Duration-only | | Deadline |
| | Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical |
| | Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split |
| | Inactive Task | | Start-only | | Progress |
| | Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|----|--|----------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 26 | Suministro e instalación de zocalos de vinil H=0.10 m color | 2 days | Wed 12/7/22 | Thu 12/8/22 | 25 | | | | | | | | | | |
| 27 | INSTALACIONES ELECTRICAS | 21 days | Wed 11/16/22 | Wed 12/14/22 | | | | | | | | | | | |
| 28 | Suministro e instalacion de salidas cenitales nuevas | 4 days | Wed 11/16/22 | Mon 11/21/22 | 15 | | | | | | | | | | |
| 29 | Suministro e instalacion de lamparas 2x2 parabolicas con | 21 days | Wed 11/16/22 | Wed 12/14/22 | 15 | | | | | | | | | | |
| 30 | Suministro e instalacion de toma corrientes dobles 120v | 1 day | Wed 11/16/22 | Wed 11/16/22 | 15 | | | | | | | | | | |
| 31 | Suministro e instalacion de interruptores sencillos 110v | 1 day | Wed 11/16/22 | Wed 11/16/22 | 15 | | | | | | | | | | |
| 32 | Suministro e instalacion de salidas de datos y/o telefono | 6 days | Wed 11/16/22 | Wed 11/23/22 | 15 | | | | | | | | | | |
| 33 | Suministro e instalacion de preinstalacion de A/A (Registro 8X8, drenaje y energia 220V) | 4 days | Wed 11/16/22 | Mon 11/21/22 | 15 | | | | | | | | | | |
| 34 | TERMINACION SANITARIA | 27 days | Mon 10/24/22 | Tue 11/29/22 | | | | | | | | | | | |
| 35 | Suministro e instalacion de porcelanato de pared de | 7 days | Mon 10/24/22 | Tue 11/1/22 | 8 | | | | | | | | | | |
| 36 | Suministro e instalacion de piso en porcelanato 0.60x0.60 m | 3 days | Wed 11/2/22 | Fri 11/4/22 | 35 | | | | | | | | | | |
| 37 | Suministro e instalacion de inodoro elongado con tanque integrado, tapa de caida lenta | 4 days | Mon 11/7/22 | Thu 11/10/22 | 36 | | | | | | | | | | |
| 38 | Suministro e instalacion de lavamanos blanco 20x18" con | 4 days | Fri 11/18/22 | Wed 11/23/22 | 54 | | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|----|--|----------------|--------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 39 | Suministro e instalacion de fregadero de acero inoxidable de una boca 25"x22" 6' | 2 days | Mon 11/7/22 | Tue 11/8/22 | 36 | | | | | | | | | | |
| 40 | Suministro e instalacion de desague de piso | 1 day | Mon 11/7/22 | Mon 11/7/22 | 36 | | | | | | | | | | |
| 41 | Suministro e instalacion de llave monomando para | 1 day | Wed 11/9/22 | Wed 11/9/22 | 39 | | | | | | | | | | |
| 42 | Suministro de tuberias y piezas | 10 days | Mon 10/24/22 | Fri 11/4/22 | 8 | | | | | | | | | | |
| 43 | Confeccion de registro sanitario 0.60x0.60 m | 5 days | Mon 10/24/22 | Fri 10/28/22 | 8 | | | | | | | | | | |
| 44 | Confeccion de trampa de grasa 0.70x1.00 m | 5 days | Mon 10/31/22 | Fri 11/4/22 | 43 | | | | | | | | | | |
| 45 | Suministro e instalacion de espejos 0.70 x1.00 m con marco de aluminio y | 2 days | Thu 11/24/22 | Fri 11/25/22 | 38 | | | | | | | | | | |
| 46 | Suministro e instalacion de dispensador de papel toalla de rollo en acero inoxidable | 2 days | Thu 11/24/22 | Fri 11/25/22 | 38 | | | | | | | | | | |
| 47 | Suministro e instalacion de dispensador de papel higienico en acero inoxidable jumbo | 2 days | Mon 11/28/22 | Tue 11/29/22 | 45 | | | | | | | | | | |
| 48 | Suministro e instalacion de dispensador de jabon liquido | 2 days | Mon 11/28/22 | Tue 11/29/22 | 45 | | | | | | | | | | |
| 49 | Mano de obra de plomeria | 15 days | Mon 10/24/22 | Fri 11/11/22 | 8 | | | | | | | | | | |
| 50 | PINTURA | 15 days | Thu 11/3/22 | Wed 11/23/22 | | | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|----|--|----------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 51 | Suministro y aplicación de pintura satinada sin olor, color blanco colonial igual al | 15 days | Thu 11/3/22 | Wed 11/23/22 | 13 | | | | | | | | | | |
| 52 | MISCELÁNEOS | 20 days | Mon 10/24/22 | Fri 11/18/22 | | | | | | | | | | | |
| 53 | Suministro e instalacion de base de hierro para soporte de | 3 days | Mon 10/24/22 | Wed 10/26/22 | 8 | | | | | | | | | | |
| 54 | Suministro e instalacion de tope de granito galaxy negro, incluye zocalo de H=0.10 | 16 days | Thu 10/27/22 | Thu 11/17/22 | 53 | | | | | | | | | | |
| 55 | Traslado y bote de escombros | 10 days | Mon 10/24/22 | Fri 11/4/22 | 8 | | | | | | | | | | |
| 56 | Limpieza continua y final | 20 days | Mon 10/24/22 | Fri 11/18/22 | 8 | | | | | | | | | | |
| 57 | Área Administrativa | 77 days | Mon 10/31/22 | Tue 2/14/23 | | | | | | | | | | | |
| 58 | PRELIMINARES | 10 days | Mon 10/31/22 | Fri 11/11/22 | | | | | | | | | | | |
| 59 | Desmorte de plafón existente | 9 days | Mon 10/31/22 | Thu 11/10/22 | 10 | | | | | | | | | | |
| 60 | Desmorte de plafón existente en area de tecnologia de la | 5 days | Mon 10/31/22 | Fri 11/4/22 | 10 | | | | | | | | | | |
| 61 | Desmorte de luminarias existentes | 4 days | Mon 11/7/22 | Thu 11/10/22 | 60 | | | | | | | | | | |
| 62 | Desmorte de luminarias existentes area de tecnologia | 4 days | Mon 11/7/22 | Thu 11/10/22 | 60 | | | | | | | | | | |
| 63 | Desmorte de puertas de madera existentes | 2 days | Mon 10/31/22 | Tue 11/1/22 | 10 | | | | | | | | | | |
| 64 | Desmorte de counter de madera existente | 3 days | Wed 11/2/22 | Fri 11/4/22 | 63 | | | | | | | | | | |
| 65 | Desmorte de vidrio de counter | 2 days | Mon 11/7/22 | Tue 11/8/22 | 64 | | | | | | | | | | |
| 66 | Demolicion de muros de Sheet- | 1 day | Mon 10/31/22 | Mon 10/31/22 | 10 | | | | | | | | | | |



| | | | | | | |
|--|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Project: SCJ SANTIAGO PISOS Date: Tue 10/4/22 | Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| | Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| | Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| | Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| | Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| | Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| | Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | |
|----|--|----------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar |
| 67 | Demolicion de muros de bloque | 5 days | Mon 10/31/22 | Fri 11/4/22 | 10 | | | | | | | |
| 68 | Apertura de huecos de puertas en muros de bloque | 5 days | Mon 11/7/22 | Fri 11/11/22 | 67 | | | | | | | |
| 69 | Cierre de huecos de puertas en muros de Sheet-rock. | 6 days | Tue 11/1/22 | Tue 11/8/22 | 66 | | | | | | | |
| 70 | TERMINACION DE MUROS | 10 days | Tue 11/1/22 | Mon 11/14/22 | | | | | | | | |
| 71 | Suministro e instalación de muros de Sheet-Rock acustico | 10 days | Tue 11/1/22 | Mon 11/14/22 | 66 | | | | | | | |
| 72 | TERMINACION DE TECHO | 26 days | Tue 11/15/22 | Tue 12/20/22 | | | | | | | | |
| 73 | Suministro e Instalación de Plafón 2x2' x 7mm vinil yeso (incluye estructura en metal Maint Tee y Cross Tee) | 21 days | Tue 11/15/22 | Tue 12/13/22 | 71 | | | | | | | |
| 74 | Suministro e Instalación de Plafón 2x2' x 7mm vinil yeso (incluye estructura en metal Maint Tee y Cross Tee) en area de tecnologia de la informacion | 5 days | Wed 12/14/22 | Tue 12/20/22 | 73 | | | | | | | |
| 75 | TERMINACION DE MADERA | 16 days | Mon 10/31/22 | Mon 11/21/22 | | | | | | | | |
| 76 | Mantenimiento de puertas dobles de madera existentes (Pulimento, Masillado y | 6 days | Mon 10/31/22 | Mon 11/7/22 | 10 | | | | | | | |
| 77 | Mantenimiento de puerta sencilla de madera existente (Pulimento, Masillado y | 5 days | Mon 10/31/22 | Fri 11/4/22 | 10 | | | | | | | |



| | | | | | | |
|--|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Project: SCJ SANTIAGO PISOS Date: Tue 10/4/22 | Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| | Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| | Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| | Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| | Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| | Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| | Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|----|--|----------------|-----------------------------------|--------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 78 | Suministro e instalacion de puerta de madera caoba nueva diseño igual a las existentes | 10 days | Tue 11/8/22 | Mon 11/21/22 | 76 | | | | | | | | | | |
| 79 | Mantenimiento de gabinete de piso y pared en cocina (Pulimento, Masillado y | 5 days | Mon 11/7/22 | Fri 11/11/22 | 77 | | | | | | | | | | |
| 80 | INSTALACIONES ELECTRICAS | 45 days | Wed 12/14/22; Tue 2/14/23 | | | | | | | | | | | | |
| 81 | Suministro e instalacion de salidas cenitales nuevas | 6 days | Wed 12/14/22 | Wed 12/21/22 | 73 | | | | | | | | | | |
| 82 | Suministro e instalacion de lamparas 2x2" parabolicas con | 21 days | Wed 12/14/22 | Wed 1/11/23 | 73 | | | | | | | | | | |
| 83 | Suministro e instalacion de lamparas 2x2" parabolicas con | 12 days | Thu 1/12/23 | Fri 1/27/23 | 82 | | | | | | | | | | |
| 84 | Suministro e instalacion de toma corrientes dobles 120v | 2 days | Mon 1/30/23 | Tue 1/31/23 | 83 | | | | | | | | | | |
| 85 | Suministro e instalacion de interruptores sencillos 110v | 2 days | Wed 2/1/23 | Thu 2/2/23 | 84 | | | | | | | | | | |
| 86 | Suministro e instalacion de salidas de datos y/o telefono | 3 days | Fri 2/3/23 | Tue 2/7/23 | 85 | | | | | | | | | | |
| 87 | Reacondicionamiento de ducteria y rejillas de aires | 8 days | Fri 2/3/23 | Tue 2/14/23 | 85 | | | | | | | | | | |
| 88 | PINTURA | 30 days | Tue 11/15/22; Mon 12/26/22 | | | | | | | | | | | | |
| 89 | Suministro y aplicación de pintura satinada sin olor, color blanco colonial igual al | 30 days | Tue 11/15/22 | Mon 12/26/22 | 71 | | | | | | | | | | |
| 90 | MISCELANÉOS | 25 days | Mon 11/14/22; Fri 12/16/22 | | | | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | |
|-----|--|-----------------|--------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 91 | Suministro y colocacion de piso de granito similar al existente en area de muros demolidos | 4 days | Tue 11/15/22 | Fri 11/18/22 | 71 | | | | | | | | | | |
| 92 | Brillado y pulido de piso en granito existente con maquina rotativa y pulidora manual, con | 15 days | Mon 11/28/22 | Fri 12/16/22 | 93 | | | | | | | | | | |
| 93 | Colocacion de zocalos de granito similar al existente | 5 days | Mon 11/21/22 | Fri 11/25/22 | 91 | | | | | | | | | | |
| 94 | Tralado de escombros | 4 days | Mon 11/14/22 | Thu 11/17/22 | 68 | | | | | | | | | | |
| 95 | Bote de escombros | 4 days | Mon 11/14/22 | Thu 11/17/22 | 68 | | | | | | | | | | |
| 96 | Limpieza continua y final | 21 days | Mon 11/14/22 | Mon 12/12/22 | 68 | | | | | | | | | | |
| 97 | Área de Jueces de las 7ma Camara Civil y Comercial | 113 days | Wed 11/9/22 | Fri 4/14/23 | | | | | | | | | | | |
| 98 | PRELIMINARES | 28 days | Wed 11/9/22 | Fri 12/16/22 | | | | | | | | | | | |
| 99 | Desmote de puertas de madera existentes | 2 days | Wed 11/9/22 | Thu 11/10/22 | 69 | | | | | | | | | | |
| 100 | Desmote de cristal fijo en rece | 3 days | Wed 11/9/22 | Fri 11/11/22 | 69 | | | | | | | | | | |
| 101 | Demolicion de muros de Sheet-Rock | 1 day | Mon 11/14/22 | Mon 11/14/22 | 100 | | | | | | | | | | |
| 102 | Apertura de huecos de puertas en muros de bloque | 4 days | Tue 11/15/22 | Fri 11/18/22 | 101 | | | | | | | | | | |
| 103 | Apertura de huecos de puertas en muros de Sheet-Rock | 2 days | Mon 11/21/22 | Tue 11/22/22 | 102 | | | | | | | | | | |
| 104 | Cierres de huecos de puertas en Sheet-rock | 5 days | Wed 11/23/22 | Tue 11/29/22 | 103 | | | | | | | | | | |
| 105 | Desmote de plafon existente | 5 days | Wed 11/30/22 | Tue 12/6/22 | 104 | | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|-----|---|----------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|-----|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May |
| 106 | Desmante de luminarias exister | 8 days | Wed 12/7/22 | Fri 12/16/22 | 105 | | | | | | | | | |
| 107 | TERMINACION DE MUROS | 10 days | Mon 12/19/22 | Fri 12/30/22 | | | | | | | | | | |
| 108 | Suministro e instalación de muros de Sheet-Rock acustico | 10 days | Mon 12/19/22 | Fri 12/30/22 | 106 | | | | | | | | | |
| 109 | TERMINACION DE TECHO | 21 days | Mon 1/2/23 | Mon 1/30/23 | | | | | | | | | | |
| 110 | Suministro e Instalación de Plafón 2'x2" x 7mm vinil yeso (incluye estructura en metal Maint Tee y Cross Tee) | 21 days | Mon 1/2/23 | Mon 1/30/23 | 108 | | | | | | | | | |
| 111 | TERMINACION DE PISO | 16 days | Tue 1/31/23 | Tue 2/21/23 | | | | | | | | | | |
| 112 | Suministro y colocacion de piso de granito similar al existente en area de muros demolidos | 2 days | Tue 1/31/23 | Wed 2/1/23 | 109 | | | | | | | | | |
| 113 | Suministro y colocacion de zocalos de granito similar al | 5 days | Thu 2/2/23 | Wed 2/8/23 | 112 | | | | | | | | | |
| 114 | Brillado y pulido de piso en granito existente con maquina rotativa y pulidora manual, con discos de diamante | 9 days | Thu 2/9/23 | Tue 2/21/23 | 113 | | | | | | | | | |
| 115 | TERMINACION DE MADERA | 25 days | Tue 1/31/23 | Mon 3/6/23 | | | | | | | | | | |
| 116 | Mantenimiento y reinstalacion de puerta sencilla de madera existente (Pulimento, Masillado) | 12 days | Tue 1/31/23 | Wed 2/15/23 | 110 | | | | | | | | | |
| 117 | Suministro e instalacion de puerta de madera caoba nueva diseño igual a las existentes | 9 days | Wed 2/22/23 | Mon 3/6/23 | 114 | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | |
|-----|--|-----------------|---------------------|--------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May |
| 118 | INSTALACIONES ELECTRICAS | 19 days | Tue 1/31/23 | Fri 2/24/23 | | | | | | | | | | |
| 119 | Suministro e instalacion de salidas cenitales nuevas | 3 days | Tue 1/31/23 | Thu 2/2/23 | 110 | | | | | | | | | |
| 120 | Suministro e instalacion de lamparas 2x2" parabolicas con | 8 days | Fri 2/3/23 | Tue 2/14/23 | 119 | | | | | | | | | |
| 121 | Suministro e instalacion de toma corrientes dobles 120v | 3 days | Wed 2/15/23 | Fri 2/17/23 | 120 | | | | | | | | | |
| 122 | Suministro e instalacion de interruptores sencillos 110v | 2 days | Mon 2/20/23 | Tue 2/21/23 | 121 | | | | | | | | | |
| 123 | Suministro e instalacion de salidas de datas y/o telefono | 3 days | Wed 2/15/23 | Fri 2/17/23 | 120 | | | | | | | | | |
| 124 | Suministro e instalacion de preinstalacion de salidas de A/A (Registro 8"x8", drenaje de | 5 days | Mon 2/20/23 | Fri 2/24/23 | 121 | | | | | | | | | |
| 125 | PINTURA | 21 days | Wed 2/22/23 | Wed 3/22/23 | | | | | | | | | | |
| 126 | Suministro y aplicacion de pintura satinada sin olor, color blanco colonial igual al | 21 days | Wed 2/22/23 | Wed 3/22/23 | 114 | | | | | | | | | |
| 127 | MISCELANEOS | 103 days | Wed 11/23/22 | Fri 4/14/23 | | | | | | | | | | |
| 128 | Desmante de tope de marmolite con fregadero | 2 days | Wed 11/23/22 | Thu 11/24/22 | 103 | | | | | | | | | |
| 129 | Desmante de gabinete de piso | 2 days | Fri 11/25/22 | Mon 11/28/22 | 128 | | | | | | | | | |
| 130 | Suministro de tuberias de drenaje y agua potable | 12 days | Tue 11/29/22 | Wed 12/14/22 | 129 | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|-----|--|----------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|--|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | | |
| 131 | Suministro e instalacion de tope de granito galaxy negro, incluye zocalo de H=0.10 m | 7 days | Wed 3/8/23 | Thu 3/16/23 | 132 | | | | | | | | | | | |
| 132 | Suministro e instalacion de gabinete de piso y pared en | 10 days | Wed 2/22/23 | Tue 3/7/23 | 114 | | | | | | | | | | | |
| 133 | Mano de obra de plomeria | 21 days | Fri 3/17/23 | Fri 4/14/23 | 131 | | | | | | | | | | | |
| 134 | Suministro e instalacion de fregadero de acero inoxidable de una boca 25x22" 6' (Incluye | 3 days | Thu 12/15/22 | Mon 12/19/22 | 130 | | | | | | | | | | | |
| 135 | Traslado y bote de escombros | 8 days | Wed 12/7/22 | Fri 12/16/22 | 105 | | | | | | | | | | | |
| 136 | Limpieza continua y final | 15 days | Wed 12/7/22 | Tue 12/27/22 | 105 | | | | | | | | | | | |
| 137 | Área 2da Sala Civil y Comercial | 93 days | Mon 10/31/22 | Wed 3/8/23 | | | | | | | | | | | | |
| 138 | PRELIMINARES | 13 days | Mon 10/31/22 | Wed 11/16/22 | | | | | | | | | | | | |
| 139 | Desmote de plafon existente | 5 days | Mon 10/31/22 | Fri 11/4/22 | 10 | | | | | | | | | | | |
| 140 | Desmote de luminarias existentes | 8 days | Mon 11/7/22 | Wed 11/16/22 | 139 | | | | | | | | | | | |
| 141 | TERMINACION DE MUROS | 15 days | Thu 11/17/22 | Wed 12/7/22 | | | | | | | | | | | | |
| 142 | Suministro e instalación de muros de Sheet-Rock acustico | 15 days | Thu 11/17/22 | Wed 12/7/22 | 140 | | | | | | | | | | | |
| 143 | TERMINACION DE TECHO | 21 days | Thu 12/8/22 | Thu 1/5/23 | | | | | | | | | | | | |
| 144 | Suministro e Instalación de Plafón 2x2" x 7mm vinil yeso (incluye estructura en metal | 21 days | Thu 12/8/22 | Thu 1/5/23 | 142 | | | | | | | | | | | |
| 145 | TERMINACION DE PISO | 21 days | Fri 1/6/23 | Fri 2/3/23 | | | | | | | | | | | | |
| 146 | Suministro y colocacion de zocalos de granito similares a | 9 days | Fri 1/6/23 | Wed 1/18/23 | 144 | | | | | | | | | | | |



