

## Dirección General de Administración y Carrera Judicial Dirección Administrativa Gerencia de Compras

Consejo del Poder Judicial  FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE CREDENCIAL - PRELIMINAR						
	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE PINTURA PARA MANTENIMIENTO A NIVEL NACIONAL					
Referencia del Proceso:	CP-CPJ-BS-17-2023					
Fecha de Evaluación:	23 de junio 2023					

## INICIO MATRIZ DE EVALUACIÓN

Bienes y/o Servicios Requeridos por la Institución Aspecto a Evaluar	Criterio	Medio de Verificación	Ofertas evaluadas  Tonos & Colores, S.R.L.		Ofertas evaluadas  Tecnofijaciones de Dominicana, S.R.L.		Ofertas evaluadas Pinturas Popular, SA	
			Formulario de presentación de oferta			Cumple	Págs. 5y 6, de credenciales	Cumple
Formulario de información sobre el oferente			Cumple	Pág. 7 de credenciales	Cumple	Pág. 1 de credenciales	Cumple	Pág. 4 de credenciales
Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado con la actividad comercial de acuerdo con el objeto contractual			Cumple	Págs. 8-9 de credenciales	Cumple	Págs. 4-5 de credenciales	Cumple	Pág. 6 de credenciales
Certificación MIPYMES del Ministerio de Industria y Comercio y MIPYMES vigente (opcional)	-		N/A	N/A	Cumple	Pág. 6 de credenciales	N/A	N/A
Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en la cual se manifieste que el Oferente se encuentra al día con sus obligaciones fiscales (pagos de anticipos, ITBIS, y los aplicables al oferente)			Cumple	Pág. 10 de credenciales	Cumple	Pág. 7 de credenciales	No Cumple	Pág. 8 de credenciales (cetificación vencida)
Declaración jurada simple (no requiere firma de notario) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 14 de la Ley núm. 340-06 y sus modificaciones y el artículo 12 de Reglamentos de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial.			Cumple	Pág. 11 de credenciales	Cumple	Págs. 8 de credenciales	Cumple	Pág. 10 de credenciales
Tres (3) certificaciones, emitidas por clientes, de trabajos similares, realizados en los últimos cinco (5) años. Las certificaciones deben contener: nombre de la empresa o institución, nombre y cargo de la persona que la emite o firma, dirección y teléfono la empresa o institución	Cumple / No cumple	Presentación del documento. 2. Información del documento. 3.  Verificación con el emisor (si aplica).	Cumple	Págs. 12, 13 y 14 de credenciales	Cumple	Págs. 10-11 y 12 de credenciales	Cumple	Págs. 12-15 de credenciales
Carta de presentación de la compañía, firmada por un representante legal			Cumple	Págs. 15 y 16 de credenciales	No Cumple	No se Observa este documento en su oferta técnica	Cumple	Pág. 15 de credenciales
Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) de la empresa La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.			Cumple	Pág. 17 de credenciales	Cumple	Pág. 13 de credenciales	No Cumple	Pág. 18 de credenciales (cetificación vencida)
Registro mercantil actualizado La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a talesefectos.			Cumple	Págs. 18-21, de credenciales	Cumple	Págs. 14-17 de credenciales (aunque su criterio de busqueda no arrojo resultados	Cumple	Págs. 20-24 de credenciales
Nómina de accionistas			Cumple	Pág. 22 de credenciales	Cumple	Pág. 18 de credenciales	Cumple	Págs. 25 y 26 de credenciales
Estatutos sociales de la compañía			Cumple	Págs. 23-48 de credenciales	Cumple	Págs. 19-35 de credenciales	Cumple	Págs. 31-53 de credenciales
Acta de asamblea que designa representante autorizado para contraer obligaciones homologas al objeto de la contratación debidamente registrada ante la Cámara de Comercio y Producción correspondiente			No Cumple	No se observa el sello de registrada en la CCP, y no esta firmada por los miembros.	Cumple	Págs. 35-36 de credenciales	No Cumple	No se Observa este documento en su oferta técnica

Preparado por Elizabeth Rosario S., abogada y revisado por Argelis Olivero Rosado coordinador de compras mayores.