



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL  
República Dominicana

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
GERENCIA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

## PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR

**Procedimiento de Compra Menor para la contratación de servicios logísticos adicionales de higienización para las sedes del Consejo del Poder Judicial en el Gran Santo Domingo.  
Referencia: CM-2024-060**

### CIRCULAR NO. 1

Fecha: 10 de abril de 2024

El Poder Judicial de la República Dominicana, en el marco del procedimiento de compra Menor, para la contratación de servicios logísticos adicionales de higienización para las sedes del Consejo del Poder Judicial en el Gran Santo Domingo, referencia: CM-2024-060, actuando de conformidad con lo establecido en el numeral 09, de las condiciones Generales, tiene a bien responder las preguntas por parte de los oferentes interesados, recibidas de manera oportuna y en tiempo hábil según el plazo establecido en el cronograma de actividades, (copiadas textualmente de la manera en que fueron recibidas).

#### **SECCIÓN I- PREGUNTAS DE CARÁCTER TÉCNICO.**

Las preguntas de carácter técnico respondidas por los peritos se encuentran anexas al presente documento, el cual consta de cuatro (04) páginas.

Atentamente,

**Yerina Reyes Carrazana**  
Gerente de Compras y Contrataciones

Circular No. 1  
Referencia No. CM-2024-060

Página 1 de 1



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA

Yerina Reyes Carrazana

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:

<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/4FPI-QRJE-MJ3U-V9SU>





10/04/2024

## **PREGUNTA Y RESPUESTAS DE CARÁCTER TÉCNICO**

**Procedimiento de Compra Menor No. CM-2024-060, contratación de servicios logísticos adicionales de higienización para las sedes del Consejo del Poder Judicial en el Gran Santo Domingo.**

### **1. Pregunta:**

En cuál de sus sedes será realizado el evento y/o cobertura del servicio?

#### **Respuestas:**

**Ave. Sabana Larga casi esquina Avenida Ozama, frente a la Clínica "Centro Oriental de Ginecología y Obstetricia". Santo Domingo Este**

### **2. Pregunta:**

Por favor aclarar si debemos retirar los desechos de basura generados durante el servicio o en su defecto debemos trasladarlo en los contenedores solicitados en los materiales, a un depósito de basura ubicado en el lugar del servicio, favor informarnos cómo se manejaría lo mencionado.

#### **Respuestas:**

**Se retirarán los desechos de las áreas comunes del evento y se depositarán en un contenedor común. Deben de tener los utensilios necesarios para mover adecuadamente los desechos.**

### **3. Pregunta:**

¿Qué tipo de mobiliarios y equipos serán descargados?

#### **Respuestas:**

**Sillas, mesas, escritorios, materiales gastables, cajas, fundas de basuras, equipo de audio, eléctricos y de limpieza, fardos de agua, bebederos.**

### **4. Pregunta:**

Fecha en la que sería realizado el evento.

#### **Respuestas:**

**Desde el martes 23 al domingo 28 de abril del 2024. Día de la celebración de la Conferencia 25-26- y 27 de abril. Días 23 y 24 preparación previa y el día 28 de retiro de equipos, utensilios y limpieza final.**



10/04/2024

## **PREGUNTA Y RESPUESTAS DE CARÁCTER TÉCNICO**

**Procedimiento de Compra Menor No. CM-2024-060, contratación de servicios logísticos adicionales de higienización para las sedes del Consejo del Poder Judicial en el Gran Santo Domingo.**

### **5. Pregunta:**

Indicarnos si podemos incluir al momento de enviar nuestra oferta, propuesta técnica (con lo incluido a nivel técnico en el servicio) con nuestro formato.

### **Respuestas:**

Si

### **06. Pregunta:**

¿Cuál es la fecha exacta en la que se va a realizar el evento?

### **Respuestas:**

**Desde el martes 23 al domingo 28 de abril del 2024. Día de la celebración de la Conferencia 25-26- y 27 de abril. Días 23 y 24 preparación previa y el día 28 de retiro de equipos, utensilios y limpieza final.**

### **07. Pregunta:**

¿Durante los tres días con flujo de 1000 personas, son 1000 personas cada día para un total de 3000 durante los tres días o un total de 1000 personas durante los tres días?

La pregunta anterior es para nosotros determinar que cantidad de gastables vamos a proporcionarles durante todo el servicio

### **Respuestas:**

**Flujo de 1,000 personas por día durante el evento, es igual a 3,000 personas durante los 3 días.**

### **08. Pregunta:**

¿Los zafacones pequeños para los baños, requieren tapa, pedal o alguna característica específica?

### **Respuestas:**

**Zafacones pequeños para baños serían con tapa y pedal.**



10/04/2024

## **PREGUNTA Y RESPUESTAS DE CARÁCTER TÉCNICO**

**Procedimiento de Compra Menor No. CM-2024-060, contratación de servicios logísticos adicionales de higienización para las sedes del Consejo del Poder Judicial en el Gran Santo Domingo.**

### **09. Pregunta:**

¿Los zafacones solicitados en diferentes tamaños, son para ventas o se van a retirar al final del evento?

### **Respuestas:**

**Todos los zafacones solicitados serán retirados luego de terminado el evento por el proveedor.**

### **10. Pregunta:**

¿De qué volumen serían los 2 contenedores especificados en el pliego?

### **Respuestas:**

**Volumen de 1,000 litros.**

### **11. Pregunta:**

¿El certificado médico que requieren es para especificar que el personal goza de buena salud?

### **Respuestas:**

**Correcto.**

### **12. Pregunta:**

vemos dos sedes en el pliego, habría que tener personal en ambas sedes? ¿Y de ser así, cuantos requieren?

### **Respuestas:**

**Una sede en:**

**Ave. Sabana Larga casi esquina Avenida Ozama, frente a la Clínica "Centro Oriental de Ginecología y Obstetricia". Santo Domingo Este.**



10/04/2024

## **PREGUNTA Y RESPUESTAS DE CARÁCTER TÉCNICO**

**Procedimiento de Compra Menor No. CM-2024-060, contratación de servicios logísticos adicionales de higienización para las sedes del Consejo del Poder Judicial en el Gran Santo Domingo.**

Atentamente,

**Yantia Pascual**

Supervisora Administrativa

**Carmen Camilo**

Supervisora Administrativa

**Sofia Romero**

Gerente de Servicios Administrativos Zona II

**Alicia Tejada**

Directora Administrativa



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA

Yantia M. Pascual De la Rosa

Carmen G. Camilo Ureña

Sofía Romero Ramírez

Alicia A. Tejada Castellanos

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:

<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/SFGJ-A5KX-XKWR-ZJ68>