| | | | | | | |
|--|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Project: SCJ SANTIAGO PISOS Date: Tue 10/4/22 | Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| | Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| | Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| | Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| | Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| | Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| | Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | |
|-----|--|----------------|--------------------|--------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May |
| 147 | Brillado y pulido de piso en granito existente con maquina rotativa y pulidora manual, con | 12 days | Thu 1/19/23 | Fri 2/3/23 | 146 | | | | | | | | | |
| 148 | TERMINACIÓN DE MADERA | 28 days | Thu 12/8/22 | Mon 1/16/23 | | | | | | | | | | |
| 149 | Mantenimiento de puertas dobles de madera existentes (Pulimento, Masillado y | 4 days | Thu 12/8/22 | Tue 12/13/22 | 142 | | | | | | | | | |
| 150 | Mantenimiento de puerta sencilla de madera existente (Pulimento, Masillado y | 12 days | Wed 12/14/22 | Thu 12/29/22 | 149 | | | | | | | | | |
| 151 | Suministro e instalacion de puerta de madera caoba nueva diseño igual a las existentes | 12 days | Wed 12/14/22 | Thu 12/29/22 | 149 | | | | | | | | | |
| 152 | Mantenimiento a counters de madera existentes (Pulimento, Masillado y Pintura) | 12 days | Fri 12/30/22 | Mon 1/16/23 | 150 | | | | | | | | | |
| 153 | INSTALACIONES ELECTRICAS | 18 days | Fri 1/6/23 | Tue 1/31/23 | | | | | | | | | | |
| 154 | Suministro e instalacion de salidas cenitales nuevas | 4 days | Fri 1/6/23 | Wed 1/11/23 | 144 | | | | | | | | | |
| 155 | Suministro e instalacion de lamparas 2x2" parabolicas con | 12 days | Fri 1/6/23 | Mon 1/23/23 | 144 | | | | | | | | | |
| 156 | Suministro e instalacion de toma corrientes dobles 120v | 4 days | Thu 1/12/23 | Tue 1/17/23 | 154 | | | | | | | | | |
| 157 | Suministro e instalacion de interruptores sencillos 110v | 3 days | Wed 1/18/23 | Fri 1/20/23 | 156 | | | | | | | | | |



Project: SCJ SANTIAGO PISOS
Date: Tue 10/4/22

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |

| ID | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | 4th Quarter | | | | 1st Quarter | | | 2nd Quarter | | |
|-----|--|----------------|---------------------|--------------------|--------------|-------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|--|
| | | | | | | Sep | Oct | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | May | |
| 158 | Suministro e instalacion de salidas de datos y/o telefono | 5 days | Wed 1/18/23 | Tue 1/24/23 | 156 | | | | | | | | | | |
| 159 | Suministro e instalacion de extractores de baño 106CFM 18W 127V de A/A de pared, de | 7 days | Mon 1/23/23 | Tue 1/31/23 | 157 | | | | | | | | | | |
| 160 | PINTURA | 23 days | Mon 2/6/23 | Wed 3/8/23 | | | | | | | | | | | |
| 161 | Suministro y aplicación de pintura satinada sin olor, color blanco colonial igual al | 23 days | Mon 2/6/23 | Wed 3/8/23 | 147 | | | | | | | | | | |
| 162 | MISCELÁNEOS | 45 days | Thu 11/17/22 | Wed 1/18/23 | | | | | | | | | | | |
| 163 | Traslado y bote de material | 2 days | Thu 11/17/22 | Fri 11/18/22 | 140 | | | | | | | | | | |
| 164 | Limpieza continua y final | 45 days | Thu 11/17/22 | Wed 1/18/23 | 140 | | | | | | | | | | |



| | | | | | | |
|--|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| Project: SCJ SANTIAGO PISOS Date: Tue 10/4/22 | Task | | Inactive Summary | | External Tasks | |
| | Split | | Manual Task | | External Milestone | |
| | Milestone | | Duration-only | | Deadline | |
| | Summary | | Manual Summary Rollup | | Critical | |
| | Project Summary | | Manual Summary | | Critical Split | |
| | Inactive Task | | Start-only | | Progress | |
| | Inactive Milestone | | Finish-only | | Manual Progress | |



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
Poder Judicial • República Dominicana
Comité de Compras y Licitaciones

06 de octubre de 2022
Página 1 de 6



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

PLAN DE ACTIVIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL TRABAJO

Para la Ejecución de este proyecto **“CAMBIO DE PISOS DE MADERA EN DIVERSAS ÁREAS DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA Y READECUACION DE LOS PALACIOS DE JUSTICIA DE SANTIAGO, PUERTO PLATA, BARAHORA Y SAMANA, LOTE 1”**, nos proponemos ejecutar todo lo que presentan los planos, cumpliendo con las especificaciones técnicas contenidas en los Pliegos y sus Anexos.

Enfoque Técnico y Metodología a seguir, el Plan de Trabajo, Calidad, Seguridad e Higiene, Aspectos Medio Ambientales, Organización y Dotación del Personal.

a) Enfoque Técnico y Metodología:

Para cumplir el objetivo, nos dispondremos a realizar un levantamiento general de las áreas a intervenir para identificar y organizar las actividades priorizando las que preceden en ejecución a otras y dar paso al inicio de los trabajos de las distintas partidas contenidas en el presupuesto.

Durante todo el proceso estaremos llevando una Bitácora del día a día de manera que queden por escrito los trabajos ejecutados, así como también los cambios que pudieran presentarse sobre la marcha, esto previamente aprobado por la parte Supervisora.

Se redactarán informes técnicos con el detalle de los trabajos realizados, dichos informes serán presentados periódicamente de forma quincenal para actualizar de esta manera a los Contratantes y sus representantes en este caso La Supervisión de cada uno de los avances y serán calendarizados conforme al Cronograma de Obras presentado con sus respectivos recursos.



La metodología a usar haciendo uso del Cronograma y para ajustarnos al tiempo requerido es la de listar las partidas a ejecutar semanalmente, una vez identificadas las tareas, previo al inicio nos supliremos de los materiales necesarios, haciendo énfasis siempre en las más críticas y/o que requieran de algún método o aprobación especial como mencionamos anteriormente, a esto añadimos que para dichas actividades serán tomadas en cuenta, si existieran, las limitantes de horario y de traslado de materiales para mantenernos siempre apegados al orden.

De igual manera, nuestro personal estará identificado y con su equipo de protección personal, así como el área de trabajo estará siempre limpia y con las señalizaciones propias para evitar inconvenientes de cualquier tipo.

Contaremos con materiales de alta calidad y mano de obra calificada para cada una de las actividades, así como de supervisión permanente de los trabajos para garantizar el acabado óptimo de los mismos.

En el caso de imprevistos que pudieran retrasar la obra, ampliaremos los horarios de trabajo y aumentaremos el personal para lograr el objetivo en el tiempo propuesto de acuerdo al Cronograma de Obras que se adjunta más adelante, en el mismo se especifican las actividades del Presupuesto con el tiempo de duración para los fines correspondientes.



b) Enfoque de Calidad, Gestión de Riesgo e Higiene, Aspecto Medio Ambiental:

Como Empresa, creemos en la necesidad de garantizar el equilibrio en el desarrollo de Proyectos, cuidando del Medio Ambiente y Bienestar Social. Para ello, hacemos un uso consciente de los recursos naturales apegándonos a los Principios y Reglamentos establecidos para esos fines.

Parte de Nuestro compromiso, es implementar todos los Reglamentos y Políticas en materia de prevención de riesgos tanto de naturaleza humana, de equipos y medio ambiente para fomentar el avance continuo de los trabajos con la calidad requerida sin que esto afecte las áreas antes mencionadas.

Hacemos constante énfasis en concientizar a nuestros colaboradores con todas las medidas a considerar dentro de los lineamientos descritos en la Ley Medioambiental (64-00) y nuestro Compromiso como Empresas Responsables frente a la sostenibilidad.



Nuestro enfoque para garantizar la calidad será como se describe a continuación: Frentes de trabajo

- La **Dirección de Obra**, estará presidida por una profesional de la Ingeniería Civil que cuenta con más de **treinta (30) años** de experiencia en Proyectos de construcción similares y de mayor envergadura y que cuenta con la preparación técnica propia para los fines. La misma tendrá bajo su responsabilidad, la Supervisión general de todo el personal que laborará en el Proyecto, las revisiones generales de todos los detalles del presupuesto conforme se vayan realizando las tareas, se encargará de que todos los maestros actuantes tengan una correcta interpretación de los planos y las tareas a ejecutar y representará al Consorcio frente a los Contratantes en Obra. **Dicha profesional tiene estudios especializados los cuales están detallados en el formulario del Personal Clave Propuesto tales como: Maestría en Administración de La Construcción, Especialización en Carreteras, Diplomado en Supervisión, entre otros.**
- En Obra, estará a cargo de la Supervisión general de manera **Residente** un profesional de la Ingeniería Civil y Arquitectura que cuentan con **más de 12 años** de experiencia y está calificado técnicamente para los fines en Obras similares. Dentro del alcance de sus funciones están el velar por que cada una de las brigadas de trabajo se rijan por las normas establecidas, asegurar que cada Técnico tenga una correcta interpretación y entendimiento de los planos y los trabajos a realizar, dar respuesta a todas las solicitudes de aclaraciones, así como a las requisiciones de materiales, permisos, validaciones de la correcta disposición de las estructuras de acuerdo a los planos y las especificaciones del presupuesto. Además, será el representante del Consorcio en Obra ante los Contratantes, mantendrá una comunicación efectiva con la parte Supervisora, llevará el control de la Bitácora, caja chica y los planos, realizará los cálculos de volúmenes con fines de cubicaciones, etc. **Dicho profesional tiene estudios especializados en el área de la Ingeniería tales como: Maestría en Administración de la Construcción, entre otros.**



- Cada brigada contará con un Técnico de nivel superior (**Maestro general**) Dentro del alcance de sus funciones están las de velar por el correcto uso de los materiales desde que llegan al sitio de Obra hasta que son empleados en las tareas para las cuales fueron previstos, esto es a fin de que cada tarea sea realizada con material en buen estado, velará por el cumplimiento de las normas de la Obra por parte del personal que estará a su cargo, esto incluye dar seguimiento al uso de los EPP, el mantener las áreas de trabajo en orden y con la limpieza requerida, etc., Se encargará de mantener la comunicación en materia de prevención y seguridad con el personal a su cargo, dará las instrucciones previo a cada trabajo a realizar y seguimiento durante el mismo, mantendrá comunicado al Ing. Residente de todo cuanto acontece en materia de trabajo dentro del alcance de su brigada. Etc.
- Los materiales a utilizar en cada una de las partidas del presupuesto serán siempre las que se especifique y con la calidad requerida tal como lo detallamos en nuestra Oferta técnica, conforme a las especificaciones suministradas y aprobación previa si aplica.
- Llevaremos el control de Obras mediante la Bitácora y los archivos de todas las comunicaciones remitidas y recibidas entre El Consorcio y Los Contratantes.
- El almacenamiento de los materiales, será en el área destinada para esos fines de manera organizada para un fácil acceso e inventario de los mismos, además para conservar sus propiedades intactas.
- Nuestro personal estará siempre identificado con carnets y tendrán sus equipos de protección personal los cuales son de uso obligatorio.
- Las áreas de trabajo, estarán siempre limpias y señalizadas, incluyendo caminos adecuados y despejados de todo escombros, material o equipo para evacuar el campo de manera rápida ante cualquier emergencia. Dentro de las directrices a tomar para prevenir accidentes, estarán la constante limpieza de las áreas de elementos cortantes, punzantes, que transmitan electricidad, y/o cualquier aparato o maquinaria para realizar tareas de la obra que ya no estén siendo utilizadas.



