



## REQUERIMIENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Fecha: 18/10/2023

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

**Dirigido a:** **Alicia Tejada**  
Directora Administrativa

<b>Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)</b>	Adquisición de jackets para uso del personal de la Dirección Financiera, en el ejercicio de sus funciones, dentro y fuera de las instalaciones de la Dirección Financiera.					
<b>Destino del requerimiento solicitado</b>	Dirección Financiera					
<b>Descripción:</b>	<b>Ítem</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Cantidad solicitada</b>	<b>Precio unitario estimado con ITBIS</b>	<b>Monto total por ítem</b>
	1	Adquisición de jackets en tela microfibra.	UND	36	\$ 4,166.67	\$150,000.00
	<b>TOTAL</b>					<b>\$150,000.00</b>
<b>Criterio de calidad a considerar:</b>	<b>Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega</b>					
	-Tela microfibra -Color negro -Mangas largas -Cierre con zipper -Con cuello -Logo del Poder Judicial bordado en el extremo superior izquierdo -Las palabras "Dirección Financiera" bordadas, con la misma letra del logo, en el extremo superior derecho. -Bolsillos en los laterales -Sin botones en las mangas. - Se requiere muestra del jacket, sin logo, por size, para proceso de evaluación.					
<b>Estimación total de costos RD\$:</b>	<b>\$150,000.00</b>				<b>Responsable:</b>	Artagerge Mateo / Director Financiero
<b>CUR/ID O CENTRO COSTO</b>	A02-010101-01-04-01				<b>LÍNEA ESTRATÉGICA</b>	231540091

Yamilka Pimentel  
 Preparado por  
 Asistente Dirección Financiera

Artagerge Mateo  
 Revisado por  
 Director Financiero

Alicia Tejada  
 Autorizado  
 Directora Administrativa