



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISION DE ALMACEN
TDR papel higiene

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE PAPEL DE HIGIENE PARA USO A NIVEL NACIONAL

14 DE OCTUBRE 2022



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISION DE ALMACEN
TDR papel higiene

1. NOMBRE DEL PROYECTO

Adquisición de papel de higiene, para uso a nivel nacional.

2. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN / CONTRATACIÓN

El objetivo de este proceso es la adquisición de papel de higiene, para uso de las sedes a nivel nacional del Poder Judicial.

3. FUENTE DE RECURSOS

Recursos del Poder Judicial, Certificación de Disponibilidad Financiera 17066.

4. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES / SERVICIOS/OBRAS

| DESCRIPCIÓN | FICHA TÉCNICA | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | MUESTRA |
|--|--|----------|------------------|---|
| ROLLOS DE PAPEL DE BAÑO JUNIOR DE 2 PLIEGOS PARA DISPENSADORES | ROLLO DE PAPEL HIGIENICO JUNIOR PARA DISPENSADOR, PRESENTACION: EMPAQUE DE 6 o 12 UNIDADES, COLOR BLANCO, 2 PLIEGOS, (DOBLE HOJA), CONTENIDO LINEAL: 250 METROS MINIMO, PESO DE 1.6 A 1.65 LIBRAS, ANCHO DE 9 CM+-1CM (CENTIMETROS), GROSOR DEL ROLLO (PAPEL ENROLLADO) DE 9 CM+-1CM (CENTIMETROS), DIAMETRO DE 23 CM, +-1CM (CENTIMETROS). DIAMETRO DEL CONO 8 CM,+0.5 CM (CENTIMETROS), PARA PRODUCTOS NACIONALES A DEBE TENER REGISTRO INDUSTRIAL PREFERIBELMENTE DESCRITO E IMPRESO EN EL ENVASE O EMPAQUE. PARA PRODUCTOS IMPORTADOS SE REQUIERE ALGUNA DE ESTAS CERTIFICACIONES ECOETIQUETA EUROPEA, USEPA, FSC, ISO 14001, ISO 9001 SE REQUEIRE FICHA TECNICA DEL FABRICANTE DEL PRODUCTO | 9,900 | ROLLOS | 1 FARDO DE 6 /1 o 12/1 CON LA FICHA TECNICA DEL FABRICANTE DEL PRODUCTO |

5. TIEMPO Y LUGAR DE ENTREGA DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS/EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA FORMA

- ✓ Entrega de 1 a 10 días laborables luego de la colocación de la orden de compras.
- ✓ Única entrega.
- ✓ Al momento de la entrega de los artículos, éstos serán validados contra la muestra entregada por el oferente adjudicado. Si no coinciden con las características y especificaciones de la muestra evaluada, los artículos no podrán ser recibidos.
- ✓ Lugar de entrega:
 - Edificio de las Cortes, calle / Hipólito Herrera Billini, Esq. Juan B. Pérez, Centro de Los Héroes, Santo Domingo, D. N., Rep. Dom.



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES
DIVISION DE ALMACEN
TDR papel higiene

- Almacén Manganagua, calle Sajoma #4, Los Restauradores, D. N., Rep. Dom.

6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- ✓ El criterio de evaluación a utilizar es cumple/no cumple.
- ✓ Se requiere muestra física del artículo.
- ✓ Se utilizará un método de evaluación por prueba, medición y de pesaje de la muestra según aplique.
- ✓ Se requiere ficha técnica del fabricante del producto.

7. ADJUDICACIÓN

Único oferente.

8. FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

Crédito a 30 días contra emisión de orden de compras, entrega de mercancías y factura con sus impuestos al día.

Especificaciones técnicas elaboradas por:

Tania García

Encargada de Servicios Generales
Gerencia de Logística y Operaciones/ Dirección Administrativa

Alejandro Camilo

Gerente de Logística y Operaciones
Gerencia de Logística y Operaciones/ Dirección Administrativa

Alicia Tejada

Directora Administrativa
Dirección Administrativa



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA
Tania J. Garcia Lemonier
Alejandro B. Camilo Burroughs
Alicia A. Tejada Castellanos