Para garantizar la Seguridad e Higiene adoptaremos las medidas necesarias para eliminar o evitar las situaciones laborales que supongan una amenaza a la salud de los trabajadores o de terceros con la finalidad de propiciar un ambiente de trabajo sano y seguro. Dichas medidas se describen a continuación:

- Dotaremos a todo nuestro personal de los equipos de protección personal adecuados, sin que esto suponga costo alguno para el trabajador.
- Organizaremos los trabajos semanalmente conforme a nuestro cronograma propuesto, esto a fin de establecer cuáles podrían ser los posibles riesgos para la realización de una o más tareas de acuerdo a las áreas donde se ejecutarán, así como a los factores ambientales que pudieran incidir. Una vez identificadas, procederemos a tomar las acciones de lugar de manera integral tanto la parte técnica, la organización del trabajo, la adecuación de las áreas etc. Todo esto a fines de planificar la prevención.
- Controlaremos los riesgos que no se puedan evitar desde el punto vista técnico, poniendo en práctica las medidas antes mencionadas.
- Señalizaremos las áreas con letreros de salidas, peligro, números de emergencias, etc.
- Habilitaremos un botiquín de primeros auxilios con todo lo necesario para hacer frente a cualquier situación de emergencia que pudiera presentarse.
- Las áreas de trabajo se limpiarán de manera continua y se mantendrán libres de toda herramienta, material y/o equipo que no esté cumpliendo ninguna función en la misma.
- Inspección y rectificación de las instalaciones de acceso, tales como andamios y escaleras de mano.
- Se dotará de los EPP a los visitantes y no se permitirá el acceso a personas ajenas a la Obra.
- Contaremos con un espacio para el tiempo de descanso de los trabajadores, así como con botiquín de primeros auxilios para los fines correspondientes.



c) Plan de Trabajo:

En este Plan, se describen con el orden lógico de ejecución las actividades contenidas en el presupuesto, el tiempo de cada actividad está reflejado en el Cronograma para cada una tal como señalamos anteriormente.

Intervención área total:

Iniciaremos por hacer un reconocimiento general del área a intervenir, para luego iniciar con los preliminares: Señalización de obra, Demoliciones de pisos, para estas actividades, se emplearán los recursos especializados: Maestro de carpintería, ayudante de carpintería, personal no calificado y equipos. **Ver detalle en cronograma adjunto**

Luego, se iniciará el proceso del bote de material se estará trabajando de manera simultánea en el proceso de las partidas de remoción. Para estas actividades, se emplearán los recursos especializados: Maestro de albañilería, Ayudante de albañilería, Personal calificado, Personal no calificado y equipos. **Ver detalle en cronograma adjunto**

Una vez culminadas las anteriores, se dará inicio a la colocación de Pisos, comenzando por el área que la supervisión autorice. Para la ejecución de estas partidas, se emplearán los recursos especializados: Maestro de ebanistería, Ebanistas, Personal no calificado (ayudantes). **Ver detalle en cronograma adjunto**


Ing. Joaquina Ysabel Aquino de Carvajal
Gerente





CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
Poder Judicial • República Dominicana
Comité de Compras y Licitaciones

06 de octubre de 2022

Página 1 de 8

CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

PLAN DE ACTIVIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL TRABAJO



Para la Ejecución de este proyecto **“CAMBIO DE PISOS DE MADERA EN DIVERSAS ÁREAS DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA Y READECUACION DE LOS PALACIOS DE JUSTICIA DE SANTIAGO, PUERTO PLATA, BARAHORA Y SAMANA, LOTE 2”**, nos proponemos ejecutar todo lo que presentan los planos, cumpliendo con las especificaciones técnicas contenidas en los Pliegos y sus Anexos.

Enfoque Técnico y Metodología a seguir, el Plan de Trabajo, Calidad, Seguridad e Higiene, Aspectos Medio Ambientales, Organización y Dotación del Personal.

a) Enfoque Técnico y Metodología:

Para cumplir el objetivo, nos dispondremos a realizar un levantamiento general de las áreas a intervenir para identificar y organizar las actividades priorizando las que preceden en ejecución a otras y dar paso al inicio de los trabajos de las distintas partidas contenidas en el presupuesto.

Durante todo el proceso estaremos llevando una Bitácora del día a día de manera que queden por escrito los trabajos ejecutados así como también los cambios que pudieran presentarse sobre la marcha, esto previamente aprobado por la parte Supervisora.

Se redactarán informes técnicos con el detalle de los trabajos realizados, dichos informes serán presentados periódicamente de forma quincenal para actualizar de esta manera a los Contratantes y sus representantes en este caso La Supervisión de cada uno de los avances y serán calendarizados conforme al Cronograma de Obras presentado con sus respectivos recursos.



La metodología a usar haciendo uso del Cronograma y para ajustarnos al tiempo requerido es la de listar las partidas a ejecutar semanalmente, una vez identificadas las tareas, previo al inicio nos supliremos de los materiales necesarios, haciendo énfasis siempre en las más críticas y/o que requieran de algún método o aprobación especial como mencionamos anteriormente, a esto añadimos que para dichas actividades serán tomadas en cuenta, si existieran, las limitantes de horario y de traslado de materiales para mantenernos siempre apegados al orden.

De igual manera, nuestro personal estará identificado y con su equipo de protección personal, así como el área de trabajo estará siempre limpia y con las señalizaciones propias para evitar inconvenientes de cualquier tipo.

Contaremos con materiales de alta calidad y mano de obra calificada para cada una de las actividades, así como de supervisión permanente de los trabajos para garantizar el acabado óptimo de los mismos.

En el caso de imprevistos que pudieran retrasar la obra, ampliaremos los horarios de trabajo y aumentaremos el personal para lograr el objetivo en el tiempo propuesto de acuerdo al Cronograma de Obras que se adjunta más adelante, en el mismo se especifican las actividades del Presupuesto con el tiempo de duración para los fines correspondientes.

b) Enfoque de Calidad, Gestión de Riesgo e Higiene, Aspecto Medio Ambiental:

Como Empresa, creemos en la necesidad de garantizar el equilibrio en el desarrollo de Proyectos, cuidando del Medio Ambiente y Bienestar Social. Para ello, hacemos un uso consciente de los recursos naturales apegándonos a los Principios y Reglamentos establecidos para esos fines.

Parte de Nuestro compromiso, es implementar todos los Reglamentos y Políticas en materia de prevención de riesgos tanto de naturaleza humana, de equipos y medio ambiente para fomentar el avance continuo de los trabajos con la calidad requerida sin que esto afecte las áreas antes mencionadas.

Hacemos constante énfasis en concientizar a nuestros colaboradores con todas las medidas a considerar dentro de los lineamientos descritos en la Ley Medioambiental (64-00) y nuestro Compromiso como Empresas Responsables frente a la sostenibilidad.



Nuestro enfoque para garantizar la calidad será como se describe a continuación: Frentes de trabajo



- La **Dirección de Obra**, estará presidida por una profesional de la Ingeniería Civil que cuenta con más de **treinta (30) años** de experiencia en Proyectos de construcción similares y de mayor envergadura y que cuenta con la preparación técnica propia para los fines. La misma tendrá bajo su responsabilidad, la Supervisión general de todo el personal que laborará en el Proyecto, las revisiones generales de todos los detalles del presupuesto conforme se vayan realizando las tareas, se encargará de que todos los maestros actuantes tengan una correcta interpretación de los planos y las tareas a ejecutar y representará al Consorcio frente a los Contratantes en Obra. **Dicha profesional tiene estudios especializados los cuales están detallados en el formulario del Personal Clave Propuesto tales como: Maestría en Administración de La Construcción, Especialización en Carreteras, Diplomado en Supervisión, entre otros.**
- En Obra, estará a cargo de la Supervisión general de manera **Residente** un profesional de la Ingeniería Civil y Arquitectura que cuentan con **más de 12 años** de experiencia y está calificado técnicamente para los fines en Obras similares. Dentro del alcance de sus funciones están el velar por que cada una de las brigadas de trabajo se rijan por las normas establecidas, asegurar que cada Técnico tenga una correcta interpretación y entendimiento de los planos y los trabajos a realizar, dar respuesta a todas las solicitudes de aclaraciones, así como a las requisiciones de materiales, permisos, validaciones de la correcta disposición de las estructuras de acuerdo a los planos y las especificaciones del presupuesto. Además, será el representante del Consorcio en Obra ante los Contratantes, mantendrá una comunicación efectiva con la parte Supervisora, llevará el control de la Bitácora, caja chica y los planos, realizará los cálculos de volúmenes con fines de cubicaciones, etc. **Dicho profesional tiene estudios especializados en el área de la Ingeniería tales como: Maestría en Administración de la Construcción, entre otros.**
- **Las Instalaciones Electro-mecánicas**, serán Supervisadas por un profesional de la Ingeniería Eléctrica que cuenta con más de 15 años de



experiencia en Diseño, Supervisión y Asesoría en Proyectos similares y de mucho mayor envergadura.

- Cada brigada contará con un Técnico de nivel superior (**Maestro general**) Dentro del alcance de sus funciones están las de velar por el correcto uso de los materiales desde que llegan al sitio de Obra hasta que son empleados en las tareas para las cuales fueron previstos, esto es a fin de que cada tarea sea realizada con material en buen estado, velará por el cumplimiento de las normas de la Obra por parte del personal que estará a su cargo, esto incluye dar seguimiento al uso de los EPP, el mantener las áreas de trabajo en orden y con la limpieza requerida, etc., Se encargará de mantener la comunicación en materia de prevención y seguridad con el personal a su cargo, dará las instrucciones previo a cada trabajo a realizar y seguimiento durante el mismo, mantendrá comunicado al Ing. Residente de todo cuanto acontece en materia de trabajo dentro del alcance de su brigada. Etc.
- Los materiales a utilizar en cada una de las partidas del presupuesto serán siempre las que se especifique y con la calidad requerida tal como lo detallamos en nuestra Oferta técnica, conforme a las especificaciones suministradas y aprobación previa si aplica.
- Llevaremos el control de Obras mediante la Bitácora y los archivos de todas las comunicaciones remitidas y recibidas entre El Consorcio y Los Contratantes.
- El almacenamiento de los materiales, será en el área destinada para esos fines de manera organizada para un fácil acceso e inventario de los mismos, además para conservar sus propiedades intactas.
- Las Instalaciones Eléctricas, Sanitarias, serán con la calidad y especificaciones solicitadas y con la debida garantía.
- Las Puertas, Ventanas, Terminaciones de Superficies, Pintura, serán de acuerdo a lo especificado en el presupuesto, planos y sus especificaciones técnicas serán suministradas con la debida garantía (cuando aplique).
- Nuestro personal estará siempre identificado con carnets y tendrán sus equipos de protección personal los cuales son de uso obligatorio.



- Las áreas de trabajo, estarán siempre limpias y señalizadas, incluyendo caminos adecuados y despejados de todo escombros, material o equipo para evacuar el campo de manera rápida ante cualquier emergencia. Dentro de las directrices a tomar para prevenir accidentes, estarán la constante limpieza de las áreas de elementos cortantes, punzantes, que transmitan electricidad, y/o cualquier aparato o maquinaria para realizar tareas de la obra que ya no estén siendo utilizadas.

Para garantizar la Seguridad e Higiene adoptaremos las medidas necesarias para eliminar o evitar las situaciones laborales que supongan una amenaza a la salud de los trabajadores o de terceros con la finalidad de propiciar un ambiente de trabajo sano y seguro. Dichas medidas se describen a continuación:

- Dotaremos a todo nuestro personal de los equipos de protección personal adecuados, sin que esto suponga costo alguno para el trabajador.
- Organizaremos los trabajos semanalmente conforme a nuestro cronograma propuesto, esto a fin de establecer cuáles podrían ser los posibles riesgos para la realización de una o más tareas de acuerdo a las áreas donde se ejecutarán, así como a los factores ambientales que pudieran incidir. Una vez identificadas, procederemos a tomar las acciones de lugar de manera integral tanto la parte técnica, la organización del trabajo, la adecuación de las áreas etc. Todo esto a fines de planificar la prevención.
- Controlaremos los riesgos que no se puedan evitar desde el punto vista técnico, poniendo en práctica las medidas antes mencionadas.
- Señalizaremos las áreas con letreros de salidas, peligro, números de emergencias, etc.
- Habilitaremos un botiquín de primeros auxilios con todo lo necesario para hacer frente a cualquier situación de emergencia que pudiera presentarse.
- Las áreas de trabajo se limpiarán de manera continua y se mantendrán libres de toda herramienta, material y/o equipo que no esté cumpliendo ninguna función en la misma.



- Inspección y rectificación de las instalaciones de acceso, tales como andamios y escaleras de mano.
- Se dotará de los EPP a los visitantes y no se permitirá el acceso a personas ajenas a la Obra.
- Contaremos con un espacio para el tiempo de descanso de los trabajadores, así como con botiquín de primeros auxilios para los fines correspondientes.

c) Plan de Trabajo:

En este Plan, se describen con el orden lógico de ejecución las actividades contenidas en el presupuesto, el tiempo de cada actividad está reflejado en el Cronograma para cada una tal como señalamos anteriormente.

Intervención área total:

Iniciaremos por hacer un reconocimiento general del área a intervenir, para luego iniciar con los preliminares: Señalización de obra, Demoliciones, para estas actividades, se emplearán los recursos especializados: Maestro de carpintería, ayudante de carpintería, personal no calificado y equipos. **Ver detalle en cronograma adjunto**

Luego, se iniciará el proceso del bote de material se estará trabajando de manera simultánea en el proceso de las partidas de remoción. Para estas actividades, se emplearán los recursos especializados: Maestro de albañilería, Ayudante de albañilería, Personal calificado, Personal no calificado y equipos. **Ver detalle en cronograma adjunto**

Una vez culminadas las anteriores, se dará inicio a la colocación de muros, plafones. Para la ejecución de estas partidas, se emplearán los recursos especializados: Instaladores, Terminadores, Personal no calificado (ayudantes). **Ver detalle en cronograma adjunto**

Las instalaciones eléctricas y sanitarias en general, comenzarán en conjunto con los preliminares, esto será de manera paulatina conforme vayan realizándose las actividades de cada área del listado de partidas de manera que previo a cualquier instalación se dejen las provisiones de lugar desde el replanteo y la canalización de



tuberías, el suministro y colocación de alimentadores y ducterías, hasta la instalación de los accesorios correspondientes a cada caso. Para la ejecución de estas partidas, se emplearán los recursos especializados: Maestro de Maestro de Electricidad y Maestro de Plomería, y Personal no calificado (ayudantes) y equipos. **Ver detalle en cronograma adjunto**

Se realizará la colocación de los Revestimiento y el piso. Para la ejecución de estas partidas, se emplearán los recursos especializados: Terminadores, Maestro de albañilería, personal calificado y personal no calificado (ayudantes) y equipos. **Ver detalle en cronograma adjunto**

En la actividad de la Madera se realizará la orden de compra desde el inicio para cumplir con la Ruta Critica Para la ejecución de estas partidas, se emplearán los recursos especializados: Terminadores, Maestro de Ebanistería, Personal calificado y Personal no calificado (ayudantes) y equipos. **Ver detalle en cronograma adjunto**

Las partidas de los misceláneos, estarán realizándose de manera simultánea conforme el avance de los trabajos en las áreas que no vayan a ser afectadas por movilización de personal y/o equipos y una vez culminadas sus predecesoras.

Una vez culminados los trabajos anteriores, se dará inicio a las terminaciones de pintura en muros para luego proceder con el suministro e instalación de puertas y ventanas, para que la entrega del proyecto cumpla con la Ruta Crítica, Para la ejecución de estas partidas, se emplearán los recursos especializados: Un Maestro de pintura y Ayudantes.

