

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS****1. Objetivo:**

Establecer los requerimientos técnicos para la contratación del servicio correspondiente al Mantenimiento de silicón de muro cortina en el cuarto (4to) nivel, fachada posterior del Edificio sede de la SCJ.

2. Descripción y especificaciones del servicio

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
1	Mantenimiento de silicón existente para un área de 8 m2 de vidrio fijos, incluye retiro y colocación de silicón de altas prestaciones a la humedad y alto rendimiento de Poliuretano. Debe contemplar que son trabajos en altura (4to nivel, Lado Este, Fachada Posterior).	1	P.A.
2	Mantenimiento de silicón existente para un área de 8 m2 de vidrio fijos, incluye retiro y colocación de silicón de altas prestaciones a la humedad y alto rendimiento de Poliuretano. Debe contemplar que son trabajos en altura. (4to nivel, Lado Norte, Fachada Posterior).	1	P.A.
3	Limpieza continua y final.	1	P.A.

3. Criterios de aceptación de los bienes/servicios/obras

- El silicón utilizado debe cumplir con las especificaciones técnicas y estándares de calidad apropiados (alto rendimiento de Poliuretano). Debe ser resistente a la intemperie (altas prestaciones a la humedad), los rayos UV y otros factores ambientales.
- El silicón debe adherirse correctamente a la superficie del muro cortina y garantizar un sellado hermético. Debe resistir la entrada de agua, aire u otros elementos no deseados.



DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA FISICA

Página 2 de 7

UNIDAD DE OBRA

12 septiembre 2023

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SILICÓN DE MURO CORTINA EN
FACHADA DEL EDIFICIO SEDE SCJ**

2023-044 S

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- La aplicación del silicón debe tener buena terminación, de manera uniforme y sin burbujas, grietas o imperfecciones. No debe quedar ningún residuo de silicón en los perfiles.
- Todas las áreas deberán quedar limpias y en condiciones adecuadas. Se deben retirar los residuos y materiales sobrantes.

4. Documentación económica para presentar

- a) Cotización de los trabajos a realizar.

Notas:

- La oferta debe incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

5. Visita técnica

Los oferentes para presentar sus propuestas podrán realizar visitas técnicas y obtener por sí mismos y bajo su responsabilidad y riesgo, toda la información que puedan necesitar para preparar sus ofertas. La visita se debe de realizar con previa coordinación con la Dirección de Infraestructura Física en los plazos autorizados por la Gerencia de Compras y Contrataciones.

La visita de los oferentes al levantamiento informativo es de carácter opcional, sin embargo, recomendamos hacer la visita para verificar el estado actual de los trabajos a realizarse. El costo de estas visitas será por exclusiva cuenta de los oferentes.



DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA FISICA

Página 3 de 7

UNIDAD DE OBRA

12 septiembre 2023

SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SILICÓN DE MURO CORTINA EN
FACHADA DEL EDIFICIO SEDE SCJ

2023-044 S

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Para coordinar la visita por favor enviar un correo a infraestructurafisica@poderjudicial.gob.do o llamar al (809) 533-3191 ext. 2529.

6. Criterios de evaluación/adjudicación

La adjudicación será decidida a favor de un único oferente cuya propuesta:

- 1) Fue calificada como CUMPLE en las propuestas técnicas y económicas por reunir las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas en las presentes especificaciones técnicas.
- 2) Presente el menor precio.

7. Moneda de la oferta

El precio en la oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (pesos dominicanos, RD\$).

8. Forma de pago

Crédito a 30 días luego de la recepción conforme del servicio.

9. Lugar de instalación

Edificio Sede de La Suprema Corte de Justicia, ubicado en la Av. Enrique Jiménez Moya esq. Juan de Dios Ventura Simó, Centro de los Héroes, Santo Domingo, D. N.

	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA FISICA	Página 4 de 7
	UNIDAD DE OBRA	12 septiembre 2023
	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SILICÓN DE MURO CORTINA EN FACHADA DEL EDIFICIO SEDE SCJ	2023-044 S
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		

10. Tiempo de entrega

El tiempo para la ejecución del servicio es: **máximo 10 días calendario.**

11. Horarios de trabajo

- De lunes a viernes: 8:00am – 5:00pm.
- Sábados y domingos: 8:00am – 5:00pm (en coordinación previa con la Dirección de Infraestructura Física y la Dirección Administrativa del edificio sede de la Suprema Corte de Justicia.
- Para trabajos que produzcan ruidos o que por alguna razón requieran ser llevados a cabo en horario nocturno, deberán ser coordinados con la Dirección de Infraestructura Física.

12. Idioma

El idioma oficial del presente procedimiento es el español, por tanto, toda la correspondencia y documentos generados durante el procedimiento que intercambien el oferente y la Gerencia de Compras y Contrataciones deberán ser presentados en este idioma; de encontrarse en idioma distinto, deberán contar con la traducción al español realizada por un intérprete judicial debidamente autorizado.

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS****13. Condiciones del Servicio.**

El oferente adjudicado tendrá la responsabilidad de:

- a) Designar por escrito un supervisor(a), para hacer las funciones de enlace entre el oferente y la Dirección de Infraestructura Física, quien evaluará y coordinará los trabajos objeto de este pliego, con la persona designada por Dirección de Infraestructura Física como enlace.
- b) Aportar personal calificado para realizar el servicio contratado.
- c) Mantener identificado a todo el personal que sea utilizado en la realización de las labores objeto de esta contratación de servicio.
- d) Será obligatorio el uso de equipos de protección personal (EPP), tales como chalecos, cascos, botas, gafas, mascarillas.
- e) Incluir señalización de seguridad durante la ejecución de los trabajos (Cintas reflectoras, Conos, etc.).
- f) Cinco (5) días antes del inicio del servicio, el oferente adjudicado, deberá entregar una relación del personal que efectuará los trabajos, en la que consten nombres y apellidos y documento de identidad. El oferente se obliga a mantener actualizada dicha información, comunicando los cambios en el momento que se produzcan y mientras dure su relación contractual. La inobservancia de esta información podrá dar lugar a que no se permita el ingreso y/o permanencia de toda persona no indicada ni notificada.
- g) El personal designado debe observar las normas de buena conducta, estando prohibido circular por las áreas que no tengan asignadas para la ejecución del servicio.



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- h) El contratista deberá ejecutar los trabajos con personal calificado y con experiencia en estos tipos de trabajos. Se hará responsable que dicho personal mantenga un correcto desempeño y comportamiento dentro de la jornada laboral.
- i) Mantener la cantidad de personal acordada, según propuesta adjudicada; sustituir de manera inmediata al personal de su empresa que no pueda asistir a las labores, por cualquiera que fueren las causas.
- j) Cumplir con el tiempo de ejecución establecido.
- k) Es obligatorio al final de cada jornada de trabajo se realice una limpieza general del área (acumulación, bote y limpieza de desperdicios).

14. Fotos de las áreas a intervenir

Lado Norte, Fachada Posterior



Lado Este, Fachada Posterior





DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA FISICA

Página 7 de 7

UNIDAD DE OBRA

12 septiembre 2023

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SILICÓN DE MURO CORTINA EN
FACHADA DEL EDIFICIO SEDE SCJ**

2023-044 S

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

15. Peritos designados

Massiel Estévez

Ingeniero Supervisor

Iris Arnaut

Ingeniero Supervisor

Wilka Quiroz

Ingeniero Supervisor

16. Firmado por

Arq. Rocío Altagracia

Gerente de Diseño y Planificación