



**Términos de referencia para la contratación de servicio de
Coordinación logística, alimentos y bebidas en hotel del Distrito
Nacional, para la celebración del “Lanzamiento del Observatorio del
Poder Judicial”**

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
04 de julio 2023



Contratación de servicio de Coordinación logística, alimentos y bebidas en hotel del Distrito Nacional, para la celebración del “Lanzamiento del Observatorio del Poder Judicial”

Invitación a presentar ofertas

El **Poder Judicial** les invita a participar en el procedimiento de referencia, a los fines de presentar su oferta para la **Contratación de servicio de Coordinación logística, alimentos y bebidas en hotel del Distrito Nacional, para la celebración del “Lanzamiento del Observatorio del Poder Judicial”**, bajo la modalidad de **Compras Menores**.

1. Sobre nosotros

El Poder Judicial es uno de los tres poderes del Estado que conforman el gobierno de la nación. Su función consiste en administrar justicia, de manera gratuita, para decidir sobre los conflictos entre personas físicas o morales, en derecho privado o público, en todo tipo de procesos, juzgando y haciendo ejecutar lo juzgado. Su ejercicio corresponde a los tribunales y juzgados determinados por la ley.

El Poder Judicial goza de autonomía funcional, administrativa y presupuestaria otorgada por la Constitución y por la Ley Núm. 46-97, del 18 de febrero de 1997, modificada por la Ley núm. 194-04, del 28 de julio de 2004. El presupuesto del Poder Judicial, conjuntamente con el Ministerio Público, será de por lo menos un 4.10% de los ingresos internos incluyendo los ingresos adicionales y los recargos establecidos en el Presupuesto de Ingresos y Ley de Gastos Públicos, y se distribuye de la manera siguiente: un 65% del 4.10 corresponderá a la Suprema Corte de Justicia y un 35% corresponderá al Ministerio Público.

2. Justificación

El Observatorio del Poder Judicial es un espacio abierto y colaborativo de investigación creado por el Poder Judicial de la República Dominicana, con el objetivo de promover el intercambio y difusión de conocimientos con miras a mejorar la eficiencia y calidad del sistema judicial dominicano.

La entrada en vigencia de este Observatorio judicial representa una evolución en la transparencia, acceso e interacción del ciudadano con el sistema de administración de justicia.

Para su presentación oficial, se plantea el escenario de llevar a cabo un encuentro donde converjan los actores vinculados al sistema judicial dominicano, universidades, centros de investigación y sociedad civil, con la finalidad de presentar el Observatorio del Poder Judicial, promover espacios de reflexión e intercambios de experiencias, a través de paneles que permitirán analizar el impacto de la herramienta en el sistema de justicia.



Contratación de servicio de Coordinación logística, alimentos y bebidas en hotel del Distrito Nacional, para la celebración del “Lanzamiento del Observatorio del Poder Judicial”

Para la realización de la celebración del “Lanzamiento del Observatorio del Poder Judicial” se requiere de la Contratación de servicio de Coordinación logística, alimentos y bebidas a realizarse en un hotel ubicado en el polígono central del Distrito Nacional, para garantizar el éxito de la actividad.

3. Objeto de la contratación

El presente documento establece el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, que fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas físicas o jurídicas, que deseen participar en la contratación de servicios de coordinación logística, alimentos y bebidas a realizarse en un hotel ubicado en el polígono central del Distrito Nacional.

4. Normas aplicables

El procedimiento será regido por los presentes términos de referencia, así como las siguientes normativas:

- Ley núm. 247-12, de fecha 14 de agosto de 2012, Orgánica de la Administración Pública.
- Ley Núm. 340-06, de fecha 5 de diciembre de 2006 y sus modificaciones, sobre compras y contrataciones de bienes, servicios, obras y concesiones.
- Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial, aprobado mediante Resolución no. 001, de fecha 2 de mayo de 2023.
- Código de ética del Poder Judicial.

5. Fuente de recursos

La fuente de los recursos está contenido el presupuesto aprobado por Consejo de Poder Judicial para el año 2023.

6. Descripción de los bienes y servicios a adquirir

6.1. Informaciones generales del evento

Detalles del evento

Constituye el objeto de la presente convocatoria en la contratación de servicios de , coordinación logística, alimentos y bebidas a realizarse en un hotel ubicado en el polígono central del Distrito Nacional, de acuerdo con las condiciones fijadas en las presentes Especificaciones Técnicas.

Contratación de servicio de Coordinación logística, alimentos y bebidas en hotel del Distrito Nacional, para la celebración del “Lanzamiento del Observatorio del Poder Judicial”

<p>Perfil del público: Miembros de la comunidad jurídica nacional e Internacional relacionados con el sistema judicial dominicano: Jueces y juezas, servidores judiciales, firmas de abogados, universidades, centros de investigación y demás conglomerados de la sociedad civil.</p>
<p>Concepto: Lanzamiento del Observatorio del Poder Judicial.</p>
<p>Descripción: El Lanzamiento del Observatorio del Poder Judicial, procura la presentación de la iniciativa de transparencia y rendición de cuentas a los actores vinculados al sistema judicial dominicano y la sociedad civil, con la finalidad de promover espacios de reflexión, cooperación e investigación, para promover el intercambio y difusión de conocimientos con miras a mejorar la eficiencia y calidad del sistema judicial dominicano</p> <p>El tema de ambientación debe ser de acuerdo con la línea gráfica del evento y los lineamientos de la imagen institucional del Poder Judicial.</p>
<p>Asistencia esperada: 100 personas aproximadamente.</p>
<p>Lugar: Hotel 5 estrellas, ubicado en el polígono central del Distrito Nacional. <i>Detalles del lugar a suministrar con la adjudicación.</i></p>
<p>Fecha de evento: viernes 15 de septiembre de 2023, en horario de 8:00 a.m. a 2:00 p.m.</p>