. **Ver detalle en cronograma adjunto**

Se realizará la limpieza de manera continua mientras duren los trabajos y al final de los mismos se hará una limpieza general para solicitar una pre-recepción de Obra, durante la misma tomaremos notas de cualquier detalle que la Supervisión señale para corregir y posterior a esto solicitar la recepción definitiva.



Organización y Dotación de Personal:

Todos los encargados de Área, son especializados en terminación y tienen muchos años ejecutando ese tipo de labor, lo que garantiza la buena terminación en el tiempo propuesto, sus calificaciones, están sustentadas en los formularios SNCC.D.045 y SNCC.D.048 así como en las Certificaciones de Experiencia adjuntas a esta Oferta.

Cuadro Horario del Personal Propuesto:

| Actividad | Nombre | Años de Experiencia (general) |
|----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Directora de Obras | Ing. Joaquina Ysabel Aquino | 31 años |
| Ingeniero Residente | Ing. Jose Angel Aquino | 12 años |
| Ingeniero Control de Obras | Ing. Jose Fernandez | 8 años |
| Arquitecta Residente | Arq. Alicia Carvajal | 12 años |
| Maestro general de Obra | Rafael Encarnación | 30 años |
| Agrimensor/Topografo | Agrim. Yastel Santana | 15 años |
| Ingeniero Eléctrico | Ing. Sebastián Matos | 16 años |
| Encargado Administrativo | Lic. Rafael Fernández | 10 años |
| Contador/Auditor | Lic. Félix Ramírez | 20 años |
| Técnico en Mecanica | Richard Garcia | 25 años |
| Técnico en Electricidad | Grabiell Tejeda | 15 años |
| Técnico en Plomería | | 15 años |

Joaquina Ysabel Aquino de Carvajal
Gerente





Certificación Recepción Sustancial Obra

Referencia: Contrato No 010-2017 "CONSTRUCCION DE ACERAS, CONTENES, BADENES, COLECTORES Y FILTRANTES EN KMS. 7, 8, 8 1/2, 9 DE LA CARRETERA SANCHEZ Y EN LOS BARRIOS 30 DE MAYO Y EL MANGUITO, CI."

Siendo las 2:00 PM del 6 de marzo del 2018, y en base a lo establecido en la cláusula 46 "Certificado de Terminación de la Parte Sustancial de la Obra" de las Condiciones Generales de Contrato, los más abajo firmantes dan constancia de la recepción sustancial de obra de referencia en el **BARRIO LOS MANGUITOS.**

Los más abajo firmantes dan constancia y acuerdo con el monto final de ejecución de obra por un monto total de **RD\$ 1,549,118.42 (UN MILLÓN QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO DIEZ Y OCHO PESOS DOMINICANOS CON 42/100)** de acuerdo con contrato que se adjunta a la presente.

El presente documento establece la fecha de inicio del período de vigencia del contrato.

Por El Contratista: **Constructora Aquino Carvajal SRL**

Firma



Por el Supervisor PNUD: **Arq. Raisa Rodríguez**

Firma



Por el ADN:

Ing. Juan Manuel Rodríguez
Supervisor ADN

Firma



Ing. Jeannette D'Antonio
Directora Mantenimiento y Obras comunitarias

Firma





CAMARA DE DIPUTADOS DE LA REPUBLICA DOMINICANA
"Año por la Transparencia y el Fortalecimiento Institucional"
Departamento de Servicios Generales

Santo Domingo, DN
25 de marzo de 2011

Señor:

Ing. Guillermo Peralta

ENC. Dpto. Servicios Generales

ASUNTO: *Informe*

Cortésmente, tengo a bien informarles, que no tenemos objeciones a los volúmenes y cantidades reportados por la compañía **CONSTRUCTORA AQUINO CARVAJAL** en su cubicación final del "Proyecto de Construcción de Parques del Club del Legislador" por un valor de **RD\$ 600,112.60**, ya que se ha realizado la recesión Final de la obra conformemente.



Sin otro particular, le saluda



Sub. Encargado de Servicios Generales



CERTIFICACION

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Nosotros, Fondo de Pensiones de los Trabajadores de la Construcción, **FOPETCONS**, hacemos Constar, que la Empresa **Aquino Carvajal Constructora, S.R.L.**, Culminó satisfactoriamente la Construcción del **Centro De Especialidades y Geriatria Eduardo Alexi**.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada para los fines correspondiente.

Dada en santo Domingo, República Dominicana, a los 30 días del mes de Agosto del Año 2021.

Atentamente,

Faustino De Los Santos
Director Ejecutivo



FDLS/ym

C/ 6 No.5, Ens. Miraflores Santo Domingo, R.D.
T.: 809-686-0503 • 829-687-0503 • F.: 809-685-9564

E.: administrativo@fopetcons.gob.do

www.fopetcons.gob.do

RNC 4-01-50007-8



Santo Domingo, D.N.
31 de Marzo de 2022.



A QUIEN PUEDA INTERESAR

Nosotros, Fondo de Pensiones de los Trabajadores de la Construcción, FOPETCONS, hacemos constar que la Empresa Aquino Carvajal Constructora, S.R.L., culminó satisfactoriamente la construcción del Centro de Especialidades y Geriatría Eduardo Alexi, por un monto de Sesenta y Dos Millones Setecientos Treinta Mil Trescientos Ochenta y Cuatro Pesos con 10/100 (RD\$62, 730,384.10).

Esta Certificación se expide a solicitud de la parte interesada a los 31 días del mes de Marzo de 2022.

Atentamente,

Faustino De Los Santos

Faustino De Los Santos

Director Ejecutivo



C/ 6 No. 5, Ens. Miraflores, Santo Domingo, R. D.
T.: 809-686-0503 - 829-687-0505 • F.: 809-685-9564
E.: administrativo@fopetcons.gob.do
www.fopetcons.gob.do
RNC 4-01-50007-8



Ministerio de Educación

REPUBLICA DOMINICANA

"Año por la Transparencia y el Fortalecimiento Institucional"

DGEE#630-11



A QUIEN PUEDA INTERESAR

Por medio de la presente **CERTIFICAMOS** que los trabajos de Construcción y/o Rehabilitación de aulas de Inicial en los Centros Educativos: El Cachón de la Rubia, El Cristal, Sabana Perdida Centro, Arcadia Reyes (Bella Vista), Elda Josefa Reyes de Muñoz, El Mamón y Santo Tomas de Aquino; ubicadas en la Provincia Santo Domingo, R. D., a cargo de la Firma **AQUINO Y CARVAJAL CONSTRUCTORA C. por A.**, Contrato No. 1035-2007, dentro del marco del Proyecto para el Fortalecimiento de la Educación Inicial, Préstamo BIRF 7144/DO, fueron terminados y recibidos por esta Dirección General de Edificaciones Escolares.

La presente certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los veintidós (22) días del mes de Junio del año dos mil once (2011)

Atentamente,


WILLIAM SIFRES, M.B.A
Viceministro de Educación
Director General de Edificaciones Escolares





República Dominicana

Ministerio de Hacienda

DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

"Año del Bicentenario del Natalicio de Juan Pablo Duarte"

DG - 0708

02 de abril de 2013

Señora
Ing. Joaquina Ysabel Aquino
Gerente, AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL
Su Despacho.-



Distinguida Señora:

Hacemos constar que la empresa AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL, RNC No.101-65374-4 se encuentra registrada en nuestra base de datos del Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIGEF) como Beneficiaria del Sector Público Dominicano, esta a su vez, tiene registrada la cuenta corriente No.000714192366, en el Banco Popular Dominicano, C. por A., por lo tanto puede recibir recursos del Gobierno mediante transferencia electrónica a la referida cuenta bancaria.

Sin otro particular,

Atentamente,

Lic. Daniel Omar Caamaño Santana
Director General



DOCS
bf/rf





CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
Poder Judicial • República Dominicana
Comité de Compras y Licitaciones

Página 1 de 6

06 de octubre de 2022

CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
CURRÍCULO DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO

1. **Cargo propuesto:** Gerente del Proyecto
2. **Nombre de la firma:** Aquino Carvajal Constructora SRL
3. **Nombre del individuo:** Ing. Joaquina Ysabel Aquino de Carvajal
4. **Fecha de nacimiento:** 21 de agosto de 1957 **Nacionalidad:** dominicana
5. **Educación:**
 - Ingeniero Civil, Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD), 1974-1981.
6. **Asociaciones profesionales a las que pertenece:**
 - Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA).
CODIA No.: 4518
7. **Otras Especialidades:**
 - Especialista en Vialidad y Transporte, Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD), 1987.
 - Maestría Administración de la Construcción, Instituto Tecnológico de Santo Domingo (INTEC), 1998-1999.
8. **Países donde tiene experiencia de trabajo:** República Dominicana.
9. **Idiomas:**
 - Español – Idioma Natal
 - Inglés – Hablado y Escrito -- Nivel bueno



10. Historia Laboral:

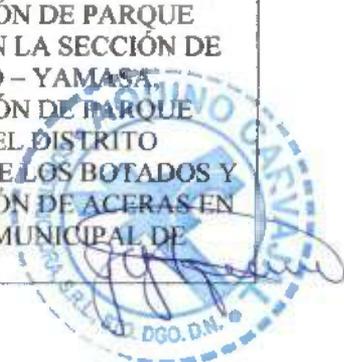
| Fecha | Dirección | Empresa/ Organización | Cargo | Descripción del trabajo |
|-----------|------------------------|------------------------------|------------------------|--|
| 1988-1989 | Prov. Sánchez Ramírez. | | Ingeniero Contratista. | DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN POLITÉCNICO MASCULINO ITECO |
| 1989-1990 | Prov. Sánchez Ramírez | | Ingeniero Contratista. | NAVE INDUSTRIAL TIPO HIG. DE ZONA FRANCA INDUSTRIAL DE COTUI |
| 1990 | Sto. Dgo. | | Ingeniero Contratista. | REHABILITACIÓN CUERPO AYUDANTES MILITARES EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA |
| 1993 | Salcedo | | Ingeniero Contratista. | REMODELACIÓN OFICINA COMERCIAL CODETEL |
| 1993 | Barahona | | Ingeniero Contratista. | CONSTRUCCIÓN CANAL ALTAGRACIA |
| 1993-1994 | Cotuí | | Ingeniero Contratista. | CONSTRUCCIÓN 3 EDIFICIOS TIPO YAPUR DUMIT |
| 1994 | Distrito Nacional | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | COLOCACIÓN PIEZAS Y TUBERÍAS EN LA RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE |
| 1996 | San Juan De La Maguana | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | REHABILITACIÓN Y AMPLIACIÓN ESCUELA "LOS BANCOS" |
| 1996-1997 | Villa Altagracia | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | CONSTRUCCIÓN 6 EDIFICIOS TIPO YAPUR DUMIT |
| 1996-1997 | San Cristóbal | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | INTERCONEXIONES MACRO RED SECTOR 7 |
| 1996-1997 | San Juan de la Maguana | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | REHABILITACIÓN Y AMPLIACIÓN ESCUELA "EL ROSARIO" |
| 1997 | Cotuí | Aquino Carvajal Constructora | Gerente De Proyecto | CONSTRUCCIÓN 4 EDIFICIOS |
| 1997-1998 | Cotuí | Aquino Carvajal Constructora | Gerente De Proyecto | CONSTRUCCIÓN 31 CASAS RESIDENCIAL HERFA I Y HERFA II |
| 1999 | Sánchez Ramírez | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | REMODELACIÓN ÁREA DE EMERGENCIA HOSPITAL INMACULADA CONCEPCIÓN |
| 1999 | Sánchez Ramírez | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | ADECUACIÓN ÁREAS PARA SALA DE PARTOS, CIRUGÍA Y PERINATOLOGÍA DEL HOSPITAL INMACULADA CONCEPCIÓN |
| 1999-2000 | Barahona | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto. | CONSTRUCCIÓN MUROS GAVIONES CARRETERA BARAHONA - PEDERNALES |
| 1999-2000 | Elías Piña | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | CONSTRUCCIÓN DEL LABORATORIO BAÑOS Y REPARACIÓN GENERAL DEL HOSPITAL ROSA DUARTE |
| 2001-2003 | | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | CONSTRUCCIÓN DE POZOS Y RED DE DISTRIBUCIÓN DEL |



| | | | | |
|-----------|----------------------------------|------------------------------|------------------------|--|
| | | | | ACUEDUCTO MÚLTIPLE EL LIMONCITO – BACUMI |
| 2002 | Sánchez Ramírez | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | CONSTRUCCIÓN 86 LETRINAS SECCIÓN LOS PERALEJOS |
| 2003 | San Juan De La Maguana | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | FORMULACIÓN DE PROYECTO ESCUELA DOS AULAS DERRUMBADERO |
| 2003 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | RED DE DISTRIBUCIÓN AGUA POTABLE LOS MAMEYES, SECTOR LOS COQUITOS |
| 2003 | San Pedro Macorís | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | ELECTRIFICACIÓN DEL MUNICIPIO RAMÓN SANTANA |
| 2003 | Puerto Plata | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS, BLOQUE II, DEL PROYECTO PARA LA REUBICACIÓN DE LOS MORADORES DE BERGANTÍN |
| 2006 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente De Proyecto | REMDELACIÓN DE EL ÁREA DE INFORMÁTICA DE LA OFICINA NACIONAL DE ESTADÍSTICA |
| 2006-2007 | | Aquino Carvajal Constructora | Gerente De Proyecto | CONSTRUCCIÓN CMI-ESCUELA JUAN SÁNCHEZ RAMÍREZ |
| 2007 | San Pedro De Macorís Y La Romana | Aquino Carvajal Constructora | Gerente De Proyecto | REMDELACIÓN DE LAS SALAS CAPITULARES DE LOS AYUNTAMIENTOS SAN PEDRO DE MACORÍS Y LA ROMANA LOTE I |
| 2007 | Santiago | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | COLOCACIÓN DE PLAFONES Y PINTURA EN LAS ÁREAS DE SERVICIO DEL HOSPITAL CABRAL Y BÁEZ |
| 2008 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | READECUACIÓN DEL PRIMER NIVEL Y SEGUNDO NIVEL DE LOS DEPARTAMENTOS DE DROGAS Y FARMACIA, EN LA SECRETARIA DE ESTADO DE SALUD PUBLICA |
| 2008 | San Cristóbal | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE AULAS PARA EL NIVEL INICIAL LOTE I, LPN 11, BIRF |
| 2008 | Santo Domingo Este | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE AULAS PARA EL NIVEL INICIAL LOTE III, LPN 15, |
| 2009 | Ileana Cruz | Aquino Carvajal Constructora | Gerente De Proyecto | SUPERVISIÓN EDIFICIO COMERCIAL |
| 2011 | San Pedro De Macorís | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto. | ADECUACIÓN AGENCIA QUISQUEYA |
| 2011 | El Seibo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | ADECUACIÓN AGENCIA |



