



**PROCEDIMIENTO DE COMPARACIÓN DE PRECIOS PARA LA  
ADQUISICIÓN DE SOLUCIÓN DE AUDIO CONFERENCIA  
PARA EL SALÓN MULTITUSOS DEL PODER JUDICIAL**

Referencia: CP-CPJ-BS-11-2022

**CIRCULAR NÚMERO 1**

Fecha: 23 de agosto de 2022

El Poder Judicial de la República Dominicana, en el marco del procedimiento de la comparación de precios, llevada a cabo para la **adquisición de solución de audio conferencia para el salón de reuniones del Poder Judicial**, referencia número **CP-CPJ-BS-11-2022**, y actuando de conformidad con lo establecido en el numeral 12 de los términos de referencia, tiene a bien responder las preguntas por parte de los oferentes interesados, recibidas de manera oportuna y en tiempo hábil, según el plazo establecido en el cronograma de actividades (copiadas textualmente de la manera en que fueron recibidas).

**SECCIÓN I- PREGUNTAS DE CARÁCTER TÉCNICO.**

Las preguntas de carácter técnico respondidas por los peritos se encuentran anexas al presente documento, el cual consta de dos (2) páginas.

Atentamente,

**Yerina Reyes Carrazana**  
Gerente de Compras



**PREGUNTAS Y RESPUESTAS**

**PROCEDIMIENTO DE COMPARACIÓN DE PRECIOS PARA ADQUISICIÓN DE  
SOLUCIÓN DE AUDIO CONFERENCIA PARA EL SALÓN DE REUNIONES DEL  
PODER JUDICIAL**

Referencia: CP-CPJ-BS-11-2022

**Pregunta 1:**

¿Debido a la variación en los tiempos de entrega y los retrasos imprevistos en que se encuentra actualmente la industria en general, nos surge la incógnita de si los retrasos directamente de fabrica (confirmado por el fabricante) pueden considerarse de fuerza mayor y así extender el tiempo de entrega del proyecto?.

**Respuesta 1:**

El tiempo de entrega solicitado por nosotros es de 3 meses luego de recibida la orden de compra de parte de oferente adjudicado, no obstante, en casos de retrasos por fuerza mayor o catástrofes deben ser informados oficialmente por el fabricante de la solución ganadora.

**Pregunta 2:**

En referencia al punto 6 del párrafo 15.1.2. favor especificar qué tipo de conocimiento es requerido para los fines.

**Respuesta 2:**

Se requiere trasferencia de conocimiento de toda la solución instalada, Entrega de manuales técnicos, diagramas de instalación y entrenamiento en cuento a funciones de uso.

**Pregunta 3:**

Tendrán disponibilidad de planos para el diseño de los equipos a instalar.

**Respuesta 3:**

Se requiere trasferencia de conocimiento de toda la solución instalada, Entrega de manuales técnicos, diagramas de instalación y entrenamiento en cuento a funciones de uso.

**Pregunta 4:**

Tendrán disponibilidad de realizar visita técnica para ver los salones donde se implementará la solución.

**Respuesta 4:**

Correcto, en caso de ser necesario puede solicitarse una visita técnica de lunes a viernes en horario de 7:30AM a 4:00PM.

**Pregunta 5:**

Tipo de terminación de la estructura del Salom.

**Respuesta 5:**



23/08/2022

D ser necesario puede solicitarse una visita técnica de lunes a viernes en horario de 7:30AM a 4:00PM.

**Pregunta 6:**

las canalizaciones de proyecto y adecuaciones eléctricas estarán a cargo del cliente o del oferente.

**Respuesta 6:**

Si, Tal como se describe en los requerimientos técnicos, Incluir Instalación, configuración, componentes y todos los materiales necesarios para su implementación.

**Pregunta 7:**

tendrán cuarto de equipos para la instalación.

**Respuesta 7:**

Si, el salón cuenta con cuarto cerrado para instalación de equipos.

**Pregunta 8:**

habrá disponibilidad de un gabinete para el raqueo de equipos o tenemos que contemplarlos.

**Respuesta 8:**

El gabinete debe ser incluido por el oferente, Tal como se describe en los requerimientos técnicos, Incluir Instalación, configuración, componentes y todos los materiales necesarios para su implementación.

**Pregunta 9:**

Especificar horarios y días laborables para trabajar.

**Respuesta 9:**

En caso de ser necesario puede solicitarse una visita técnica de lunes a viernes en horario de 7:30AM a 4:00PM.

Atentamente: