



**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES  
DIVISION DE ALMACEN**

## **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**ADQUISICIÓN DE COMESTIBLES  
PARA USO A NIVEL NACIONAL**

**11 DE MAYO 2022**



**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**  
**GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES**  
**DIVISION DE ALMACEN**

1. NOMBRE DE PROYECTO  
Adquisición de comestibles para su uso a nivel nacional
  
2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN / CONTRATACIÓN  
El objetivo de este proceso es la adquisición de comestibles para su uso a nivel nacional
  
3. FUENTE DE RECURSOS  
Recursos del Poder Judicial, Certificación de Disponibilidad Financiera-DPF-OF-000345-2022
  
4. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES / SERVICIOS/OBRAS

DESCRIPCION	FICHA TECNICA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	MUESTRA
PAZÚCAR BLANCA	AZÚCAR BLANCA O REFINA, EMPACADA EN PAQUETES DE 5 LIBRAS, LA DESCRIPCION Y COMPOSICION DEL PRODUCTO DEBE ESTAR DESCRITO EL ENVASE, DEBE TENER REGISTRO INDUSTRIAL Y SANITARIO DESCRITO EN EL ENVASE	2,000	LIBRAS	1 PAQUETE DE 5 LIBRAS
AZÚCAR CREMA	AZÚCAR CREMA O PARDA, EMPACADA EN PAQUETES DE 5 LIBRAS, LA DESCRIPCION Y COMPOSICION DEL PRODUCTO DEBE ESTAR DESCRITO EL ENVASE, DEBE TENER REGISTRO INDUSTRIAL Y SANITARIO DESCRITO EN EL ENVASE	8,000	LIBRAS	1 PAQUETE DE 5 LIBRAS
CAJA DE AZUCAR DIETETICA, 400/1	CAJA DE AZUCAR DIETETICA, PESO NETO 14.1 ONZAS, 400 GRAMOS, CERO CALORIAS	650	CAJA	1 CAJA
CAJAS DE TE VERDE	CAJAS DE TE VERDE. DE 25 SOBRES	70	CAJA	1 CAJA
CAJAS DE TE DE FLOR DE TILO	CAJAS DE TE DE FLOR DE TILO DE 25 SOBRES	80	CAJA	1 CAJA
CAJAS DE TE MANZANA	CAJAS DE TE DE MANZANA. DE 25 SOBRES	80	CAJA	1 CAJA
FRASCOS DE COCOA DE 12 ONZAS	FRASCOS DE COCOA DE 12 ONZAS, ENVASE DE PLASTICO CON TAPA ROSCA, LA DESCRIPCION Y COMPOSICION DEL PRODUCTO DEBE ESTAR DESCRITO EL ENVASE, DEBE TENER REGISTRO INDUSTRIAL Y SANITARIO DESCRITO EN EL ENVASE	72	FRASCO	1 FRASCO
BEBIDA ISOTONICA HIDRATANTE DE 20.3 FL 600ML	BEBIDA ISOTONICA HIDRATANTE DE 20.3 ONZAS LIQUIDAS, 600 ML (MILILITROS). 140 CALORIAS POR BOTELLA, PRESENTACION EN BOTELLA PLASTICA, LA DESCRIPCION Y COMPOSICION DEL PRODUCTO DEBE ESTAR DESCRITO EL ENVASE, DEBE TENER REGISTRO INDUSTRIAL Y SANITARIO DESCRITO EN EL ENVASE	960	BOTELLA	1 BOTELLA



**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**  
**GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES**  
**DIVISION DE ALMACEN**

DESCRIPCION	FICHA TECNICA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	MUESTRA
LECHE LIQUIDA ENTERA, LITRO	LECHE LIQUIDA ENTERA, GRADO A, ENRIQUECIDA CON VITAMINAS A Y D. CONTENIDO NETO 1 LITRO (33.8 ONZAS LIQUIDAS), LA DESCRIPCION Y COMPOSICION DEL PRODUCTO DEBE ESTAR DESCRITO EL ENVASE, DEBE TENER REGISTRO INDUSTRIAL Y SANITARIO DESCRITO EN EL ENVASE, ENVASE PLASTICO O DE CARTON	840	LITRO	1 ENVASE

5. TIEMPO Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS/EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA FORMA

- ✓ Entrega de 1 a 10 días laborables luego de la colocación de la orden de compras.
- ✓ Única entrega
- ✓ Al momento de la entrega de los artículos, éstos serán validados contra la muestra entregada por el oferente adjudicado. Si no coinciden con las características y especificaciones de la muestra los artículos no podrán ser recibidos.
- ✓ Lugar de entrega:
  - Edificio de las Cortes, calle / Hipólito Herrera Billini, Esq. Juan B. Pérez, Centro de Los Héroes, Santo Domingo, D. N., Rep. Dom.
  - Almacén Manganagua, calle Sajoma #4, Los Restauradores, D. N., Rep. Dom.

6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El criterio de evaluación a utilizar es cumple/no cumple  
Se requiere muestra física de los artículos  
Se utilizará un método de evaluación por prueba, medición y de pesaje de cada muestra según aplique.



**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES  
DIVISION DE ALMACEN**

7. ADJUDICACIÓN

Por renglón

8. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

Crédito a 30 días contra emisión de orden de compras, entrega de mercancías y factura con sus impuestos al día.

Especificaciones técnicas elaboradas por:

**Pedro Medina**

Asistente de almacén

División de Almacén/ Gerencia de Logística y Operaciones/ Dirección Administrativa

**Alejandro Camilo**

Gerente de Logística y Operaciones

Gerencia de Logística y Operaciones/ Dirección Administrativa

**Alicia Tejada**

Directora Administrativa

Dirección Administrativa



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA  
Pedro Medina Cruz  
Alejandro B. Camilo Burroughs  
Alicia A. Tejada Castellanos

