

REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA

No. : DTI-072
Fecha: 27 de mayo de 2021



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
Poder Judicial • República Dominicana

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACION

Dirigido a: **Alicia A. Tejada C.**
Directora Administrativa

TIPO DE REQUERIMIENTO	
SERVICIOS ESPECIALIZADOS	
COMPRA ADITAMENTOS	
COMPRA DE EQUIPOS	TECNOLOGICOS
COMPRA DE GASTABLES	
MANTENIMIENTO EQUIPO	
OTRO (ESPECIFICAR)	

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	Solicitud compra de Micrófono bluetooth					
Destino del requerimiento solicitado	Gerencia de Administración de Servicios TIC.					
Descripción:	CANT.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	DISPONIBLE EN ALMACEN	REQUERIDO	CRITERIO CALIDAD
	9	MICRÓFONO ACOUSTIC PACKAGE: 1 X 1,75" FULL-RANGE DRIVERS DRIVERS OUTPUT: 1 X 3W, THD 1% CONNECTIVITY: BLUETOOTH WIRELESS CONNECTOR + USB-C BLUETOOTH VERSIÓN: 5.0 BATTERY: BUILT-IN 6700MAH BATTERY CALL TIME: 24 HOURS POWER CHARGE IN: 1 X TYPE C, 5V/2A INPUT POWER CHARGE OUT: 1 X USB TYPE A, 5V/2 1ª OUTPUT REFERENCIA: POWERCONF A330I 13-00637 121,492.8000	UND	0	9	
Otros Criterios de Calidad a Considerar	Es importante resaltar que los microfonos seran utilizados en los tribunales a nivel nacional.					
Estimacion de costos RD\$:	RD\$100,000.00		Responsable TI:	Federico Marte.		
ID O CENTRO COSTO			LÍNEA ESTRATÉGICA	21-OPE-106 Gastos operativo (repuestos, materiales, equipos menores)		

Preparado por
Ing. Federico Marte
Gte. Administración de Servicios TIC.

Revisado
Ing. Welvis Beltran M.
Director de Tecnología

Autorizado
Directora Administrativa

Autorizado
Director General.