



MATRIZ EVALUACIÓN TÉCNICA DEFINITIVA
CM-2025-088, contratar una plataforma web SaaS para la gestión integral de tareas y equipos en el entorno de trabajo institucional del Poder Judicial
 20 de mayo del año 2025

NOMBRE DE LA EMPRESA	C2S CONSULTING RD SRL	
Puntos a Evaluar	Evaluación	Comentario
Breve descripción de la organización, incluido el año y el país de incorporación	CUMPLE	Ver perfil de la empresa, página 7 de la propuesta técnica, acapite "2 Perfil de la empresa".
El oferente deberá demostrar que cuenta con experiencia propia en la implementación de una Plataforma Web SaaS para la Gestión Integral de Tareas, Proyectos y Equipos en el Entorno. Deberá de ser demostrado por al menos tres (3) certificaciones de clientes, copia de contrato u órdenes de compra.	CUMPLE	Ver anexos: Orden de Compra. (Anexo 7.4.1) Carta de Referencia. (Anexo 7.4.2) Orden de Compra. (Anexo 7.4.3)
Plataforma tipo SaaS 100% Acceso web Aplicaciones móviles para iOS y Android Acceso vía API Administración de usuarios escalabilidad para aumento de usuarios según demanda	CUMPLE	4.5.1 Referencias visuales 1. Acceso
Planificación y seguimiento de tareas en espacios y equipos ilimitados. Vistas múltiples: Lista Tablero -Calendario -Resumen -Flujo de trabajo -Mensajes y archivos. -Asignación de responsables -Colaboradores -Fechas de entrega -Comentarios -Subtareas ilimitadas -Notificaciones -Campos personalizados -Reglas automáticas -Estados de tarea Etiquetas documentos adjuntos, historial de actividad, plantillas y formularios personalizados	CUMPLE	4.5.1 Referencias visuales 2. Planificación y seguimiento

Inicio, "Mis Tareas", bandeja de entrada vistas de portafolios -Generación de reportes personalizados -Gestión de objetivos -Diagramas de Gantt -Gestión de equipos y espacios privados -Búsqueda avanzada -Definición de dependencias y logros -Gestión de carga de trabajo y foros de colaboración -Manuales de uso -Asistencia en línea en español -Chat y correo electrónico	CUMPLE	4.5.1 Referencias visuales 3. Mis tareas 4. Manual de uso
Capacidad de integración directa con: -Outlook -Inteligencia artificial	CUMPLE	4.5.1 Referencias visuales 5. Integración
Tiempo de entrega de los servicios La plataforma debe de estar habilitada y operando desde 26 de mayo 2025	CUMPLE	4.2. Proceso y Cronograma de Activación de Licencias Cronograma para la activación

Firmado electrónicamente:

Periros:

Esperanza Adames, Gerente de Proyectos, Dirección de Planificación y Desarrollo

Pamela Isabel Peña Medina, Gestora de Proyectos, Dirección de Planificación y Desarrollo

Angel I. Joa Minaya, Analista Junior de Sistemas, Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación

Supervisora:

Isnelda Guzmán De Jesús, directora, dirección de Planificación y Desarrollo