



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES  
Especificaciones técnicas carritos servicios

## **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

### **ADQUISICIÓN DE CARRITOS DE SERVICIOS PARA SU USO A NIVEL NACIONAL**

**Santo Domingo, RD.  
21 de noviembre de 2023**



#### 1. NOMBRE DE PROYECTO

Adquisición de carritos de servicios para su uso a nivel nacional.


#### 2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Adquirir carritos de servicios para su uso a nivel nacional.

#### 3. FUENTE DE RECURSOS

Recursos del Poder Judicial, Certificación de Disponibilidad Financiera No. 27096, por un monto de RD\$401,120.01 (Cuatrocientos un mil ciento veinte pesos con 01/100).

#### 4. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

ARTÍCULO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	IMAGEN DE REFERENCIA	MUESTRA
CARRITOS DE SERVICIOS O CARGA	CARRITOS DE SERVICIOS O CARGA COLOR NEGRO O GRIS, CAPACIDAD DE 150 KILOGRAMOS o 300 LIBRAS MÍNIMO, FABRICADO EN MATERIAL DE POLIPROPILENO, CON POSTES DE ALUMINIO, CON 3 PANELES PLANOS, CON RUEDAS. SE REQUIERE FICHA TÉCNICA DEL PRODUCTO CON IMAGEN INCLUIDA	20	UNIDAD		FICHA TÉCNICA DEL PRODUCTO CON IMAGEN INCLUIDA

#### 5. TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES Y LA FORMA

- Entrega de uno (1) a diez (10) días laborables luego de la colocación de la orden de compras, en una única entrega.
- Al momento de la entrega de los artículos, éstos serán validados contra la muestra entregada por el oferente adjudicado. Si no coinciden con las características y especificaciones de la muestra los artículos no podrán ser recibidos.
- Lugar de entrega:
  - Almacén Manganagua, calle Sajoma #4, Los Restauradores, D. N., Rep. Dom.

#### 6. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Especificaciones técnicas según lo solicitado.
- Se requiere ficha técnica con imagen del artículo, según lo especificado en el acápite 4 de este documento.

#### 7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La modalidad de evaluación será:

- Cumple/no cumple.
- Ficha técnica del fabricante, con imágenes del producto, según lo especificado en el acápite 4 de este documento.



## 8. ADJUDICACIÓN

- El Comité de Compras y Licitaciones realizará la adjudicación acorde a las especificaciones indicadas por el área requirente, en ese sentido, la misma se hará.
- Se adjudicará a la (s) oferta (s) más económica (s) de las habilitadas técnicamente.
- La adjudicación será por único oferente.

## 9. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

Pago vía transferencia bancaria de un cien por ciento (100%) del total de la entrega de la orden de compra, con crédito de treinta (30) días contados a partir de la entrega de los productos adjudicados, factura válida fiscal, constancia de pago de impuestos al día y el Registro de Proveedores del Estado actualizado, por parte del suplidor.

Especificaciones técnicas elaboradas por:

**Apolinar Mercedes**

Analista Sr. / Coordinación de Abastecimiento /Gerencia de Logística y Operaciones

**Hilario Encarnación**

Auxiliar administrativo / Coordinación de Abastecimiento /Gerencia de Logística y Operaciones

**Ana Fernández**

Auxiliar administrativo / Coordinación de Abastecimiento /Gerencia de Logística y Operaciones

**Alicia Tejada**

Directora Administrativa