



REQUERIMIENTO DE COMPRAS
Y CONTRATACIONES

NRD :
Fecha: 24/02/2025
Req: 1

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia Tejada**
Directora Administrativa

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	Contratación de servicios de montaje, audiovisuales y refrigerio para el evento de conmemoración del mes de abril para la Prevención de Abuso Infantil. Dirigido a Mipymes.					
Destino del requerimiento solicitado	Dirección de Justicia Inclusiva					
Descripción:	Ítem	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Precio unitario estimado con itbis	Monto total por ítem
	1 Servicios de Montaje	1. Impresión y montaje de estructura en banner tensado para pantalla de escenario de 6 metros de ancho x 3 metros de alto, según línea gráfica proporcionada por el Poder Judicial. 2. Ocho (8) plantas naturales decorativas, tipo Gri Gri. 3. Una mesa de registro para dos (2) personas con su mantel blanco o crema y su faldón en el mismo color. 4. Diez (10) mesas altas con tope circular en cristal, cada una con un arreglo o puchero de flores con las mismas especificaciones que los arreglos para centros de mesa de color azul con follajes blanco y verde.	UND	1	250000	\$250.000,00
	2 Equipos Audiovisuales	1. Una (1) pantalla LED P2 4K de aproximadamente cuatro (4) metros de ancho y dos (2) metros de alto (aspecto 16:9), con marco de panel tensado. 2. Seis (6) micrófonos: Un (1) cuello de ganso de 18 pulgadas para el pódium, tres (3) inalámbricos para el público y dos (2) diadema inalámbrico. 3. Equipo de sonido para el evento: 4 bocinas amplificadas de 15 pulgadas y una consola de 12 canales.	UND	1	100000	\$100.000,00
	3 Refrigerios	1. Una (1) estación líquida permanente para 150 personas (debe contener agua embotellada, café, cocoa, tres (3) opciones de té y leche entera y sin lactosa, descremada y/o leche de almendras. 2. Insumos necesarios (vasos, servilletas, hielo, etc. para el área de la estación líquida permanente) 3. Un (1) refrigerio empacado en envases biodegradables para 150 personas. Debe incluir: tres (3) opciones saladas, dos (2) dulces y dos (2) opciones de jugo natural bajo en azúcar, embotellados en tamaño de 10 oz. 4. Incluir propuesta de menú para seleccionar. 5. Dos (2) mesas rectangulares con mantelería para colocar la estación permanente y el refrigerio. 6. Dos (2) camareros/as servicio de atención.	UND	1	300000	\$300.000,00
	TOTAL					\$650.000,00
Criterio de calidad a considerar:	Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega Adjunto Especificaciones Técnicas					
Estimación total de costos RDS:				Responsable:	Dirección de Justicia Inclusiva	
CUR/ID O CENTRO COSTO	CUR 252450010 A03-010101-01-09-01			LÍNEA ESTRATÉGICA	Operativo	
Preparado por: (Nombre/cargo)	Evelyn Rodríguez P. / Asistente Administrativo					
Director del área solicitante	Licda. Rosa Iris Linares					

Alicia Tejada C.
Autorizado por
Directora Administrativa

Ihonattan Toribio E.
Autorizado por
Director General de Administración y Carrera Judicial