



ADQUISICIÓN DE UNA SUSCRIPCIÓN SOFTWARE COMO SERVICIO PARA EL MONITOREO Y DIAGNÓSTICO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL PODER JUDICIAL

SANTO DOMINGO, R.D.
Fecha de documento 20/1/2022
Versión 1.0



CONTENIDO

1.	NOMBRE DEL PROYECTO	2
2.	OBJETIVO DEL PROYECTO.....	2
3.	ANTECEDENTES	2
4.	BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS Y SUS ESPECIFICACIONES	4
5.	ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS	4
6.	TIEMPO DE ENTREGA DEL PROYECTO	6
7.	LUGAR DE ENTREGA DE LOS EQUIPOS	6
8.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	7



1. NOMBRE DEL PROYECTO

Adquisición de una suscripción software como servicio para el monitoreo y diagnósticos de la infraestructura tecnológica del Poder Judicial

2. OBJETIVO DEL PROYECTO

Adquirir e implementar un sistema para el monitoreo y diagnóstico de la infraestructura tecnológica del Poder Judicial

3. ANTECEDENTES

El Poder Judicial es uno de los tres (3) poderes que conforman el gobierno de la nación. Su función consiste en administrar justicia, de manera gratuita, para decidir sobre los conflictos entre personas físicas o morales, en derecho privado o público, en todo tipo de procesos, juzgando y haciendo ejecutar lo juzgado. Su ejercicio corresponde a los tribunales y juzgados determinados por la ley.

El Poder Judicial está conformado por la Suprema Corte de Justicia y el Consejo del Poder Judicial, siendo este último el órgano permanente de administración y disciplina del Poder Judicial. La institución cuenta con unas 218 edificaciones y unos 600 tribunales a nivel nacional. Dentro de los principales actores del sistema de encuentran:

- ✓ Juezas y Jueces = 766
- ✓ Secretarias y Secretarios = 652
- ✓ Oficinistas= 1,965
- ✓ Abogados ayudantes = 468

A fin de brindar un servicio óptimo a la ciudadanía, el Poder Judicial está mejorando los servicios tecnológicos, en este sentido, tiene una estrategia de avanzar a través del uso de almacenamiento en la nube (Cloud). El Poder Judicial, para la gestión de justicia posee las siguientes plataformas y herramientas tecnológicas):

1. Ofimática
2. Sistemas de Gestión de tribunales
3. Sistema de Gestión Derechos Inmobiliarios
4. Sistema de Planificación de Recursos Empresariales (ERP)
5. Sistema de Gestión de los Proceso de Negocios (BPM)
6. Sistema de Gestión de Contenido Empresarial (ECM)
7. Portales WEB
8. Oficinas Virtuales
9. Centro de Contacto Ciudadano

10. Dotar de equipos computacionales portátiles a los servidores judiciales.

Buscando la eficiencia de sus operaciones, y aprovechando las plataformas y herramientas tecnológicas vigentes se busca eficientizar las operaciones en el Poder Judicial, aprovechando las tecnologías actuales, en donde cabe destacar:

1. La digitalización y gestión documental de expedientes y/o documentos
2. Procesamiento de expedientes y/o documentos digitales nativos
3. Uso de la nube, Maximización del uso del internet
4. Uso de firma electrónica.
5. Sistema de flujos de trabajo (Workflows)
6. Inteligencia de negocios y Big Data
7. Gestión de Servicio

El Poder Judicial dominicano realizó el Plan Estratégico Institucional Visión Justicia 20/24, donde definió la ruta a seguir en relación con sus servicios principales. A continuación, los extractos conceptuales de dicha ruta de transformación digital:



A raíz de la puesta en funcionamiento del Plan Visión Justicia 20/24, en el mes de enero del año 2020, inició el proyecto “Servicio Judicial”, enfocado en el segundo eje estratégico. Este, tiene su génesis en el fortalecimiento de los servicios, tomando en cuenta las necesidades de los usuarios del Poder Judicial. Además, considerando el cambio de contexto y de la realidad nacional provocado por la Pandemia COVID-19, ha surgido la necesidad de repensar las operaciones y tecnologías que soportan los procesos del Poder Judicial, en ese sentido, se ha identificado la necesidad de dotar al equipo de tecnología de una herramienta para el monitoreo y diagnóstico de la infraestructura tecnológica del Poder Judicial.



4. BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS Y SUS ESPECIFICACIONES

DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y SERVICIOS	CANTIDAD
Suscripción de un Software como servicio para el monitoreo y diagnóstico de la infraestructura tecnológica del Poder Judicial.	1

Para los fines de preparación de propuesta técnica y económica, deben utilizar las especificaciones técnicas contenidas en el próximo numeral.

5. ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS

SUSCRIPCIÓN DE UN SOFTWARE COMO SERVICIOS PARA EL MONITOREO Y DIAGNÓSTICO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL PODER JUDICIAL. - CON CAPACIDAD DE CINCO MIL (5000) SENSORES POR UN AÑO

A. Módulo/Módulos Monitoreo y Diagnóstico de Redes de Datos	
Req.	Especificaciones Técnicas
A.1	Monitoreo de disponibilidad de los elementos de la red, Basado en los Protocolos SNMP y ICMP
A.2	Monitoreo de Jitter y latencias en la red
A.3	Monitoreo de calidad de servicios y SLA
A.4	Monitoreo de ancho de banda y tráfico de los elementos de la red
A.5	Gestión y monitoreo de rendimiento de los dispositivos de red.
A.6	Monitoreo y gestión de tráfico convergente (Data, VOIP y VIDEO)
A.7	Capacidad de escaneo periódico de la red para detectar cambios de topología y generar históricos de los mismos
A.8	Monitoreo a nivel de protocolo servicios (HTTP, SIP)
A.9	Capacidad de monitoreo y gestión de redes ubicadas en diferentes localidades y separadas
A.10	Gestión de calidad de servicios de conexiones IP.
A.11	Generación de alarmas parametrizadas.
A.12	Generación de reportes e informes en formatos PDF, Excel, XML, CVS de los sensores de monitoreo definidos.
A.13	Generación de estadísticas y reportes de rendimiento y monitoreo
A.14	Personalización de DASHBOARD interactivos para visualización grafica de la información
A. 15	Gestión forense para la identificación de usuarios, dispositivos y aplicaciones que consumen el ancho de banda
A.16	Funcionalidad de analizador de tráfico o Sniffer
A.17	Generación automática de mapas topológicos físicos y lógicos de la red

B. Módulo/Módulos Monitoreo y Diagnóstico de Servidores, Aplicaciones y Respaldo.	
Req.	Especificaciones Técnicas
B.1	Monitoreo y administración de servidores físicos de múltiples fabricantes tanto a nivel de Hardware y sistemas operativo
B.2	Monitoreo y administración de servidores virtuales (Hyper-V, WMWARE)
B.3	Gestión de rendimiento de los recursos de los servidores físicos y virtuales (CPU, memoria) además de aplicaciones.
B.4	Monitoreo de servicios, puertos y Socket de las aplicaciones
B.5	Inventario automático de recursos físicos, sistemas operativos, actualizaciones y Aplicación por servidor
B.6	Gestión y monitoreo del rendimiento de Dispositivos redes de almacenamiento (SAN, NAS)
B.7	Monitoreo de aplicaciones: Exchange, SQL Server, Web Server, Active Directory
B.8	Registro de eventos en tiempo real de los servidores
B.9	Generación de alarmas parametrizadas
B.10	Generación de reportes e informes en formatos PDF, Excel, XML, CVS de los sensores de monitoreo definidos
B.11	Generación de estadísticas y reportes.
B.12	Personalización de DASHBOARD interactivos para visualización grafica de la información
B.13	Monitoreo y mapa transaccional de las aplicaciones
B.14	Gestión de licenciamientos
B.15	Automatización automática de los planes de respaldo
C. Módulo/Módulos de Gestión de Bases de Datos.	
Req.	Especificaciones Técnicas
C.1	Compatible con motores de base de datos SQL server y MySQL
C.2	Monitoreo y rendimiento de Instancias y base de datos de SQL Server y My SQL
C.3	Diagnóstico de problemas en tiempo real de tablas y base de datos.
C.4	Monitoreo del tiempo de repuesta y retrasos en las transacciones e instancias
C.5	Detección de bloqueos, eventos de registros y otras situaciones en nuestra base de datos
C.6	Generación de estadísticas de las transacciones e instancias
C.7	Generación de alarmas parametrizadas.
C.8	Generación de reportes e informes en formatos PDF, Excel, XML, CVS de los sensores de monitoreo definidos
C.9	Generación de estadísticas y reportes
C.10	Personalización de DASHBOARD interactivos para visualización grafica de la información
C.11	Licenciamiento para cien (100) elementos

