REQUERIMIENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD : _____
Fecha: 10/02/2025
Req: _____

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia Tejada**
Directora Administrativa

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	Establecer los criterios para la adquisición de trituradoras, a ser utilizados en los Centros de Citaciones y Notificaciones (CCN) de la Dirección de Servicio Judicial y Operaciones para garantizar la correcta eliminación de los documentos.					
Destino del requerimiento solicitado	Dirección de Servicio Judicial y Operaciones.					
Descripción:	**Item**	**Descripción**	**Unidad de medida**	**Cantidad solicitada**	**Precio unitario estimado con itbis**	**Monto total por ítem**
	1	TRITURADORA DE PAPEL, 260 MX 20 HOJAS CORTE CRUZADO, 60 MINUTOS DE TRABAJO, DESTRUYE TC, CD/DVD, RUEDAS INTEGRADAS	Unidad	18	$15,100.00	$271,800.00
					TOTAL	**$271,800.00**
Criterio de calidad a considerar:	**Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega**					
	"Los especificados en el término de referencias, disponibles en el documento: **especificaciones_tecnicas_-_proceso_adquisicion_de_trituradora_signed**					
Estimación total de costos RD$:	**$271,800.00**				**Responsable:**	Yudelka Nuñez
CUR/ID O CENTRO COSTO	252550028 / A02-010101-01-12-01 (Centro de costo)				**LÍNEA ESTRATÉGICA**	
Preparado por: (Nombre/cargo)	Penélope Bourdierd A. (Asistente de la Dirección de Servicio Judicial y Operaciones)					
Director del área solicitante	Mariloy Diaz R.					

Alicia Tejada C.
Autorizado
Directora Administrativa

Jhonattan Toribio F.
Director Gral. Administración y Carrera Judicial

PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA
Alicia A. Tejada Castellanos
Jhonattan Toribio Frías
Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:
https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/6CNN-WU78-NAIP-I581