



**REQUERIMIENTO DE COMPRAS
Y CONTRATACIONES**

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NRD : _____
Fecha: 01.10.2024
Req: _____

Dirigido a: **Alicia Tejada**
Directora Administrativa

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	Contratacion de proveedor para suministro de Alimentos empresariales (desayunos, almuerzos) para operativos de la Dirección Administrativa Suprema Corte de Justicia. Dirigido a MiPymes.					
Destino del requerimiento solicitado	Suprema Corte de Justicia D.N.					
Descripción:	Item	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Precio unitario estimado con itbis	Monto total por item
	1	Desayunos	Und.	750.00	200	\$150,000.00
	2	Almuerzos	Und.	1,000.00	250	\$250,000.00
	TOTAL					\$400,000.00
	Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega					
Criterio de calidad a considerar:	Ver en especificaciones técnicas.					
Estimación total de costos RD\$:	\$400,000.00				Responsable:	Carmen Camilo
CUR/ID O CENTRO COSTO	241440066				LÍNEA ESTRATÉGICA	24-OP-14

Edili De La Paz
Preparado por
Asistente Administrativa

Carmen Camilo
Revisado por
Supervisora Administrativa

Alejandro Camilo
Revisado por
Gerente de Logística y Operaciones

Alicia Tejada
Autorizado
Directora Adinistrativa

Jhonattan Toribio
Autorizado
Director General de Adm. de la Carrera Judicial