



**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISION DE ALMACEN**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**ADQUISICIÓN DE ARTICULOS PARA LIMPIEZA COVID
PARA USO A NIVEL NACIONAL**

07 DE MARZO 2022



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISION DE ALMACEN

1. NOMBRE DE PROYECTO

Adquisición de artículos de limpieza Covid para su uso a nivel nacional

2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN / CONTRATACIÓN

El objetivo de este proceso es la adquisición de artículos de limpieza Covid para su uso a nivel nacional

3. FUENTE DE RECURSOS

Recursos del Poder Judicial, Certificación de Disponibilidad Financiera - DPF-OF-000229-2022

4. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES / SERVICIOS/OBRAS

DESCRIPCION	FICHA TECNICA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	MUESTRA
GALONES ALCOHOL AL 70%	GALON CON ALCOHOL, ASPECTO TRANSPARENTE, CONTENIDO DE ALCOHOL ISOPROPILICO AL 70%, DEBE TENER REGISTRO SANITARIO E INDUSTRIAL DESCRITO EN EL ENVASE, FECHA DE VENCIMIENTO DE 2 AÑOS MINIMA, DEBE ESTAR DESCRITO EN EL ENVASE.PRESENTACION DE EMPAQUE PRIMARIO DE 1 GALON, EMPAQUE DE 6/1	6,500	GALÓN	1 GALON
GALON CON CLORO	GALON CON CLORO, FORMULA LIQUIDA DE USO DOMESTICO, PRESENTACION DE EMPAQUE PRIMARIO DE 1 GALON LA DESCRIPCION Y COMPOSICION DEL PRODUCTO DEBE ESTAR DESCRITO EL ENVASE DEBE TENER REGISTRO INDUSTRIAL Y SANITARIO DESCRITO EN EL ENVASE FECHA DE VENCIMIENTO DE 1 AÑO MINIMO, DEBE ESTAR DESCRITO EN EL ENVASE, PRESENTACION EN GALON, EMPAQUE DE 6/1	6,000	GALÓN	1 GALON
GALON CON GEL ANTIBACTERIAL	GALON CON GEL ANTIBACTERIAL. ALCOHOL ISOPROPÍLICO AL 70%, QUE ELIMINE EL 99.9% DE VIRUS Y BACTERIAS. CON REGSITRO SANITARIO E INDUSTRIAL. PRESENTACION DE EMPAQUE PRIMARIO DE 1 GALON. EMPAQUE DE 6/1	2,400	GALÓN	1 GALON
GALON CON JABON LIQUIDO DE CUABA PARA DISPENSADOR LAVAMANOS	GALON CON JABON DE CUABA LIQUIDO, PRESENTACION DE EMPAQUE PRIMARIO DE 1 GALON LA DESCRIPCION Y COMPOSICION DEL PRODUCTO DEBE ESTAR DESCRITO EL ENVASE DEBE TENER REGISTRO INDUSTRIAL Y SANITARIO DESCRITO EN EL ENVASE FECHA DE VENCIMIENTO DE 1 AÑO MINIMO, DEBE ESTAR DESCRITO EN EL ENVASE Y EMPAQUE DE 6/1	5,000	GALÓN	1 GALON
DESINFECTANTE EN AEROSOL	DESINFECTANTE EN AEROSOL, ELIMINA OLORES, PESO NETO 19 ONZ, (1 LB. 3 OZN, 538 GRAMOS), MATA EL 99.9 % LOS VIRUS Y BATERIAS. PRESENTACION BOTELLA METALICA, EMPAQUE 4/1	230	BOTELLA	1 BOTELLA
MANGUERAS 3/4 DE 100 PIES REFORZADA	MANGUERAS 3/4 DE 100 PIES, REFORZADA. COLOR VERDE	5	MANGUERA	1 MANGUERA
ZAFACONES GIGANTE GRANDE, CON RUEDAS	ZAFACONES GIGANTE GRANDE, CON RUEDAS Y TAPAS, CAPACIDAD DE 55 GALONES, PLASTICOS Y DE ALTA CALIDAD	40	ZAFACON	1 ZAFACON



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISION DE ALMACEN

5. TIEMPO Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS/EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA FORMA

Entrega de 1 a 15 días laborables luego de la colocación de la orden de compras.
La entrega será de 3 partidas mensuales según el recuadro debajo

DISTRIBUCION ENTREGAS MENSUALES			
DESCRIPCION	1RA ENTREGA	2DA ENTREGA	3RA ENTREGA
GALONES ALCOHOL AL 70%	2,500	2,000	2,000
GALON CON CLORO	2,000	2,000	2,000
GALON CON GEL ANTIBACTERIAL	800	800	800
GALON CON JABON LIQUIDO DE CUABA PARA DISPENSADOR LAVAMANOS	2,000	1,500	1,500
DESINFECTANTE EN AEROSOL	230	-	-
MANGUERAS 3/4 DE 100 PIES REFORZADA	5	-	-
ZAFACONES GIGANTE GRANDE, CON RUEDA	40	-	-

Lugar de entrega:

- Edificio de las Cortes, calle / Hipólito Herrera Billini, Esq. Juan B. Pérez, Centro de Los Héroes, Santo Domingo, D. N., Rep. Dom.
- Almacén Manganagua, calle Sajoma #4, Los Restauradores, D. N., Rep. Dom.

6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El criterio de evaluación a utilizar es cumple/no cumple
Se requiere muestra física de los artículos
Se utilizará un método de evaluación visual de cada muestra

7. ADJUDICACIÓN

Por renglón

8. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

Crédito a 30 días contra emisión de orden de compras, entrega de mercancías y factura con sus impuestos al día.



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISION DE ALMACEN

9. VIGENCIA CONTRATO

5 meses

Especificaciones técnicas elaboradas por:

Pedro Medina

Asistente de almacén

División de Almacén/ Gerencia de Logística y Operaciones/ Dirección Administrativa

Alejandro Camilo

Gerente de Logística y Operaciones

Gerencia de Logística y Operaciones/ Dirección Administrativa

Alicia Tejada

Directora Administrativa

Dirección Administrativa