



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA
GERENCIA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CLIMA ORGANIZACIONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**Montaje, Audiovisuales, y soporte técnico para logística de la premiación
de Orden al Mérito.**

**Santo Domingo, D.N
23/10/2023**



1. NOMBRE DE PROYECTO

Montaje, audiovisuales, y soporte técnico para logística de la premiación de Orden al Mérito

2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN / CONTRATACIÓN

Solicitar servicio de montaje, audiovisuales, y soporte técnico para logística de la premiación de Orden al Mérito.

3. FUENTE DE RECURSOS

Recursos del Poder Judicial, correspondientes al PACC-2023, 231240066

4. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES / SERVICIOS/OBRAS

Montaje

- Tarima de 24 x 6 pies, con 1 pie de altura y con 2 escaleras laterales
- (20) Plantas decorativas ornamentales con tarro color blanco para ambientación y dividir espacio (alquiladas)
- 300 sillas Tiany (a seleccionar color y cojines)
- Soporte técnico para logística del evento
- Soporte técnico para audiovisuales
- Montaje, desmontaje y transporte.
- Backing para fotos 10x12, Tensado, lona mate

Audiovisuales

- (1)- Pantalla Led de aproximadamente 4x3 metros P3 Pro incrustada en paneles tensados.
- (2)- Monolitos electrónicos tipo pantallas digital.
- (1) Sonido Profesional con Mezclador.
- (1) Micrófono de Pódium 18 pulgadas.
- (4) Micrófonos inalámbricos.
- (6) - Bocinas para ampliación del área del atrio.
- (6)- Televisores Led de mínimo 55 pulgadas máximo 65 pulgadas con bases de piso para ser distribuidos por el atrio.
- (2)- Monitores Led de mínimo 58 pulgadas máximo 65 pulgadas para colocarlos en el piso de la tarima. (Tentativo).
- (20)- Luces Led para iluminación perímetro.
- (4) - Barras LED para el área de las banderas y dos (2) luces COB para el pódium.



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA
GERENCIA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CLIMA ORGANIZACIONAL

- (4)- Tótems spotlight para iluminación de escenario.
- (12)- Luces LED blancas con totems de truss forrados en tela negra

5. TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS/EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA FORMA

29 de noviembre, 2:00p.m., con previo cambio al mes de febrero 2024, a celebrarse en el atrio central del edificio de la suprema corte de justicia

6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Las propuestas deben contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar la pertinencia de su oferta bajo la modalidad CUMPLE/NO CUMPLE. El cumplimiento de este criterio será evaluado conforme a la documentación legal y técnica en los presentes Términos de Referencias.

En la evaluación de las ofertas serán tomados en cuenta los oferentes que cumplan con todo lo solicitado y presenten menor precio.

7. ADJUDICACIÓN

La adjudicación se hará a favor de un único oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses de la institución, teniendo en cuenta el menor precio.

8. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

A crédito de 30 días una vez recibida la factura del servicio prestado, impuestos al día y recibido conforme por parte del área.



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA
GERENCIA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CLIMA ORGANIZACIONAL

Especificaciones técnicas elaboradas por:

Esperanza Javier

Directora Interina
Dirección de Gestión Humana

Dinanllelyn Acosta

Coordinadora Clima Organizacional y Bienestar
Gerencia de Evaluación del Desempeño y Clima Organizacional

Michelle Báez

Analista Bienestar y Beneficios
Gerencia de Evaluación del Desempeño y Clima Organizacional

Flor Matías

Analista II
Dirección de Gestión Humana



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA

Flor N. Matias Jimenez
Dinanllelyn A. Acosta Guzman
Michelle E. Baez Martinez
Esperanza Javier Rojas

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:

<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/c9401ee9-f20e-432d-932a-95367837efd8>

