



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA

ADQUISICIÓN DE LANYARDS Y YOYOS PORTA CARNET PARA CARNETIZACIÓN A NIVEL NACIONAL DEL PODER JUDICIAL, DIRIGIDO A MIPYMES

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE LANYARDS Y YOYOS PORTA CARNET PARA CARNETIZACIÓN A NIVEL NACIONAL DEL PODER JUDICIAL, DIRIGIDO A MIPYMES.

14 DE MARZO 2025



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA

ADQUISICIÓN DE LANYARDS Y YOYOS PORTA CARNET PARA CARNETIZACIÓN A NIVEL NACIONAL DEL PODER JUDICIAL, DIRIGIDO A MIPYMES

1. NOMBRE DE PROYECTO

Adquisición de Lanyards y Yoyos Porta Carnet para Carnetización a Nivel Nacional del Poder Judicial, dirigido a MiPymes.

2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN / CONTRATACIÓN

La identificación de cada juez, jueza y servidor judicial en el Poder Judicial es fundamental para garantizar la seguridad institucional. Con esta adquisición de lanyards y yoyos porta carnet, se busca fortalecer un sistema eficiente de identificación que contribuya a la seguridad y funcionalidad dentro de nuestras instalaciones.

La correcta identificación del personal judicial permite un mejor control de acceso a las áreas restringidas del Poder Judicial, asegurando que solo el personal autorizado pueda ingresar a estas zonas críticas. Esto no solo previene posibles incidentes de seguridad, sino que también fomenta un ambiente de trabajo más organizado y profesional.

3. FUENTE DE RECURSOS

Recursos del Poder Judicial, contemplados en el CUR 251250097

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA

ADQUISICIÓN DE LANYARDS Y YOYOS PORTA CARNET PARA CARNETIZACIÓN A NIVEL NACIONAL DEL PODER JUDICIAL, DIRIGIDO A MIPYMES

4. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES / SERVICIOS/OBRAS

Ítem	Descripción	Cantidad	Imagen de Referencia
1	<p>LANYARDS CON SU PORTA CARNET, POLIÉSTER, CON ACCESORIO DE SEGURIDAD EN EL CUELLO Y MOSQUETÓN METÁLICO, CON EL LOGO DEL "PODER JUDICIAL REPÚBLICA DOMINICANA" EN LETRA COLOR BLANCO. MEDIDAS LANYARDS: 1/2' X 19 1/2 PULGADAS. MEDIDAS DE PORTA CARNET: 4.2 PULGADAS DE LARGO Y ANCHO 2 1/4</p> <p>LOS COLORES PUEDEN SER ROJO Y/ O AZUL, DE LOS LANYARDS Y PORTA CARNET. DEBEN SER TAL COMO ESTÁ EN LA FOTO DE MUESTRA.</p>	7,730	
2	<p>YOYO PORTA CARNET REDONDOS SÓLIDO, CON EL LOGO INSTITUCIONAL IMPRESO CON RECUBIERTO DE DOMO DE RESINA MEDIDAS: LARGO 1 3/4, ANCHO 1 3/4 PULGADAS TAMAÑO DEL LOGO: 3/4 PULGADAS</p> <p>LOS COLORES PUEDEN SER ROJO Y/ O AZUL. DEBEN SER TAL COMO ESTÁ EN LA FOTO DE MUESTRA.</p>	1,300	

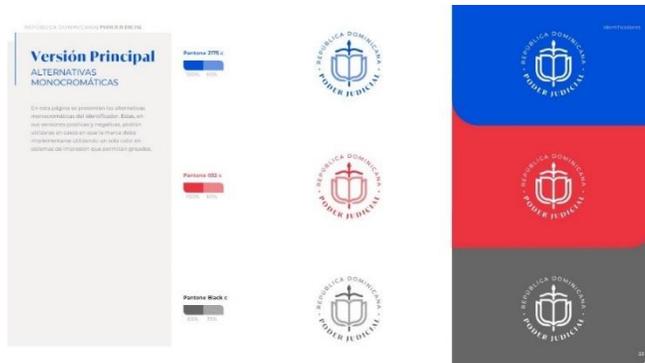


DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA

ADQUISICIÓN DE LANYARDS Y YOYOS PORTA CARNET PARA CARNETIZACIÓN A NIVEL NACIONAL DEL PODER JUDICIAL, DIRIGIDO A MIPYMES

Una vez efectuada y colocada la orden, el proveedor deberá proporcionar una muestra del artículo solicitado, debidamente brandeada con las especificaciones indicadas en el punto 4 antes de proceder con la producción. Esta muestra deberá ser aprobada por la Dirección de Gestión Humana para garantizar que cumpla con las especificaciones requeridas. La producción del artículo no podrá iniciarse hasta tener la aprobación de este.

Los artículos solicitados deberán ofrecerse en una variedad de colores que armonicen con la línea institucional. La selección de estos colores se llevará a cabo una vez colocada la orden.



5. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- **Certificación de experiencia:** El oferente deberá presentar dos (2) o más certificaciones que acrediten su experiencia en el mercado, con un mínimo de dos (2) años prestando el mismo servicio o servicios similares a empresas públicas o privadas. Estas certificaciones deben ser emitidas por las entidades correspondientes y deben demostrar la capacidad del oferente para cumplir con los requerimientos del presente proceso.
- **Muestra de bien solicitado:** Cada oferente deberá enviar una muestra física de cada uno de los bienes solicitados para su evaluación y aprobación (cualquier modelo acorde a la paleta de colores presentada). La muestra deberá cumplir con las especificaciones técnicas, pero estas no deben estar personalizadas.



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA

ADQUISICIÓN DE LANYARDS Y YOYOS PORTA CARNET PARA CARNETIZACIÓN A NIVEL NACIONAL DEL PODER JUDICIAL, DIRIGIDO A MIPYMES

6. TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS/EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA FORMA

- Entregar 10 a 15 días luego de colocada la orden y aprobación del arte final, directamente a la Coordinación de Abastecimiento del Poder Judicial.
- Todos los elementos solicitados en esta compra deben tener una garantía de mínima de 30 días luego de la entrega.

7. ADJUDICACIÓN

La adjudicación se efectuará a favor de un único oferente.

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que los servicios cumplan con las especificaciones técnicas requeridas, que serán verificados bajo la modalidad "**CUMPLE/ NO CUMPLE**".

9. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

Crédito a 30 días contra emisión de orden de compra, recepción conforme del servicio y factura con sus impuestos al día.

10. ANEXOS

Logo:





DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA

ADQUISICIÓN DE LANYARDS Y YOYOS PORTA CARNET PARA CARNETIZACIÓN A NIVEL NACIONAL DEL PODER JUDICIAL, DIRIGIDO A MIPYMES

Especificaciones técnicas elaboradas por:

Melissa E. Garabito

Analista I de Registro
Dirección De Gestión Humana

Luisana Valdez Rincón.

Coordinadora Operativa
Dirección de Producción e Identidad Institucional

Yunior R. Ramos Baez

Gerente de Registro, Nomina y Seguridad Social
Dirección De Gestión Humana

Esperanza Javier Rojas

Directora de Gestión Humana.
Dirección De Gestión Humana