



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

REQUERIMIENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD : _____
Fecha: 22.03.2024
Req: _____

Dirigido a: **Alicia Tejada**
Directora Administrativa

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	Contratación de proveedor de Alimentos empresariales (desayunos, almuerzos y cenas) para las actividades institucionales de la Suprema Corte de Justicia SCJ. Dirigido a MIMYPEs.					
Destino del requerimiento solicitado	Suprema Corte de Justicia D.N. / Ciudad Judicial Sto. Dgo. Este.					
Descripción:	Item	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Precio unitario estimado con itbis	Monto total por ítem
	1	Desayunos	Und.	1,500.00	200	\$300,000.00
	2	Almuerzos	Und.	1,500.00	250	\$375,000.00
	3	Cena	Und.	1,500.00	250	\$375,000.00
	TOTAL					\$1,050,000.00
Criterio de calidad a considerar:	Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega					
Estimación total de costos RD\$:	\$1,050,000.00				Responsable:	Yantia Pascual
CUR/ID O CENTRO COSTO	241850001 / 5-2-08-06				LÍNEA ESTRATÉGICA	

Yantia Pascual
Preparado por
Asistente Administrativa

Carmen Camilo
Revisado por
Supervisora Administrativa

Sofia Romero
Revisado por
Gerente de Red de Servicios
Administrativos Zona II

Alicia Tejada
Autorizado
Directora Administrativa

Jhonattan Toribio
Autorizado
Director General de Adm. de la Carrera
Judicial