| | | | | |
|-----------|--|------------------------------|---------------------|--|
| 2011 | Higüey, Guerra, Villa Duarte | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | ADECUACIÓN MENORES OFICINAS COMERCIALES REGIÓN ESTE |
| 2011 | Timbeque | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | ADECUACIÓN MENORES OFICINAS COMERCIALES REGIÓN NORTE |
| 2011 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | SUPERVISIÓN DE LA REMODELACIÓN DE LA OFICINA DEL PISO #8 DE LA OFICINA NACIONAL DE ESTADÍSTICA |
| 2012 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | COLOCACIÓN PANELES DE CRISTAL |
| 2012 | Samaná | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | REMODELACIÓN COLECTURÍA SAMANÁ |
| 2012 | Samaná | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | REMODELACIÓN COLECTURÍA ARROYO BARRIL |
| 2012 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | REMODELACIÓN SÓTANO ALA ESTE OFICINA CENTRAL |
| 2013 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | REMODELACIÓN, REMOZAMIENTO Y REPARACIÓN DE LA CINEMATECA NACIONAL |
| 2013-2015 | San Cristóbal | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | CONSTRUCCIÓN RED DE DISTRIBUCIÓN CAOBA-CABRIA Y PAJARITO, ACUEDUCTO MÚLTIPLE DUVEAUX |
| 2014 | Barahona | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | CONSTRUCCIÓN ESTADIO DE BÉISBOL |
| 2014-2015 | Santo Domingo San Francisco De Macorís | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | CONSTRUCCIÓN DE LOS CENTROS EDUCATIVOS EUSEBIO MANZUETA CUEVAS MACORÍS Y BÁSICA REPUBLICA DE COLOMBIA |
| 2014-2016 | La Romana | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | REMODELACIÓN DE OFICINA COMERCIAL TEMPORAL Y CONSTRUCCIÓN DE LOCAL NUEVO OFICINA COMERCIAL |
| 2015 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | CONTRATACIÓN DE LA SOLUCIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO |
| 2015 | Monte Plata | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | RECONSTRUCCIÓN DE ACERAS Y CONTENES, CALLES DEL CASCO URBANO DE YAMASA, CONSTRUCCIÓN DE PARQUE CULTURAL EN LA SECCIÓN DE SAN ANTONIO - YAMASA, CONSTRUCCIÓN DE PARQUE CULTURAL DEL DISTRITO MUNICIPAL DE LOS BOTADOS Y CONSTRUCCIÓN DE ACERAS EN EL DISTRITO MUNICIPAL DE MAMA TINGO |



| | | | | |
|-----------|-----------------------|------------------------------|----------------------|--|
| 2015 | Cotui | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Supervisor | SUPERVISIÓN TÉCNICA DE LOS PROYECTOS COMUNITARIOS |
| 2015 | Cotui | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Supervisor | SUPERVISIÓN TÉCNICA DE LA RECONSTRUCCIÓN Y REACONDICIONAMIENTO DE DIEZ CAMINOS |
| 2016 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de proyecto | REMODELACIÓN Y SUMINISTRO DEL MOBILIARIO (ESTACIONES DE TRABAJO) Y DIVISIONES DE LA UNIDAD TÉCNICA DE PROYECTOS (UTP) DEL GABINETE DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS SOCIALES |
| 2017 | Sabana Grande de Boya | PRODEM | Gerente de proyecto | AMPLIACION DEL CEMENTERIO SABANA GRANDE DE BOYA |
| 2018 | Santo Domingo | FOPETCONS | Gerente de proyecto | CONSTRUCCION DEL CENTRO GERIATRIICO Y CASA DE ACOGIDA PARA LOS BENEFICIARIOS DEL FONDO DEL PENSION DE LOS TRABAJADORES DE LA CONSTRUCCION |
| 2018 | Santo Domingo | PNUD | Gerente de proyecto | CONSTRUCCIÓN DE ACERAS Y CONTENES, BADENES, COLECTORES, Y FILTRANTES EN BARRIOS 30 DE MAYO, EL MANGUITO, KM 8, 8 ½, Y 9 DE LA CARRETERA SÁNCHEZ |
| 2018 | Santo Domingo | MINISTERIO DE SALUD PUBLICA | Gerente de proyecto | REPARACION Y REMOZAMIENTO DEL CENTRO DE ENFERMEDADES |
| 2019-2020 | Santo Domingo | PNUD | Gerente de proyecto | READECUACIÓN EDIFICIO ALEXANDER FLEMING, PARA MISP |
| 2020 | Santo Domingo | PNUD | Gerente de proyecto | REMODELACIÓN DE LA EXPANSIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA BIBLIOTECA ITLA |
| 2020-2021 | Santo Domingo | PNUD | Gerente de proyecto | REPARACIÓN DE ÁREAS DE COCINA Y TERAPIA OCUPACIONAL DEL CENTRO DE REHABILITACIÓN PSICOSOCIAL KM 28, MISP |
| 2020-2021 | Santo Domingo | PNUD | Gerente de proyecto | CONSTRUCCION DEL CENTRO DE RECURSOS MULTIPLES Y APRENDIZAJE (CEREMA) DEL RECINTO EUGENIO MARIA DE HOSTOS DEL ISFODOSU. |



| | |
|--|---|
| <p>11. Detalle de las actividades asignadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gerente de Proyecto. | <p>12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre de la tarea o proyecto: READECUACION DE BIBLIOTECA ITLA. • Año: 2019-2020. • Lugar: Boca Chica. • Contratante: PNUD. • Principales características del proyecto: Construcción en estructura metálica del segundo nivel, Readecuación del primer y segundo nivel (colocación de piso, impermeabilizante, muros en sheetrock, electricidad, aires acondicionados y plomería). • Actividades desempeñadas: Gerente de Proyecto. • Nombre de la tarea o proyecto: CONSTRUCCION DEL CENTRO DE RECURSOS MULTIPLES Y APRENDIZAJE (CEREMA) DEL RECINTO EUGENIO MARIA DE HOSTOS DEL ISFODOSU. • Año: 2020-Actualidad. • Lugar: Santo Domingo. • Contratante: PNUD. • Principales características del proyecto: Construcción Completa. • Actividades desempeñadas: Gerente de Proyecto. |
|--|---|

13. Certificación:

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi mejor conocimiento y mi entender, este currículo describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia. Entiendo que cualquier declaración voluntariamente falsa aquí incluida puede conducir a mi descalificación o la cancelación de mi trabajo, si fuera contratado.

Nombre completo del representante autorizado: **Joaquina Ysabel Aquino de Carvajal** en calidad de presidente debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.**


AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.

RNC: 1-0165374-4

Ing. Joaquina Ysabel Aquino

Gerente





CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
Poder Judicial • República Dominicana
Comité de Compras y Licitaciones

06 de octubre de 2022

Página 1 de 8

CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
EXPERIENCIA PROFESIONAL DEL PERSONAL PRINCIPAL

Función Prevista en el Contrato Gerente de Proyecto

1. **Apellidos:** Aquino de Carvajal
2. **Nombre:** Joaquina Ysabel
3. **Fecha y Lugar de Nacimiento:** 21 de agosto de 1957, Cotuí.
4. **Nacionalidad:** Dominicana
5. **Estado Civil:** Casada
6. **Formación:** Ingeniero Civil
7. **Dirección, teléfono, fax, correo electrónico:**

- **Dirección:** Calle Central no.21 Arroyo Hondo II, Santo Domingo, Distrito Nacional.
- **Teléfono:** 809-224-5709.
- **Correo:** acdespacho@gmail.com



| Instituciones | Fecha | Titulación |
|---------------|----------------------------|--|
| UASD | 10-11-1974 a 28-10-1981 | Ingeniero Civil |
| INTEC | 1998-1999 | Post- grado Administración de la Construcción |
| UASD | 1985-1986 | Especialista en vialidad y Transporte |

8. Conocimientos lingüísticos:

(De 1 a 5, siendo 5 el nivel más alto)

| Idioma | Nivel | Pasivo | Hablado | Escrito |
|---------|----------------|--------|---------|---------|
| Español | Lengua Materna | | x | x |
| Inglés | Segunda lengua | | x | x |

9. Afiliación a organismos profesionales: CODIA

10. Función actual: Ingeniero Civil

11. Otras competencias: Ingeniero Contratista, Gerente de Aquino Carvajal Constructora SRL

12. Años de experiencia profesional: 36 AÑOS

13. Cualificaciones Principales: Buen desenvolvimiento para trabajo en Equipo.

14. Experiencia específica en países no industrializados:

| Pais | Fecha | Título y breve descripción del proyecto |
|------|--------------------------|---|
| | De (mes/año) a (mes/año) | |

15. Experiencia Profesional:

| Fecha | Lugar | Empresa/Organización | Cargo | Descripción del trabajo |
|-----------|------------------------|----------------------|------------------------|--|
| 1988-1989 | Prov. Sánchez Ramírez. | | Ingeniero Contratista. | DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN POLITÉCNICO MASCULINO ITECO |
| 1989-1990 | Prov. Sánchez Ramírez | | Ingeniero Contratista. | NAVE INDUSTRIAL TIPO HIG. DE ZONA FRANCA INDUSTRIAL DE COTUÍ |
| 1990 | Sto. Dgo. | | Ingeniero Contratista. | REHABILITACIÓN CUERPO AYUDANTES MILITARES EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA |
| 1993 | Salcedo | | Ingeniero Contratista. | REMDELACIÓN OFICINA COMERCIAL CODETEL |
| 1993 | Barahona | | Ingeniero Contratista. | CONSTRUCCIÓN CANAL ALTAGRACIA |



| | | | | |
|-----------|------------------------|------------------------------|------------------------|--|
| 1993-1994 | Cotuí | | Ingeniero Contratista. | CONSTRUCCIÓN 3 EDIFICIOS TIPO YAPUR DUMIT |
| 1994 | Distrito Nacional | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | COLOCACIÓN PIEZAS Y TUBERÍAS EN LA RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE |
| 1996 | San Juan De La Maguana | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | REHABILITACIÓN Y AMPLIACIÓN ESCUELA "LOS BANCOS" |
| 1996-1997 | Villa Altagracia | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | CONSTRUCCIÓN 6 EDIFICIOS TIPO YAPUR DUMIT |
| 1996-1997 | San Cristóbal | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | INTERCONEXIONES MACRO RED SECTOR 7 |
| 1996-1997 | San Juan de la Maguana | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | REHABILITACIÓN Y AMPLIACIÓN ESCUELA "EL ROSARIO" |
| 1997 | Cotuí | Aquino Carvajal Constructora | Gerente De Proyecto | CONSTRUCCIÓN 4 EDIFICIOS |
| 1997-1998 | Cotuí | Aquino Carvajal Constructora | Gerente De Proyecto | CONSTRUCCIÓN 31 CASAS RESIDENCIAL HERFA I Y HERFA II |
| 1999 | Sánchez Ramírez | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | REMODELACIÓN ÁREA DE EMERGENCIA HOSPITAL INMACULADA CONCEPCIÓN |
| 1999 | Sánchez Ramírez | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | ADECUACIÓN ÁREAS PARA SALA DE PARTOS, CIRUGÍA Y PERINATOLOGÍA DEL HOSPITAL INMACULADA CONCEPCIÓN |
| 1999-2000 | Barahona | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | CONSTRUCCIÓN MUROS GAVIONES CARRETERA BARAHONA - PEDERNALES |
| 1999-2000 | Elías Píña | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | CONSTRUCCIÓN DEL LABORATORIO BAÑOS Y REPARACIÓN GENERAL DEL HOSPITAL ROSA DUARTE |



| | | | | |
|-----------|----------------------------------|------------------------------|------------------------|--|
| 2001-2003 | | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | CONSTRUCCIÓN DE POZOS Y RED DE DISTRIBUCIÓN DEL ACUEDUCTO MÚLTIPLE EL LIMONCITO – BACUMI |
| 2002 | Sánchez Ramírez | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | CONSTRUCCIÓN 86 LETRINAS SECCIÓN LOS PERALEJOS |
| 2003 | San Juan De La Maguana | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | FORMULACIÓN DE PROYECTO ESCUELA DOS AULAS DERRUMBADERO |
| 2003 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | RED DE DISTRIBUCIÓN AGUA POTABLE LOS MAMEYES, SECTOR LOS COQUITOS |
| 2003 | San Pedro Macorís | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | ELECTRIFICACIÓN DEL MUNICIPIO RAMÓN SANTANA |
| 2003 | Puerto Plata | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS, BLOQUE II, DEL PROYECTO PARA LA REUBICACIÓN DE LOS MORADORES DE BERGANTÍN |
| 2006 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente De Proyecto | REMODELACIÓN DE EL ÁREA DE INFORMÁTICA DE LA OFICINA NACIONAL DE ESTADÍSTICA |
| 2006-2007 | | Aquino Carvajal Constructora | Gerente De Proyecto | CONSTRUCCIÓN CMI-ESCUELA JUAN SÁNCHEZ RAMÍREZ |
| 2007 | San Pedro De Macorís Y La Romana | Aquino Carvajal Constructora | Gerente De Proyecto | REMODELACIÓN DE LAS SALAS CAPITULARES DE LOS AYUNTAMIENTOS SAN PEDRO DE MACORÍS Y LA ROMANA LOTE I |
| 2007 | Santiago | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | COLOCACIÓN DE PLAFONES Y PINTURA EN LAS ÁREAS DE SERVICIO DEL HOSPITAL CABRAL Y BÁEZ |
| 2008 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | READECUACIÓN DEL PRIMER NIVEL Y SEGUNDO NIVEL DE LOS DEPARTAMENTOS DE DROGAS Y FARMACIA, EN LA |



| | | | | |
|------|------------------------------|------------------------------|------------------------|--|
| | | | | SECRETARIA DE ESTADO DE SALUD PUBLICA |
| 2008 | San Cristóbal | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE AULAS PARA EL NIVEL INICIAL LOTE I, LPN 11, BIRF |
| 2008 | Santo Domingo Este | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto | CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE AULAS PARA EL NIVEL INICIAL LOTE III, LPN 15, |
| 2009 | Ileana Cruz | Aquino Carvajal Constructora | Gerente De Proyecto | SUPERVISIÓN EDIFICIO COMERCIAL |
| 2011 | San Pedro De Macorís | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | ADECUACIÓN AGENCIA QUISQUEYA |
| 2011 | El Seibo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | ADECUACIÓN AGENCIA |
| 2011 | Higüey, Guerra, Villa Duarte | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | ADECUACIÓN MENORES OFICINAS COMERCIALES REGIÓN ESTE |
| 2011 | Timbeque | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | ADECUACIÓN MENORES OFICINAS COMERCIALES REGIÓN NORTE |
| 2011 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | SUPERVISIÓN DE LA REMODELACIÓN DE LA OFICINA DEL PISO #8 DE LA OFICINA NACIONAL DE ESTADÍSTICA |
| 2012 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | COLOCACIÓN PANELES DE CRISTAL, BANCO AGRICOLA |
| 2012 | Samaná | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Contratista. | REMODELACIÓN COLECTURÍA SAMANÁ |
| 2012 | Samaná | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | REMODELACIÓN COLECTURÍA ARROYO BARRIL |
| 2012 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | REMODELACIÓN SÓTANO ALA ESTE OFICINA CENTRAL |



| | | | | |
|-----------|---|------------------------------|----------------------|---|
| 2013 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | REMODELACIÓN, REMOZAMIENTO Y REPARACIÓN DE LA CINEMATECA NACIONAL |
| 2013-2015 | San Cristóbal | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | CONSTRUCCIÓN RED DE DISTRIBUCIÓN CAOBA-CABRIA Y PAJARITO, ACUEDUCTO MÚLTIPLE DUVEAUX |
| 2014 | Barahona | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | CONSTRUCCIÓN ESTADIO DE BÉISBOL |
| 2014-2015 | Santo Domingo San Francisco De Macorís | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | CONSTRUCCIÓN DE LOS CENTROS EDUCATIVOS EUSEBIO MANZUETA CUEVAS MACORÍS Y BÁSICA REPUBLICA DE COLOMBIA |
| 2014-2016 | La Romana | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | REMODELACIÓN DE OFICINA COMERCIAL TEMPORAL Y CONSTRUCCIÓN DE LOCAL NUEVO OFICINA COMERCIAL |
| 2015 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | CONTRATACIÓN DE LA SOLUCIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO |
| 2015 | Monte Plata | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | RECONSTRUCCIÓN DE ACERAS Y CONTENES, CALLES DEL CASCO URBANO DE YAMASA, CONSTRUCCIÓN DE PARQUE CULTURAL EN LA SECCIÓN DE SAN ANTONIO - YAMASA, CONSTRUCCIÓN DE PARQUE CULTURAL DEL DISTRITO MUNICIPAL DE LOS BOTADOS Y CONSTRUCCIÓN DE ACERAS EN EL |



| | | | | |
|-----------|-----------------------|------------------------------|----------------------|---|
| | | | | DISTRITO MUNICIPAL DE MAMA TINGO |
| 2015 | Cotuí | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Supervisor | SUPERVISIÓN TÉCNICA DE LOS PROYECTOS COMUNITARIOS |
| 2015 | Cotuí | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Supervisor | SUPERVISIÓN TÉCNICA DE LA RECONSTRUCCIÓN Y REACONDICIONAMIENTO DE DIEZ CAMINOS |
| 2016 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto. | REMDELACIÓN Y SUMINISTRO DEL MOBILIARIO (ESTACIONES DE TRABAJO) Y DIVISIONES DE LA UNIDAD TÉCNICA DE PROYECTOS (UTP) DEL GABINETE DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS SOCIALES |
| 2017 | Sabana Grande de Boya | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto | AMPLIACION DEL CEMENTERIO SABANA GRANDE DE BOYA |
| 2018 | Santo Domingo ESTE | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto | CONSTRUCCION DEL CENTRO GEREATRIOCO Y CASA DE ACOGIDA PARA LOS BENEFICIARIOS DEL FONDO DEL PENSION DE LOS TRABAJADORES DE LA CONSTRUCCION |
| 2018 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto | CONSTRUCCIÓN DE ACERAS Y CONTENES, BADENES, COLECTORES, Y FILTRANTES EN BARRIOS 30 DE MAYO, EL MANGUITO, KM 8, 8 ½, Y 9 DE LA CARRETERA SÁNCHEZ |
| 2018 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto | REPARACION Y REMOZAMIENTO DEL CENTRO DE ENFERMEDADES TROPICALES |
| 2019-2020 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto | READECUACIÓN EDIFICIO ALEXANDER FLEMING. PARA MISP |



| | | | | |
|-----------|---------------|------------------------------|---------------------|---|
| 2020 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto | REMODELACIÓN DE LA EXPANSIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA BIBLIOTECA ITLA |
| 2020-2021 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Gerente de Proyecto | REPARACIÓN DE ÁREAS DE COCINA Y TERAPIA OCUPACIONAL DEL CENTRO DE REHABILITACIÓN PSICOSOCIAL KM 28, MISP |
| 2020-2021 | Santo Domingo | Consortio Aquino Ferpa | Gerente de Proyecto | CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE RECURSOS MULTIPLES Y APRENDIZAJE (CEREMA) DEL RECINTO EUGENIO MARIA DE HOSTOS DEL ISFODOSU |

*ANEXO CV

16 .varios.

