



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
República Dominicana

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE FUMIGACIÓN EN FURGONES DEL ARCHIVO CENTRAL DEL PODER JUDICIAL

Referencia: CM-2025-161

CIRCULAR NO. 1

Fecha: 06 de noviembre de 2025

El Poder Judicial de la República Dominicana, en el marco del procedimiento de Compra Menor para la contratación de servicios de fumigación en furgones del archivo central del Poder Judicial, dirigido a mipymes, referencia: CM-2025-161, actuando de conformidad con lo establecido en el numeral 9, tiene a bien responder las preguntas por parte de los oferentes interesados, recibidas de manera oportuna y en tiempo hábil según el plazo establecido en el cronograma de actividades, (copiadas textualmente de la manera en que fueron recibidas).

SECCIÓN I- PREGUNTAS DE CARÁCTER TÉCNICO.

La pregunta de carácter técnico respondida por los peritos se encuentra anexa al presente documento, el cual consta de 1 página.

Atentamente,

Yerina Reyes Carrazana

Gerente de Compras y Contrataciones



05/11/2025

PREGUNTAS Y RESPUESTAS DE CARÁCTER TÉCNICO

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE FUMIGACIÓN EN FURGONES DEL ARCHIVO CENTRAL DEL PODER JUDICIAL

Referencia: CM-2025-161

Pregunta:

Buenos días sres Cotización Poder Judicial,
Favor decir la cantidad de metros cuadrados de los archivos a fumigar.
También decir el cronograma de las fumigaciones mensual porque solo dice 43 servicios, pero tampoco dicen el periodo de culminación que generalmente es un año, gracias
Afecto José L Peña, gerente

Respuesta:

Saludos cordiales,

En el numeral cuatro de las Especificaciones Técnicas se indica que los servicios de fumigaciones se realizarán en furgones de **40 pies**. La ejecución de los servicios de fumigación se llevará a cabo conforme a **Requerimiento del Poder Judicial** sin un cronograma previamente establecido hasta agotar la cantidad de requerimientos establecidos.

Atentamente,

Flavia M. Villegas
Encargada Jurisprudencia y Legislación

Daritz M. Melo de Nina
Digitalizador

Marlene R. Suarez
Coordinadora del Centro de Gestión
Documental