6.2. Requerimientos de bienes y servicios

Servicios logísticos, alimentos y bebidas
a) Servicios logísticos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disponibilidad de estacionamientos sin costo adicional y/o disponibilidad de valet parking, para todos los asistentes al evento. ▪ Salón privado con acceso exclusivo, de acústica e iluminación adecuada y aire acondicionado, que cuente con mesas redondas para ser colocadas con el debido distanciamiento para un mínimo de 6 a 8 sillas por cada una para un total de 100 personas y 6 sillas laterales y mesas de trabajo para staff. Mesas deben poseer: <ul style="list-style-type: none"> ○ Centro de mesas ○ Mantel y bambalinas ▪ Salón ejecutivo para reuniones privadas de capacidad mínima de 6 personas. ▪ Salones ubicados en el mismo piso y sin columnas para una buena ejecución del evento. ▪ Área exterior del salón para recibir invitados y staff, con mesa rectangular con sillas para 6 personas.

Contratación de servicio de Coordinación logística, alimentos y bebidas en hotel del Distrito Nacional, para la celebración del “Lanzamiento del Observatorio del Poder Judicial”

- Servicio de internet de capacidad 200MB/50 MB.
- Disponibilidad de rampa para personas con discapacidad.
- Tarima de 2 a 3 pies de altura.
- Tarima para control de audiovisuales y equipo de soporte de las presentaciones de los panelistas.
- Colocar invitación del evento en las pantallas del hotel.
- Disponibilidad de 1 habitación doble para staff. (day use)
- Asignación de personal del hotel para dar respuesta a cualquier requerimiento.
- **Disponibilidad del salón 3 horas previas a la hora pautada de la actividad.**

b) Alimentos y Bebidas (A&B)

Se requieren los servicios de coffee-break y almuerzo ejecutivo para 100 personas con las siguientes características:

- Refrigerio para la mañana tipo buffet:
 - 4 variedades de canapés salados
 - 2 variedades de canapés dulces
 - Coctel de frutas
 - Jugos naturales y yogurt
 - Leche descremada, semidescremada, deslactosada, entera, vegetal.
- Almuerzo:
 - Plato fuerte
 - 3 Variedades de proteínas (1 de pescado)
 - 3 Guarniciones
 - 2 variedades de ensaladas
 - 3 Variedades de postre
- Mantelería, cubertería y cristalería completa, servicio de camareros.
- Estación permanente con agua, jugos naturales, café, té, leche de varios tipos (entera, deslactosada, descremada y vegetal), cremora, azúcar crema, blanca y dietética.

Otras consideraciones importantes

- Mantener la interacción y comunicación con el equipo a cargo de la actividad.

7. Tiempo de entrega de los bienes y servicios

La actividad requerida se efectuará el día **15 de septiembre del presente año en horario de 8:00 a.m. a 2:00 p.m.** en un hotel ubicado en el polígono central del Distrito Nacional.

Nota: disponibilidad del salón 3 horas previas a la hora pautada de la actividad.

Contratación de servicio de Coordinación logística, alimentos y bebidas en hotel del Distrito Nacional, para la celebración del “Lanzamiento del Observatorio del Poder Judicial”

8. Documentación a presentar para fines de evaluación

8.1 Documentación técnica

a. Oferta técnica

- ✓ **Ficha técnica:** conforme a las especificaciones técnicas y criterios detallados en el numeral 6.
- ✓ Lista de proyectos similares, especificando nombre, año de realización, sector público o privado, contacto telefónico del proyecto de referencia, montos de los proyectos y fecha de realización.
- ✓ Catálogo o brochure de eventos realizados anteriormente, acorde con las especificaciones técnicas exigidas en el presente proceso (requerimiento opcional).

9. Criterios de evaluación

Los bienes o servicios requeridos serán evaluados bajo el método de **CUMPLE / NO CUMPLE** según las especificaciones técnicas de los mismos y los documentos solicitados en el numeral anterior.

Adicionalmente serán considerados:

Criterio	Cumple / No cumple
Años de experiencia en la coordinación A&B. Se descartarán las ofertas de proveedores con menos de tres (3) años de experiencia <ul style="list-style-type: none">○ <i>Método de comprobación: Al menos una (1) certificación o aval de eventos realizados con tres (3) o más años de antelación a la oferta presentada</i>	

10. Procedimiento de selección

- La adjudicación será realizada **por la totalidad de la oferta.**
- La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la propuesta que cumpla con los requerimientos solicitados y tenga el menor precio.

11. Condiciones de pago

La entidad contratante realizará **un único pago** contra presentación de factura una vez sean recibidos los bienes y servicios objeto de la compra.



Dirección de Análisis y Políticas Públicas
Gerencia de Políticas Públicas, 2023

Contratación de servicio de Coordinación logística, alimentos y bebidas en hotel del Distrito Nacional, para la celebración del “Lanzamiento del Observatorio del Poder Judicial”

El proveedor adjudicado deberá ofrecer un mínimo de **30 días de crédito** a partir de la recepción conforme de la factura.

Firmas:

Rosaura Quiñones Q.

Directora de Dirección de Análisis y
Políticas Públicas

José R. Cruz

Asistente Gerencia de Protocolo
Perito

Rubén E. Gómez

Coordinador de Asunto Público
Perito

José E. Mateo B

Analista Senior de Políticas Públicas
Perito



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA

José E. Mateo Báez

Rosaura M. Quiñones Quiñones

Ruben E. Gomez Rion

Jose Rafael Cruz Velázquez

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:

<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/cb826843-ec1d-4d48-9e74-7a177ce52069>

