



**REQUERIMIENTO DE COMPRAS  
Y CONTRATACIONES**

NRD : \_\_\_\_\_

Fecha: 20/01/2025

Req: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia Tejada**  
Directora Administrativa

<b>Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)</b>	Adquisición de placas, pines, certificados de reconocimiento y souvenirs para el evento de Premio a las Mujeres del Poder Judicial.					
<b>Destino del requerimiento solicitado</b>	Consejo del Poder Judicial					
<b>Descripción:</b>	<b>Item</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Cantidad solicitada</b>	<b>Precio unitario estimado con itbis</b>	<b>Monto total por item</b>
	1	Pines con estuche	UND	49	2000	\$98,000.00
	2	Placas en acrílico con su empaque	UND	4	7625	\$30,500.00
	3	Certificados de reconocimiento con sus carpetas	UND	49	5000	\$245,000.00
	4	Set que incluye termo, libreta cosida y lapicero	UND	4	12000	\$48,000.00
	5	Pashminas	UND	51	1800	\$91,800.00
	6	Tarjeteros	UND	51	1700	\$86,700.00
	<b>TOTAL</b>					<b>\$600,000.00</b>
<b>Criterio de calidad a considerar:</b>	<b>Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega</b>					
	Adjunto especificaciones técnicas					
<b>Estimación total de costos RD\$:</b>	<b>\$600,000.00</b>				<b>Responsable:</b>	Dirección de Justicia Inclusiva
<b>CUR/ID O CENTRO COSTO</b>	252450003 A03-010101-01-03-01				<b>LÍNEA ESTRATÉGICA</b>	Operativo
<b>Preparado por: (Nombre/cargo)</b>	Rosiris Solís Gestora de Proyectos Dirección de Justicia Inclusiva					
<b>Director del área solicitante</b>	Rosa Iris Linares Directora de Justicia Inclusiva					

**Alicia Tejada**  
Autorizado  
Directora Administrativa

**Jhonattan Toribio**  
Autorizado  
Director General de Administración y Carrera Judicial