



REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD : _____

Fecha: 09/06/2023

Req: _____

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia Tejada**
Directora Administrativa

Descripción resumida de lo que se requiere	Adquisición de cajas medianas necesarios para el proceso de signaturación de expedientes, a ser utilizadas en el Centro de Gestión Documental ubicado en la nave industrial del Parque Industrial Duarte del km 22, destinada como Archivo Central del Poder Judicial para garantizar la conservación de los documentos custodiados		
Destino del requerimiento solicitado	Centro de Gestión Documental ubicado en la nave industrial del Parque Industrial Duarte del km 22, destinada como Archivo Central del Poder Judicial para garantizar la conservación de los documentos custodiados.		
Descripción:	Especificaciones técnicas a nivel general (cantidades, presentación, garantías, recomendaciones)	Otros	
	10,000 Cajas con sus tapas TROQUELADAS TIPO KRAFT •Dimensiones de las CAJAS: 15.75 pulg. de largo/ 13.15 pulg de ancho / 9.45 pulg de alto •Dimensiones de las TAPAS: 16.63 pulg. de largo/ 13.74 pulg de ancho / 2.56 pulg de alto		1
Criterio de calidad a considerar:	Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega	Otros	
	Demás especificaciones establecidas en el documento: especificaciones_tecnicas_-_adquisicion_de_cajas_troqueladas_v2_1_signed.pdf		
Estimación de costos RD\$:	RD\$2,000,000.00	Responsable:	Ulises Medrano
ID O CENTRO COSTO	A04-010101-01-01-01 (232550006 y 232540054)	LÍNEA ESTRATÉGICA	23-AGSJ-01A

Ulises Medrano

Preparado

Gestión Documental

Mariloy Diaz

Autorizado

Administración Gral. Servicio Judicial

Alicia Tejada

Autorizado

Dirección Administrativa

Angel Brito

Aprobado

Dirección Gral. de Adm. y Carrera Judicial