



**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGISTICA Y OPERACIONES
DIVISION DE ALMACEN**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE TONERES PARA USO A NIVEL NACIONAL

01 DE ABRIL 2022



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISION DE ALMACEN

1. NOMBRE DE PROYECTO

Adquisición de tóneres para uso a nivel nacional

2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN / CONTRATACIÓN

El objetivo de este proceso es la adquisición de tóneres para uso a nivel nacional

3. FUENTE DE RECURSOS

Recursos del Poder Judicial, Certificación de Disponibilidad Financiera DPF-OF-000300-2022

4. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES / SERVICIOS / OBRAS

DESCRIPCION DEL ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	MUESTRA
CARTUCHO O TONER ORIGINAL HP LASERJET CF-287 XC	180	CARTUCHO	FICHA TECNICA DEL PRODUCTO CON IMAGEN INCLUIDA

5. TIEMPO Y LUGAR DE ENTREGA DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS/EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA FORMA

- ✓ Entrega de 20 a 30 días laborables luego de la colocación de la orden de compras.
- ✓ Única entrega
- ✓ Lugar de entrega:
 - Edificio de las Cortes, calle / Hipólito Herrera Billini, Esq. Juan B. Pérez, Centro de Los Héroes, Santo Domingo, D. N., Rep. Dom.
 - Almacén Manganagua, calle Sajoma #4, Los Restauradores, D. N., Rep. Dom.

6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El criterio de evaluación a utilizar es cumple/no cumple
Se requiere como muestra la ficha técnica del producto con imagen incluida.



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISION DE ALMACEN

7. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Carta garantía del fabricante.

Certificación de proveedor autorizado por el fabricante.

8. ADJUDICACIÓN

Por único oferente

9. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

Crédito a 30 días contra emisión de orden de compras, entrega de mercancías y factura con sus impuestos al día.

Especificaciones técnicas elaboradas por:

Pedro Medina

Asistente de almacén

División de Almacén/ Gerencia de Logística y Operaciones/ Dirección Administrativa

Alejandro Camilo

Gerente de Logística y Operaciones

Gerencia de Logística y Operaciones/ Dirección Administrativa

Alicia Tejada

Directora Administrativa

Dirección Administrativa