



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL

DIRECCIÓN DE SERVICIO JUDICIAL Y OPERACIONES

Especificaciones Técnicas – Servicio fumigación en furgones del Archivo

Central del Poder Judicial

Especificaciones Técnicas

Contratación Servicio de fumigación en furgones del
Archivo Central del Poder Judicial

Santo Domingo, Rep. Dom.

Dirección de Servicio Judicial y Operaciones

17 de septiembre 2025



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL

DIRECCIÓN DE SERVICIO JUDICIAL Y OPERACIONES

Especificaciones Técnicas – Servicio fumigación en furgones del Archivo

Central del Poder Judicial

Contenido

1.	NOMBRE DEL PROYECTO	3
2.	OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN/REQUERIMIENTO	3
3.	FUENTE DE RECURSOS.....	3
4.	DESCRIPCIÓN DEL BIEN/SERVICIO.....	3
5.	REQUISITOS	3
6.	CRITERIOS DE CALIDAD REQUERIDOS.....	3
7.	EVALUACION DE CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS	3
8.	CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN	4
10.	CONDICIONES / FORMA DE PAGO	4



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL

DIRECCIÓN DE SERVICIO JUDICIAL Y OPERACIONES

Especificaciones Técnicas – Servicio fumigación en furgones del Archivo

Central del Poder Judicial

1. NOMBRE DEL PROYECTO

Contratación servicio de fumigación en furgones del Archivo Central del Poder Judicial.

2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN/REQUERIMIENTO

El presente documento tiene como objeto establecer las bases para la contratación de servicio de fumigación en los furgones utilizados para la custodia y conservación de los archivos del Poder Judicial, ubicados en el Parque Industrial Duarte, kilómetro 22 de la Autopista Duarte.

3. FUENTE DE RECURSOS

Los fondos para financiar el costo de la compra, objeto de la presente contratación, provienen del presupuesto del Consejo del Poder Judicial correspondiente al año 2025 cargado a la Dirección de Servicio Judicial y Operaciones.

4. DESCRIPCIÓN DEL BIEN/SERVICIO

Ítem	Descripción	Cantidad de fumigaciones	Comentario	Periodo
1	Fumigación en Furgones de 40 pies.	43	Fumigante sólido, generador de gas de liberación lenta y eficaz. El químico utilizado se degrada a las 48 horas.	A requerimiento del Poder Judicial (Hasta agotar la cantidad de requerimientos establecidos).

Los furgones para fumigación de documentos se encuentran ubicados en el parque Industrial Duarte, en el Km. 22 de la Autopista Duarte.

5. REQUISITOS

- Experiencia mínima de (3) tres años
- Presentar permiso ambiental, permiso sanitario y carta de No Objeción de Uso y Aplicación de Plaguicidas.
- Certificado de Registro de Fumigadoras emitido por el Ministerio de Agricultura.
- El proveedor adjudicado debe tener disponibilidad de realizar jornadas de fumigaciones fuera de horario de oficina.

6. CRITERIOS DE CALIDAD REQUERIDOS

- Los trabajos se iniciarán con una orden de inicio dada por la Dirección Administrativa del Poder Judicial y los mismos se ejecutarán en coordinación con el Centro de Gestión Documental.
- Los instrumentos a utilizar deberán estar en perfecto estado y plena capacidad de funcionamiento.

7. EVALUACION DE CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

Culminado el proceso de recepción de ofertas, la Gerencia de Compras y Contrataciones remite a los peritos correspondientes las propuestas presentadas para su evaluación, quienes verificarán que las mismas cumplan con los requisitos técnicos requeridos.



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN DE SERVICIO JUDICIAL Y OPERACIONES

Especificaciones Técnicas – Servicio fumigación en furgones del Archivo

Central del Poder Judicial

Las ofertas serán evaluadas con base a los requerimientos especificados en el numeral 4 de estos términos de referencia.

Credenciales	Cumple/ no cumple
Oferta Técnica	
Oferta Económica	Menor Precio

La Gerencia de Compras y Contrataciones, si lo estima necesario y mientras dure el proceso de evaluación, podrá solicitar informes o requerimientos adicionales, probar equipos, exigir muestras, y cualquier otro requerimiento adicional a los oferentes, para el análisis de su propuesta, siempre que no afecte materialmente la oferta.

La Gerencia de Compras y Contrataciones no estará obligado a declarar habilitado y/o adjudicatario a ningún oferente que haya presentado sus ofertas, si las mismas no demuestran que cumplen con los presentes términos de referencia.

8. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación se efectuará a favor de un **único oferente** que cumpla con las Especificaciones Técnicas mínimas establecidas en las Condiciones Generales del Proceso y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales.

9. CONDICIONES DE EJECUCIÓN

Los trabajos se iniciarán con la emisión de la orden de compra correspondiente y previa coordinación con el Centro de Gestión Documental.

El personal de contacto del Centro de Gestión Documental

Licda. Flavia Villegas

Tel. 829-521-8137

fvillegas@poderjudicial.gob.do

10. CONDICIONES / FORMA DE PAGO

Crédito a 30 días contra trabajos realizados con recibido conforme mensualmente y la presentación de la factura con comprobante gubernamental con sus impuestos al día.

Peritos:

Flavia M. Villegas
Encargada Jurisprudencia y Legislación

Daritz M. Melo De Nina
Digitalizador

Marlene R. Suarez
Coordinadora del Centro de Gestión Documental

Autorizado por:

Mariloy Díaz R.
Directora de Servicio Judicial y Operaciones