



**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES**

Especificaciones técnicas sellos autotintados

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE SELLOS AUTOTINTADOS PARA SU USO A NIVEL NACIONAL

**Santo Domingo, RD.
12 de junio de 2025**

1. NOMBRE DE PROYECTO

- Adquisición de sellos autotintados para su uso a nivel nacional.

2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

- Adquirir sellos autotintados para su uso a nivel nacional.

3. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

DESCRIPCIÓN	FICHA TÉCNICA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	GARANTÍA	IMAGEN DE REFERENCIA
SELLO AUTOTINTADO REDONDO	SELLO AUTOTINTADO REDONDO: DIÁMETRO 1-1/2 PULGADAS - TINTA AZUL. NOTA-CADA UNO DE LOS SELLOS TIENE IMPRESIONES DIFERENTES.	140	UD	6 MESES MÍNIMO POR DEFECTO DE FÁBRICA	
SELLO AUTOTINTADO RECTANGULAR	SELLO AUTOTINTADO RECTANGULAR: 3 PULGADAS DE LARGO X 1-3/8 PULGADA DE ANCHO - TINTA AZUL. CADA UNO DE LOS SELLOS TIENE IMPRESIONES DIFERENTES.	220	UD	6 MESES MÍNIMO POR DEFECTO DE FÁBRICA	

4. TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES Y LA FORMA

- Entrega a requerimiento durante la vigencia de la orden luego de ser emitida.
- Por cada requerimiento, las artes deben ser presentadas por el adjudicatario a los fines de autorización. El adjudicatario tendrá máximo 2 días laborables para enviar el arte o las artes solicitadas.
- Una vez autorizado el o las artes, el adjudicatario tendrá de 1 a 10 días laborables para entregar los sellos autotintados.
- Lugar de entrega:
 - ✓ Edificio de las Cortes, calle / Hipólito Herrera Billini, Esq. Juan B. Pérez, Centro de Los Héroes, Santo Domingo, D. N., Rep. Dom.

5. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Especificaciones técnicas según lo solicitado.

6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- La modalidad de evaluación será:
 - ✓ Cumple/no cumple.

7. ADJUDICACIÓN

- El Comité de Compras y Contrataciones realizará la adjudicación acorde a las especificaciones indicadas por el área requirente, en ese sentido, la misma se hará.



**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES**

Especificaciones técnicas sellos autotintados

- Se adjudicará a la oferta más económica de las habilitadas técnicamente.
- La adjudicación será por renglón.

8. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

- Pago vía transferencia bancaria de un cien por ciento (100%) del total de cada pedido con crédito de treinta (30) días contados a partir de la entrega de los productos adjudicados solicitados, factura válida fiscal, constancia de pago de impuestos al día y el Registro de Proveedores del Estado actualizado, por parte del suplidor.

9. VIGENCIA CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

- Doce (12) meses o hasta agotar las cantidades de sellos contratadas.

Especificaciones técnicas elaboradas por:

Apolinar Mercedes

Analista Sr. / Coordinación de Abastecimiento /Gerencia de Logística y Operaciones

Hilario Encarnación

Auxiliar administrativo / Coordinación de Abastecimiento /Gerencia de Logística y Operaciones

Ana Fernández

Auxiliar administrativo / Coordinación de Abastecimiento /Gerencia de Logística y Operaciones

Alicia Tejada

Directora Administrativa