



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
Especificaciones técnicas azúcar crema

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE AZÚCAR CREMA PARA SU USO A NIVEL NACIONAL

Santo Domingo, RD
14 de octubre de 2024



1. NOMBRE DE PROYECTO

Adquisición de azúcar crema para su uso a nivel nacional.

2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Adquirir azúcar crema para su uso a nivel nacional.

3. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

ARTÍCULOS	FICHA TÉCNICA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	MUESTRA
AZÚCAR CREMA	AZÚCAR CREMA O PARDA, EMPACADA EN PAQUETES DE 5 LIBRAS, LA DESCRIPCIÓN Y COMPOSICIÓN DEL PRODUCTO DEBE ESTAR DESCRITO EN EL ENVASE. DEBE TENER REGISTRO INDUSTRIAL Y SANITARIO, PREFERIBLEMENTE DESCRITO EN EL ENVASE. PRESENTACIÓN EN EMPAQUE DE 5 LIBRAS. PARA MARCAS BLANCAS SE REQUIERE EL REGISTRO SANITARIO DEL FABRICANTE O DEL DISTRIBUIDOR	14,000	LIBRAS	1 EMPAQUE DE 5 LIBRAS

4. TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES Y LA FORMA

- ✓ Se realizarán 4 entregas, según la tabla debajo.

TABLA DE DISTRIBUCIÓN DE CANTIDADES DE ARTÍCULOS PARA LAS ENTREGAS			
ARTÍCULO	ENTREGA 1	ENTREGA 2	ENTREGA 3
AZÚCAR CREMA, LIBRAS	5,000	5,000	4,000

- ✓ La primera entrega se realizará en un plazo máximo de 10 días laborables, luego de la colocación de la orden de compras.
- ✓ La segunda entrega se realizará en un plazo máximo de un (1) mes a partir de la primera entrega.
- ✓ La tercera entrega se realizará en un plazo máximo de dos meses (2) a partir de la primera entrega.
- Al momento de la entrega de los artículos, éstos serán validados contra la muestra entregada por el oferente adjudicado. Si no coinciden con las características y especificaciones de la muestra los artículos no podrán ser recibidos.
- ✓ Lugar de entrega:
- Almacén Manganagua, calle Sajoma #4, Los Restauradores, D. N., Rep. Dom.

5. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Especificaciones técnicas, según lo solicitado.
- Ficha técnica del fabricante.



6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- La modalidad de evaluación será cumple/no cumple.
- Se requiere muestra física del artículo solicitado.
- La omisión de la muestra es de carácter no subsanable.

7. ADJUDICACIÓN

- El Comité de Compras y Contrataciones realizará la adjudicación acorde a las especificaciones indicadas por el área requirente, en ese sentido, la misma se hará.
- Se adjudicará a la (s) oferta (s) más económica (s) de las habilitadas técnicamente.
- La adjudicación será por único oferente.

8. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

- Pago vía transferencia bancaria de un cien por ciento (100%) del total de cada entrega, con crédito de treinta (30) días contados a partir de la recepción conforme de la entrega, de la factura válida fiscal, de constancia de pago de impuestos al día y el Registro de Proveedores del Estado actualizado por parte del suplidor.

Especificaciones técnicas elaboradas por:

Apolinar Mercedes

Analista Sr. / Coordinación de Abastecimiento /Gerencia de Logística y Operaciones

Hilario Encarnación

Auxiliar administrativo / Coordinación de Abastecimiento /Gerencia de Logística y Operaciones

Ana Fernández

Auxiliar administrativo / Coordinación de Abastecimiento /Gerencia de Logística y Operaciones

Alicia Tejada

Directora Administrativa