- a. Publicaciones y Seminarios:
- b. Referencias: Ing. Orlando Mota Nin

AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.
RNC: 1-0165374-4

Firma:

Ing. Joaquina Ysabel Aquino
Gerente





CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
Poder Judicial • República Dominicana
Comité de Compras y Licitaciones

06 de octubre de 2022

Página 1 de 4

CONSEJO DEL PODER JUDICIAL CURRÍCULO DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO

1. **Cargo propuesto:** Ingeniero Residente
2. **Nombre de la firma:** Aquino Carvajal Constructora S.R.L
3. **Nombre del individuo:** Ing. José Ángel Aquino García
4. **Fecha de nacimiento:** 14 de noviembre de 1983 **Nacionalidad:** dominicano
5. **Educación:**
 - Ingeniero Civil, Instituto Tecnológico de Santo Domingo (INTEC), 2003-2007
6. **Asociaciones profesionales a las que pertenece:**
 - Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA).
CODIA No.: 26999
7. **Otras Especiales:**
 - Maestría Administración de la Construcción, Instituto Tecnológico de Santo Domingo (INTEC), 2007-2010.
8. **Países donde tiene experiencia de trabajo:** República Dominicana.
9. **Idiomas:**
 - Español – Idioma Natal
 - Inglés – Hablado y Escrito bueno
10. **Historia Laboral:**



| Fecha | Dirección | Empresa/ Organización | Cargo | Descripción del trabajo |
|-------|-----------|--------------------------|-------|-------------------------|
| | | | | |

| | | | | |
|---------------|-----------------------|----------------------------------|--|--|
| 2015-2016 | Rio San Juan | Inmobiliaria Ferpa | Ingeniero Residente | CONSTRUCCIÓN SUCURSAL BANCO AGRÍCOLA |
| 2015 | La Romana | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Residente | REMODELACIÓN DE OFICINA COMERCIAL TEMPORAL Y CONSTRUCCIÓN DE LOCAL NUEVO OFICINA COMERCIAL EDEESTE |
| 2014 | Fondo Negro, Barahona | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Residente | CONSTRUCCIÓN ESTADIO DE BÉISBOL |
| 2015 | Santo Domingo Norte | Aquino Carvajal Constructora SRL | Ingeniero Residente | RECONSTRUCCION DE ACERAS Y CONTENES, CALLES DEL CASCO URBANO DE YAMASA, CONSTRUCCION DE PARQUE CULTURAL EN LA SECCION DE SAN ANTONIO - YAMASA, CONSTRUCCION DE PARQUE CULTURAL DEL DISTRITO MUNICIPAL DE LOS BOTADOS Y CONSTRUCCION DE ACERAS EN EL DISTRITO MUNICIPAL DE MAMA TINGO, PROVINCIA DE MONTE PLATA |
| 2012-Presente | Santo Domingo | ATTECO | Ingeniero Encargado Departamento de Proyecto | REALIZACIÓN DE ANTEPROYECTOS, CALCULO ESTRUCTURAL Y PRESUPUESTO. |
| 2010-2012 | Santo Domingo | ATTECO | Ingeniero Supervisor | METRÓ DE SANTO DOMINGO LÍNEA 2 |



| | | | | |
|-----------|---------------|----------------------------------|---------------------|---|
| 2008-2009 | Santo Domingo | Delance Jorge y Asociados | Ingeniero Residente | CONSTRUCCIÓN TORRE FRAGATA |
| 2018 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora SRL | Ingeniero Residente | CONSTRUCCIÓN DE ACERAS Y CONTENES, BADENES, COLECTORES, Y FILTRANTES EN BARRIOS 30 DE MAYO, EL MANGUITO, KM 8, 8 ½, Y 9 DE LA CARRETERA SÁNCHEZ |
| 2018-2019 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora SRL | Ingeniero Residente | CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO GERIÁTRICO Y CASA DE ACOGIDA PARA LOS BENEFICIARIOS DEL FONDO DEL PENSIÓN DE LOS TRABAJADORES DE LA CONSTRUCCIÓN |
| 2019-2020 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Residente | READECUACIÓN DE BIBLIOTECA ITLA |
| 2019-2021 | Santo Domingo | PNUD | Ingeniero Residente | IAL-01-2019 - CONSTRUCCION DEL CENTRO DE RECURSOS MULTIPLES Y APRENDIZAJE (CEREMA) DEL RECINTO EUGENIO MARIA DE HOSTOS DEL ISFODOSU |
| 2020-2021 | Santo Domingo | Consortio Aquino Ferpa | Ingeniero Residente | CONSTRUCCION DEL CENTRO DE RECURSOS MULTIPLES Y APRENDIZAJE (CEREMA) DEL RECINTO EUGENIO MARIA DE HOSTOS DEL ISFODOSU |
| 2020-2021 | Santo Domingo | PNUD | Ingeniero Residente | REPARACIÓN DE ÁREAS DE COCINA Y TERAPIA OCUPACIONAL DEL |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | CENTRO DE REHABILITACIÓN PSICOSOCIAL KM 28, MISP |
|--|--|--|--|--|

| | |
|---|--|
| <p>11. Detalle de las actividades asignadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ingeniero Residente.  | <p>12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Nombre de la tarea o proyecto: READECUACION DE BIBLIOTECA ITLA. Año: 2019-2020. Lugar: Boca Chica Contratante: PNUD. Principales características del proyecto: Construcción en estructura metálica del segundo nivel, Readequación del primer y segundo nivel (colocación de piso, impermeabilizante, muros en sheetrock, electricidad, aires acondicionados y plomería). Actividades desempeñadas: Ingeniero Residente. Nombre de la tarea o proyecto: CONSTRUCCION DEL CENTRO DE RECURSOS MULTIPLES Y APRENDIZAJE (CEREMA) DEL RECINTO EUGENIO MARIA DE HOSTOS DEL ISFODOSU. Año: 2020-Actualidad. Lugar: Santo Domingo. Contratante: PNUD. Principales características del proyecto: Construcción Completa. Actividades desempeñadas: Ingeniero Residente. |
|---|--|

13. Certificación:

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi mejor conocimiento y mi entender, este currículo describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia. Entiendo que cualquier declaración voluntariamente falsa aquí incluida puede conducir a mi descalificación o la cancelación de mi trabajo, si fuera contratado. José Ángel Aquino

Nombre completo del representante autorizado: **Joaquina Ysabel Aquino** en calidad de presidente debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.**

AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.

RNC: 1-0165374-4

Joaquina Ysabel Aquino
Ing. Joaquina Ysabel Aquino

Gerente





CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
Poder Judicial • República Dominicana
Comité de Compras y Licitaciones

06 de octubre de 2022

Página 1 de 5

CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

EXPERIENCIA PROFESIONAL DEL PERSONAL PRINCIPAL

Función Prevista en el Contrato: Ingeniero Residente

1. **Apellidos:** Aquino Garcia
2. **Nombre:** José Ángel
3. **Fecha:** 14 de noviembre de 1986 **Lugar de Nacimiento:** Cotuí, R.D.
4. **Nacionalidad:** Dominicano
5. **Estado Civil:** Soltero
6. **Formación:** Ingeniero Civil
7. **Dirección, teléfono, fax, correo electrónico:**
 - **Dirección:** Calle José Tapia Brea no.188, Ensanche Quisqueya, Santo Domingo, Distrito Nacional.
 - **Teléfono:** 829-592-9012
 - **Correo Electrónico:** joseangel.aquino@hotmail.com



| Instituciones | Fecha | Titulación |
|---|-----------|-----------------|
| Instituto Tecnológico de Santo Domingo(INTEC) | 2003-2007 | Ingeniero Civil |

| | | |
|---|-----------|--|
| Instituto Tecnológico de Santo Domingo(INTEC) | 2007-2010 | Maestría Administración de la Construcción |
|---|-----------|--|

8. Conocimientos lingüísticos:

(De 1 a 5, siendo 5 el nivel más alto)

| Idioma | Nivel | Pasivo | Hablado | Escrito |
|---------|----------------|--------|---------|---------|
| Español | Lengua Materna | | si | si |
| Inglés | | | si | si |

9. **Afiliación a organismos profesionales:** Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA). CODIA No.: 26999

10. **Función actual:** Ingeniero Residente

11. **Otras competencias. (informática, etc):**

12. **Años de experiencia profesional:**13 años

13. **Cualificaciones Principales:** Buen desenvolvimiento para trabajo en Equipo

14. **Experiencia específica en países no industrializados:**



| País | Fecha | Título y breve descripción del proyecto |
|-----------|--------------------------|---|
| NO APLICA | De (mes/año) a (mes/año) | |

15. Historia Laboral:

| | | | | |
|-----------|--------------|--------------------|---------------------|--------------------------------------|
| 2015-2016 | Rio San Juan | Inmobiliaria Ferpa | Ingeniero Residente | CONSTRUCCIÓN SUCURSAL BANCO AGRÍCOLA |
|-----------|--------------|--------------------|---------------------|--------------------------------------|



| | | | | |
|---------------|--------------------------|--|---|---|
| 2015 | La Romana | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Residente | REMODELACIÓN DE OFICINA COMERCIAL TEMPORAL Y CONSTRUCCIÓN DE LOCAL NUEVO OFICINA COMERCIAL EDEESTE |
| 2014 | Fondo Negro, Barahona | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Residente | CONSTRUCCIÓN ESTADIO DE BÉISBOL |
| 2015 | Santo Domingo Norte | Aquino Carvajal Constructora SRL  | Ingeniero Residente | RECONSTRUCCION DE ACERAS Y CONTENES, CALLES DEL CASCO URBANO DE YAMASA, CONSTRUCCION DE PARQUE CULTURAL EN LA SECCION DE SAN ANTONIO - YAMASA, CONSTRUCCION DE PARQUE CULTURAL DEL DISTRITO MUNICIPAL DE LOS BOTADOS Y CONSTRUCCION DE ACERAS EN EL DISTRITO MUNICIPAL DE MAMA TINGO, PROVINCIA DE MONTE PLATA |
| 2012-Presente | Santo Domingo | ATTECO | Ingeniero Encargado Departamento de Proyecto | REALIZACIÓN DE ANTEPROYECTOS, CALCULO ESTRUCTURAL Y PRESUPUESTO. |



| | | | | |
|-----------|---------------|----------------------------------|----------------------|---|
| 2010-2012 | Santo Domingo | ATTECO | Ingeniero Supervisor | METRO DE SANTO DOMINGO LÍNEA 2 |
| 2008-2009 | Santo Domingo | Delance Jorge y Asociados | Ingeniero Residente | CONSTRUCCIÓN TORRE FRAGATA |
| 2018 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora SRL | Ingeniero Residente | CONSTRUCCIÓN DE ACERAS Y CONTENES, BADENES, COLECTORES, Y FILTRANTES EN BARRIOS 30 DE MAYO, EL MANGUITO, KM 8, 8 ½, Y 9 DE LA CARRETERA SÁNCHEZ |
| 2018-2019 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora SRL | Ingeniero Residente | CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO GERIÁTRICO Y CASA DE ACOGIDA PARA LOS BENEFICIARIOS DEL FONDO DEL PENSIÓN DE LOS TRABAJADORES DE LA CONSTRUCCIÓN |
| 2019-2020 | Santo Domingo | Aquino Carvajal Constructora | Ingeniero Residente | READECUACIÓN DE BIBLIOTECA ITLA |
| 2019-2021 | Santo Domingo | PNUD | Ingeniero Residente | IAL-01-2019 - CONSTRUCCION DEL CENTRO DE RECURSOS MULTIPLES Y APRENDIZAJE (CEREMA) DEL RECINTO EUGENIO |



| | | | | |
|-----------|---------------|---------------------------|------------------------|--|
| | | | | MARIA DE HOSTOS DEL ISFODOSU |
| 2020-2021 | Santo Domingo | Consortio Aquino Ferpa | Ingeniero Residente | CONSTRUCCION DEL CENTRO DE RECURSOS MÚLTIPLES Y APRENDIZAJE (CEREMA) DEL RECINTO EUGENIO MARIA DE HOSTOS DEL ISFODOSU |
| 2020-2021 | Santo Domingo | PNUD | Ingeniero Residente | REPARACIÓN DE ÁREAS DE COCINA Y TERAPIA OCUPACIONAL DEL CENTRO DE REHABILITACIÓN PSICOSOCIAL KM 28, MISP |

16. Varios.

a. Publicaciones y Seminarios:

b. Referencias: Ing. Orlando Mota Nin

AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L.
RNC: 1-0165374-4

Firma: 
Ing. Joaquina Ysabel Aquino
Gerente





"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DEL ESTADO SOCIAL Y DEMOCRATICO DE DERECHO"

CERTIFICACION

POR MEDIO DE LA PRESENTE, CERTIFICAMOS HABER RECIBIDO DEL CONTRATISTA AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA SRL, LOS TRABAJOS DE LA CUBICACION FINAL Y ADICIONALES DE LA REMODELACION CORRESPONDIENTE A LAS SIGUIENTES AREAS DE ESTA DIRECCION GENERAL DE ADUANAS (DGA):

- SOTANO (PISO, LUCES Y PLAFONES)

LA PRESENTE CERTIFICACION SE EXPIDE PARA LOS FINES DE LUGAR EN LA CIUDAD DE SANTO DOMINGO, A LOS SIETE (07) DIAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2012.

