



**PROYECTO AMPLIACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LOS
MECANISMOS NO ADVERSARIALES PARA LA
RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**CONTRATACIÓN SERVICIOS DE MONTAJE DE ESCENOGRAFÍA
Y AUDIOVISUALES PARA EVENTO DE PUBLICACIÓN DEL
REGLAMENTO DE MECANISMOS NO ADVERSARIALES DE
RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

**Santo Domingo, DN
03/10/2023**

1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD

Evento de Publicación del Reglamento de Mecanismos No Adversariales de Resolución de Conflictos, aprobado por el Pleno de la Suprema Corte de Justicia.

2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN / CONTRATACIÓN

Contratación de un servicio de montaje de escenografía principal y audiovisuales para ser instalados en el Atrio de la Suprema Corte de Justicia.

3. FUENTE DE RECURSOS

Recursos Internos del POA 2023. CUR 232440090.

4. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES / SERVICIOS/OBRAS

Equipos Audiovisuales

- Dos (2) Monolitos electrónicos tipo pantallas digital.
- Cuatro (4) Televisores Led de mínimo 55 pulgadas máximo 65 pulgadas con bases de piso para ser distribuidos por el atrio.
- Dos (2) tótems spotlight para iluminación de escenario. Truss a 10 p con 6 luces led.

Montaje

- Diez (10) Plantas decorativas ornamentales con tarro color blanco para ambientación y dividir espacio (alquiladas).
- Seis (6) Ventiladores de Aire Frio. Conexiones eléctricas.

El proveedor debe contemplar lo siguiente:

- Soporte técnico para logística del evento
- Soporte técnico para audiovisuales, switch y conexión para pantalla, cablería HDMI.
- Montaje, desmontaje y transporte.

5. HITO DEL PROYECTO

Publicación del Reglamento de Mecanismos No Adversariales de Resolución de Conflictos y la Guía de Derivación de Casos Judiciales, aprobados por el Pleno de la Suprema Corte de Justicia.

6. TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS/EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA FORMA

El evento de publicación del Reglamento será realizado en el Atrio de la Suprema Corte de Justicia, el miércoles 11 de octubre a las 6:00 pm.

Montaje requerido para el mismo día (miércoles 11 de octubre) a partir de las 9:00 a.m.

7. DOCUMENTACIÓN PARA PRESENTAR

- Experiencia mínima de 2 años en logística, producción y montaje de eventos.
- Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas).
- Mínimo dos (02) cartas de referencia (empresas diferentes) que avalen la experiencia de la empresa ofertante en la que se brinde el servicio de impresión en volúmenes similares al presentado en este término de referencia.

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El criterio de evaluación a utilizar es “**CUMPLE / NO CUMPLE**”.

9. ADJUDICACIÓN

La Adjudicación será por único oferente.

10. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

Crédito de treinta (30) días contados a partir de la entrega del producto.



11. MONEDA DE LA OFERTA

La moneda de la propuesta debe ser expresada en pesos dominicanos (RD\$), tendrán que incluir todos los impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

Especificaciones técnicas elaboradas por: (Director y Peritos)

Rosiris Solís Suárez

Gestora de Proyectos

Dirección de Justicia Inclusiva

Samuel E. Soto

Encargado de Audiovisuales

Dirección de Prensa y Comunicaciones

Rosa Iris Linares

Directora

Dirección de Justicia Inclusiva