D. Generales	
Req.	Especificaciones Técnicas
D.1	Integración con Active Directory para la autenticación de los usuarios
D.2	Incluir el hardware y licenciamiento de tercero necesario para la puesta en marcha del software de gestión
D.3	Implementación, configuración y despliegue total de los componentes de la solución
D.4	Incluir capacitación para dar mantenimiento y administración de la solución para ocho (8) personas en cada módulo de esta
D.5	Soporte del fabricante por un (1) año con tiempo de resolución de 8 horas
D.6	Incluir una aplicación móvil para la gestión de la solución
D.7	Funcionalidad de definición de perfiles de configuración y visualización de los módulos
D.8	Capacidad de trabajar en múltiples sitios de monitoreo

DOCUMENTOS	
A. DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA	
REQUISITOS OBLIGATORIOS	
Req.	Especificaciones
1	Experiencia del oferente: Demostrar por lo menos dos (2) años de experiencia ofreciendo Bienes y Servicios similares a los bienes ofertados en el presente proceso. Comprobado mediante copia certificada por el representante legal del oferente de por lo menos dos (2) contratos u órdenes de compra.
2	Carta fabricante: Presentar carta del fabricante que avale que el oferente está autorizado a vender los bienes y/o servicios, así como la garantía para el tiempo solicitado.
3	Cronograma de entrega: Presentar cronograma detallado en días, que incluya hitos y etapas y que indique el tiempo total de adquisición y entrega de equipos en los almacenes del Poder Judicial, el cual debe ser igual o menor al tiempo establecido en la sección duración del proyecto.
4	Carta de fabrica: Presentar carta de fabrica o representante autorizado de los bienes que garantice que los bienes ofertados no son usados, remanufacturados, reparados, no estar al final de su vida útil ni al final de su ciclo de venta.

6. TIEMPO DE ENTREGA DEL PROYECTO

El tiempo de entrega de los bienes y servicios requeridos debe efectuarse en quince (15) días contados a partir de la recepción de la Orden de Compra.

7. LUGAR DE ENTREGA DE LOS EQUIPOS

La entrega de los bienes y servicios debe ser realizada en las áreas de almacén del Poder Judicial, ubicada en la Avenida Enrique Jiménez Moya, esquina Juan de Dios Ventura Simó, Centro de los Héroes de Constanza, Maimón y Estero Hondo, Santo Domingo.



8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los bienes y servicio requeridos y los otros requerimientos serán evaluados bajo el método de **CUMPLE / NO CUMPLE**, utilizando un formato similar al siguiente cuadro:

Ítem	Bienes Requeridos	No.	Detalles	Cumplimiento
x	Equipos Requeridos	1	Especificaciones técnicas	Cumple/ No Cumple
		2	Garantías	Cumple/ No Cumple

Elaborado por el equipo de Peritos:

Ricy Bido
Gerente de Sistema/ Operaciones TIC

Remi Alberto Brioso
Analista de Redes y Comunicaciones

Revisado por:

Welvis Beltrán
Director TIC

---fin del documento---



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA
Welvis Beltran Matos
Remi A. Brioso Sosa
Ricy Bidó Astacio