POR LA DIRECCION GENERAL DE ADUANAS:

LIC. GRETCHEN MONCION ALFONSO
ENCARGADA DE CONTROL ADMINISTRATIVO DGA



POR LA OFICINA SUPERVISORA BUENO QUEZADA & ASOCIADOS:

ING. RICHARD QUEZADA





MINISTERIO DE
SALUD PÚBLICA

DIRECCION ADMINISTRATIVA

DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA

"Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"



RECEPCIÓN PROVISIONAL DE OBRA

CERTIFICAMOS: Que la compañía **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA, SRL y/o SRA. JOAQUINA YSABEL AQUINO**, culminó de manera satisfactoria los trabajos de "REMODELACIÓN Y REMOZAMIENTO GENERAL DEL EDIFICIO DE 5 NIVELES ALEXANDER FLEMING" ubicado en la C/Alexander Fleming #96, ensanche La Fe., Distrito Nacional, Sant. Dgo, según Contrato de obra Civil del PNUD No.: 019-2019, por un monto general contratado de **RDS\$15,922,211.31**.

Esta **certificación** se expide a solicitud de la parte interesada para los fines correspondientes.

Hecha y Firmada en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, el día Catorce (14) del mes de Agosto del año Dos Mil Veinte (2020).

Arq. Jacqueline Gatón
Encargada de Infraestructura, MSP

JG/amz





Certificación Recepción Sustancial Obra

Referencia: CONTRATO No. 03-2020 "Remodelación de la Expansión de la Infraestructura de la Biblioteca del ITLA. Siendo las 10:00 AM del 29 de septiembre del 2020, y en base a lo establecido en la cláusula 46 "Certificado de Terminación de la Parte Sustancial de la Obra" de las Condiciones Generales de Contrato, los más abajo firmantes dan constancia de la recepción sustancial de obra de referencia en el "Biblioteca del ITLA".

Los más abajo firmantes dan constancia y acuerdo con el monto final de ejecución de obra por un monto total de **RD\$22,111,215.38 (VEINTIDOS MILLONES CIENTO ONCE MIL DOCIENTOS QUINCE CON 38/100)** con una ejecución de un 99.18% de ejecución de acuerdo con el presupuesto contratado que se adjunta a la presente.

Contratista: AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA SRL

Firma 
Ing. Joaquina Isabel Aquino



Por Supervisor PNUD: Arq. Raisa Rodriguez

Firma 



Gerente de proyecto: Ing. Yenniss Valdez

Firma 

Enc. de Proyecto: Ing Luisa Garcia

Firma 




BANCO AGRICOLA
DE LA REPUBLICA DOMINICANA

RNC-401007665

AÑO DEL FORTALECIMIENTO DEL ESTADO SOCIAL DEMOCRATICO DEL DERECHO

Santo Domingo, D.N
14 de Agosto 2012

CERTIFICACION DE TRABAJOS REALIZADOS



A quien pueda interesar :

Por medio de la presente certificamos que la empresa CONSTRUCTORA AQUINO CARVAJAL S.R.L, ha finalizado de manera satisfactoria los trabajos correspondientes al contrato sobre **Adquisición e Instalación de Paneles de Cristales para el Cierre de los Pasillos de la Sede Principal en los Lados Norte, Oeste y Este** de esta Institución, en fecha martes 14 de Agosto del 2012.

En cumplimiento del contrato de servicios firmado entre el Banco Agrícola y la empresa CONSTRUCTORA AQUINO CARVAJAL S.R.L. es necesario que dicha empresa se provea de una póliza de seguro para cubrir eventuales vicios ocultos.

Para que conste, y para el cumplimiento de lo indicado en el párrafo precedente, se expide esta certificación, en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los catorce (14) días del mes de Agosto del año dos mil doce(2012).

Arq. Fraynel M. Santana Valdez
Encargada Oficina de Ingeniería





“Año Nacional de la Transparencia y el Fortalecimiento Institucional”

26 de abril de 2011

Señores

**Aquino Carvajal Constructora
Sus Manos.-**



Distinguidos Señores:

Hacemos constar que hemos recibido satisfactoriamente la edificación construida por ustedes en calidad de Contratistas de este Despacho de la Primera Dama, para la construcción de una Emergencia Pediátrica, así como los trabajos de Remodelación de la Emergencia General del Hospital Municipal de Yamasá, Provincia Monte Plata.

Atentamente.

[Handwritten Signature]
**Maria Lugo-Silverio
Gerente General**

Unidad Ejecutora de Proyectos de Infraestructura





06 de octubre de 2022

Santo Domingo, D. N.

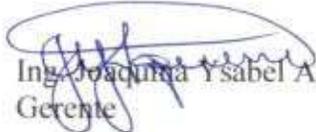


Distinguidos:
CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

Por medio de la presente, nosotros **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA SRL, RNC-101653744**, debidamente representada por **JOAQUINA YSABEL AQUINO DE CARVAJAL**, Cédula de Identidad y Electoral No. **049-0002510-9**, de ser adjudicada la obra para la que estamos concursando **"CAMBIO DE PISOS DE MADERA EN DIVERSAS ÁREAS DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA Y READECUACION DE LOS PALACIOS DE JUSTICIA DE SANTIAGO, PUERTO PLATA, BARAHORA Y SAMANA. LOTE I Y LOTE II"**. Referencia: **CP-CPJ-08-2022**.

Nos comprometemos a cumplir de con el plazo de entrega y la forma de pago con un 20% de avance, pagos contra cubicación y dándole continuación al cronograma establecido, haciendo uso de la liquidez de la empresa en caso de atraso de esta.

Atentamente,


Ing. Joaquina Ysabel Aquino
Gerente



06 de octubre 2022

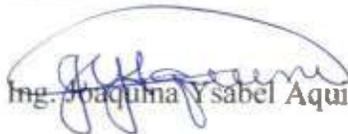
Santo Domingo, D, N.

Distinguidos:

CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

Por medio de la presente, yo **JOAQUINA YSABEL AQUINO DE CARVAJAL**, Cédula de Identidad y Electoral No. **049-0002510-9**, me comprometo a cumplir con el rol de Gerente de la Obra para la compañía **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA SRL, RNC-101653744**, de ser adjudicadas las obras de los lotes para los que están concursando "**CAMBIO DE PISOS DE MADERA EN DIVERSAS ÁREAS DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA Y READecuACION DE LOS PALACIOS DE JUSTICIA DE SANTIAGO, PUERTO PLATA, BARAHORA Y SAMANA. LOTE I Y LOTE II**". Referencia: **CP-CPJ-08-2022**.

Atentamente,


Ing. Joaquina Ysabel Aquino de Carvajal



06 de octubre 2022

Santo Domingo, D, N.

Distinguidos:

CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

Por medio de la presente, yo **JOSE ÁNGEL AQUINO GARCIA**, Cédula de Identidad y Electoral No. **049-0080508-8**, me comprometo a cumplir con el rol de Residente de Obra para la compañía **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA SRL**, RNC-**101653744**. de ser adjudicadas las obras de los lotes para los que están concursando **"CAMBIO DE PISOS DE MADERA EN DIVERSAS ÁREAS DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA Y READECUACION DE LOS PALACIOS DE JUSTICIA DE SANTIAGO, PUERTO PLATA, BARAHORA Y SAMANA. LOTE I Y LOTE II"**. Referencia: **CP-CPJ-08-2022**.

Atentamente,

José Ángel Aquino
Ing José Ángel Aquino



Obra: Listado de cantidades para el cambio de pisos en diversas áreas el edificio Sede SCJ.

Ubic.: Distrito Nacional

Fecha=

| No. | Descripción | Cant. | Und | P.U. | Valor RD\$ | Subtotal RD\$ |
|---|---|--------|-----|--------|------------|---------------|
| 1.00 SALA AUGUSTA | | | | | | |
| 1.01 | Desinstalación y bote de piso de madera existente (incluye acarreo interno a lugar de acopio). | 150.00 | m2 | | - | |
| 1.02 | Suministro e instalación de piso de madera en teca brasileña (Freijo) sobre plataforma de estructura de pino tratado 2 x 2 pulgadas y MDF hidrófugo de 18 mm de espesor, con sistema de fijación powernail (clavadoras neumáticas), debidamente encolado, pintado en color similar al existente, homogéneo, replanado, sin fisuras, con terminación barniz profesional alto tráfico y terminación mate. | 150.00 | m2 | | - | |
| Subtotal= | | | | | | - |
| 2.00 SALÓN DE REUNIONES | | | | | | |
| 2.01 | Desinstalación y bote de pisos de madera existentes (incluye acarreo interno a lugar de acopio). | 90.00 | m2 | | - | |
| 2.02 | Instalación de Piso de madera en teca brasileña (Freijo) sobre plataforma de estructura de pino tratado 2 x 2 pulgadas y MDF hidrófugo de 18 mm de espesor, formato hearingbone y cenefas en roble americano o maple, con sistema de fijación powernail (clavadoras neumáticas, debidamente encolado, pintado en color similar al existente, homogéneo, replanado, sin fisuras, con terminación barniz profesional alto tráfico y terminación mate. | 90.00 | m2 | | - | |
| Subtotal= | | | | | | - |
| SUB-TOTAL GENERAL COSTOS DIRECTOS (RD\$) | | | | | | - |
| 3.00 GASTOS INDIRECTOS | | | | | | |
| 3.01 | ITBIS (18%) | | | 18.00% | - | |
| SUB-TOTAL GASTOS INDIRECTOS (RD\$) | | | | | | - |
| TOTAL GENERAL (RD\$) | | | | | | - |





OBRA: Adecuaciones Distintas Áreas del Palacio de Justicia de Santiago

UBIC.: Palacio de Justicia Santiago

Fecha :

Solicitado por :

Preparado por :

| Part. | Descripción | Cant. | Ud. | Precio | Valor (\$RD) |
|---|--|--------|-----|--------|---------------|
| A Tribunal de la 7ma Sala Civil y 5to juzgado de la Inspección | | | | | |
| 1.00 PRELIMINARES | | | | | |
| 1.01 | Desmonte de puertas de madera existentes | 1.00 | ud | | - |
| 1.02 | Desmonte de counter de madera y flexiglass existente | 1.00 | PA | | - |
| 1.03 | Demolición de muros de bloque | 5.50 | m2 | | - |
| 1.04 | Apertura de huecos de puertas en muros de bloque | 1.00 | PA | | - |
| 1.05 | Demolición de pisos en granito | 5.70 | m2 | | - |
| 1.06 | Desmcte de plafon existente | 140.00 | m2 | | - |
| 1.07 | Desmonte de luminarias existentes | 22.00 | ud | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |
| 2.00 TERMINACION DE MUROS | | | | | |
| 2.01 | Suministro e instalación de muros de Sheet-Rock acustico (con fibra) | 144.00 | m2 | | - |
| 2.02 | Suministro e instalación de muros de Dens-glass | 9.50 | m2 | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |
| 3.00 TERMINACION DE TECHO | | | | | |
| 3.01 | Suministro e Instalación de Plafón 2" x 2" x 7mm viril yeso (incluye estructura en metal Main Tee y Cross Tee) | 185.00 | m2 | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |
| 4.00 TERMINACION DE PISO | | | | | |
| 4.01 | Suministro y colocacion de piso de granito similar al existente en area de muros de bloques demolidos | 2.50 | ml | | - |
| 4.02 | Suministro y colocacion de zocalos de granito similar al existente H=0.07 | 56.00 | ml | | - |
| 4.03 | Brillado y pulido de piso en granito existente con maquina rotativa y pulidora manual, con discos de diamante | 212.00 | m2 | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |
| 5.00 TERMINACION DE MADERA | | | | | |
| 5.01 | Mantenimiento de puertas dobles de madera existentes (Pulimento, Masillado y Pintura) | 1.00 | ud | | - |
| 5.02 | Mantenimiento de puerta sencilla de madera exstente (Pulimento, Masillado y Pintura) | 4.00 | ud | | - |
| 5.03 | Suministro e instalacion de puerta de madera caoba nueva diseño igual a las existentes | 7.00 | ud | | - |
| 5.04 | Suministro e instalación de plataforma en madera de pino tratado y plywood 3/4" | 1.00 | pu | | - |
| 5.05 | Suministro e instalación de piso de vinil machihembrado 0.30x0.60 m color madera | 9.00 | m2 | | - |
| 5.06 | Suministro e instalación de zocalos de vinil H=0.10 m color madera | 8.60 | ml | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |





OBRA: Adecuaciones Distintas Áreas del Palacio de Justicia de Santiago

UBIC.: Palacio de Justicia Santiago

Fecha :

Solicitado por :

Preparado por :

| Part. | Descripción | Cant. | Ud. | Precio | Valor (\$RD) |
|------------------|--|-------|-----|--------|--------------|
| 6.00 | INSTALACIONES ELECTRICAS | | | | |
| 6.01 | Suministro e instalacion de salidas cenitales nuevas | 8.00 | ud | | - |
| 6.02 | Suministro e instalacion de lamparas 2x2 parabolicas con tubos led | 30.00 | ud | | - |
| 6.03 | Suministro e instalacion de toma corrientes dobles 120v | 10.00 | ud | | - |
| 6.04 | Suministro e instalacion de interruptores sencillos 110v | 7.00 | ud | | - |
| 6.05 | Suministro e instalacion de salidas de datos y/o telefono | 10.00 | ud | | - |
| 6.06 | Suministro e instalacion de preinstalacion de A/A (Registro 8XB, drenaje y energia 220V) | 2.00 | ud | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ |

| | | | | | |
|------------------|--|-------|----|--|-------------|
| 7.00 | TERMINACION SANITARIA | | | | |
| 7.01 | Suministro e instalacion de porcelanato de pared de 0.30x0.60 m | 27.00 | m2 | | - |
| 7.02 | Suministro e instalacion de piso en porcelanato 0.60x0.60 m | 4.50 | m2 | | - |
| 7.03 | Suministro e instalacion de inodoro elongado con tanque integrado, tapa de calda lenta | 2.00 | ud | | - |
| 7.04 | Suministro e instalacion de lavamanos blanco 20x18" con sifon metalico | 2.00 | ud | | - |
| 7.05 | Suministro e instalacion de fregadero de acero inoxidable de una boca 25"x22" 8" (incluye llave) | 1.00 | ud | | - |
| 7.06 | Suministro e instalacion de desagüe de piso | 2.00 | ud | | - |
| 7.07 | Suministro e instalacion de llave monomando para lavamanos | 2.00 | ud | | - |
| 7.08 | Suministro de tuberias y piezas | 1.00 | PA | | - |
| 7.09 | Confeccion de registro sanitario 0.60x0.60 m | 1.00 | ud | | - |
| 7.10 | Confeccion de trampa de grasa 0.70x1.00 m | 1.00 | ud | | - |
| 7.11 | Suministro e instalacion de espejos 0.70 x1.00 m con marco de aluminio y sujetadores en acero inoxidable | 2.00 | ud | | - |
| 7.12 | Suministro e instalacion de dispensador de papel toalla de rolo en acero inoxidable | 2.00 | ud | | - |
| 7.13 | Suministro e instalacion de dispensador de papel higienico en acero inoxidable jumbo | 2.00 | ud | | - |
| 7.14 | Suministro e instalacion de dispensador de jabon liquido en acero inoxidable | 2.00 | ud | | - |
| 7.15 | Meno de obra de plomeria | 1.00 | pu | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ |

| | | | | | |
|------------------|---|--------|----|--|-------------|
| 8.00 | PINTURA | | | | |
| 8.01 | Suministro y aplicacion de pintura salinada sin olor, color blanco colonial igual al existente, 2 manos | 425.00 | m2 | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ |

| | | | | | |
|------------------|--|-------|--------|--|-------------|
| 9.00 | MISCELANEOS | | | | |
| 9.01 | Suministro e instalacion de base de hierro para soporte de tope de granito | 11.50 | p2 | | - |
| 9.02 | Suministro e instalacion de tope de granito galaxy negro, incluye zocalo de H=0.10 | 15.50 | p2 | | - |
| 9.03 | Traslado y bote de escombros | 2.00 | Viajes | | - |
| 9.04 | Limpieza continua y final | 1.00 | PA | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ |





OBRA: Adecuaciones Distintas Áreas del Palacio de Justicia de Santiago

UBIC.: Palacio de Justicia Santiago

Fecha :

