

**REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIONES**

Dirigido a: **Alicia A. Tejada C.**
Directora Administrativa

| | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita) | CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE PROVISIÓN DE ALMUERZOS O CENAS EN EL MARCO DE REUNIONES PARA SOCIALIZAR LA ESTRATEGIA INSTITUCIONAL CON JUECES(AS) Y COMUNIDAD JURÍDICA | | | | | |
| Destino del requerimiento solicitado | Coordinación General de Comunicaciones | | | | | |
| Descripción: | Item | Descripción | Unidad de medida | Cantidad solicitada | Precio unitario estimado con | Monto total por item |
| | Contratación | Contratación de servicios de provisión de almuerzos o cenas en el marco de reuniones para socializar la estrategia institucional con jueces(as) y comunidad jurídica | servicio | 1 | \$ 1,500,000.00 | \$1,500,000.00 |
| | TOTAL | | | | | \$1,500,000.00 |
| Criterio de calidad a considerar: | Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega | | | | | |
| | Ver términos de referencia. | | | | | |
| Estimación total de costos RD\$: | \$1,500,000.00 | | | | Responsable: | José R. Cruz Velázquez |
| CUR/ID O CENTRO COSTO | 241040016 PACC-2024 | | | | LÍNEA ESTRATÉGICA | 24-OP-10 |

José Cruz
Asistente
Administrativo

Javier Cabreja
Coordinador General de Comunicaciones

Alicia Tejada
Directora Administrativa

Jhonattan Toribio
Director General de
Administración y
Carrera Judicial