



REQUERIMIENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD : _____

Fecha: 02/07/2025

Req: _____

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia Tejada**
Directora Administrativa

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	Contratación del servicio de transporte de personal del Centro de Gestión Documental. DIRIGIDO A MIPYMES.					
Destino del requerimiento solicitado	Consejo del Poder Judicial					
Descripción:	Ítem	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Precio unitario estimado con itbis	Monto total por ítem
	1	Ruta 1: 30 pasajeros, para trasladar el personal del Centro de Gestión Documental DESDE el Palacio de Justicia de las Charles de Gaulle, partiendo a las 6:00am. HASTA Nave para Archivos en el Parque Industrial Duarte, ubicada en el km. 22 de la autopista Duarte, hora de retorno a las 4:45 pm (ida y vuelta)	días	105	\$7,200.00	\$756,000.00
	2	Ruta 2: 54 pasajeros, para trasladar el personal del Centro de Gestión Documental DESDE el edificio de la Suprema Corte de Justicia y del Consejo del Poder Judicial, partiendo a las 7:00 am. HASTA Nave para Archivos en el Parque Industrial Duarte, ubicada en el km. 22 de la autopista Duarte, hora de retorno a las 4:45 pm (ida y vuelta)	días	105	\$10,200.00	\$1,071,000.00
	TOTAL					\$1,827,000.00
Criterio de calidad a considerar:	Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega					
	Ver especificaciones técnicas.					
Estimación total de costos RD\$:	\$1,827,000.00				Responsable:	Tania J. García Lemonier
CUR/ID O CENTRO COSTO	251450057				LÍNEA ESTRATÉGICA	
Preparado por: (Nombre/cargo)	Tania J. García Lemonier, Coordinadora de Transportación.					
Director del área solicitante	Alicia Tejada C.					

Autorizado
Directora Administrativa

Autorizado
Director General de Carrera