Solicitado por :

Preparado por :

| Part. | Descripción | Cant. | Ud. | Precio | Valor (\$RD) |
|-------|-------------|-------|-----|--------|--------------|
|-------|-------------|-------|-----|--------|--------------|

B Área Administrativa

| 10.00 PRELIMINARES | | | | | |
|--------------------|--|--------|----|--|---------------|
| 10.01 | Desmonte de plafón existente | 225.00 | m2 | | - |
| 10.02 | Desmonte de plafón existente en area de tecnologia de la informacion | 90.00 | m2 | | - |
| 10.03 | Desmonte de luminarias existentes | 18.00 | ud | | - |
| 10.04 | Desmonte de luminarias existentes area de tecnologia de la informacion | 12.00 | ud | | - |
| 10.05 | Desmonte de puertas de madera existentes | 5.00 | ud | | - |
| 10.06 | Desmonte de counter de madera existente | 1.00 | ud | | - |
| 10.07 | Desmonte de vidrio de counter existente | 43.00 | p2 | | - |
| 10.08 | Demolicion de muros de Sheet-Rock | 10.00 | m2 | | - |
| 10.09 | Demolicion de muros de bloques | 30.00 | m2 | | - |
| 10.10 | Apertura de huecos de puertas en muros de bloques | 1.00 | pa | | - |
| 10.11 | Cierre de huecos de puertas en muros de Sheet-rock. | 1.00 | pa | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |

| 11.00 TERMINACION DE MUROS | | | | | |
|----------------------------|--|-------|----|--|---------------|
| 11.01 | Suministro e instalación de muros de Sheet-Rock acústico (con fibra) | 50.00 | m2 | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |

| 12.00 TERMINACION DE TECHO | | | | | |
|----------------------------|---|--------|----|--|---------------|
| 12.01 | Suministro e instalación de Plafón 2x2' x 7mm vinil yeso (incluye estructura en metal Main Tee y Cross Tee) | 225.00 | m2 | | - |
| 12.02 | Suministro e instalación de Plafón 2x2' x 7mm vinil yeso (incluye estructura en metal Main Tee y Cross Tee) en area de tecnologia de la informacion | 90.00 | m2 | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |

| 13.00 TERMINACION DE MADERA | | | | | |
|-----------------------------|--|------|----|--|---------------|
| 13.01 | Mantenimiento de puertas dobles de madera existentes (Pulimento, Masillado y Pintura) | 3.00 | ud | | - |
| 13.02 | Mantenimiento de puerta sencilla de madera existente (Pulimento, Masillado y Pintura) | 5.00 | ud | | - |
| 13.03 | Suministro e instalacion de puerta de madera caoba nueva diseño igual a las existentes | 2.00 | ud | | - |
| 13.04 | Mantenimiento de gabinete de piso y pared en cocina (Pulimento, Masillado y Pintura) | 8.00 | pl | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |

| 14.00 INSTALACIONES ELECTRICAS | | | | | |
|--------------------------------|---|-------|----|--|---------------|
| 14.01 | Suministro e instalacion de salidas cenitales nuevas | 14.00 | ud | | - |
| 14.02 | Suministro e instalacion de lamparas 2x2" parabolicas con tubos led | 32.00 | ud | | - |
| 14.03 | Suministro e instalacion de lamparas 2x2" parabolicas con tubos led | 14.00 | ud | | - |
| 14.04 | Suministro e instalacion de toma corrientes dobles 120v | 6.00 | ud | | - |
| 14.05 | Suministro e instalacion de interruptores sencillos 110v | 4.00 | ud | | - |
| 14.06 | Suministro e instalacion de salidas de datos y/o telefono | 4.00 | ud | | - |
| 14.07 | Reacondicionamiento de ducteria y rejillas de aires acondicionados | 1.00 | pa | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |





OBRA: Adecuaciones Distintas Áreas del Palacio de Justicia de Santiago

UBIC.: Palacio de Justicia Santiago

Fecha :

Solicitado por :

Preparado por :

| Part. | Descripción | Cant. | Ud. | Precio | Valor (\$RD) |
|----------------------|---|--------|-----|--------|--------------|
| 16.00 PINTURA | | | | | |
| 15.01 | Suministro y aplicación de pintura satinada sin olor, color blanco colonial igual al existente, 2 manos | 525.00 | m2 | | |
| Sub-total | | | | | RD\$ |

| | | | | | |
|--------------------------|---|--------|-------|--|-------------|
| 16.00 MISCELANEOS | | | | | |
| 16.01 | Suministro y colocación de piso de granito similar al existente en área de muros demolidos | 22.00 | ml | | |
| 16.02 | Brillado y pulido de piso en granito existente con maquina rotativa y pulidora manual, con discos de diamante | 225.00 | m2 | | |
| 16.03 | Colocación de zocalos de granito similar al existente h=0.07 m | 30.00 | ml | | |
| 16.04 | Traslado de escombros | 1.00 | pa | | |
| 16.05 | Bote de escombros | 3.00 | Viaje | | |
| 16.06 | Limpieza continua y final | 1.00 | PA | | |
| Sub-total | | | | | RD\$ |

C Área de Jueces de las 7ma Camara Civil y Comercial

| | | | | | |
|---------------------------|--|-------|----|--|-------------|
| 17.00 PRELIMINARES | | | | | |
| 17.01 | Desmote de puertas de madera existentes | 3.00 | ud | | |
| 17.02 | Desmote de cristal fijo en recepción | 15.00 | p2 | | |
| 17.03 | Demolición de muros de Sheet-Rock | 8.50 | m2 | | |
| 17.04 | Apertura de huecos de puertas en muros de bloques | 1.00 | pu | | |
| 17.05 | Apertura de huecos de puertas en muros de Sheet-Rock | 3.00 | pa | | |
| 17.06 | Cierres de huecos de puertas en Sheet-rock | 1.00 | pa | | |
| 17.07 | Desmote de plafon existente | 55.00 | m2 | | |
| 17.08 | Desmote de luminarias existentes | 10.00 | ud | | |
| Sub-total | | | | | RD\$ |

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|-------|----|--|-------------|
| 18.00 TERMINACION DE MUROS | | | | | |
| 18.01 | Suministro e instalación de muros de Sheet-Rock acústico (con fibra) | 55.00 | m2 | | |
| Sub-total | | | | | RD\$ |

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|-------|----|--|-------------|
| 19.00 TERMINACION DE TECHO | | | | | |
| 19.01 | Suministro e instalación de Plafón 2'x2" x 7mm vinil yeso (incluye estructura en metal Maint Tee y Cross Tee) | 96.00 | m2 | | |
| Sub-total | | | | | RD\$ |

| | | | | | |
|----------------------------------|---|-------|----|--|-------------|
| 20.00 TERMINACION DE PISO | | | | | |
| 20.01 | Suministro y colocación de piso de granito similar al existente en área de muros demolidos | 1.00 | ml | | |
| 20.02 | Suministro y colocación de zocalos de granito similar al existente h=0.07m | 43.00 | ml | | |
| 20.03 | Brillado y pulido de piso en granito existente con maquina rotativa y pulidora manual, con discos de diamante | 96.00 | m2 | | |
| Sub-total | | | | | RD\$ |





OBRA: Adecuaciones Distintas Áreas del Palacio de Justicia de Santiago

UBIC.: Palacio de Justicia Santiago

Fecha:

Solicitado por:

Preparado por:

| Part. | Descripción | Cant. | Ud. | Precio | Valor (\$RD) |
|------------------------------------|---|-------|-----|--------|---------------|
| 21.00 TERMINACION DE MADERA | | | | | |
| 21.01 | Mantenimiento y reinstalacion de puerta sencilla de madera existente (Pulimento, Masillado y Pintura) | 8.00 | ud | | |
| 21.02 | Suministro e instalacion de puerta de madera caoba nueva diseño igual a las existentes | 3.00 | ud | | |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |

| | | | | | |
|---------------------------------------|---|-------|----|--|---------------|
| 22.00 INSTALACIONES ELECTRICAS | | | | | |
| 22.01 | Suministro e instalacion de salidas conitales nuevas | 2.00 | ud | | |
| 22.02 | Suministro e instalacion de lamparas 2x2" parabolicas con tubos led | 12.00 | ud | | |
| 22.03 | Suministro e instalacion de toma corrientes dobles 120v | 3.00 | ud | | |
| 22.04 | Suministro e instalacion de interruptores sencillos 110v | 3.00 | ud | | |
| 22.05 | Suministro e instalacion de salidas de datos y/o telefono | 3.00 | ud | | |
| 22.06 | Suministro e instalacion de preinstalacion de salidas de A/A (Registro 8"x8", drenaje de 3/4", cableado para energia 220V, etc) | 6.00 | ud | | |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |

| | | | | | |
|----------------------|---|--------|----|--|---------------|
| 23.00 PINTURA | | | | | |
| 23.01 | Suministro y aplicacion de pintura satinada sin olor, color blanco colonial igual al existente, 2 manos | 341.00 | m2 | | |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |

| | | | | | |
|--------------------------|---|-------|--------|--|---------------|
| 24.00 MISCELANEOS | | | | | |
| 24.01 | Desmorte de tope de marmolite con fregadero integrado | 1.00 | PA | | |
| 24.02 | Desmorte de gabinete de piso y pared | 10.00 | pl | | |
| 24.03 | Suministro de tuberias de drenaje y agua potable | 1.00 | pu | | |
| 24.04 | Suministro e instalacion de tope de granito galaxy negro, incluye zocalo de H=0.10 m | 11.00 | p2 | | |
| 24.05 | Suministro e instalacion de gabinete de piso y pared en pino tratado | 10.00 | pl | | |
| 24.06 | Mano de obra de plomeria | 1.00 | pu | | |
| 24.07 | Suministro e instalacion de fregadero de acero inoxidable de una boca 25x22" 6" (Incluye llave) | 1.00 | ud | | |
| 24.08 | Traslado y bole de escombros | 1.00 | Virjes | | |
| 24.09 | Limpieza continua y final | 1.00 | PA | | |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |

D Área 2da Sala Civil y Comercial

| | | | | | |
|---------------------------|-----------------------------------|-------|----|--|---------------|
| 25.00 PRELIMINARES | | | | | |
| 25.01 | Desmote de plafon existente | 74.00 | m2 | | |
| 25.02 | Desmorte de luminarias existentes | 16.00 | ud | | |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |





OBRA: Adecuaciones Distintas Áreas del Palacio de Justicia de Santiago

Fecha :

UBIC.: Palacio de Justicia Santiago

Solicitado por :

Preparado por :

| Part. | Descripción | Cant. | Ud. | Precio | Valor (\$RD) |
|-------------------------------|--|-------|------------|--------|---------------|
| 33.0 GASTOS INDIRECTOS | | | | | |
| 33.01 | Dirección técnica y responsabilidad | | 10.0% | | - |
| 33.02 | Gastos administrativos y de obra | | 3.0% | | - |
| 33.03 | Transporte | | 2.5% | | - |
| | SUB-TOTAL | | | | RD\$ - |
| | SUB-TOTAL GRAVADO | | | | RD\$ - |
| | BASE IMPONIBLE DE IMPUESTOS | | 10% | | RD\$ - |
| 33.04 | ITBIS (18% del 10% del total Norma 07-2007) | | 18.0% | | - |
| 33.05 | Seguro Social y Contra accidentes | | 4.5% | | - |
| 33.06 | Ley de pensión y jubilación obreros de la construcción | | 1.0% | | - |
| 33.07 | CODIA | | 0.1% | | - |
| 33.08 | Equipos de Salud e Higiene | | 1.0% | | - |
| 33.09 | Equipos de Seguridad y Protección personal | | 2.0% | | - |
| | SUB-TOTAL (RD\$) | | | | RD\$ - |
| | SUB-TOTAL GASTOS INDIRECTOS | | | | RD\$ - |
| | Imprevistos | | 5.000% | | - |
| | TOTAL GENERAL | | | | RD\$ - |





OBRA: Adecuaciones Distintas Áreas del Palacio de Justicia de Santiago

UBIC.: Palacio de Justicia Santiago

Fecha :

Solicitado por :

Preparado por :

| Part. | Descripción | Cant. | Ud. | Precio | Valor (\$RD) |
|---|---|--------|--------|--------|---------------|
| 26.00 TERMINACION DE MUROS | | | | | |
| 26.01 | Suministro e instalación de muros de Sheet-Rock acustico (con fibra) | 54.00 | m2 | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |
| 27.00 TERMINACION DE TECHO | | | | | |
| 27.01 | Suministro e instalación de Plafón 2x2' x 7mm vinyl yeso (incluye estructura en metal Main Tee y Cross Tee) | 79.00 | m2 | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |
| 28.00 TERMINACION DE PISO | | | | | |
| 28.01 | Suministro y colocación de zocalos de granito similares a los existentes | 27.00 | ml | | - |
| 28.02 | Brillado y pulido de piso en granito existente con máquina rotativa y pulidora manual, con discos de diamante | 120.00 | m2 | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |
| 29.00 TERMINACION DE MADERA | | | | | |
| 29.01 | Mantenimiento de puertas dobles de madera existentes (Pulimento, Masillado y Pintura) | 1.00 | ud | | - |
| 29.02 | Mantenimiento de puerta sencilla de madera existente (Pulimento, Masillado y Pintura) | 5.00 | ud | | - |
| 29.03 | Suministro e instalación de puerta de madera caoba nueva diseño igual a las existentes | 5.00 | ud | | - |
| 29.04 | Mantenimiento a counters de madera existentes (Pulimento, Masillado y Pintura) | 1.00 | pu | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |
| 30.00 INSTALACIONES ELECTRICAS | | | | | |
| 30.01 | Suministro e instalación de salidas centales nuevas | 6.00 | ud | | - |
| 30.02 | Suministro e instalación de lamparas 2x2" parabólicas con tubos led | 22.00 | ud | | - |
| 30.03 | Suministro e instalación de toma corrientes dobles 120v | 8.00 | ud | | - |
| 30.04 | Suministro e instalación de interruptores sencillos 110v | 5.00 | ud | | - |
| 30.05 | Suministro e instalación de salidas de datos y/o telefono | 8.00 | ud | | - |
| 30.06 | Suministro e instalación de extractores de baño 106CFM 18W 127V de A/A de pared, de plástico 10" | 2.00 | ud | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |
| 31.00 PINTURA | | | | | |
| 31.01 | Suministro y aplicación de pintura satinada sin olor, color blanco colonial igual al existente, 2 manos | 230.00 | m2 | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |
| 32.00 MISCELANEOS | | | | | |
| 32.01 | Traslado y bote de material | 1.00 | Viajes | | - |
| 32.02 | Limpieza continua y final | 1.00 | PA | | - |
| Sub-total | | | | | RD\$ - |
| SUB-TOTAL GENERAL COSTOS DIRECTOS (RD\$) | | | | | RD\$ - |





06 de octubre 2022

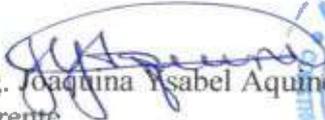
Santo Domingo, D. N.

Distinguidos:
CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

Por medio de la presente, nosotros **AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA SRL**, RNC-101653744, debidamente representada por **JOAQUINA YSABEL AQUINO DE CARVAJAL**, Cédula de Identidad y Electoral No. 049-0002510-9, de ser adjudicadas las obras de los lotes para los que estamos concursando "**CAMBIO DE PISOS DE MADERA EN DIVERSAS ÁREAS DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA Y READECUACION DE LOS PALACIOS DE JUSTICIA DE SANTIAGO, PUERTO PLATA, BARAHORA Y SAMANA. LOTE I Y LOTE II**". Referencia: CP-CPJ-08-2022.

Nos comprometemos a cumplir de con el plazo de entrega y la forma de pago con un 20% de avance, pagos contra cubicación y dándole continuación al cronograma establecido, haciendo uso de la liquidez de la empresa en caso de atraso de esta.

Atentamente,


Ing. Joaquina Ysabel Aquino
Gerente

