



REQUERIMIENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD : _____
Fecha: 30.10.2023
Req: _____

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia Tejada**
Directora Administrativa

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	Contratación de proveedor de Alimentos empresariales (desayunos, almuerzos y refrigerios para reuniones) para la Suprema Corte de Justicia y del Consejo del Poder Judicial."Dirigido a mipymes.					
Destino del requerimiento solicitado	Consejo del Poder Judicial (Direccion Administrativa y Direccion de Planificacion)					
Descripción:	Item	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Precio unitario estimado con itbis	Monto total por ítem
		Desayunos		250	200.6	\$50,150.00
		Almuerzos		1000	250	\$250,000.00
		Refrigerios		1133	450	\$509,850.00
	TOTAL					\$810,000.00
Criterio de calidad a considerar:	Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega					
	Ver en especificaciones tecnicas.					
Estimación total de costos RD\$:	\$810,000.00				Responsable:	Yantia Pascual
CUR/ID O CENTRO COSTO	Direccion Administrativa – 231440018 - RD\$ 750,000.00 Direccion de Planificacion – 230340017 – RD\$ 60,000.00				LÍNEA ESTRATÉGICA	

Yantia Pascual
Preparado por
Asistente Administrativa

Carmen Camilo
Revisado por
Supervisora Administrativa

Alicia Tejada
Autorizado
Directora Adinistrativa

Jhonattan Toribio
Autorizado
Director General de Adm. de la Carrera Judicial